

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҬАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТҮРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ КОЛЛЕДЖ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора

Л.И. Эрдынеева

« 28 » февраля 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГАПОУ**

«Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»

Дата введения: марта 2018г.

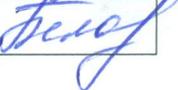
Улан-Удэ, 2018г.

Лист согласования документа

К документу: Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального обучения в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева».

Документ подготовлен: ответственным секретарем приемной комиссии Н.Д-Ж. Будаевой

Дата поступления проекта документа для согласования 26.02.2018г.

№	Должность	ФИО	Заключение	Дата	Подпись
1.	Зам. директора ОУ	Л.И. Эрдынеева	Согласовано	26.02.18	
2.	Ст. методист	Е.Д. Югдунова	Согласовано	26.02.18	
3.	Юрисконсульт	З.Р. Белоусова	Согласовано	26.02.18	

Содержание документа

	Стр.
1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4. Общие положения	5
5. Организация приема в колледж	6
6. Организация информирования поступающих в колледж	7
7. Прием документов от поступающих в колледж	8
8. Вступительные испытания	10
9. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	11
11. Зачисления в колледж	12
12. Заключительные положения	12

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение определяет требования к порядку приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» (далее - колледж).

1.2 Настоящее положение является локальным нормативным документом, определяющим требования к порядку приема в колледж.

1.3 Требования настоящего положения обязательно к применению в работе приемной комиссии, учебной части и иных структурных подразделениях колледжа, а также поступающих в колледж.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании» (ред. 03.02.2014г.);
- Закон Республики Бурятия от 13.12.2013г. №240-V «Об образовании»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования». В ред. Приказа Минобр науки России от 11.12.2015 № 1456;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.05.2011г. №02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании» утвержденном другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия в области образования;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.06.2013г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации»;
- Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева».

3. Термины и определения и обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие термины и определения:

Абитуриент/Поступающий – лицо, имеющее документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или диплом о начальном профессиональном образовании (при наличии записи о получении предьявителем среднего (полного) общего образования), или диплом о среднем профессиональном образовании, или диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

Апелляция — обжалование результатов вступительных испытаний с возможностью их изменения в специально созданной апелляционной комиссии в случае выявления нарушений процедуры проведения или несогласия с результатами вступительных испытаний; основано на предположении о наличии технических или иных ошибок при оценивании работы абитуриента.

Бюджетные места – контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств республиканского бюджета.

Вступительные испытания, проводимые ОУ самостоятельно — проверка знаний и умений абитуриентов с целью выявления уровня их подготовленности к освоению соответствующих профессиональных образовательных программ колледжа.

Иностранцы граждане — лица, которые находятся на территории Российской Федерации, не являющиеся гражданами РФ.

Нормативный документ - документ, устанавливающий правила, руководящие принципы или характеристики различных видов деятельности или их результатов.

Федеральный государственный образовательный стандарт - нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения основной образовательной программы, ее структуре и условиям реализации.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

РФ – Российская Федерация;

РБ – Республика Бурятия;

МЗ РБ – Министерство здравоохранения;

МОиН РБ – Министерство образования и науки;

ФЗ - Федеральный Закон;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ГАПОУ – Государственное автономное профессиональное учреждение;

РБМК – Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева;

4. Общие положения

4.1 Настоящий порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» имеющий государственную аккредитацию для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) за счет средств Республиканского бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических лиц и юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2 Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных средств Республики Бурятия, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.2.1 В соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 года №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с дополнениями и изменениями).

4.2.2 Иностранцы граждане, ставшие участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента РФ от 22.06.2006 N 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (в ред. от 11.07.2013).

4.2.3 Граждане Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Киргизии и Республики Таджикистан в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996г. на поступление в учебные заведения утвержденным постановлением Правительства РФ от 22.06.1999 № 662.

4.3 Правила приема в колледж на обучение по образовательным программам, в части не урегулированном законодательством об образовании, осуществляются колледжем самостоятельно.

4.4 Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, если иное не установлено ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

4.5 Колледж может осуществлять, в пределах, финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема и по согласованию с учредителем, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами о приеме, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями здравоохранения в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

4.6 Целевой прием проводится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»

4.7 Форму договора о целевом приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям подготовки в колледже разрабатывает юрист колледжа. Договор оформляется юристом колледжа.

4.8 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных средств РБ является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

4.9 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГАПОУ «РБМК» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями ФЗ РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.10 Условиями приема на обучение по образовательным программам в колледж гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

5. Организация приема в колледж

5.1 Прием граждан в колледж для обучения по основным образовательным программам- программам подготовки специалистов среднего звена медицинского и фармацевтического профиля осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- среднее общее образование;

- профессиональное образование- среднее профессиональное или высшее профессиональное образование

5.2 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

5.2.1 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утвержденной директором колледжа.

5.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

5.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями, утвержденными председателем приемной комиссии.

5.4.1 В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 « Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» определены вступительные испытания по следующим специальностям:

- 31.02.01 Лечебное дело;
- 31.02.02 Акушерское дело;
- 34.02.01 Сестринское дело;
- 31.02.05 Стоматология ортопедическая

5.5 При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

6. Организация информирования поступающих в колледж

6.1 Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии регистрационный № 826, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия от 20 сентября 2011 года, бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации регистрационный № 1603, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия от 22 мая 2015 года, срок действия свидетельства до 22 мая 2021 года.

6.2 Приемная комиссия обеспечивает процедуру ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3 В целях информирования о приеме на обучение, колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

6.4 Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

6.4.1 Не позднее 1 марта:

правила приема в ГАПОУ «РБМК»;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по очной форме обучения;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим положением, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

6.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, по очной форме обучения;

- количество мест, финансируемых за счет Республиканского бюджета по каждой специальности, по очной форме обучения;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, по очной форме обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

6.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности по очной форме обучения.

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

7. Прием документов от поступающих в колледж

7.1 Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан. Специальности указывать в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. №1199 "Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования".

7.1.1 Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется:

- с 20 июня для специальностей «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Стоматология ортопедическая» - требующих у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2018 года, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года.

- с 20 июня для специальности «Фармация» до 15 августа 2018 года, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года.

7.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

7.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3*4.

7.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3*4.
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием очной формы обучения;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

7.3.1 Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.
- в случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

7.4 При поступлении на обучение по специальностям:

- Лечебное дело,

- Акушерское дело,
- Сестринское дело,
- Фармация,

Поступившим необходимо пройти обязательный медицинский осмотр (обследование), включающий осмотр врачами – специалистами, проведение лабораторных и функциональных исследований входящих в :

1. Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697,

2. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011г. « 302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Перечень врачей-специалистов:

- Терапевт
- Психиатр
- Нарколог
- Дерматовенеролог
- Оториноларинголог
- Стоматолог
- Инфекционист (по рекомендации врачей – специалистов, участвующих в предварительных и периодических осмотрах)

Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний при поступлении на обучение в колледж:

- Заболевание и бактерионосительство
 - Брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
 - Гельминтозы;
 - Сифилис в заразном периоде;
 - Лепра;
 - Педикулез»
 - Заразные кожные заболевания
 - Заразные деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
 - Гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
 - Инфекции кожи и подкожной клетчатки
 - Озена

7.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте).

7.5.1 При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

7.5.2 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 7.1.2. настоящего Порядка.

7.5.3 В электронной форме заявления ГАПОУ РБМК не имеет возможности принять, в соответствии с ФЗ от 6.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», ФЗ от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 7.07.2003г. № 26-ФЗ «О связи»

7.5.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

7.6 В колледж не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

7.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

7.8 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

7.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

8. Вступительные испытания

8.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 31.02.01 Лечебное дело;- психологическое испытание (тестирование)
- 31.02.02 Акушерское дело; - психологическое испытание (тестирование)
- 34.02.01 Сестринское дело; - психологическое испытание (тестирование)
- 31.02.05 Стоматология ортопедическая- творческое моделирование

8.2 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждается на наличие у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам, и является необходимым условием для допуска поступающих к обучению по указанным образовательным программам.

9. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1 Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

9.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
 - поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
 - материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).
- а) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - задания для выполнения, а так же инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляется увеличенным шрифтом;
 - б) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательной функции верхних конечностей);
 - письменные задания надиктовываются ассистенту

10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

10.1 По результатам вступительного испытания поступающий, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

10.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

10.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий, имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

10.3.1 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

10.4 В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

10.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

10.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

10.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

10.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

10.8.1 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

11. Зачисление в колледж

11.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации государственного образца в срок до 15 августа 2017 года.

11.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа (<http://rb-med03.ru>).

11.3 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств Республики Бурятия, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании государственного образца.

12. Заключительные положения

12.1 Колледж, вправе вносить дополнения и изменения в настоящее положение о порядке приема при изменении нормативно правовых документов, регламентирующих порядок приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

12.2 Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения директором колледжа.