

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН  
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТУРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ  
КОЛЛЕДЖ»**



Директор ГАПОУ «РБМК»

С.Д.Замбалова

от «07» августа 2024

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
АДАПТИРОВАННАЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С НАРУШЕНИЕМ СЛУХА**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

КВАЛИФИКАЦИЯ – ФАРМАЦЕВТ

Форма обучения – очная

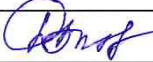

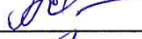


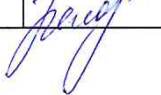
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев  
на базе среднего общего образования

ВВЕДЕНА С 1 СЕНТЯБРЯ 2024 г.

г. Улан – Удэ, 2024 г.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАЗРАБОТЧИКОВ ППСЗ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

Дата поступления на согласование 20.06.2024

№ п/п	Разработчики	Подпись
1.	Дырдуева Наталья Балдановна, зам.директора ОУ	
2.	Усольцева Ольга Юрьевна., зав. по ПР	
3.	Аюшеева Светлана Владимировна, методист	
4.	Югдурова Елизавета Долгоровна, методист, к.ф.н.	
5.	Инхеева Юлия Викторовна, зав. библиотекой	
6.	Белоусова Зинаида Романовна, юристконсульт	


Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация (далее – ППССЗ), адаптированная для обучения лиц с нарушением слуха, разработана в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 и Примерной основной образовательной программой Пензенского базового медицинского колледжа, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 28.02.2022 г. № П-41 «О включении примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования в реестр примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования» (Протокол №5 от 01.02.2022 г)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э. Р. Раднаева»

Разработчики:

Дырдуева Наталья Балдановна, зам. директора ОУ  
Югдурова Елизавета Долгоровна, методист, к.фарм.н.  
Усольцева Ольга Юрьевна., зав. по ПР  
Аюшеева Светлана Владимировна, методист  
Инхеева Юлия Викторовна, зав. библиотекой

Согласовано: ООО «Байкалмедфарм»

Эксперт  Моглоева Е.А., к.ф.н., начальник отдела по работе с ключевыми клиентами

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, адаптированная для обучения лиц с нарушением слуха, рассмотрена и принята к утверждению на заседании педагогического совета (Протокол № 3 от «20» июня\_\_ 2024 г)

Секретарь  Аюшеева С.В.  
(подпись)

### Сокращения и обозначения

АСЦ - аккредитационно-симуляционный центр  
ГАПОУ «РБМК» - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»  
ГИА – Государственная итоговая аттестация  
КОС – контрольно-оценочные средства  
ЛР – личностные результаты  
МДК - междисциплинарный курс  
ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл  
ОК - общая компетенция  
ОП – общепрофессиональный цикл  
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена  
ПК - профессиональная компетенция  
ПМ - профессиональный модуль  
ПП – производственная практика  
РП – рабочая программа  
СПО – среднее профессиональное образование  
УД – учебная дисциплина  
УП – учебная практика  
ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт  
ФОС – фонды оценочных средств  
ЦМК - цикловая методическая комиссия

## СОДЕРЖАНИЕ

№		Стр
<b>1</b>	<b>Общие положения</b>	7
1.1	Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»	7
1.2.	Нормативно-правовые документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»	7
1.3	Цель, задачи ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	9
1.4	Нормативный срок освоения ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	9
1.5	Требования к абитуриенту	9
<b>2</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 33.02.01 «Фармация»</b>	10
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников	10
2.2	Виды профессиональной деятельности выпускников	10
<b>3</b>	<b>Требования к результатам освоения ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»</b>	11
3.1	Планируемые результаты освоения образовательной программы: общие компетенции	11
3.2	Планируемые результаты освоения образовательной программы: профессиональные компетенции	15
3.3	Планируемые результаты освоения образовательной программы: личностные результаты	27
3.4	Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей	29
<b>4</b>	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»</b>	30
4.1	Учебный план	30
4.2	Календарный учебный график	32
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин	32
4.4	Рабочие программы профессиональных модулей	33
4.5	Программы учебной и производственной практики по профилю специальности	34
<b>5</b>	<b>Система контроля и оценки результатов освоения ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»</b>	35
5.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	35
5.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	37
<b>6</b>	<b>Фактическое ресурсное обеспечение ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»</b>	38
6.1	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	38
6.2	Кадровое обеспечение реализации ППСЗ	40
6.3.	Материально-техническое обеспечение реализации ППСЗ	43
6.4	Информационно-образовательная среда реализации ППСЗ	43
6.5	Обеспеченность образовательного процесса библиотечными и электронными ресурсами	44
<b>7</b>	<b>Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающей развитие компетенций выпускников</b>	45
<b>8</b>	<b>Адаптация образовательной программы при обучении лиц с нарушением слуха</b>	46
<b>9</b>	<b>Регламент организации периодического обновления ППСЗ в целом и</b>	49

	<b>составляющих его документов</b>	
<b>9</b>	<b>Приложения</b>	<b>50</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» (далее ППССЗ), реализуемая ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» представляет собой комплекс нормативно-методических документов, разработанных на основе действующего Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности и примерной ПООП Пензенского базового медицинского колледжа с учетом требований Профессионального стандарта «Фармацевт», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2021 года N 349п потребностей регионального рынка труда.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания будущих специалистов среднего звена;
- программы учебной и производственной практики;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы;
- оценочные средства для ГИА;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ППССЗ проходит процедуру согласования между разработчиками, согласование и экспертизу у работодателей, рассматривается и принимается для утверждения на заседании методсовета и утверждается приказом директора колледжа.

Программа подготовки специалистов среднего звена реализуется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность при освоении ППССЗ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### 1.2 Нормативно-правовые документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»

Нормативную базу ППССЗ составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Федеральный Закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минздрав России от 3 сентября 2013 г. N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», (в редакции от 20.01.2021 г.);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2021 г. № 349н «Об утверждении профессионального стандарта “Фармацевт”»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует с 01.03.2023 г.);
- ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Устав ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева, утвержденный 24.12.2015 г.;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева», регламентирующие организацию образовательного процесса.



### 1.3 Цель, задачи ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Основная цель ППССЗ - обеспечение достижения обучающимися результатов, соответствующих требованиям ФГОС СПО и профессионального стандарта «Фармацевт», подготовка социально компетентных и конкурентоспособных фармацевтов для системы здравоохранения, способных удовлетворять требования потребителей и заказчиков.

Задачи:

- создать условия для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями, способствующими их профессиональному становлению, социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, нести ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности;
- создать условия для воспитания гражданственности, толерантности, повышения их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения;
- подготовить специалиста к успешной фармацевтической деятельности в сфере здравоохранения.

### 1.4 Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Форма освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 1 год 10 месяцев (см. таблицу 1).

Таблица 1 - Сроки освоения ППССЗ

Обучение по учебным циклам	2268 ч
Учебная практика	108 ч
Производственная практика	324 ч
Промежуточная аттестация	144 ч
Государственная (итоговая) аттестация	108 ч
Каникулярное время	13 недель
Итого	2952 ч

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очной форме обучения, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом

### 1.5 Требования к абитуриенту

Получение профессионального образования по данной специальности допускается только в образовательной организации. Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:

- среднее общее образование (11 классов общеобразовательной школы).

Абитуриент должен иметь:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"<sup>7</sup> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"<sup>9</sup>;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности «Фармация»:

- 02 Здравоохранение.

### **2.2 Виды профессиональной деятельности выпускников (см. таблицу2)**

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

- оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;
- изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

Таблица 2 - Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: фармацевт

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»

**3.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы: общие компетенции** (см. таблицу 3 – Общие компетенции и таблицу 3)

Таблица 3 - Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>

	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности <b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 12	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	<p><b>Умения:</b> оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</p> <p><b>Знания:</b> критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи</p>

### 3.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы: профессиональные компетенции (см. таблицу 4)

Таблица 4 - Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	ВПД 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p>	<p><b>Практический опыт:</b> подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
<p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b> оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного</li> </ul>

	ассортимента
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	<b>Практический опыт:</b> - реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
	<b>Умения:</b> - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь
	<b>Знания:</b> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских	<b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	<b>Умения:</b> - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности,



организаций	<p>деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;</li> <li>- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;</li> <li>- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> </ul>
-------------	--

	- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	<b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	<b>Умения:</b> - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
	<b>Знания:</b> - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	<b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	<b>Умения:</b> - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; - пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; - производить визуальную оценку состояния лекарственных

	<p>препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить калькуляцию заявок потребителей;</li> <li>- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</li> <li>- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</li> <li>- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;</li> <li>- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- урегулировать претензии с потребителями в рамках своей компетенции;</li> <li>- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие обращение</li> </ul>

	<p>лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий потребителей;</li> <li>- правила оформления зоны карантинного хранения;</li> <li>- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</li> </ul>
<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</li> <li>- требования к структуре и составу отчетной документации;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок учета движения товара;</li> <li>- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</li> <li>- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</li> </ul>
<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> </ul>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p><b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;</li> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</li> <li>- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</li> <li>- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы,</li> </ul>

	<p>для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;</li> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок транспортировки термолabileльных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</li> <li>- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</li> <li>- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</li> <li>- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	<b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul>
	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации</li> </ul>
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	<b>Практический опыт:</b> реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации</li> </ul>
	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
<b>Основные виды деятельности</b>	<b>ВПД 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	<b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств
	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;</li> <li>- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств;</li> <li>- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;</li> <li>- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</li> <li>- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</li> <li>- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</li> <li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li> <li>- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</li> <li>- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами</li> </ul>
<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;</li> <li>- фасовать изготовленные лекарственные препараты;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-</li> </ul>



	<p>коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;</li> <li>- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li> <li>- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</li> </ul>
<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p><b>Практический опыт:</b> проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</li> <li>- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;</li> <li>- физико-химические свойства лекарственных средств;</li> <li>- методы анализа лекарственных средств</li> </ul>
<p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p><b>Умения:</b></p>

<p>лекарственных препаратов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;</li> <li>- регистрировать результаты контроля;</li> <li>- вести отчетные документы по движению лекарственных средств;</li> <li>- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</li> <li>- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления лекарственных средств к отпуску;</li> <li>- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;</li> <li>- нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> <li>- требования к документам первичного учета аптечной организации;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- виды документации по учету движения лекарственных средств;</li> <li>- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</li> </ul>
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;</li> <li>- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты</li> </ul>

### 3.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы: личностные результаты (ЛР) (см. таблицу 5)

Таблица 5 - Планируемые ЛР в ходе реализации образовательной программы

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код ЛР реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	ЛР 12

воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.		
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>		
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности		<b>ЛР 13</b>
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами		<b>ЛР 14</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности		<b>ЛР 15</b>
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		<b>ЛР 16</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>		
Способный быстро реагировать на нестандартные ситуации при отпуске ЛП и товаров аптечного ассортимента клиентам и разрешать конфликтные ситуации		<b>ЛР 17</b>
<b>Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы</b>		
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР 1 – ЛР 8
ОГСЭ.02	История	ЛР 1 – ЛР 8
ОГСЭ.03	Психология общения	ЛР 1 – ЛР 13
ОГСЭ.04	Английский язык	ЛР 4-5; ЛР 7; ЛР 9-10; ЛР 13
ОГСЭ.05	Физическая культура	ЛР 9 – ЛР 10
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН.01	Математика	ЛР 3-4; ЛР 7-10
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 1-4; ЛР 7-10
ОП.00	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ЛР 4; ЛР 7; ЛР 9-10; ЛР 13
ОП.02	Анатомия и физиология человека	ЛР 1 – ЛР 13
ОП.03	Основы патологии	ЛР 1 – ЛР 13
ОП.04	Гигиена и экология человека	ЛР 5-7; ЛР 9-10; 12
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	ЛР 3-4; ЛР 7; ЛР 9-10;
ОП.06	Ботаника	ЛР 1; ЛР 15 – ЛР

		16
ОП.07	Общая и неорганическая химия	ЛР 1; ЛР 15 - 16
ОП.08	Органическая химия	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 15 -16
ОП.09	Аналитическая химия	ЛР 1; ЛР 3; ЛР 15 -16
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1 – ЛР 12
ОП. 11	Первая помощь	ЛР 1 – ЛР 12
ОП.12	Основы финансовой грамотности	ЛР 1 – ЛР 12
П.00	<b>Профессиональный цикл</b>	
ПМ 01.	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ЛР1 – ЛР 17
УП. 01	Учебная практика	ЛР 13 – ЛР 17
ПП. 01	Производственная практика	ЛР13 – ЛР 17
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ЛР1 – ЛР 17
УП. 02	Учебная практика	ЛР 13 – ЛР 17
ПП.02	Производственная практика	ЛР13 – ЛР 17

### 3.4 Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей (см. таблицу 6)

Таблица 6 - Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей

Индекс и наименование дисциплин	Наименование циклов, разделов, модулей	Коды формируемых компетенций	
		Общие (ОК)	Профессиональные (ПК)
ОГСЭ.00	<b>Общей гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01 - 07	
ОГСЭ.02	История	ОК 01 - 06	
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 01 – 06	ПК 1.3; 1.4; 1.5
ОГСЭ.04	Английский язык	ОК 02–04; 09; 10; 12	ПК 1.3 – 1.6
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 04; 08; 12	ПК 1.11
ЕН.00	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН.01	Математика	ОК 01 – 04; 09; 11	ПК 1.11
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01; 02; 04; 09	ПК 1.4; 1.6; 1.7
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 01- 04; 09	ПК 1.4
ОП.02	Анатомия и физиология человека	ОК 02; 04; 08; 12	ПК 1.11
ОП.03	Основы патологии	ОК 01; 04; 12	ПК 1.11
ОП.04	Гигиена и экология человека	ОК 02 – 04; 07	ПК 2.5
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 01 – 04; 09	ПК 1.11; 2.5
ОП.06	Ботаника	ОК 02 – 05; 07; 09	

ОП.07	Общая и неорганическая химия	ОК 01; 02; 04; 07; 09	ПК 2.5
ОП.08	Органическая химия	ОК 01; 02; 04; 07; 09	ПК 2.5
ОП.09	Аналитическая химия	ОК 01; 02; 04; 07; 09	ПК 2.3; 2.5
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01 – 07; 09; 12	ПК 1.11; 2.5
ОП. 11	Первая помощь	ОК 1 – 12	ПК 1.11
ОП.12	Основы финансовой грамотности	ОК 01-03; 10; 11	ПК 1.10
П. 00	<b>Профессиональный цикл</b>		
ПМ 01.	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ОК 01-05; 07; 09-12	ПК 1.1 – 1.11
УП. 01	Учебная практика	ОК 01-05; 07; 09-12	ПК 1.1 – 1.11
ПП. 01	Производственная практика	ОК 01-05; 07; 09-12	ПК 1.1 – 1.11
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ОК 01-10	ПК 2.1 – 2.5
УП. 02	Учебная практика	ОК 01-10	ПК 2.1 – 2.5
ПП.02	Производственная практика	ОК 01-10	ПК 2.1 – 2.5

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»**

##### **4.1 Учебный план**

Учебный план (см. приложение А) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ и определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- объемы часов, выделенных для организации практических занятий и практик в форме практической подготовки;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) в учебном плане соответствуют ФГОС СПО по специальности.

Объем каникул в учебном году и по годам обучения соответствует пределам,

установленными образовательными стандартами. Учебная нагрузка студента в неделю составляет 36 часов, включая объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу студента.

Предусмотрена шестидневная учебная неделя с продолжительностью всех видов аудиторных занятий по 45 минут. Занятия проводятся попарно.

Перечень и обязательный минимум содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей определены в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 33.02.01 «Фармация». Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. В профессиональный цикл образовательной программы входят виды практик: учебная и производственная, которые реализуются в форме практической подготовки.

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура». Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

В математический и общий естественнонаучный учебный цикл входят учебные дисциплины: «Математика» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Обязательная часть общепрофессионального цикла предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 35 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 35 академических часов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренных на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Вариативная часть ППССЗ специальности 33.02.01 «Фармация» составляет 828 ч обязательной учебной нагрузки (30% от общего объема времени, отведенного на освоение). Вариативная часть (см. Приложение Б) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний к формируемым компетенциям, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Увеличены часы профессионального учебного цикла:

- на общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 30 часов;
- на общепрофессиональные дисциплины -230 часов;
- на профессиональные модули -568 часов.

Введены общепрофессиональные дисциплины: ОП 04. Гигиена и экология человека, ОП.11 Первая помощь, ОП.12 Основы финансовой грамотности.

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный). Проведение зачетов, дифференцированных зачетов,

осуществляется за счет времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Форма проведения и содержание промежуточной аттестации фиксируется в программе промежуточной аттестации. Проведение экзаменов (по модулю) осуществляется за счет времени, выделенного ФГОС СПО на профессиональный учебный цикл, и проводятся непосредственно после завершения освоения профессионального модуля.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена.

Самостоятельная работа запланирована по всем учебным циклам.

Время на консультации предусмотрено за счет времени, отводимого на дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль. Предусмотрена групповая форма проведения консультаций. По необходимости, предусмотрена возможность индивидуального консультирования, в том числе с использованием дистанционных технологий.

## 4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график (см. приложение В) составляется по всем курсам и семестрам обучения и утверждается директором ГАПОУ «РБМК» сроком на один учебный год. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов. Календарный учебный график отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

## 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин (см. приложение Г) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Место учебных дисциплин в структуре программы подготовки специалистов среднего звена определяется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и распределяется по учебным циклам и разделам (см. таблицу 7).

Таблица 7 - Место учебных дисциплин и профессиональных модулей в структуре ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО

<b>Учебные циклы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ общий гуманитарный и социально-экономический цикл;</li> <li>✓ математический и общий естественнонаучный цикл;</li> <li>✓ общепрофессиональный цикл;</li> <li>✓ профессиональный цикл</li> </ul>
<b>Разделы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ учебная практика;</li> <li>✓ производственная практика;</li> <li>✓ промежуточная аттестация</li> </ul>
Государственная итоговая аттестация	

Цели и задачи учебных дисциплин прописаны в соответствии с требованиями к результатам освоения содержания образовательной программы и предполагают освоение базовых знаний и умений для приобретения общих и профессиональных компетенций, достижения личностных результатов, необходимых для формирования на профессиональных модулях основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Количество часов на освоение рабочих программ учебных дисциплин определяется требованиями ФГОС СПО и учебным планом образовательного учреждения. Каждая рабочая программа включает в себя максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку и самостоятельную работу обучающегося.



В рабочих программах представлены:

- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Количество рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с учебным планом

–19.

#### **4.4 Рабочие программы профессиональных модулей**

Рабочие программы профессиональных модулей (см. приложение Д) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Место профессиональных модулей в структуре программы подготовки специалистов среднего звена определяется требованиями ФГОС СПО и распределяется в соответствии с основными видами профессиональной деятельности будущего специалиста:

- оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;
- изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика, которые организуются в форме практической подготовки. В структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация отражены следующие профессиональные модули:

- ПМ 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;
- ПМ 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

Цели и задачи реализации профессиональных модулей обозначены в соответствии с требованиями к результатам освоения содержания образовательной программы и профессионального стандарта «Фармацевт», ориентированы на приобретение профессиональных компетенций и практического опыта работы фармацевта. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи профессиональных модулей расширены путем включения дополнительного практического опыта, умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

Количество часов на освоение рабочих программ профессиональных модулей определяется требованиями ФГОС СПО и учебным планом образовательного учреждения. Рабочая программа включает в себя максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку, самостоятельную работу обучающегося и часы, отводимые на учебную и производственную практики.

Рабочие программы профессиональных модулей включают:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Количество рабочих программ профессиональных модулей в соответствии с учебным планом - 2.

#### 4.5 Программы учебной и производственной практики

Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка предусматривает организацию учебной деятельности обучающихся в виде практических занятий, учебной практики и производственной практики по профилю специальности. Практическая подготовка организуется на основании содержания рабочей программы ПМ, программ учебной и производственной практик ПМ, учебно-методических комплексов, обеспечивающих реализацию профессионального модуля (Приложение Е).

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла проводятся в виде доклинического курса в специально оборудованных кабинетах и предусматривают выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

Учебная практика проводится также в специально оборудованных кабинетах доклинической подготовки, либо на базах аптечных учреждений. Продолжительность учебной практики составляет 6 академических часов в день.

Для проведения производственных практик в качестве базы используются аптечные организации Республики Бурятия, с которыми заключены договоры о совместной деятельности (см. таблицу 8) и у которых, направление деятельности соответствует профилю подготовки обучающихся.

Специалисты данных организаций привлекаются к сотрудничеству в качестве руководителей практики. Во время практики используется оборудование этих аптечных организаций.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных циклов (модулей) и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделенного на проведение практик, составляет в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Цели и задачи, программы практики и формы отчетности определяются ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» и локальными актами по каждому виду практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, являющимися базами практик.

Таблица 8 – Базы для организаций и проведения учебных и производственных практик

№	Наименование аптечных организаций
1	ГП РБ «Бурят – Фармация»
2	Аптека БСМП г.Улан Удэ
3	Аптека ГПЦ г.Улан Удэ
4	Сеть аптек ООО «Регионфарм» аптека Миницен
5	Аптечная сеть «Фармэконом» ООО «ФАРМГАРАНТ
6	ООО «БАЙКАЛМЕДФАРМ »
7	Аптеки федеральной сети «Самарские аптеки в РБ»

ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» постоянно поддерживает связь с аптечными организациями. Организуются встречи преподавателей с заведующими аптечными

организациями и фармацевтами для обсуждения вопросов повышения качества подготовки будущих специалистов, условий прохождения практик, профессиональных и нравственных требований к фармацевтам. На базе колледжа ежегодно проводится Ярмарка вакансий с приглашением работодателей.

## **5. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

### **5.1 Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО фонд оценочных средств (далее ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности «Фармация» в колледже создан фонд оценочных средств (далее ФОС), позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС разрабатываются по учебным дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана на основе ключевых принципов оценивания: валидности, надежности, объективности.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра по курсу дисциплины, МДК, учебной практики. При этом акцент делается на установление подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется после завершения УД, МДК или отдельного раздела (разделов) МДК, проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена, предметом оценки являются умения и знания.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках их проведения. Предметом оценки являются дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь». Дидактические единицы «иметь практический опыт» дополнены с учетом требований профессионального стандарта «Фармацевт». По итогам производственной и учебной практики возможна проверка сформированности общих и профессиональных компетенций. Основные формы: дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация, осуществляемая после завершения ПМ, проводится в форме экзамена (квалификационного) при участии внешних экспертов в лице работодателей и позволяет определить готовность студента к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности. Объектом оценивания на экзамене (квалификационном) выступает профессиональная компетенция (совокупность профессиональных компетенций) студента или ее часть. Предметом оценивания является соответствие освоенных профессиональных компетенций студентов требованиям ФГОС и запросам работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части и практической подготовки.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе (далее - ГИА)

осуществляется в форме государственного экзамена с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. ГИА служит для проверки качества освоения ППСЗ в целом, проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей, и позволяет в полной мере оценить приобретённые обучающимися ОК и ПК и достигнутые ими личностные результаты.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ЦМК специальности «УД, Фармация, Стоматология» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ЦМК специальности «УД, Фармация, Стоматология», а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации (ГИА) разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателя.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации используются интерактивные методы, в том числе программы «СТМ – тест» и СЭО 3KL® Русский Moodle, где формируется банк тестовых заданий. Разработаны тестовые задания в различной форме: закрытые, открытые, на выбор нескольких правильных ответов, на подстановку, соответствие, последовательность.

Контроль текущих умений и навыков проводится в кабинетах доклинической практики с использованием симуляционных технологий (брифинг, дебрифинг с групповыми дискуссиями), либо в учебной аптеке с разбором конкретных ситуаций.

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО (Приложение Ж).

Структура ФОС входящего в ППСЗ специальности:

- паспорт;
- комплекты КОС, разработанные по УД, предназначенные для проведения промежуточной аттестации;
- комплекты КОС, разработанные по МДК или разделам МДК, предназначенные для проведения промежуточной аттестации;
- КОМ по профессиональным модулям, предназначенные для проведения экзамена (квалификационного).

Структурными элементами КОС УД являются:

- паспорт;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на теоретическом занятии;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на практическом занятии;
- методика проведения, банк оценочных средств, предназначенных для проведения промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, экзамен): тестовые задания, ситуационные задачи, перечень манипуляций и т.п.

Структурными элементами КОС и КОМ ПМ являются:

- паспорт;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на теоретическом занятии по МДК;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на практическом занятии по МДК;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля умений на учебной практике по ПМ;

- методика проведения, банк оценочных средств для проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета по производственной практике;
- методика проведения, банк оценочных средств для проведения промежуточной аттестации -экзамена по МДК: тесты, ситуационные задачи, перечень манипуляций и т.п.
- методика проведения, банк компетентностно-оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации –экзамена (квалификационного).

## 5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников колледжа требованиям к результатам освоения ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация». Основными нормативными документами, регламентирующими порядок организации и проведения ГИА являются:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация»;

- Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Программа ГИА по специальности.

К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, который направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, в том числе степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), формируемыми из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Программа государственной итоговой аттестации, методы и формы оценивания, а также критерии оценки утверждаются на заседании педагогического совета ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» после согласования с председателями государственных экзаменационных комиссий.

## **6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»**

### **6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Образовательный процесс в ГАПОУ «РБМК» обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППСЗ, разработанной в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям ФГОС по специальности.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится студент, соответствуют присваиваемой квалификации и определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями. ППСЗ формируется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей проходят внутреннюю экспертную оценку на соответствие требованиям ФГОС СПО по специальности, рассматриваются на ЦМК, затем на методическом совете ГАПОУ «РБМК» и утверждаются заместителем директора образовательного учреждения. Процессы разработки рабочих программ и их утверждения регулируются локальными нормативными актами.

Внеаудиторная работа обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей регулярно обновляют учебно-методические материалы, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК и хранятся в бумажном и электронном вариантах. Преподаватели имеют возможность работать с учебно-методическими материалами в методическом кабинете, библиотеке и компьютерных классах.

Реализация ППСЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде колледжа (ЭИОС).

Каждый обучающийся обеспечен учебными печатными и (или) электронными изданиями по каждой учебной дисциплине учебных циклов и по каждому междисциплинарному курсу. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда, также колледж имеет возможность предоставить одновременный доступ к цифровой (электронной) библиотеке до 72% обучающимся от их общего количества.

ППСЗ предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций

обучающихся.

При реализации ППССЗ обучающимся предоставляются академические права и обязанности в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учебно-методическая деятельность в ГАПОУ РБМК регламентируется локальными актами учреждения (таблица 9).

Таблица 9 - Локальные акты ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева», регламентирующие учебно-методическую деятельность

№	Название документа
1	Положение о педагогическом совете
2	Положение о методическом совете
3	Положение о методическом кабинете и методической работе
4	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева»
5	Регламент проведения аттестации педагогических работников на соответствие с занимаемой должностью
6	Положение об аттестации руководящих работников на соответствие с занимаемой должностью
7	Положение о порядке разработки и утверждении программы подготовки специалистов среднего звена
8	Положение о порядке разработки и утверждения локальных нормативных актов
9	Положение об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся
10	Положение фондах оценочных средств
11	Положение о планировании и организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов
12	Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе
13	Положение об организации, выполнении и защите курсовой работы (проекта)
14	Положение о цикловой методической комиссии
15	Положение о учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля
16	Положение о поурочном планировании
17	Положение об организации и порядке проведения конкурсов, олимпиад, соревнований, открытых мероприятий
18	Положение об организации и порядке проведения научно-практических конференций студентов, преподавателей
19	Методическая инструкция по разработке рабочей программы профессионального модуля на основе ФГОС СПО
20	Методическая инструкция по разработке рабочей программы учебных дисциплин на основе ФГОС СПО
21	Методическая инструкция по составлению календарно-тематического плана учебной дисциплины/профессионального модуля
22	Методическая инструкция по составлению рабочей программы производственной практики
23	Методическая инструкция по составлению методической разработки учебного занятия
24	Методическая инструкция по составлению рабочей программы учебной практики
25	Методическая инструкция по оформлению исследовательских работ студентов
26	Методические рекомендации по составлению плана учебного занятия

27	Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студента
28	Методические рекомендации по разработке, организации и проведения лабораторных работ и практических занятий с обучающимися по профессиям, специальностям СПО в соответствии с ФГОС 2014 г
29	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине (УД)
30	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу (МДК)
31	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

## 6.2 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, а также имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. При отсутствии педагогического образования преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки (см. таблицу 10).

В настоящее время, все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и опыт деятельности в медицинских организациях более 3 лет.

Для повышения квалификации преподавателей, в том числе получения дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки в колледже созданы все условия.

Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ППССЗ по специальности, также проходят аттестацию на присвоение высшей или первой квалификационной категории.

Таблица 10 – Кадровое обеспечение специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Ф.И.О.	Сведения об образовании	Дополнительные профессиональное образование		Категория Соответствие ЗД
				Проф. переподготовка	Повышение квалификац ии	
<b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>						
ОГСЭ. 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					



ОГСЭ.01	Основы философии	Максарова С.Ч.	Высшее	2019 250ч БРИОП		Высшая
ОГСЭ.02	История	Максарова С.Ч.	Высшее	2019 250ч БРИОП		Высшая
ОГСЭ.03	Психология общения	Болдохонова Е.М.	Высшее	2014 ДПП Ирк.ИПКРО 774 ч	2021 удостоверение ПК ГБПОУ «БРИТ» (16 ч)	Высшая
ОГСЭ.04	Иностранный язык	Батаева Л.Г.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2021 удостоверение ПК ГБПОУ «БРИТ» (16 ч)	Высшая
		Дамбаева Д.В.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019 БРИОП удостоверение о ПК 36 ч.	Первая
ОГСЭ.05	Физическая культура	Накитняк Е.В.	Высшее	2018БРИОПдпп 620ч.	2021 удостоверение ПК ГБПОУ «БРИТ» (16 ч)	Первая
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>					
ЕН.01	Математика	Хармакшанова Б.Б.	Высшее	2020 БГУ магистратура, 2019 БРИОП дпп 250ч.	2018, 2019 БРИОП удостоверения о ПК 24ч., 72ч.	Высшая
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Долгоржапов Б.Б.	Высшее	2019 БРИОП ДПП 250 ч.	2021 БРИОП Удостоверен ие ПК 36 ч	Соотв. с з.д.
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный учебный цикл</b>					
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>					
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Батаева Л.Г.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2021 удостоверение ПК ГБПОУ «БРИТ» (16 ч)	Высшая
		Дамбаева Д.В.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019г. БРИОП удостоверение о ПК, 36 ч.	Первая
ОП.02	Анатомия и физиология человека	Батоева Т.Ц.	Высшее	2013 774ч Иркутск	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 16ч.	Высшая
ОП.03	Основы патологии	Батоева Т.Ц.	Высшее	2013 774ч Иркутск	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 16ч.	Высшая
ОП.04	Гигиена и экология человека	Константинова С.А.	Высшее	2021 ДПП ПП 250 ч.	2021 г удостоверение ПК 16 ч.	с 01.09.2020 г.
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	Сультимова Т.Д.	Высшее	Совместитель (БГУ)		
ОП.06	Ботаника	Басхаева Т.Г.	Высшее	Совместитель (БГУ)		
ОП.07	Общая и неорганическая химия		Высшее	Совместитель (БГУ)		
ОП.08	Органическая химия	Буянтуева Л.Б.	Высшее	Совместитель (БГУ)		

ОП.09	Аналитическая химия	Цыренова С.Б.	Высшее	Совместитель (БГУ)		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	Алешин В.С.	Высшее	2020 ДПП 1008 ч.		
ОП.11	Первая медицинская помощь	Федорова Т.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250	2019 свид. Ворлдскиллс 2020 РБМК удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая
ОП.12	Основы финансовой грамотности	Дугаржапова М.А.	Высшее	Совместитель (БГУ)		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>					
<b>ПМ.01</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>					
МДК 01.01	Лекарствоведение	Роленко Э.Ц.	Высшее	2020 БРИОП 250ч. 2020 ООО «УИЦ «ВКС» 502ч.	2021 АНО ДПП удостоверение о ПК 72 ч	Соответствие
МДК 01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	Имихенова Э.И.	Высшее	Совместитель (БГУ)		К.фарм.н.
МДК01.03	Оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами	Имихенова Э.И.	Высшее	Совместитель (БГУ)		К.фарм.н.
<b>УП.01</b>						
<b>ПП.01</b>						
<b>ПМ.02</b>	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>					
МДК02.01	Технология изготовления лекарственных форм	Павлова Н.М.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2018г., 2021 г. БРИОП удостоверение о ПК, 72ч., 72ч., Моск. гос. псих-пед. ун-т, 2020г., 16ч.	Высшая
МДК02.02	Контроль качества лекарственных средств	Павлова Н.М.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2018г., 2021 г. БРИОП удостоверение о ПК, 72ч., 72ч., Моск. гос. псих-пед. ун-т, 2020г., 16ч.	Высшая

### **6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ПССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»**

Реализация ПССЗ обеспечивается материально-технической базой, способствующей проведению всех видов дисциплинарной междисциплинарной подготовки специалистов, предусмотренной требованиями ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», учебным планом соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам нормам.

Согласно требованиям ФГОС по специальности развернуты и оборудованы специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, предусмотренных образовательной программой, в том числе индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Имеются помещения для воспитательной и самостоятельной работы обучающихся, для проведения практических занятий – кабинеты доклинической практики (КДП), лаборатории, симуляционные кабинеты, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими современные требования, в том числе международные.

Широко используются в образовательном процессе интерактивные доски, современное фармацевтическое оборудование, наглядные средства обучения и прочее. Систематически ведется работа по обновлению дидактического материала, методических пособий. Все кабинеты обеспечены рабочими программами, учебно-методическими комплексами по каждой теме изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Имеется весь перечень специального оборудования, необходимого для освоения специальности (Приложение 3).

### **6.4 Информационно-образовательная среда реализации ПССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»**

В ГАПОУ РБМК соблюдаются все требования к информационно-образовательной среде и материально-техническим условиям реализации требований ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация». В ГАПОУ «РБМК» образовательный ресурс представлен локальным контентом: мультимедийными продуктами, разработанными преподавателями колледжа (курсы мультимедиа лекций, видеофильмы, методические разработки уроков, банк тестов); приобретенными электронными средствами обучения (энциклопедии, справочники, электронные учебники, атласы и пособия).

В образовательном процессе используются ресурсы открытого образовательного пространства (ссылки на образовательные порталы и сайты имеются на сайте колледжа <http://rbmed03.ru>). Для обеспечения постоянного доступа к локальным и открытым образовательным ресурсам используется 1 общий сервер. Наличие локальных сетей обеспечивает доступ к Интернету с каждого рабочего места, как во время аудиторных занятий, так и внеучебное время.

Для студентов и преподавателей в стенах колледжа обеспечен бесплатный доступ к сети ИНТЕРНЕТ. Все учебные компьютеры замкнуты в сеть и подключены к Интернету с установленной контентной фильтрацией. Компьютеры используются для проведения учебных занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Вырос показатель информационной компетентности преподавателей. 100% преподавателей колледжа имеют навыки работы с офисными приложениями. Растет число преподавателей, использующих электронную образовательную среду колледжа для размещения лекционных и практических материалов, создания электронных курсов.

В колледже функционирует официальный сайт колледжа <http://rbmed03.ru>., который регламентируется:

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831"Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату на нем представления информации»;

- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802«Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании тратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Уставом колледжа и локальными нормативными актами.

## **6.5 Обеспечение библиотечными и электронными информационными ресурсами**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» обеспечена необходимой учебной, научной, методической, справочной литературой.

Образовательный процесс обеспечен учебной литературой, учебно-методической литературой, учебно-методическими комплексами. Обеспеченность студентов учебной литературой, необходимого для реализации образовательных программ, соответствует нормативам. По книгообеспеченности специальности существует полный перечень изданий (Приложение И).

Библиотека оснащена компьютерной и множительной техникой (МФУ - 1, ПК - 10). Обеспечен доступ в Интернет для обучающихся и педагогов. Компьютерная техника оснащена лицензионным программным обеспечением. Библиотечный фонд систематически обновляется и пополняется учебной, справочной и методической литературой. Библиотекой колледжа созданы электронный каталог и электронная картотека периодических изданий, которая находится на сайте колледжа. В библиотеке колледжа имеются и электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных). Автоматизация библиотечных процессов находятся на должном уровне. Автоматизированная библиотечно-информационная система ИРБИС 64 в колледже позволяет библиотекаря довести до автоматизма многие библиотечные процессы. В эту систему входят 6 АРМОВ: АРМ «Читатель», АРМ «Книговыдача», АРМ «Каталогизатор», АРМ «Комплектатор», АРМ «Администратор» и WEB IRBIS – для выставления на сайт (колледжа) базы данных книг и статей которые есть в библиотеке. Отслеживая и приобретая новую литературу, изучая состав фонда, расширяя взаимодействие библиотеки с ведущими ЦМК колледжа, изучая учебные планы, тематику курсовых работ, конечном итоге библиотека оказывает существенное влияние на качество получаемых в колледже знаний.

Благодаря поддержке руководства колледжа, фонд библиотеки неуклонно пополняется. Ежегодно библиотека осуществляет подписку на 24 наименования газет и журналов. Все новые поступления книг, журналов забиваются через АРМ Каталогизатор и Комплектатор. Фонд включает в себя не только информацию на бумажных носителях, но и более 1000 электронных версий учебных материалов по всем дисциплинам. Современный материально-технический комплекс дает возможность оперативно получать всю необходимую информацию.

В библиотеке установлены персональные компьютеры с подключением к Интернету и доступом к электронной библиотеке «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского колледжа», который является инновационным инструментом для студентов и преподавателей колледжа. Книжный фонд ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского колледжа» сформирована в точном соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в колледже. Размещение изданий в ЭБС выполнено в соответствии с требованиями части четвертой Гражданского кодекса РФ (охрана авторских прав). ЭБС обеспечивает студентам и преподавателям колледжей

законный полнотекстовый доступ к необходимой учебной литературе. Книги в системе сгруппированы по дисциплинам. Библиотечное обслуживание осуществляется через АРМ Читатель и Каталогизатор. Книговыдача ежегодно в среднем составляет 17 000 тысяч документов (это книги, периодические издания).

Статистический показатель «Посещаемость», характеризующий активность посещения читателями библиотеки, среднее количество посещений, приходящихся на одного читателя в год, составляет 9,7 посещений в год.

Статистический показатель «Средняя дневная посещаемость», характеризует использование абонемента или читального зала, загрузку библиотечных работников, среднее количество посещений абонемента и читального зала в день. Средняя дневная посещаемость составила 46,5 человек.

Широко используется в образовательном процессе электронные методические пособия и контролирующие материалы. Библиотека колледжа в постоянном поиске новых форм работы, новых инновационных методов работы со студентами.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Закон Российской Федерации «Об образовании» определяет образование как «целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства». Воспитательная деятельность является одним из основных процессов деятельности образовательного учреждения.

Концепция воспитательной работы колледжа признает необходимым целостное развитие личности и создание условий для творческого развития, саморазвития и самовоспитания, формирование и развитие ключевых компетенций студентов, обеспечивающих готовность к социальной и профессиональной адаптации в современных социально-экономических условиях в соответствии с ФГОС СПО; создание здоровьесберегающего социокультурного воспитательного пространства как условие реализации.

Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с нормативно-правовыми актами: Конвенция о правах ребенка; Конституция Российской Федерации, Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральные Государственные образовательные стандарты третьего поколения (ФГОСЗ). Разработаны: рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, разработанный и утвержденный с учетом включенной в ПООП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы по специальности.

Программа воспитания построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная активность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, образование, культурные традиции народов России, искусство, природа, человечество, и направлена на воспитание высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу своей страны как свою личную, осознающего ответственность за ее настоящее и будущее, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации, подготовленного к жизненному самоопределению.

Система студенческого самоуправления в колледже реализуется в виде студенческого совета колледжа, совета общежития и профсоюзной организации студентов, совместно выполняющих функции органа студенческого самоуправления. Актуальными направлениями воспитательной работы являются направления:

- гражданско-патриотическое;
- культурно-творческое;
- спортивное и здоровьесберегающее;
- экологическое;

- профессионально ориентирующее;
- бизнес-ориентирующее.

Для эффективной реализации воспитательной работы в колледже имеются: актовый зал, кабинет психолога, читальные залы в библиотеке и общежитии, зал физического воспитания (для оздоровительно-коррекционных занятий), столовая, медпункт, компьютерные классы, библиотека, методический кабинет. Имеется техническое оборудование для проведения культурно-массовых мероприятий, имеется спортплощадка. Колледж имеет официальный сайт «[bmed03.ru](http://bmed03.ru)», где раздел «Воспитательная работа» регулярно обновляется.

В колледже взяты на учет все группы студентов, нуждающиеся в той или иной форме поддержки. Социальный паспорт колледжа учитывает следующие категории: дети - сироты; инвалиды и дети ОВЗ.

Важнейшим звеном в этом направлении, механизмом организации индивидуального подхода к студентам, одним из решающих элементов воспитательного процесса является деятельность классного руководителя. Перед ним стоят основные задачи: создание условий для максимального развития личности каждого студента; раскрытие потенциальных способностей обучающихся и создание оптимальных условий для его духовного, умственного, физического совершенствования, сплочение учебного коллектива.

Основными формами работы являются классные часы и собрания, контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, индивидуальная работа с обучающимися.

Психологической службой колледжа проводится работа по адаптации студентов-первокурсников, активная психолого-диагностическая, психопрофилактическая и просветительская деятельность, индивидуальная работа с «группой риска».

Большое внимание уделяется формированию здорового образа жизни, участию самих студентов в профилактической работе с населением.

В колледже создан орган студенческого самоуправления. Представители каждой учебной группы входят в Совет колледжа, где принимают участие в решении вопросов, касающихся жизнедеятельности образовательного учреждения. Его целью является представительство и защита прав отделений и групп всех специальностей и индивидуальных социальных, профессиональных, экономических прав и интересов. Проводятся заседания старост, организующих через органы самоуправления всю деятельность учебных групп. Для формирования у студентов профессионального самоопределения и адекватного представления о будущей профессиональной деятельности используются различные формы профориентации. Традиционными стали Дни открытых дверей для школьников, ярмарки вакансий для выпускников колледжа. Студенты колледжа активно сотрудничают с представителями работодателей при прохождении учебной и производственной практик, выполнении дипломных работ. На 2022 год взят курс на развитие различных видов наставничества.

## **8. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С НАРУШЕНИЕМ СЛУХА**

Адаптация настоящей ППССЗ проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с нарушением слуха на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ППССЗ для лиц с нарушением слуха) при наличии обучающихся, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ППССЗ ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с нарушением слуха, их социализации и адаптации;

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для обучающихся инвалидов и лиц с нарушением слуха;
- повышение качества образования инвалидов и лиц с нарушением слуха;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с нарушением слуха;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной ППССЗ осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего лица с нарушением слуха) на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с нарушением слуха на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. По личному заявлению поступившего на обучение по адаптированной ППССЗ возможно его обучение по индивидуальному учебному плану.

Для обучающихся инвалидов и лиц с нарушением слуха образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения функций слуха.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные кабинеты (мастерские, специализированные лаборатории) оснащаются оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой с звукоусиливающей аппаратурой.

Рабочее место, предполагающее работу на компьютере, оснащается визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку.

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н. (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской

Федерации от 19 ноября 2013 г. N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»).

При необходимости рабочее место на учебной или производственной практике для лиц с нарушением слуха оборудуется визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность. Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с нарушением слуха возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Реализацию адаптированной образовательной программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями. При реализации адаптированной образовательной программы важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – сопровождение).

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.



Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации.

Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедряется такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества и наставничество. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Наставничество дает возможность студентам наставникам (группам студентов) получить актуализированный профессиональный опыт и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации.

## **9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕГО ДОКУМЕНТОВ**

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы колледж при проведении внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, а также педагогических работников образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
на 2024-2026 гг.

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
«Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева»  
по специальности среднего профессионального образования

**33.02.01 Фармация**

Квалификация: фармацевт  
Форма обучения - очная  
Нормативный срок обучения – 1 г. 10 мес.  
на базе среднего общего образования

## 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

<b>Курсы</b>	<b>Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам</b>	<b>Учебная практика</b>	<b>Производственная практика</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>	<b>Каникулы</b>	<b>Всего (по курсам)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
I курс	35	2	2	2	-	11	52
II курс	28	1	7	2	3	2	43
<b>Всего</b>	<b>63</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>95</b>

## 2. План учебного процесса по специальности СПО 33.02.01 Фармация

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной программы в академических часах							Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)			
			Всего	в том числе в форме практической подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				самостоятельная работа	I курс		II курс	
					другие виды учебных занятий	лабораторные и практические занятия	промежуточная аттестация	практики		1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 21 нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	5з/4дз/-э	<b>354</b>	<b>42</b>	<b>84</b>	<b>258</b>			<b>12</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>60</b>	<b>78</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	-;3;-;-	34	-	32				2		34		
ОГСЭ.02	История	3;-;-;-	34	-	32				2	34			
ОГСЭ.03	Психология общения	-;-;-;3	34	8	20	12			2				34
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-;-;Д3;Д3	120	30		114			6	40	30	26	24
ОГСЭ.05	Физическая культура	3;3;Д3;Д3	132	4		132				34	44	34	20
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	1з/1дз/-э	<b>108</b>	<b>48</b>	<b>28</b>	<b>74</b>			<b>6</b>	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>36</b>	
ЕН.01	Математика	3;-;-;-	40	12	16	22			2	40			

ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-;-;ДЗ;-	68	36	12	52			4		32	36	
<b>ОПЦ.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>Зз/Здз/4э</b>	<b>698</b>	<b>282</b>	<b>202</b>	<b>436</b>	<b>24</b>		<b>36</b>	<b>464</b>	<b>198</b>		<b>36</b>
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ДЗ;-;-;-	62	36		60			2	62			
ОП.02	Анатомия и физиология человека	-;Э;-;-	82	28	24	48	6		4	82			
ОП.03	Основы патологии		72	24	32	36			4		72		
ОП.04	Гигиена и экология человека	-;-;-;-	22	8	8	12			2	22			
ОП.05	Основы микробиологии иммунологии	З;-;-;-	44	6	30	12			2	44			
ОП.06	Ботаника	ДЗ;-;-;-	34	12	16	16			2	34			
ОП.07	Общая и неорганическая химия	Э;-;-;-	74	32	12	52	6		4	74			
ОП.08	Органическая химия	Э;-;-;-	74	32	12	52	6		4	74			
ОП.09	Аналитическая химия	-;Э;-;-	90	60	20	60	6		4		90		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ;-;-;-	72	12	20	48			4	72			
ОП.11	Первая помощь	-;-;-;З	36	24	10	24			2				36
ОП.12	Основы финансовой грамотности	-;З;-;-	36	8	18	16			2		36		
<b>ПЦ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>-з/5дз/7э</b>	<b>1684</b>	<b>1350</b>	<b>252</b>	<b>918</b>	<b>46</b>	<b>432</b>	<b>36</b>		<b>526</b>	<b>516</b>	<b>642</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>	<b>-з/3дз/4э</b>	<b>1042</b>	<b>828</b>	<b>166</b>	<b>540</b>	<b>26</b>	<b>288</b>	<b>22</b>		<b>526</b>	<b>516</b>	

МДК.01.01	Лекарствоведение	-;Э;-;	328	228	86	228	6		8		328		
МДК.01.02	Оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами	-;-;Э;-	148	108	28	108	6		6		54	94	
МДК.01.03	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	-;-;Э;-	270	204	52	204	6		8			270	
УП.01.		-;ДЗ;-;	72	72				72			72		
ПП.01		-;ДЗ;ДЗ;-	216	216				216			72	144	
	Экзамен по модулю	-;-;ЭК;-	8				8					8	
<b>ПМ.02</b>	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>	<b>-з/2дз/3э</b>	<b>642</b>	<b>478</b>	<b>130</b>	<b>334</b>	<b>20</b>	<b>144</b>	<b>14</b>				<b>642</b>
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	-;-;-;Э	318	214	90	214	6		8				318
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	-;-;-;Э	172	120	40	120	6		6				172
УП.02.		-;-;-;ДЗ	36	36				36					36
ПП.02		-;-;-;ДЗ	108	108				108					108
	Экзамен по модулю	-;-;-;ЭК	8				8						8
<b>Всего</b>		<b>9з/13дз/11э</b>	<b>2844</b>	<b>1678</b>	<b>610</b>	<b>1642</b>	<b>70</b>	<b>432</b>	<b>90</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>756</b>
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>		108										<b>108</b>
<b>Государственная (итоговая) аттестация в форме государственного экзамена</b>				<b>Всего</b>	дисциплин и МДК					612	720	468	612
учебной практики						72		36					
производственной практики						72	144	108					
экзаменов					3	2	3	3					
дифф. зачетов					2	3	4	4					
зачетов					4	3		2					

3. Перечень учебных аудиторий, лабораторий, залов для подготовки по специальности СПО  
33.02.01 Фармация

№	Наименование
	<b>Учебные аудитории:</b>
1.	История и основы философии
2.	Психология общения
3.	Иностранный язык в профессиональной деятельности
4.	Математика
5.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
6.	Основы латинского языка с медицинской терминологией
7.	Анатомия и физиология человека
8.	Основы патологии
9.	Ботаника
10.	Гигиена и экология человека
11.	Микробиология и иммунология
12.	Первая помощь
13.	Безопасность жизнедеятельности
14.	Общая и неорганическая химия
15.	Органическая химия
16.	Аналитическая химия
17.	Основы финансовой грамотности
	<b>Лаборатории:</b>
18.	Лекарствоведение
19.	Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов
20.	Технология изготовления лекарственных форм
21.	Контроль качества лекарственных средств
	<b>Залы:</b>
22.	Спортивный зал
23.	Читальный зал с выходом в интернет
24.	Лекционный зал
	<b>Аудитории:</b>
25.	для самоподготовки
26.	для воспитательной работы

## 4.

## Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация» зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 64689 от 18 августа 2021 г.).

*Нормативную базу учебного плана составляют:*

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», (в редакции от 20.01.2021 г.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (действует с 01.03.2023 г.);
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Устав ГАПОУ «РБМК»;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ «РБМК», регламентирующие организацию образовательного процесса.

Прием на обучение по специальности «Фармация» проводится на базе среднего общего образования.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена СПО при очной форме получения образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	63 недели
--	-----------



Учебная практика	3 недели
Производственная практика	9 недель
Промежуточная аттестация	4 недели
Государственная (итоговая) аттестация	3 недели
Каникулы	13 недель
Всего (по курсам)	95 недель

Начало учебного года устанавливается с 1 сентября каждого года обучения. Окончание учебного года определяется распределением бюджета времени по курсам, утвержденным учебным планом.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней в неделю, по 6 часов учебный день, всего 36 часов в неделю.

Обязательная учебная нагрузка составляет 2844 академических часа, включая объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов учебного плана. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения индивидуальных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения дидактических единиц, работы с различными источниками (Интернет), работы с нормативной документацией.

ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный цикл – ЕН;
- общепрофессиональный цикл – ОПЦ;
- профессиональный цикл – ПЦ;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 70% от общего объема времени, отведенного на её освоение, без учета объема времени на государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть (30%) дает возможность расширения основных видов деятельности, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и распределена в соответствии с потребностями работодателя, направлена на введение новых дисциплин и увеличение часов по общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям профессионального учебного цикла.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы не менее 35 академических часов для юношей и на освоение основ медицинских знаний для девушек.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью продолжается 45 минут. Учебные занятия по дисциплинам проводятся парами – два объединенных академических часа с перерывом между ними 5 минут.

Перерывы между парами составляют 10 минут. Большая перемена - с 11.20 до 12.00.

Учитывая специфику среднего профессионального образования медицинского профиля, (выполнение практических работ, требующих длительного времени) по учебной дисциплине могут проводиться 4-х часовые практические занятия (2 занятия по 2 академических часа). При освоении профессионального модуля для организации практических занятий по МДК, требующих длительного времени) допустимо проведение 6 - часовых практических занятий (3 занятия по 2 академических часа) по одному МДК в течение одного учебного дня.

Оценка качества ППССЗ включает текущий контроль знаний и умений, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля знаний и умений, промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям отражены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

Текущий контроль знаний и умений проводится по пятибалльной системе. Используются различные формы текущего контроля знаний для установления уровня освоения определённого раздела (отдельной темы) образовательной программы: в устной форме, в форме письменной проверки, тестовый контроль и прочее.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями, ведущими занятия, его ход и результаты фиксируются в журнале. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания и освоенные компетенции.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрировано, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

#### Распределение профессиональных модулей по курсам

№	Наименование профессионального модуля	Курс
1.	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	I-II курс
2.	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	II курс

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. По всем видам практики разрабатываются рабочие программы практик и определяются формы проведения промежуточной аттестации. Производственная и учебная практики проводятся в учреждениях аптечной сети Республики Бурятия, что соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика завершается оценкой общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися.

#### Распределение учебной и производственной практики по курсам, профессиональным модулям

Курс	Профессиональный модуль	Учебная практика в нед.	Производственная практика в нед.
I	ПМ.01 Оптовая и розничная		

	торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	2	2
II	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	-	4
II	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	1	3

Общая продолжительность каникул для обучающихся устанавливается 11 недель в учебном году (зимние – 2 недели, летние – 9 недель), за исключением последнего года обучения, где предусматриваются только зимние каникулы.

#### 4.1 Формирование вариативной части

Вариативная часть ППССЗ использована на выделение в учебном плане дополнительных дисциплин в общепрофессиональном цикле, а также на увеличение количества часов учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов. Основное количество часов выделено на профессиональный цикл, практическую подготовку. Объем времени, отведенный на вариативную часть, составляет 828 часов. Указанные часы распределены следующим образом:

№	Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах по ФГОС	Распределение вариативной части	
			на увеличение объема	всего
<b>1.</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>324</b>	<b>30</b>	<b>354</b>
1.1	Основы философии	32	2	34
1.2	История	32	2	34
1.3	Психология общения	32	2	34
1.4	Иностранный язык в профессиональной деятельности	114	6	120
1.5	Физическая культура	114	18	132
<b>2.</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>468</b>	<b>230</b>	<b>698</b>
2.1	Основы латинского языка с медицинской терминологией	44	18	62
2.2	Анатомия и физиология	76	6	82

	человека			
2.3	Основы патологии	32	40	72
2.4	Гигиена и экология человека		22	22
2.5	Основы микробиологии и иммунологии	32	12	44
2.6	Ботаника	32	2	34
2.7	Общая и неорганическая химия	60	14	74
2.8	Органическая химия	60	14	74
2.9	Аналитическая химия	64	26	90
2.10	Безопасность жизнедеятельности	68	4	72
2.11	Первая помощь	-	36	36
2.12	Основы финансовой грамотности	-	36	36
<b>3.</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>1116</b>	<b>568</b>	<b>1684</b>
<b>3.01</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>	<b>586</b>	<b>394</b>	<b>1042</b>
3.01.01	МДК 01.01 Лекарствоведение	180	148	328
3.01.02	МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	200	70	270
3.01.03	МДК 01.03 Оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами	80	68	148
3.01.04	Учебная практика ПМ.01	72	-	72
3.01.05	Производственная практика ПМ.01	108	108	216
3.01.06	Экзамен квалификационный	8	0	8
<b>3.02</b>	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>	<b>468</b>	<b>174</b>	<b>642</b>
3.02.01	МДК 02.01 Технология изготовления лекарственных форм	190	128	318
3.8	МДК 02.02 Контроль качества лекарственных средств	126	46	172
3.9	Учебная практика ПМ.02	36	-	36
3.10	Производственная практика ПМ.02	108	-	108
3.11	Экзамен квалификационный	8	-	8

	ПМ.02			
<b>4.</b>	<b>ВСЕГО</b>	<b>1908</b>	<b>828</b>	<b>2736</b>

#### **4.2 Формы проведения промежуточной аттестации**

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом, графиками учебного процесса, рабочими программами дисциплин и модулей. Количество экзаменов в промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и МДК профессиональных модулей проводится непосредственно после завершения их освоения.

Экзамены (по модулю) проводятся непосредственно после завершения освоения профессионального модуля. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Формы и порядок промежуточной аттестации (контрольно-оценочные средства - КОС) разрабатываются разработчиками рабочих программ и утверждаются методическим советом колледжа при утверждении ППССЗ по специальности, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета.

#### **4.3 Формы проведения государственной (итоговой) аттестации**

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

## ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ОПОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

Вариативная часть ППССЗ СПО – это система дополнительных регионально значимых требований к результатам ее освоения, структуре и условиям её реализации и оцениванию качества освоения.

Вариативная составляющая дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация составляет 828 часов. Распределение объема часов, отведенных на вариативную часть, согласовано с представителями работодателей, а именно: сети аптек «Лара», «Ромашка», с представителями Государственного предприятия Республики Бурятия Бурят-Фармация, рассмотрено на заседании Круглого стола с их представителями (см. таблицу Б1 и Б2).

С целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ, увеличены часы, отведенные на освоение циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл на 30 часов;
- общепрофессиональный цикл – на 230 ч.;
- профессиональный цикл – на 568 часов.

В общепрофессиональный цикл введены учебные дисциплины:

ОП.04 Гигиена и экология человека 22 часа;

ОП.11 Первая помощь 36 часов;

ОП.12 Основы финансовой грамотности 36 часов.

Таблица Б1 - Общепрофессиональные дисциплины

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Об.уч.нагр. (в т.ч. вариатив. часть), час.	Обоснование вариативной части
1	2	3	
<b>ОПЦ.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		
<b>ОП.04</b>	<b>Гигиена и экология человека</b>	<b>(22)</b>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать санитарно-гигиеническую оценку факторам окружающей среды;</li> <li>- проводить лабораторные исследования факторов окружающей среды (параметров микроклимата, питьевой воды);</li> <li>- оценивать санитарно-гигиеническое состояние производственных помещений аптечных учреждений;</li> <li>- проводить санитарно-гигиенические мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, профилактике заболеваний;</li> <li>- проводить гигиеническое обучение и воспитание населения.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и положения гигиены;</li> <li>- вредные факторы окружающей среды и их воздействие на здоровье населения;</li> <li>- глобальные экологические проблемы и пути их решения;</li> <li>- принципы гигиенического нормирования вредных факторов, гигиенические нормативы ПДК и ПДУ;</li> <li>- основы рационального питания, физиологические нормы питания, значение нормирования макро- и микронутриентов пищи;</li> <li>- гигиенические принципы организации здорового образа жизни;</li> <li>- методы, формы и средства гигиенического воспитания населения.</li> </ul>			<p>Фармацевт как медицинский работник должен уметь проводить санитарно-гигиенические мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, профилактике заболеваний и оценивать санитарно-гигиеническое состояние производственных помещений</p>
<b>ОП.11</b>	<b>Первая помощь</b>	<b>(36)</b>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи;</li> <li>- проводить мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи;</li> <li>- использовать индивидуальные средства защиты при оказании первой помощи;</li> <li>- оценить общее состояние внезапно заболевшего или пострадавшего: <ul style="list-style-type: none"> <li>• состояние сознания;</li> <li>• состояние сердечно-сосудистой системы</li> </ul> </li> </ul>			<p>Фармацевт как медицинский работник должен уметь диагностировать неотложные состояния и оказать первую помощь. Целью курса дисциплины является обучение студентов основным вопросам патогенеза и клиники патологических состояний, развивающихся в результате острых заболеваний, угрожающих</p>

<p>(частота пульса, величина артериального давления), дыхательной системы (характер и тип дыхания, частота дыхания, наличие одышки);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с бригадами скорой медицинской помощи и спасателей;</li> <li>- подготавливать пациента к транспортировке.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы диагностики неотложных состояний;</li> <li>- основные клинические признаки патологических состояний, принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях на территории фармацевтической организации;</li> <li>- особенности транспортировки больных.</li> </ul>	<p>жизни клиентов (пострадавшего) и требующих первой помощи, также обучение правилам оказания первой доврачебной помощи.</p>	
<p><b>ОП.12</b>   <b>Основы финансовой грамотности</b></p>	<p><b>(36)</b></p>	<p>Цели изучения курса для фармацевтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;</li> <li>• развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;</li> <li>• расширение представлений о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.</li> </ul>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>уметь применять на практике:</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами;</li> <li>• <b>владеть базовыми понятиями финансовой сферы:</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта;</li> <li>- инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель;</li> <li>- страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности;</li> <li>- доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование;</li> <li>- фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы;</li> <li>- предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнесплан, финансовые риски;</li> <li>- экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность;</li> <li>• <b>знать:</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)</li> </ul>		

Таблица Б2 - Профессиональные модули

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям,	Вариативная часть, час.	Обоснование вариативной части
--------	---	-------------------------	-------------------------------



	практическому опыту		
1	2	3	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>568</b>	
<b>ПМ.01</b>	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	394	
<p>В результате изучения вариативной части <b>МДК.01.01 Лекарствоведение</b> обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;</li> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- идентификацию товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</li> <li>- нормативные документы;</li> <li>- фармацевтическую этику и деонтологию;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов.</li> </ul>		148	<p>Дополнительное учебное время добавлено с учетом практической значимости, включенных в ФГОС МДК модуля. Расширен объем теоретических знаний и практических навыков. Освоение МДК «Лекарствоведение» и «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» носит фундаментальный характер для изучения широкого ассортимента современных лекарственных средств, в том числе растительного происхождения, фармакологических групп лекарственных средств, характеристики препаратов, синонимов и аналогов, показаний и способов применения, противопоказаний, побочных действий, идентификации товаров аптечного ассортимента.</p>

<p>В результате изучения вариативной части <b>МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</b> обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;</li> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - идентификацию товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</li> <li>- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.</li> </ul>	70	
<p>В результате изучения вариативной части <b>МДК 01.03 Оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами</b> обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b> реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных</li> </ul>	68	

<p>препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;</li><li>-пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;</li><li>-пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;</li><li>-производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li><li>-проводить калькуляцию заявок потребителей;</li><li>-вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</li><li>-вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</li><li>-регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li><li>-информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</li><li>-оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;</li><li>-маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;</li><li>-собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li><li>-анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li><li>-организовывать свою производственную деятельность и распределять время;</li><li>-строить профессиональное общение с соблюдением</li></ul>		
---	--	--

<p>делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>-урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</p> <p>-соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</p> <p>-проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>-соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>-перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;</p> <p>-современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>-фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>-перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>-нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>-информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>-установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;</p> <p>-порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>-требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</p> <p>-порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой</p>		
--	--	--

<p>документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</li> <li>-правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>-правила делового общения, культуры и профессиональной этики;</li> <li>-требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>-методы и приемы урегулирования претензий потребителей;</li> <li>-правила оформления зоны карантинного хранения;</li> <li>-порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</li> <li>-порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>-правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента;</li> <li>-требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>		
<p><b>Производственная практика (ПП.01)</b>  В результате изучения вариативной части <b>ПМ.01</b>  <b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>  обучающийся должен  <b>иметь практический опыт:</b> оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения с учетом современных требований фармацевтического бизнеса.  <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>-оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>-осуществлять предпродажную подготовку</li> </ul>	108	

<p>лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>-производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</li> <li>-оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>-использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>-соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;</li> <li>-современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>-фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>-перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>-нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>-требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>		
<p><b>ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b></p>	174	
<p>В результате изучения вариативной части <b>МДК 02.01 Технология изготовления лекарственных форм</b> обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств</p>	128	<p>Дополнительные часы по данному модулю введены с целью более полного освоения физических,</p>

<p><b>уметь:</b> готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</li> <li>- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</li> <li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li> <li>- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами</li> </ul> <p>нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;</p>		<p>химических и физико-химических свойств лекарственных средств, методов качественного и количественного анализа лекарственных средств.</p>
<p>В результате изучения вариативной части <b>МДК 02.02 Контроль качества лекарственных средств</b> обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b></p> <p>проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p><b>уметь:</b> проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим</li> </ul>	46	

<p>оборудованием;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li><li>проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</li></ul> <p><b>знать:</b> – нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;</li><li>- физико-химические свойства лекарственных средств;</li><li>- методы анализа лекарственных средств</li></ul>		
--	--	--





ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Индекс УД	Наименование учебных дисциплин
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Физическая культура
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>ОПЦ.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Гигиена и экология человека
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.06	Ботаника
ОП.07	Общая и неорганическая химия
ОП.08	Органическая химия
ОП.09	Аналитическая химия
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Первая помощь
ОП.12	Основы финансовой грамотности

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

## ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

<b>Индекс ПМ, МДК</b>	<b>Наименование профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (МДК)</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>
МДК.01.01	Лекарствоведение
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
МДК.01.03	Оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами
<b>ПМ.02</b>	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

## ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

№ пп	Наименование программы
1	Рабочая программа учебной практики по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
2	Рабочая программа производственной практики по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
3	Рабочая программа учебной практики по ПМ 02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
4	Рабочая программа производственной практики по ПМ 02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы и средства для текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
1	2	3	3
<b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>			<b>9/13дв/ 11э</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>5э/4дв/-э</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	банк оценочных средств	-;3;-; комплект КОС
ОГСЭ.02	История	банк оценочных средств	3;-;-; комплект КОС
ОГСЭ.03	Психология общения	банк оценочных средств	-;-;-3 комплект КОС
ОГСЭ.04	Иностранный язык	банк оценочных средств	-;-; ;Д3;Д3комплект КОС
ОГСЭ.05	Физическая культура	банк оценочных средств	3;3;Д3;Д3комплект КОС
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		<b>1з/1дз/-э</b>
ЕН.01	Математика	банк оценочных средств	3;-;-; комплект КОС
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	банк оценочных средств	-;-;Д3;- комплект КОС
<b>ОПЦ.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		<b>3з/3дз/4э</b>
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	банк оценочных средств	Д3;-;-; комплект КОС
ОП.02	Анатомия и физиология человека	банк оценочных средств	Э;-;-; комплект КОС
ОП.03	Основы патологии	банк оценочных средств	-;Д3;-; комплект КОС
ОП.04	Гигиена и экология человека	банк оценочных средств	-;-;-;

ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	банк оценочных средств	3;-;- комплект КОС
ОП.06	Ботаника	банк оценочных средств	-;-;-
ОП.07	Общая и неорганическая химия	банк оценочных средств	Э;-;- комплект КОС
ОП.08	Органическая химия	банк оценочных средств	Э;-;- комплект КОС
ОП.09	Аналитическая химия	банк оценочных средств	-;Э;- комплект КОС
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	банк оценочных средств	Д3;-;- комплект КОС
ОП.11	Первая помощь	банк оценочных средств	-;-;3 комплект КОС
ОП.12	Основы финансовой грамотности	банк оценочных средств	-;3;- комплект КОС
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	банк оценочных средств	<b>-3/5д3/7э</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>	банк оценочных средств	<b>-3/3д3/4э</b>
МДК.01.01	Лекарствоведение	банк оценочных средств	-;Э;- комплект КОС
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	банк оценочных средств	-;-;Э комплект КОС
МДК.01.03	Оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами	банк оценочных средств	-;-;Э;- комплект КОС
<b>УП.01</b>		банк оценочных средств	-;Д3;- комплект КОС
<b>ПП.01</b>		банк оценочных средств	-;Д3;Д3;- комплект КОС
<b>Экзамен (квалификационный по ПМ.01)</b>		банк оценочных средств	-;-;ЭК;- комплект КОМ
<b>ПМ.02</b>	<b>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b>		<b>-3/2д3/3э</b>
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	банк оценочных средств	-;-;-Э комплект КОС
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	банк оценочных средств	-;-;-Э комплект КОС
<b>Экзамен (квалификационный по ПМ.02)</b>		банк оценочных средств	-;-;-ЭК комплект КОМ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

N п/п	Наименование предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	
1	2	3	
1.	Основы философии	Кабинет истории и основ философии	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
2.	История	Кабинет истории и основ философии	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
3.	Психология общения	Кабинет психологии общения	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
4.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> Компьютер Грамматические таблицы по темам Видеокассеты Стенды
5.	Физическая культура	Спортивный зал	<b>Технические средства обучения:</b> 1. Сетка волейбольная 2. Мячи (баскетбольные, волейбольные, футбольные) 3. Скакалки 4. Коврики 5. Скамейки 6. Секундомер 7. Насос для мяча 8. Канат для перетягивания 9. Шиповки

			10. Дартс 11. Пояс штангиста 12. Форма баскетбольная 13. Форма вратаря 14. Макет массогабаритный 15. Форма спортивная женская 16. Форма спортивная мужская
6.	Математика	Кабинет математики	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
7.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	<b>Технические средства обучения:</b> - компьютер персональный в сборе (системный блок, монитор, мышь, клавиатура) из расчета на каждого студента; - проектор
8.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - компьютер; - грамматические таблицы по темам; - видео- и аудиокассеты, ролики; - стенды
9.	Анатомия и физиология человека	Кабинет анатомии и физиологии человека и основ патологии  Лаборатория анатомии и физиологии человека	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; <b>Технические средства обучения:</b> Набор костей скелета человека Набор планшетов мышц головы и шеи Набор планшетов мышц туловища Набор планшетов мышц верхних конечностей Набор планшетов мышц нижних конечностей Набор планшетов по системам внутренних органов Набор таблиц по системам органов человека Набор для определения групп крови Набор для спирометрии Тонометр для измерения АД
10.	Основы патологии	Кабинет анатомии	<b>Оборудование учебного кабинета:</b>



		и физиологии человека и основ патологии  Лаборатория анатомии и физиологии человека	- посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; - кушетка; - доска классная; <b>Технические средства обучения:</b> Набор таблиц по темам учебной дисциплины Влажные препараты
11.	Гигиена и экология человека	Кабинет гигиены и экологии человека	1.Анемометр 2.Термометр 3.Гигрометр 4.Барометр 5.Люксметр 6.Психрометр 7.Кататермометр 8.Термограф 9.Гигрограф 10.Барограф 11.Лабораторная посуда
12.	Основы микробиологии и иммунологии	Кабинет основ микробиологии и иммунологии	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; - микроскопы <b>Технические средства обучения:</b> 1. Микроскопы 2. Эмульсионное масло 3. Петли бактериологические 4. Краски 5. Красители 6. Предметные стекла 7. Чашки петри 8. Штативы 9. Колбы 10. Пробирки 11. Пипетки
13.	Ботаника	Кабинет ботаники и	<b>Оборудование учебного кабинета:</b> 1. Компьютер «Норд»

		лекарствоведения	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Принтер «LaserShot LBP – 1120»</li> <li>3. Весы ВР5</li> <li>4. Весы ВР20</li> <li>5. Держатели весов ВР</li> <li>6. Держатели пробирок</li> <li>7. Спиртовки</li> <li>8. Стенды для ЛРС</li> <li>9. Стенды для документов</li> </ol>
14.	Общая и неорганическая химия	Лаборатория органической, неорганической химии, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения	<p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер «Норд»</li> <li>2. Принтер «LaserShot LBP – 1120»</li> <li>3. Весы ВР5</li> <li>4. Весы ВР20</li> <li>5. Держатели весов ВР</li> <li>6. Держатели пробирок</li> <li>7. Наборы разновесов</li> <li>8. Вертушка настольная</li> <li>9. Таблица «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева»</li> <li>10. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа»</li> <li>11. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности»</li> <li>12. Спиртовки</li> <li>13. Фарфоровые чашки</li> </ol>
15.	Органическая химия	Лаборатория органической, неорганической химии, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения	<p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер «Норд»</li> <li>2. Принтер «LaserShot LBP – 1120»</li> <li>3. Весы ВР1</li> <li>4. Весы ВР5</li> <li>5. Весы ВР20</li> <li>6. Весы аналитические (подарок ИККЛС)</li> <li>7. Весы торсионные (подарок ИККЛС)</li> <li>8. Держатели весов ВР</li> <li>9. Держатели пробирок</li> <li>10. Наборы разновесов</li> <li>11. Таблица «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева»</li> <li>12. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа»</li> <li>13. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности»</li> <li>14. Спиртовки</li> <li>15. Фарфоровые чашки</li> <li>16. Тигли</li> </ol>

			Лупа ручная
16.	Аналитическая химия	Лаборатория органической, неорганической химии, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения	<p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> <li>- учебно-методические комплекты по темам занятий;</li> <li>- шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов;</li> </ul> <p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер «Норд»</li> <li>2. Принтер «LaserShot LBP – 1120»</li> <li>3. Весы тарсионные</li> <li>4. Весы ВР1</li> <li>5. Весы ВР5</li> <li>6. Весы ВР20</li> <li>7. Весы аналитические (подарок ИККЛС)</li> <li>8. Весы торсионные (подарок ИККЛС)</li> <li>9. Держатели весов ВР</li> <li>10. Держатели пробирок</li> <li>11. Наборы разновесов</li> <li>12. Таблица «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева»</li> <li>13. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа»</li> <li>14. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности»</li> <li>15. Спиртовки</li> <li>16. Фарфоровые чашки</li> </ol>
17.	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и первой помощи	<p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> <li>- учебно-методические комплекты по темам занятий;</li> <li>- шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов;</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сумка санитара: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Аптечка индивидуальная АИ-2;</li> <li>- Перевязочный пакет индивидуальный;</li> <li>- Индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;</li> </ul> </li> <li>2. Противогаз;</li> <li>3. Респиратор;</li> <li>4. АК</li> </ol> <p>Компьютер в комплекте</p>

18.	Первая помощь	Кабинет безопасности жизнедеятельности и первой помощи	<p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> <li>- учебно-методические комплекты по темам занятий;</li> </ul> <p>шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, стенды</p> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <p>Компьютер в комплекте Противогаз АК</p> <p><b>Сумка санитара:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-аптечка индивидуальная АИ-2;</li> <li>- перевязочный пакет</li> <li>индивидуальный противохимический пакет ИПХ-11;</li> <li>- респиратор;</li> </ul>
19	Основы финансовой грамотности	Кабинет основ финансовой грамотности	<p><b>Оборудование учебного кабинета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> </ul> <p>учебно-методические комплекты по темам занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации;</li> <li>- доска классная;</li> </ul> <p><b>Технические средства обучения:</b></p> <p>Набор таблиц и схем по темам учебной дисциплины</p>
20.	ПМ. 01 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента 01.01 Лекарствоведение	Лаборатория лекарствоведения.	<p>Шкафы для документов Сейф для хранения препаратов подлежащих ПКУ Кассовый аппарат Комплект нормативных документов ЛРС-стенды ЛРС измельчённое в пакетах и шпангласах</p>
	01.02 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Лаборатория Отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	<p>Оборудование лаборатории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Витрины</li> <li>-Комплект препаратов для безрецептурного отпуска</li> <li>-Холодильник для хранения медикаментов</li> <li>-Комплект препаратов для рецептурного отпуска</li> <li>- доска классная;</li> <li>-кассовый аппарат;</li> <li>- проекционный экран;</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>

21.	<p>ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</p> <p>Технология изготовления лекарственных форм</p> <p>Контроль качества лекарственных средств</p>	<p>Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм, контроля качества лекарственных средств</p>	<p>Шкафы для хранения лекарственных средств, реактивов, химической посуды, наглядных пособий, оборудования:</p> <p>Весы равноплечные, ручные с пределами взвешивания в граммах: от 0,02 до 1,0; от 0,1 до 20,0; от 5,0 до 10,0</p> <p>Гири технические 4 класса от 10 мг до 100г</p> <p>Термометр стеклянный лабораторный</p> <p>Микроскоп биологический</p> <p>Ареометр</p> <p>Спиртометр</p> <p>Баня водяная лабораторная</p> <p>Электроплитка лабораторная</p> <p>Дистиллятор</p> <p>Спиртовка</p> <p>Титровальные установки</p>
-----	---	--	---

## ПРИЛОЖЕНИЕ И

## ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА БИБЛИОТЕЧНЫМИ И ЭЛЕКТРОННЫМИ -ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование учебной дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество
1	2	3	4
		Специальность 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт, базовый уровень подготовки	
		Учебные дисциплины/ Профессиональные модули:	
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	<p><b>Хрусталёв, Ю. М. Основы философии :</b> учебник / Ю. М. Хрусталёв. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с.</p> <p><b>Хрусталева Ю.М. Основы философии :</b>учебник/Хрусталева Ю.М., Терехова В.А.- Ростов-на-Дону:Феникс,<b>2017-285с.</b></p>	Электронный ресурс 30
ОГСЭ.02	История	<p><b>История:</b> учебник/П.С.Самыгин и др.-Ростов-на-Дону,Феникс,2020,475с</p> <p><b>Кузьмина О.В.,</b> История [Электронный ресурс]: учебник / Кузьмина О.В., Фирсов С.Л. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 160 с.История России : Учебник / Н.И.</p>	Электронный ресурс
ОГСЭ.03	Психология общения	<p><b>Жарова, М. Н. Психология :</b> учебник / М. Н. Жарова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. : ил. - 368 с.</p> <p>РуденкоА.М. Психология для медицинских колледжей : учеб. пособие / Руденко А. М. , Самыгин С. И. - Изд. 2-е, перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 383 с. (Среднее профессиональное образование.)- ISBN 978-5-222-21044-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222210444.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222210444.html</a> (дата обращения: 11.04.2022). - Режим доступа : по подписке.</p>	Электронный ресурс
ОГСЭ.04	Иностранный язык	<p><b>Агабекян, Игорь Петрович.</b> Английский язык : [учебное пособие] / И. П. Агабекян. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. - 316 с. ; 21 см.</p> <p><b>Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ [Текст] :</b>учеб.пособие /Козырева Л.Г., Шадская Т.В. – 17 -</p>	25  30

		<p>е изд. - Ростов н/Д : Феникс, <b>2017</b></p> <p><b>Английский язык. Вводный курс : учебник / И.Ю. Марковина, Г.Е. Громова, С.В. Полоса.</b> - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-3473-4.</p> <p><b>Марковина, И. Ю. Английский язык. Вводный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса.</b> - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 160 с.</p> <p><b>English stylistics. Стилистика английского языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.В. Гуревич.</b> -8-е изд., стер. - М: ФЛИНТА, <b>2017.</b> - <b>68 с.</b> - ISBN <b>978-5-89349-814-1.</b></p> <p>Englishstylistics. Стилистика английского языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.В. Гуревич. -8-е изд., стер. - М: ФЛИНТА, 2017. - 68 с. - ISBN 978-5-89349-814-1.</p>	Электронный ресурс
ОГСЭ.05	Физическая культура	<p>Лечебная физическая культура и массаж : учебник / В. А. Епифанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 528 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-3757-5.</p> <p>Лечебная физическая культура и массаж : учебник / В. А. Епифанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-3757-5.</p>	10 Электронный ресурс
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН.01	Математика	<p><b>Омельченко, В. П. Математика : учебник / В. П. Омельченко.</b> - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. : ил. - 304 с. -</p> <p><b>Гилярова, Марина Геннадьевна.</b> Математика для медицинских колледжей: [учебник] / М. Г. Гилярова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. - 457</p>	Электронный ресурс
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Гилярова, Марина Геннадьевна.</b> <b>Информатика для медицинских колледжей:</b> учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 32.02.01 «Медико-профилактическое дело», 33.05.01 «Фармация / М. Г. Гилярова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. -443с.</p>	10
<b>ОПЦ.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	<p><b>Городкова, Ю. И. Латинский язык</b> (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ): учебник / Ю. И. Городкова. - 26-е изд., доп. - Москва : КНОРУС, 2020. - 264</p> <p><b>Кравченко, Владимир Ильич. Латинский язык [Текст] :</b> учебное пособие (учебник) для медицинских колледжей и училищ : для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по</p>	30 25

		<p>специальностям "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело", "Фармация" / В. И. Кравченко. - Изд. 2-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 396 с.</p> <p><b>Швырев, Александр Андреевич. Словарь латинско-русский, русско-латинский для медицинских колледжей [Текст] / А. А. Швырев, М. И. Муранова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 287с.</b></p>	25
ОП.02	Анатомия и физиология человека	<p><b>Смолянникова, Н. В. Анатомия и физиология человека : учебник / Н. В. Смолянникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 592 с.</b></p> <p><b>Самусев, Рудольф Павлович. Анатомия и физиология человека [Текст] : [учеб. пособие для среднего проф. образования] / Р. П. Самусев, Н. Н. Сентябрев. - Москва : АСТ. - [Б. м.] : Мир и образование, 2019. - 574, [1] с. : ил. ; 22 см.</b></p> <p><b>Швырев, Александр Андреевич. Анатомия и физиология человека с основами общей патологии [Текст] : [учеб. пособие / А. А. Швырев ; под общ. ред. Р. Ф. Морозовой. - Изд. 6-е, стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 411, [1] с.</b></p> <p><b>Федюкович, Николай Иванович. Анатомия и физиология человека [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Н. И. Федюкович. - Издание 23-е, стереотипное. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 510 с.</b></p>	<p>Электронный ресурс</p> <p>17</p> <p>15</p> <p>10</p>
ОП.03	Основы патологии	<p><b>Пауков, Вячеслав Семенович. Патологическая анатомия и патологическая физиология : учебник для медицинских училищ и колледжей : учебник для студентов, обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 (060101.52) "Лечебное дело" по ОП.08 "Основы патологии" и 34.02.01 (060501.51) "Сестринское дело" по ОП.03 "Основы патологии" / В. С. Пауков, П. Ф. Литвицкий. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 252 с. + 21 см.</b></p> <p><b>Митрофаненко, В. П. Основы патологии : учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. : ил. - 272 с.</b></p> <p><b>Ремизов, Игорь Викторович. Руководство к практическим занятиям по основам патологии : учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело / И. В. Ремизов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 267 с.</b></p>	<p>20</p> <p>30</p> <p>26</p>



ОП.04	Гигиена и экология человека	<b>Архангельский, Владимир Иванович.</b> <b>Гигиена и экология человека:</b> учеб.для мед. училищ и колледжей / В. И. Архангельский, В. Ф. Кириллов. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 174, [2] с.	30
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	<b>Камышева, Карина Сергеевна. Основы микробиологии и иммунологии</b> : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / К. С. Камышева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. - 381, [1] с. <b>Микробиология</b> : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - 2-е изд. , перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 616 с. - ISBN 978-5-9704-6396-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"	30 30
ОП.06	Ботаника	<b>Зайчикова С.Г., Барабанов Е.И.</b> <b>Ботаника:</b> учебник для медицинских колледжей. – М:Геотар-Медиа, 2022. – 456 с. <b>Ботаника.</b> Руководство к <b>практическим занятиям</b> / [Барабанов Е. И. и др.] ; под ред. Е. И. Барабанова, С. Г. Зайчиковой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 303, [1] с.	30
ОП.07	Общая и неорганическая химия	Шитова, Н. С. Химия. Вводный курс : учебно-методическое пособие / Шитова Н. С. - Казань : КНИТУ, 2019. - 88 с. - ISBN 978-5-7882-2639-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" :- URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788226392.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788226392.html</a> <b>Габриелян О.С. Химия:</b> учебник-Москва, Академия ,2011-336с.	30 Электронный ресурс
ОП.08	Органическая химия	Зурабян, С. Э. Органическая химия : учебник / С. Э. Зурабян, А. П. Лузин ; под ред. Н. А. Тюкавкиной. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 384 с. : ил. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-5296-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452967.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452967.html</a> (дата обращения: 11.04.2022) Бабков, А. В. Общая и неорганическая химия : учебник / А. В. Бабков, Т. И. Барабанова, В. А. Попков. - 2-е изд. ,испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-6784-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467848.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467848.html</a> (дата обращения: 11.04.2022)	30 Электронный ресурс
ОП.09	Аналитическая химия	Харитонов, Ю. Я. Аналитическая химия : учебник / М. Ю. Харитонов. - Москва : ГЭОТАР - Медиа, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-5478-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : Бабков, А. В. Химия : учебник / А. В. Бабков, Т. И. Барабанова, В. А. Попков - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-3437-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант	30 Электронный ресурс



		[сайт]. - URL :	
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	<b>Фармацевтическая технология. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования.</b> Гриф МО РФ, 2016г. Гроссман Владимир Александрович <b>Контроль качества лекарственных средств:</b> учебник / Т.В.Плетенёва, Е.В.Успенская: под ред.Т.В.Плетенёвой.-2е изд. испр. и доп.- М.:ГОТАР-Медиа.2019-554с.	30  10

## ПРИЛОЖЕНИЕ К

**СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ****Структура задания для процедуры Государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю или совокупности профессиональных модулей направлен на определение минимального уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля или совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Варианты заданий государственного экзамена для студентов, участвующих в процедурах государственной итоговой аттестации в образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, разрабатываются, исходя из материалов и требований, приведенных в разделе 3 «Типовое задание для государственного экзамена».

Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность государственного экзамена утверждаются образовательной организацией и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственного экзамена образовательной организацией составляется расписание. Возможно проведение государственного экзамена по подгруппам обучающихся, в течение нескольких дней.

**Порядок проведения процедуры**

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ПООП соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой ПООП.

Государственный экзамен проводится на специально оборудованных площадках колледжа. Учебная группа обучающихся может делиться на несколько подгрупп. Количество подгрупп зависит от списочного состава группы и материально-технических условий организации площадки экзамена.

Участники государственного экзамена должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена. Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

## **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **Формулировка типового практического задания**

#### ***Практическое задание 1:***

Вы фармацевт аптечной организации «Фармэксперт». К Вам обратилась женщина с просьбой отпустить лекарственный препарат Бронхолитин (сироп), однако, у нее нет рецепта на данный препарат. Вам необходимо отпустить лекарственный препарат противокашлевого действия безрецептурного отпуска.

#### ***Практическое задание 2:***

Вы фармацевт производственной аптеки «Тетра-Фарм». К Вам обратился мужчина с рецептом на изготовление капель в нос по рецепту:

*Rp.: Sol. Dimedroli 1% – 10 ml*

*D.S. Закапывать по 2 капли 2 раза в день в каждый носовой ход.*

Вам необходимо изготовить капли в нос по рецепту, укупорить и подготовить лекарственную форму к отпуску.

#### ***Практическое задание 3:***

Вы фармацевт аптечной организации «Добрая аптека». Во время отпуска посетителю лекарственного препарата, в торговом зале внезапно падает женщина примерно сорока лет и теряет сознание. Проведите базовую сердечно-легочную реанимацию.

### **Условия выполнения практического задания**

*- Время выполнения задания:*

Государственный экзамен включает 3 практических задания, на выполнение каждого задания отводится от 10 до 30 минут. Общее время выполнения заданий составляет 30-90

минут на каждого студента.

- *Оснащение рабочего места для проведения государственного экзамена по типовому заданию:*

***Оборудование и оснащение для практического задания 1:***

1. Стол для расходных материалов;
2. Прилавок;
3. Витрина;
4. Шкаф (стеллаж);
5. Ассортимент лекарственных препаратов и других товаров условной аптечной организации;
6. Расчетно-кассовое оборудование.

***Оборудование и оснащение для практического задания 2:***

1. Стол для расходных материалов;
2. Стол ассистентский сборно-секционный (имеющий минимум две рабочие зоны с маркировкой: «Для жидких ЛФ», «Для порошков»);
3. Стул лабораторный;
4. Вертушка настольная/напольная;
5. Раковина (муляж);
6. Емкость с жидким мылом;
7. Кожный антисептик для обработки рук;
8. Приспособление для высушивания рук (муляж);
9. Весы ручные: ВР-1;
10. Технологическая приставка с подводом воды (или бюреточная установка, или штанглас с водой очищенной);
11. Лабораторная посуда:
  - мерные цилиндры на 25 мл;
  - стаканы стеклянные на 50 мл;
  - воронки простые конусообразные с коротким стеблем № 2 Д 36 мм;
12. Комплекты штангласов с надписями согласно рецептуре;
13. Ёмкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»;
14. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»;
15. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»;
16. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного;
17. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета;
18. Упаковка: пенициллиновые флаконы на 10 мл;
19. Укупорочные материалы:
  - пробки резиновые для пенициллинового флакона на 10 мл;
  - металлические колпачки под обкатку для пенициллинового флакона на 10 мл;
  - этикетки основные;
  - этикетки дополнительные;
20. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения документации;
21. Формы фармацевтической документации: рецептурные бланки на изготовление лекарственных препаратов, заполненные в соответствии с условием практического задания (форма 107-1/У); паспорт письменного контроля.

***Оборудование и оснащение для практического задания 3:***

1. Торс механический взрослого для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, лежащий на полу;
2. Напольный коврик;
3. Устройство-маска полиэтиленовая с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких;
4. Салфетка с антисептиком одноразовая;
5. Салфетка марлевая нестерильная, размер 110x125 мм.

### **Формулировка типового теоретического задания**

#### **- Тестовое задание:**

Тестирование – 1 этап государственного экзамена – проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого студента автоматически с использованием информационных систем путем выбора 60 тестовых заданий из единой базы оценочных средств. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный. На решение варианта тестовых заданий отводится 60 минут.

Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

"сдано" при результате 70% и более правильных ответов;

"не сдано" при результате 69% и менее правильных ответов.

#### **- Примеры теоретических вопросов:**

1. Приказом, утверждающим правила хранения лекарственных препаратов в аптечных организациях, является:
 

А) № 706н от 23.08.2010;	Б) № 377 от 13.11.1996;
В) № 1222н от 28.12.2010;	Г) № 403н от 11.07.2017.
2. Виды внутриаптечного контроля регламентирует приказ Минздрава России:
 

А) № 751н от 26.10.2015;	Б) № 706н от 23.08.2010;
В) № 646н от 31.08.2016;	Г) № 309 от 21.10.1997.
3. С целью предупреждения поступления в аптеку некачественных лекарственных препаратов проводится:
 

А) приемочный контроль;	Б) физический контроль;
В) химический контроль;	Г) органолептический контроль.
4. Биологически активные вещества, состоящие из гликона и агликона, называют:
 

А) гликозидами;	Б) эфирными маслами;
В) полисахаридами;	Г) жирными маслами.
5. Метод количественного определения натрия тетрабората:
 

А) ацидиметрия;	Б) алкалиметрия;
В) аргентометрия;	Г) комплексонометрия.

6. Методами аргентометрии и алкалиметрии можно определить количественное содержание лекарственного вещества:

- А) папаверина гидрохлорид;      Б) кодеина фосфат;  
В) атропина сульфат;              Г) метенамин.

7. В системе ценообразующих факторов к факторам спроса на ЛП относят:

- А) эффективность и безопасность ЛП, стоимость курса лечения;  
Б) тип рынка, группы врачей, назначающих ЛП;  
В) количество производителей-конкурентов ЛП, тип рынка;  
Г) величину расходов государства на здравоохранение.

8. Выручка аптеки за день оформляется:

- А) приходным кассовым ордером;  
Б) расходным кассовым ордером;  
В) кассовым чеком;  
Г) товарным чеком.

9. К противогрибковым антибиотикам относится:

- А) нистатин;                              Б) ламизил;  
В) итраконазол;                      Г) тербинафин.

10. Объясните пациенту, какие антибиотики могут оказывать нефротоксическое и ототоксическое действие:

- А) аминогликозиды;                  Б) монобактамы;  
В) пенициллины;                      Г) тетрациклины.

11. Проинформируйте пациента, какие виды обмена регулирует витамин Д:

- А) обмен кальция и фосфора;      Б) обмен белков;  
В) углеводный обмен;              Г) обмен жиров.

12. Показание к применению настойки женьшеня:

- А) артериальная гипотензия;      Б) артериальная гипертензия;  
В) неврозы;                              Г) депрессии.

### Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена

#### Порядок оценки

Критерии оценки по трем практическим заданиям представлены в виде таблицы:

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
	<b><i>Практическое задание 1: Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия.</i></b>	
1.	Установить контакт с посетителем, выяснить цель посещения аптеки (сказать)	1
2.	Правильно обозначить необходимость рецептурного отпуска Бронхолитина (сказать)	1
3.	Указать на необходимость обязательного посещения специалиста (сказать)	1
4.	Задать вопрос посетителю аптеки о наличии рецепта врача на Бронхолитин (сказать)	1
5.	Спросить у посетителя аптеки, для кого приобретает ся лекарственный препарат (сказать)	1



6.	Спросить у посетителя аптеки, каковы симптомы заболевания, для облегчения которого приобретается (сказать)	1
7.	Спросить, как долго беспокоят эти симптомы (сказать)	1
8.	Уточнить особые характеристики посетителя аптеки(принадлежность к группе риска по применению лекарственного препарата) (сказать)	2
9.	Спросить об одновременно назначенных других лекарственных препаратов (сказать)	1
10.	Предложить первый безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
11.	Обосновать первое предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
12.	Предложить второй безрецептурный лекарственный препарат в качестве альтернативы рецептурному Бронхолитину (сказать)	1
13.	Обосновать второе предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/цене) (сказать)	2
14.	Предоставить посетителю аптеки выбор лекарственного препарата (сказать)	1
15.	Применить расчетно-кассовое оборудование (выполнить / сказать)	1
16.	Проинформировать о режиме и дозах приема приобретаемого лекарственного препарата (сказать)	1
17.	Проинформировать о правилах хранения приобретаемого лекарственного препарата в домашних условиях (сказать)	1
18.	Предупредить о необходимости посещения врача при сохранении симптомов (сказать)	1
	<b>Итого:</b>	<b>21</b>
	<b><i>Практическое задание 2: Изготовление капель в нос по рецепту.</i></b>	
1.	Убедиться в отсутствии на ногтях покрытия лаком (выполнить/сказать)	1
2.	Убедиться в отсутствии ювелирных украшений на руках (выполнить/сказать)	1
3.	Обработать руки перед изготовлением дезинфицирующим средством (выполнить / сказать)	1
4.	Ознакомиться с рецептурной прописью (сказать)	1
5.	Изучить обратную сторону ППК (за столом для записей) (выполнить / сказать)	1
6.	Правильно назвать нормативные документы,	1

	регламентирующие изготовление лекарственной формы (сказать)	
7.	Занять рабочее место в соответствии с заданием (выполнить)	1
8.	Убедиться в наличии пенициллинового флаконы на 10 мл (сказать)	1
9.	Убедиться в наличии средств для укупорки (резиновые пробки на пенициллиновые флаконы 10 мл и алюминиевые колпачки)(сказать)	1
10.	Убедиться в наличии оборудования для отвешивания (весы ручные ВР-1) (сказать)	1
11.	Убедиться в наличии мерного цилиндра на 25 мл (сказать)	1
12.	Убедиться в наличии стакана стеклянного (подставки) (сказать)	1
13.	Убедиться в наличии воронки стеклянной для фильтрования (сказать)	1
14.	Убедиться в наличии вспомогательного оборудования (вата для фильтрования раствора) (сказать)	1
15.	Промыть ватный тампон водой очищенной (выполнить / сказать)	1
16.	Отмерить необходимое количество воды очищенной, указанное в ППК с помощью мерного цилиндра на 25 мл (выполнить / сказать)	1
17.	Перелить половину воды очищенной из мерного цилиндра в стакан стеклянный (подставку) (выполнить / сказать)	1
18.	Протереть весы ручные ВР-1 перед отвешиванием (выполнить /сказать)	1
19.	Отвесить 0,1 димедрола (выполнить / сказать)	1
20.	Поместить в стеклянный стакан (подставку) с водой очищенной 0,1 димедрола (выполнить / сказать)	1
21.	Растворить 0,1 димедрола в воде очищенной при взбалтывании (вращательные движения) (выполнить / сказать)	1
22.	Профильтровать полученный раствор через ватный тампон, промытый водой очищенной в пенициллиновый флакон на 10 мл(выполнить / сказать)	1
23.	Профильтровать через тот же ватный тампон вторую часть воды очищенной воду (выполнить / сказать)	1
24.	Укупорить пенициллиновый флакон на 10 мл резиновой пробкой и металлическим колпачком под обкатку (выполнить / сказать)	1
25.	Проверить полученный раствор на чистоту (выполнить / сказать)	1
26.	Оформить лицевую сторону ППК, указав номер рецепта и прописав состав на латинском языке (выполнить / сказать)	1
27.	Выбрать основную этикетку с оранжевой сигнальной полосой «Наружное» и озвучить информацию для ее заполнения	1

	(выполнить / сказать)	
28.	Выбрать дополнительную этикетку (при необходимости) (выполнить / сказать)	1
29.	Поместить использованную посуду, расходные материалы в емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б» (выполнить / сказать)	1
	<b>Итого:</b>	<b>29</b>
	<b><i>Практическое задание 3: Базовая сердечно-легочная реанимация.</i></b>	
1.	Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего (сказать)	1
2.	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи (выполнить)	1
3.	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?» (сказать)	1
4.	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!» (сказать)	1
5.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего (выполнить)	1
6.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки (выполнить)	1
7.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути (выполнить)	1
8.	Приблизить ухо к губам пострадавшего (выполнить / сказать)	1
9.	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки пострадавшего (выполнить)	1
10.	Считать вслух до 10-ти (сказать)	1
11.	Факт вызова бригады (сказать)	1
12.	Координаты места происшествия (сказать)	1
13.	Количество пострадавших (сказать)	1
14.	Пол (сказать)	1
15.	Примерный возраст (сказать)	1
16.	Состояние пострадавшего (сказать)	1
17.	Предположительная причина состояния (сказать)	1
18.	Объем Вашей помощи (сказать)	1
19.	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему (выполнить)	1
20.	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды (выполнить)	1
21.	Основание ладони одной руки положить на центр грудной клетки пострадавшего (выполнить)	1
22.	Вторую ладонь положить на первую, соединив пальцы обеих рук в замок (выполнить)	1
23.	Выполнить 30 компрессий подряд (выполнить)	1
24.	Руки вертикальны (выполнить)	1
25.	Руки не сгибаются в локтях (выполнить)	1
26.	Пальцы верхней кисти оттягивают вверх пальцы нижней	1

	(выполнить)	
27.	Компрессии отсчитываются вслух (сказать)	1
28.	Защита себя (использовать устройство-маску полиэтиленовую с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких) (выполнить)	1
29.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего (выполнить)	1
30.	1-ым и 2-ым пальцами этой руки зажать нос пострадавшему (выполнить)	1
31.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки (выполнить)	1
32.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути, набрать воздух в легкие (выполнить)	1
33.	Обхватить губы пострадавшего своими губами (выполнить)	1
34.	Произвести выдох в пострадавшего (выполнить)	1
35.	Освободить губы пострадавшего на 1 -2 секунды (выполнить)	1
36.	Повторить выдох в пострадавшего (выполнить)	1
37.	Глубина компрессий (грудная клетка механического тренажера визуально продавливается на 5-6 см)	1
38.	Полное высвобождение рук между компрессиями (во время выполнения компрессий руки аккредитуемого отрываются / не отрываются от поверхности тренажера)	1
39.	Частота компрессий (частота компрессий составляет 100-120 в минуту)	1
40.	Базовая сердечно-легочная реанимация продолжалась циклично (2 цикла подряд) (оценить (1 цикл – 30:2)	1
41.	При команде: «Осталась 1 минута» (реанимация не прекращалась)	1
42.	Перед выходом (участник не озвучил претензии к своему выполнению)	1
43.	Компрессии вообще не производились (поддерживалось / «да» не поддерживалось / «нет» искусственное кровообращение)	1
44.	Центральный пульс (не тратил время на отдельную проверку пульса на сонной артерии вне оценки дыхания)	1
45.	Периферический пульс (не пальпировал места проекции лучевой (и / или других периферических) артерий)	1
46.	Оценка неврологического статуса (не тратил время на проверку реакции зрачков на свет)	1
47.	Сбор анамнеза (не задавал лишних вопросов, не искал медицинскую документацию)	1
48.	Поиск нерегламентированных приспособлений (не искал в карманах пострадавшего лекарства, не тратил время на поиск платочков, бинтиков, тряпочек)	1
49.	Риск заражения (не проводил ИВЛ без средства защиты)	1
50.	Общее впечатление эксперта (БСЛР оказывалась	1

	профессионально)	
	<b>Итого:</b>	<b>50</b>
	<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>100</b>

### **Порядок перевода баллов в систему оценивания**

Выполнение заданий экспертом оценивается в баллах в индивидуальном оценочном листе.

По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются экспертной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех набранных обучающимся баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

100%-91%	5 «отлично»
90%-81%	4 «хорошо»
80%-70%	3 «удовлетворительно»
69%-0%	2 «неудовлетворительно»