

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»

ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЕЭ ДААҢАН ЭМХИ  
ЗУРГААН  
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТУРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ  
КОЛЛЕДЖ»

---

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
Б.С. Будаев  
«      »      2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ  
(ШППЗ)

Дата введения: сентябрь 2017г.

Улан-Удэ, 2017г.

### Лист согласования документа

К проекту документа: Положение о школе психолого-педагогических знаний

Проект подготовлен: Югдуровой Е.Д. Дата поступления проекта документа для согласования 19.09.2017 г.

| №  | Должность            | ФИО            | Заключение  | Дата     | Подпись          |
|----|----------------------|----------------|-------------|----------|------------------|
| 1. | Зам. директора по УР | Л.И.Эрдынеева  | Согласовано | 20.09.17 | <i>[Подпись]</i> |
| 2. | Зав. по ПО           | Е.А. Ерофеева  | Согласовано | 20.09.17 | <i>[Подпись]</i> |
| 3. | Зав. по ВР и СР      | О.А.Гырылова   | Согласовано | 20.09.17 | <i>[Подпись]</i> |
| 4. | Методист             | С.В. Аюшеева   | Согласовано | 20.09.17 | <i>[Подпись]</i> |
| 5. | Юрисконсульт         | З.Р. Белоусова | Согласовано | 20.09.17 | <i>[Подпись]</i> |

Документ принят на заседании методического совета

Протокол № 2 от 12 октября 2017 г.

## Содержание документа

|                                                                     | Стр |
|---------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Назначение и область применения                                  | 4   |
| 2. Нормативные ссылки                                               | 4   |
| 3. Общие положения                                                  | 4   |
| 4. Организационная структура ШПППЗ                                  | 5   |
| 5. Функциональные обязанности методиста по организации работы ШПППЗ | 6   |
| 6. Права ШПППЗ                                                      | 6   |
| 7. Обязанность преподавателей                                       | 6   |
| Лист актуализации документа                                         | 7   |
| Лист регистраций изменений                                          | 8   |
| Лист ознакомления с документом                                      | 9   |
| Приложение 1 Образец свидетельства об окончании ШПППЗ               | 10  |

## **1. Назначение и область применения**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения школы психолого-педагогических знаний для преподавателей без педагогического образования или педагогического стажа в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева».

1.2 Данное положение является локальным нормативным документом, входит в состав документов, обеспечивающих трудовые отношения.

1.3 Требования положения обязательны для преподавателей со стажем педагогической работы менее 3 лет, а также вновь приступившим к преподавательской деятельности после длительного перерыва (более пяти лет).

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт.

## **3. Общие положения**

3.1 Школа психолого-педагогических знаний (далее – ШППЗ) является постоянно действующим профессиональным объединением, сформированным с целью создания оптимальных условий для эффективного развития профессиональной компетентности у начинающих свою деятельность преподавателей, а также оказания им методической помощи.

3.2 ШППЗ можно рассматривать как составную часть системы повышения квалификации преподавателей со стажем работы менее трех лет или как форму повышения их педагогической, научно-методической и психологической грамотности.

3.3. Задачи школы:

- оказание помощи начинающим преподавателям в организации учебного процесса, в преодолении профессиональных затруднений;
- удовлетворение потребности преподавателей в непрерывном образовании;
- помощь в формировании индивидуального стиля творческой деятельности преподавателей;
- пропаганда педагогического мастерства опытных преподавателей и оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- выявление профессиональных, методических проблем в учебном процессе начинающих преподавателей и содействие их разрешению;

- обеспечение научно-методической поддержки и помощи преподавателям во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс;

- формирование навыков в проведении диагностики и самодиагностики.

3.4 Работа ШППЗ проводится по плану, утвержденному директором колледжа.

3.5 Руководство ШППЗ осуществляют заместитель директора ОУ и методисты. В проведении занятий принимают участие зам. директора ОУ, зав. по практической работе, воспитательной работе, методисты, председатели цикловых методических комиссий, преподаватели с первой или высшей квалификационной категорией.

#### **4. Организационная структура ШППЗ**

4.1 Для организации работы ШППЗ методистом назначаются руководители тематических занятий из числа авторитетных педагогов, имеющих практический стаж работы не менее 10-ти лет.

4.2 Вся программа ШППЗ предполагает не менее 40 часов занятий в том числе аудиторных – 20 часов, самостоятельная работа преподавателя – 20 часов, включая разработку открытого урока.

4.3 В годовой план работы ШППЗ включается график проведения открытых занятий опытных преподавателей по различной тематике. В течение учебного года проводится не менее 5 аудиторных занятий ШППЗ (10 часов) с заданиями для самостоятельной работы преподавателя.

4.4 К основным формам работы школы психолого-педагогических знаний относятся:

- круглые столы, семинары-практикумы по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты преподавателей;

- открытые занятия (лекции, семинарские), лабораторные и практические занятия, мастер-классы;

- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;

- психологические тренинги; обмен опытом, взаимное посещение уроков;

- конкурсы профессионального мастерства среди педагогов.

4.5 Заседания ШППЗ проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. В течение всего года проводятся индивидуальные консультации с начинающими педагогическую деятельность преподавателями.

4.6 Разработка открытого занятия и ее проведение является обязательным элементом для слушателей ШППЗ.

4.7 По окончании ШППЗ преподаватель получает свидетельство об окончании школы психолого-педагогических знаний (приложение 1).

4.8 Делопроизводство ШППЗ включает:

- настоящее Положение о Школе психолого- педагогических знаний;

- план работы, утвержденный на Методическом Совете РБМК;
- банк данных слушателей ШППЗ: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);
- банк данных преподавателей, являющихся потенциальными членами и руководителями школы;
- протоколы заседаний ШППЗ и отчет методиста о работе школы психолого-педагогических знаний за год.

## **5. Функциональные обязанности методиста по организации работы ШППЗ**

5.1 Организация групповых занятий для начинающих педагогическую деятельность преподавателей, проведение обучающих семинаров по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

5.2 Организация изучения профессиональных потребностей преподавателей, помощь в самосовершенствовании.

4.3. Организация работы по изучению передового педагогического опыта в республиканских образовательных учреждениях медицинского профиля.

## **6. Права**

6.1 Слушатели ШППЗ имеют право:

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических конкурсах;
- использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования;
- получать консультативную помощь от методистов, заведующих цикловой методической комиссией, опытных преподавателей;
- повышать свою квалификацию.

## **7. Ответственность**

Слушатели, руководители тематических занятий школы психолого-педагогических знаний несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

Заведующие ЦМК обязаны обеспечить работу руководителей тематических занятий и явку преподавателей со стажем педагогической работы в колледже менее 3-ех лет, а также вновь приступивших к преподавательской деятельности после длительного перерыва (более пяти лет) на ШППЗ.



**Лист регистрации изменений и дополнений в документе**

**Положение о школе психолого-педагогических знаний**

*Название документа*

| Номер<br>измене-<br>ния | Номера листов  |       |                         | Основани<br>е для<br>внесения<br>измени<br>й | Подпись | Расшифро<br>вка<br>подписи | Дата | Дата<br>введения<br>изменения |
|-------------------------|----------------|-------|-------------------------|----------------------------------------------|---------|----------------------------|------|-------------------------------|
|                         | замене<br>нных | новых | аннули<br>ро-<br>ванных |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |
|                         |                |       |                         |                                              |         |                            |      |                               |





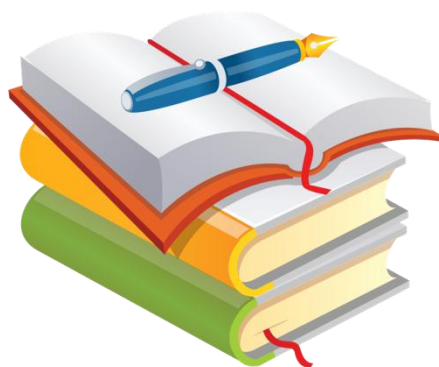
Приложение А

Образец свидетельства об окончании ШППЗ

**Министерство здравоохранения Республики Бурятия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева  
Гурэнэй мэргэжэлтэ һуралсалай бэе дааһан эмхи зургаан  
Э.Р.Раднаевэй нэрэмжэтэ улас турын эмшэлэлгын гол колледж**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**об окончании школы психолого-педагогических знаний**



Улан-Удэ, 2017 г.

**Выдано:**

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

В том, что она (-он) прошел (прошла) курс обучения в школе психолого-педагогических знаний ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева по направлению деятельности: Преподаватель профессионального цикла

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Прошла курс теоретического обучения в объеме 20 часов;

практического обучения в объеме 20 часов

Выполнена квалификационная работа:

«Разработка и проведение открытого урока

(по УД профессионального цикла или ПМ) по теме»:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

Директор: \_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_

Выдано: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_