

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»

ҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТУРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ
КОЛЛЕДЖ»



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

КВАЛИФИКАЦИЯ – ФАРМАЦЕВТ
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования

ВВЕДЕНА С 1 СЕНТЯБРЯ 2019 г.

Улан-Удэ, 2019 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 501 (Зарегистрировано в Минюсте России 26 июня 2014 г. N 32861)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э. Р. Раднаева»

Разработчики:

Замбалова Светлана Доржиевна, директор ГАПОУ «РБМК»;
Аюшеева Светлана Владимировна, и.о. заместителя директора ОУ;
Хороших Вера Григорьевна, заместитель директора по ПО;
Гулгонова Майя Енжаповна, заведующая ЦМК «УД», «Стоматология», «Фармация»;
Гырылова Ольга Александровна, зав. по ВР и СВ;
Югдурова Елизавета Долгоровна, методист;
Бадмацыренова Эльвира Александровна, старший методист.

Сокращения и обозначения

ГАПОУ «РБМК» - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»
ГИА – Государственная итоговая аттестация
КОС – контрольно-оценочные средства
МДК - междисциплинарный курс
ОГСЭ- общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОК - общая компетенция
ОП – общепрофессиональный цикл
ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
ПК - профессиональная компетенция
ПМ - профессиональный модуль
ПП – производственная практика
РП – рабочая программа
СПО – среднее профессиональное образование
УП – учебная практика
ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт
ФОС – фонды оценочных средств
ЦМК - цикловая методическая комиссия

СОДЕРЖАНИЕ

№		Стр
1	Общие положения	5
1.1	Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»	5
1.2.	Нормативно-правовые документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»	5
1.3	Цель, задачи ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	6
1.4	Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	6
1.5	Требования к абитуриенту	6
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 33.02.01 «Фармация»	7
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников	7
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускников	7
3	Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	7
3.1	Матрица компетенций	7
3.2	Общие компетенции	9
3.3	Профессиональные компетенции	9
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	10
4.1	Учебный план	10
4.2	Календарный учебный график	11
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин	11
4.4	Рабочие программы профессиональных модулей	12
4.5	Программы учебной и производственной практики по профилю специальности	12
4.6	Программа производственной практики (преддипломной)	13
5	Система контроля и оценки результатов освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	13
5.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	13
5.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	15
6	Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»	16
6.1	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	16
6.2	Кадровое обеспечение реализации ППССЗ	18
6.3.	Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ	22
6.4	Информационно-образовательная среда реализации ППССЗ	22
6.5	Обеспеченность образовательного процесса библиотечными и электронными ресурсами	23
7	Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающей развитие компетенций выпускников	24
8	Регламент организации периодического обновления ППССЗ в целом и составляющих его документов	25
9	Лист согласования разработчиков ППССЗ по специальности 31.02.01	26
10	Приложения	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» (далее ППССЗ), реализуемая ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» представляет собой комплекс нормативно-методических документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности с учетом потребностей регионального рынка труда.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания будущих специалистов среднего звена;
- программы учебной, производственной и преддипломной, практики;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

ППССЗ проходит процедуру согласования между разработчиками и утверждается приказом директора колледжа.

1.2 Нормативно-правовые документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация»

Нормативную базу ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 514 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело";
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся";
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (в редакции от 31.01.2014 № 74) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Минздрав России от 3 сентября 2013 г. N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";
- Устав ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева»;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева», регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.3 Цель, задачи ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Основная цель ППСЗ - обеспечение достижения обучающимися результатов, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, подготовка социально компетентных и конкурентоспособных фармацевтов для системы здравоохранения, способных удовлетворять требования потребителей и заказчиков.

Задачи:

- подготовить специалиста к успешной фармацевтической деятельности в сфере здравоохранения;
- создать условия для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями, способствующими их профессиональному становлению, социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, нести ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности;
- воспитание гражданственности, толерантности, повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

1.4 Нормативный срок освоения ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Форма освоения ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»: очная.

Нормативный срок освоения ППСЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» (базовая подготовка) при очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 2 года 10 месяцев (147 недель) (см. таблицу 1).

Таблица 1 - Сроки освоения ППСЗ

Обучение по учебным циклам	91 недель
Учебная практика	18 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недель
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель
Каникулярное время	23 недель
Итого	147 недель

Сроки получения среднего профессионального образования по ППСЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.5 Требования к абитуриенту

Получение профессионального образования по данной специальности допускается только в образовательной организации. Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ:

- среднее общее образование (11 классов общеобразовательной школы).
Абитуриент должен иметь: документ, удостоверяющий личность; документ об образовании; 4 (четыре фотографии).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности «Фармация»:

- фармацевтические организации;
- учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств товаров аптечного ассортимента;
- структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;
- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников

Фармацевт (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
- организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»

3.1 Матрица компетенций

Учебные дисциплины и профессиональные модули в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация» нацелены на освоение общих и профессиональных компетенций (см. таблицу 2).

Таблица 2 - Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей

Индекс и наименование дисциплин	Наименование циклов, разделов, модулей	Коды формируемых компетенций	
		Общие (ОК)	Профессиональные (ПК)
ОГСЭ.00	Общей гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1 - 12	
ОГСЭ.02	История	ОК 1 - 12	
ОГСЭ.03	Английский язык	ОК.4 - 6,8	ПК 1.2, 1.3, 1.5
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2,6,12	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Экономика организаций	ОК 3 - 5, 7,8	ПК 1.3, 3.3 - 3.5
ЕН.02	Математика	ОК 1 - 5	ПК 1.8, 3.4
ЕН.03	Информатика	ОК 3 - 5, 8,9	ПК 1.1-1.3,1.8
П.00	Профессиональный цикл		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 1, 4 - 6, 9	ПК 1.1-1.3, 2.1,2.2
ОП.02	Анатомия и физиология человека	ОК 9 - 12	ПК 1.6, 1.7, 2.4
ОП.03	Основы патологии	ОК 1,4	ПК 1.6, 1.7, 2.4
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	ОК 1 - 4,8,11	ПК 1.5, 2.3
ОП.05	Гигиена и экология человека	ОК 1,2,4, 11, 12	ПК 1.3, 1.6, 2.1, 2.2, 2.4, 3.2, 3.5
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 12	ПК 1.6, 2.4
ОП.07	Ботаника	ОК 1 – 5	ПК 1.1, 1.6, 2.1- 2.3
ОП.08	Общая и неорганическая химия	ОК 2,3	ПК 1.1, 1.6, 2.1- 2.3
ОП.09	Органическая химия	ОК 2,3	ПК 1.1, 1.6, 2.1- 2.3
ОП.10	Аналитическая химия	ОК 2,3	ПК 1.1, 1.6, 2.1- 2.3
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 – 3, 6,7, 12	ПК 1.6, 1.7, 2.4
ОП.12	Психология	ОК 1 - 12	ПК 1.1-1.8, 2.1-2.5, 3.1-3.6
ОП.13	Медицинская психология	ОК 1 - 12	ПК 1.1-1.8, 2.1-2.5, 3.1-3.6
ПМ.00	Профессиональные модули		
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	ОК 1 - 12	ПК 1.1- 1.8
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	ОК 1 - 12	ПК 1.2, 1.6, 2.1 - 2.5
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	ОК 1 - 12	ПК 1.6 - 1.8, 3.1 - 3.6
УП.02	Учебная практика		3.1- 3.6
ПП.02	Производственная практика	ОК 1 - 12	ПК 1.1- 1.8, 2.1- 2.5

3.2 Общие компетенции

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.3 Профессиональные компетенции

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений

здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»

4.1 Учебный план

Учебный план (см. приложение А) разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 501.

качественные и количественные характеристики:

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ и определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) в учебном плане соответствуют ФГОС СПО по специальности.

Объем каникул в учебном году и по годам обучения соответствует пределам, установленными образовательными стандартами. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Дисциплина Физическая культура предусматривает обязательные теоретические занятия и самостоятельную работу за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях.

Предусмотрена шестидневная учебная неделя с продолжительностью всех видов аудиторных занятий по 45 минут. Занятия проводятся попарно. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях).

Перечень и обязательный минимум содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей определены в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 33.02.01 «Фармация».

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» предусматривает изучение таких обязательных дисциплин как «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». В математический и общий естественнонаучный учебный цикл входят учебные дисциплины: «Экономика организации», «Математика», «Информатика».

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем которой составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 ч.

Вариативная часть ППССЗ специальности 33.02.01 «Фармация» составляет 972 ч обязательной учебной нагрузки (30% от общего объема времени, отведенного на освоение). Вариативная часть (см. Приложение Б) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Увеличены часы профессионального учебного цикла:

- на общепрофессиональные дисциплины - 194 часа;
- на профессиональные модули - 778 часов.

Введены общепрофессиональные дисциплины: ОП.12 Психология, ОП.13 Медицинская психология, ОП.14 Основы общей и клинической патологии, ОП.15 Первая медицинская помощь.

4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график (см. приложение В) составляется по всем курсам и семестрам обучения и утверждается директором ГАПОУ «РБМК» сроком на один учебный год. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов. Календарный учебный график отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных

курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин (см. приложение Г) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Место учебных дисциплин в структуре программы подготовки специалистов среднего звена определяется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и распределяется по учебным циклам и разделам:

учебные циклы:

- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный;

разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Цели и задачи учебных дисциплин прописаны в соответствии с требованиями к результатам освоения содержания образовательной программы и предполагают приобретение знаний, умений и практического опыта для изготовления лекарственных препаратов, отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; приобретение знаний, умений и практического опыта по организации деятельности аптечной организации.

Количество часов на освоение рабочих программ учебных дисциплин определяется требованиями ФГОС СПО и учебным планом образовательного учреждения. Каждая рабочая программа включает в себя максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку и самостоятельную работу обучающегося.

В рабочих программах представлены:

- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Количество рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с учебным планом – 22.

4.4 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей (см. приложение Д) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Место профессиональных модулей в структуре программы подготовки специалистов среднего звена определяется требованиями ФГОС СПО и распределяется в соответствии с основными видами профессиональной деятельности будущего специалиста:

- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля;
- организации деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей

проводятся учебная и производственная практика. В структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Фармация отражены следующие профессиональные модули:

- ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля;
- ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

Рабочие программы профессиональных модулей могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке фармацевтических работников.

Цели и задачи реализации профессиональных модулей обозначены в соответствии с требованиями к результатам освоения содержания образовательной программы и ориентированы на приобретение профессиональных компетенций и практического опыта работы фармацевта. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи профессиональных модулей расширены путем включения дополнительного практического опыта, умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

Количество часов на освоение рабочих программ профессиональных модулей определяется требованиями ФГОС СПО и учебным планом образовательного учреждения. Рабочая программа включает в себя максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку, самостоятельную работу обучающегося и часы, отводимые на учебную и производственную практики.

Рабочие программы профессиональных модулей включают:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Количество рабочих программ профессиональных модулей в соответствии с учебным планом - 3.

4.5 Программы учебной и производственной практики по профилю специальности

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются учебная практика и производственная практика по профилю специальности (приложение Е).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Для проведения практических занятий в качестве базы используются аптечные организации Республики Бурятия, с которыми заключены договоры о совместной деятельности (см. таблицу 3). Специалисты данных организаций привлекаются к сотрудничеству в качестве руководителей практики. Во время практики используется оборудование этих аптечных организаций.

Цели и задачи, программы практики и формы отчетности определяются ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева» и локальными актами по каждому виду практики. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и

преддипломной практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.6 Программа производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (см. таблицу 3).

Таблица 3 – Базы для организаций и проведения учебных и производственных практик

№	Наименование аптечных организаций
1	ЗАО «Байкальские аптеки»
2	ГП РБ «Бурят – Фармация»
3	ООО «Бурятская фармацевтическая компания»

ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» постоянно поддерживает связь с аптечными организациями. Организуются встречи преподавателей с заведующими аптечными организациями и фармацевтами для обсуждения вопросов повышения качества подготовки будущих специалистов, условий прохождения практик, профессиональных и нравственных требований к фармацевтам. На базе колледжа ежегодно проводится Ярмарка вакансий с приглашением работодателей.

5. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

5.1 Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО фонд оценочных средств (далее ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности «Фармация» в колледже создан фонд оценочных средств (далее ФОС), позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС разрабатываются по учебным дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана на основе ключевых принципов оценивания: валидности, надежности, объективности.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра по курсу дисциплины, МДК, учебной практики. При этом акцент делается на установление подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется после завершения УД, МДК или

отдельного раздела (разделов) МДК, проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена, предметом оценки являются умения и знания.

Промежуточная аттестация, осуществляемая после завершения ПМ, проводится в форме экзамена (квалификационного) при участии внешних экспертов в лице работодателей и позволяет определить готовность студента к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности. Объектом оценивания на экзамене (квалификационном) выступает профессиональная компетенция (совокупность профессиональных компетенций) студента или ее часть. Предметом оценивания является соответствие освоенных профессиональных компетенций студентов требованиям ФГОС и запросам работодателей.

Условием к допуску к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части и практики.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ЦМК специальности «УД, Фармация, Стоматология» самостоятельно, и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Государственная (итоговая) аттестация (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ППССЗ в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей, и позволяет в полной мере оценить приобретённые обучающимися ОК и ПК. Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках их проведения. Предметом оценки являются обязательно дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь». По итогам производственной и учебной практики возможна проверка сформированности общих и профессиональных компетенций. Основные формы: зачет, дифференцированный зачет.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ЦМК специальности «УД, Фармация, Стоматология», а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации (ГИА) разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателя.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации используются интерактивные методы (программа «СТМ – тест»). Банк заданий для автоматизированного контроля знаний, умений включает около 10 тыс. вопросов. Разработаны тестовые задания в различной форме: закрытая, на выбор нескольких правильных ответов, на подстановку, соответствие, последовательность.

Контроль текущих умений и навыков так же проводится с использованием симуляционных технологий в учебной аптеке с разбором конкретных ситуаций, групповых дискуссий (брифинг, дебрифинг).

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО (Приложение Ж).

Структура ФОС входящего в ППССЗ специальности:

- паспорт;
- комплекты КОС, разработанные по УД, предназначенные для проведения промежуточной аттестации;
- комплекты КОС, разработанные по МДК или разделам МДК, предназначенные для проведения промежуточной аттестации;
- КОМ по профессиональным модулям, предназначенные для проведения

экзамена (квалификационного).

Структурными элементами КОС УД являются:

- паспорт;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на теоретическом занятии;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на практическом занятии;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля умений на практическом занятии;
- методика проведения, банк оценочных средств, предназначенных для проведения промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, экзамен): тестовые задания, ситуационные задачи, перечень манипуляций и т.п.

Структурными элементами КОС и КОМ ПМ являются:

- паспорт;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на теоретическом занятии по МДК;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на практическом занятии по МДК;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля умений на практическом занятии по МДК;
- методика проведения, банк оценочных средств для проведения промежуточной аттестации – экзамен по МДК: тесты, ситуационные задачи, перечень манипуляций и т.п.
- методика проведения, банк компетентностно-оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации - квалификационного экзамена.

5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников колледжа требованиям ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация» в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Регламентом организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ РБМК и Программой ГИА по специальности.

К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), тематика которых соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые формируются из педагогических работников, лиц, приглашенных из сторонних организаций, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускника.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным

квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются на заседании педагогического совета ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» после согласования с председателями государственных экзаменационных комиссий (Приложение 3).

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 «ФАРМАЦИЯ»

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Образовательный процесс в ГАПОУ РБМК обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, разработанной в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям ФГОС по специальности.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится студент, соответствуют присваиваемой квалификации и определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями. ППССЗ формируется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Рабочие учебные программы после рассмотрения на ЦМК, методическом совете ГАПОУ «РБМК», утверждаются заместителем директора образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей регулярно обновляют учебно-методические материалы, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК и хранятся в бумажном и электронном вариантах. Преподаватели имеют возможность работать с учебно-методическими материалами в методическом кабинете, библиотеке и компьютерных классах.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен учебными печатными и электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и по каждому междисциплинарному курсу. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда. В колледже предоставлена возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При формировании ППССЗ использован объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ. При этом увеличен объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

В колледже сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие

студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих объединений.

ППССЗ предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учебно-методическая деятельность в ГАПОУ РБМК регламентируется локальными актами учреждения (таблица. 4).

Таблица 4 - Локальные акты ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева», регламентирующие учебно-методическую деятельность

№	Название документа
1	Положение о педагогическом совете
2	Положение о методическом совете
3	Положение о методическом кабинете и методической работе
4	Регламент проведения аттестации педагогических работников на соответствие с занимаемой должностью
5	Положение об аттестации руководящих работников на соответствие с занимаемой должностью
6	Положение о порядке разработки и утверждении программы подготовки специалистов среднего звена
7	Положение о порядке разработки и утверждения локальных нормативных актов
8	Положение об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся
9	Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости обучающихся
10	Положение о планировании и организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов
11	Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе
12	Положение о цикловой методической комиссии
13	Положение о учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля
14	Положение об организации и порядке проведения конкурсов, олимпиад, соревнований, открытых мероприятий
15	Положение об организации и порядке проведения научно-практических конференций студентов, преподавателей
16	Методическая инструкция по разработке рабочей программы профессионального

	модуля на основе ФГОС СПО
17	Методическая инструкция по разработке рабочей программы учебных дисциплин на основе ФГОС СПО
18	Методическая инструкция по составлению календарно-тематического плана учебной дисциплины/профессионального модуля
19	Методическая инструкция по составлению рабочей программы производственной практики
20	Методическая инструкция по составлению рабочей программы учебной практики
21	Методическая инструкция по составлению рабочей программы преддипломной практики
22	Методические рекомендации по составлению плана учебного занятия
23	Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студента
24	Методические рекомендации по разработке, организации и проведения лабораторных работ и практических занятий с обучающимися по профессиям, специальностям СПО в соответствии с ФГОС 2014 г
25	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине (УД)
26	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу (МДК)
27	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю
28	Методическая инструкция по оформлению исследовательских работ студентов

6.2 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Реализация ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Образовательный процесс в колледже осуществляется высококвалифицированным и опытным педагогическим составом.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в медицинских организациях.

Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ППССЗ по специальности, проходят аттестацию на присвоение высшей или первой квалификационной категории.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. При отсутствии педагогического образования преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки (см. таблицу 5).

Таблица 5 – Кадровое обеспечение специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Ф.И.О.	Сведения об образовании	Дополнительное профессиональное образование		Категория Соответствие ЗД
				Проф. переподготовка	Повышение квалификации	
Обязательная часть циклов ОПОП						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					
ОГСЭ.01	Основы философии	Максарова С.Ч.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2016 БРИОП удостоверение о ПК 32 ч.	Высшая
ОГСЭ.02	История	Максарова С.Ч.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2016 БРИОП удостоверение о ПК 32 ч.	Высшая
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Батаева Л.Г.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2016 БРИОП удостоверение о ПК 72 ч.	Высшая
		Дамбаева Д.В.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019 БРИОП удостоверение о ПК 36 ч.	Первая
ОГСЭ.04	Физическая культура	Базаева С.М.	Высшее		2018 БРИОП удостоверение о ПК 72 ч.	Соответствие ЗД
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл					
ЕН.01	Экономика организации	Митупов М.Б.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019 БРИОП удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая
ЕН.02	Математика	Доржиева Т.А.	Высшее	Магистратура БГУ 2012 г.	2018 БРИОП удостоверение о ПК 72 ч.	Высшая
ЕН.02	Информатика	Хармакшанова Б.Б.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2018 БРИОП удостоверение о ПК 24 ч.	Первая
П.00	Профессиональный учебный цикл					
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Батаева Л.Г.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2016 БРИОП удостоверение о ПК 72 ч.	Высшая
		Дамбаева Д.В.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019г. БРИОП удостоверение о ПК, 36 ч.	Первая
ОП.02	Анатомия и физиология человека	Батоева Т.Ц.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 22ч.	Первая

ОП.03	Основы патологии	Батоева Т.Ц.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2017г. БРИОП удостоверени е о ПК,22ч.	Высшая
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	Хандархаева Л.М.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2017г. БРИОП 22ч. удостоверени е о ПК	Соответ ствие ЗД
ОП.05	Гигиена и экология человека	Дядькина Е.Н.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2017г. БРИОП 22ч. удостоверени е о ПК	Соответ ствие ЗД
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	Дядькина Е.Н.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2017г. БРИОП 22ч. удостоверени е о ПК	Соответ ствие ЗД
ОП.07	Ботаника	Роленко Э.Ц.	Высшее			
ОП.08	Общая и неорганическая химия	Роленко Э.Ц.	Высшее			
ОП.09	Органическая химия	Роленко Э.Ц.	Высшее			
ОП.10	Аналитическая химия	Роленко Э.Ц.	Высшее			
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Митупов М.Б.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019 БРИОП удостоверени е о ПК 36 ч.	Высшая
ОП.12	Психология	Будаева Л.П.	Высшее		2019 БРИОП удостоверени е о ПК 36 ч.	Высшая
ОП.13	Медицинская психология	Болдохонова Е.М.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2017г. БРИОП 22ч. удостоверени е о ПК	Высшая
ОП.14	Основы общей и клинической патологии	Матаннанова С.Н.	Высшее	Магистрату ра БГУ 2014 г.	2019 БРИОП удостоверени е о ПК 36 ч.	Высшая
ОП.15	Первая медицинская по мощь	Митупов М.Б.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019 БРИОП удостоверени е о ПК 36 ч.	Высшая
ПМ.00	Профессиональные модули					
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента					
МДК. 01.01	Лекарствоведение	Роленко Э.Ц.	Высшее			
01.01.01	Фармакогнозия с основами фитотерапии	Роленко Э.Ц.	Высшее			

01.01.02	Фармакология	Павлова Н.М.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2018 БРИОП удостоверени е о ПК 72 ч.	Высшая
01.01.03	Клиническая фармакология	Павлова Н.М.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2018 БРИОП удостоверени е о ПК 72 ч.	Высшая
МДК.01.0 2	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	Роленко Э.Ц.	Высшее			
УП.01						
ПП.01						
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества					
МДК02.01	Технология изготовления лекарственных форм	Роленко Э.Ц.	Высшее			
МДК02.02	Контроль качества лекарственных средств	Павлова Н.М.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2018 БРИОП удостоверени е о ПК 72 ч.	Высшая
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной					
	организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	Павлова Н.М.	Высшее	2013. 774ч Иркутск	2018 БРИОП удостоверени е о ПК 72 ч.	Высшая

6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

Реализация ППССЗ обеспечивается материально-технической базой, способствующей проведению всех видов дисциплинарной междисциплинарной подготовки специалистов, предусмотренной требованиями ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», учебным планом соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам нормам.

Согласно требованиям ФГОС по специальности, развернуты и оборудованы кабинеты для изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественно-научного цикла, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей. Широко используются в образовательном процессе для подготовки студентов специальности 33.02.01 Фармация интерактивные доски, современное фармацевтическое оборудование, наглядные средства обучения и прочее. Систематически ведется работа по обновлению дидактического материала, методических пособий. Все кабинеты обеспечены рабочими программами, учебно-методическими комплексами по каждой теме изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Имеется весь перечень специального оборудования, необходимого для освоения специальности (Приложение И).

6.4 Информационно-образовательная среда реализации ПССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация»

В ГАПОУ РБМК соблюдаются все требования к информационно-образовательной среде и материально-техническим условиям реализации требований ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация». В ГАПОУ РБМК образовательный ресурс представлен локальным контентом: мультимедийными продуктами, разработанными преподавателями колледжа (курсы мультимедиа лекций, видеофильмы, методические разработки уроков, банк тестов); приобретенными электронными средствами обучения (энциклопедии, справочники, электронные учебники, атласы и пособия).

В образовательном процессе используются ресурсы открытого образовательного пространства (ссылки на образовательные порталы и сайты имеются на сайте колледжа <http://rbmed03.ru>). Для обеспечения постоянного доступа к локальным и открытым образовательным ресурсам используется 1 общий сервер. Наличие локальных сетей обеспечивает доступ к Интернету с каждого рабочего места, как во время аудиторных занятий, так и внеучебное время.

Для студентов и преподавателей в стенах колледжа обеспечен бесплатный доступ к сети ИНТЕРНЕТ. Все учебные компьютеры замкнуты в сеть и подключены к Интернету с установленной контентной фильтрацией. Компьютеры используются для проведения учебных занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Вырос показатель информационной компетентности преподавателей. 100% преподавателей колледжа имеют навыки работы с офисными приложениями. Растет число преподавателей, использующих лекционные и практические материалы, оформленные в виде презентаций, электронных учебников.

В колледже функционирует официальный сайт колледжа <http://rbmed03.ru>. в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального о сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату на нем представления информации».

6.5 Обеспечение библиотечными и электронными информационными ресурсами

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» обеспечена необходимой учебной, научной, методической, справочной литературой.

Образовательный процесс обеспечен учебной литературой, учебно-методической литературой, учебно-методическими комплексами.

Объем библиотечного фонда по программам подготовки специалистов среднего звена составляет 21 835 экземпляров. Обеспеченность студентов учебной литературой, необходимого для реализации образовательных программ, соответствует нормативам. По книгообеспеченности специальности существует полный перечень изданий (Приложение К).

Библиотека оснащена компьютерной и множительной техникой (МФУ -1, ПК – 10). Обеспечен доступ в Интернет для обучающихся и педагогов. Компьютерная техника оснащена лицензионным программным обеспечением. Библиотечный фонд систематически обновляется и пополняется учебной, справочной и методической литературой. Библиотекой

колледжа созданы электронный каталог и электронная картотека периодических изданий, которая находится на сайте колледжа. В библиотеке колледжа имеются и электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных). Сегодня роль библиотеки в жизни колледжа важна как никогда. Внедрение новых учебных курсов и дисциплин не могли не отразиться на работе библиотеки. Одним из важнейших направлений ее деятельности стало оперативное предоставление информации посредством внедрения новых информационных технологий. Автоматизация библиотечных процессов находится на должном уровне. В 2011 году библиотека приобрела АБИС (Автоматизированная библиотечно-информационная система) ИРБИС 64, которая позволяет библиотекарю довести до автоматизма многие библиотечные процессы. В эту систему входят 6 АРМОВ: АРМ «Читатель», АРМ «Книговыдача», АРМ «Каталогизатор», АРМ «Комплектатор», АРМ «Администратор» и WEB IRBIS – для выставления на сайт (колледжа) базы данных книг и статей которые есть в библиотеке. Отслеживая и приобретая новую литературу, изучая состав фонда, расширяя взаимодействие библиотеки с ведущими ЦМК колледжа, изучая учебные планы, тематику курсовых работ, конечном итоге библиотека оказывает существенное влияние на качество получаемых в колледже знаний.

Фонд библиотеки неуклонно пополняется. За период 2017-2018 гг приобретено 447 наименований учебной литературы на сумму 301 558 руб. Ежегодно библиотека осуществляет подписку на более 24 наименований газет и журналов. Все новые поступления книг, журналов забиваются через АРМ Каталогизатор и Комплектатор. А так же ведется ретро ввод литературы. Фонд включает в себя не только информацию на бумажных носителях, но и более 1000 электронных версий учебных материалов по всем дисциплинам. Современный материально-технический комплекс дает возможность оперативно получать всю необходимую информацию.

В библиотеке установлены персональные компьютеры с подключением к Интернету и доступом к электронной библиотеке «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского колледжа» — инновационный инструмент для студентов и преподавателей, медицинских и фармацевтических колледжей. Книжный фонд ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского колледжа» сформирована в точном соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям группы «Здравоохранение». Размещение изданий в ЭБС выполнено в соответствии с требованиями части четвертой Гражданского кодекса РФ (охрана авторских прав). ЭБС обеспечивает студентам и преподавателям колледжей законный полнотекстовый доступ к необходимой учебной литературе. Книги в системе сгруппированы по дисциплинам.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В медицинском колледже создана соответствующая образовательная среда для реализации ППССЗ. Планово и активно ведется воспитательная работа. В реализации плана воспитательной работы принимает участие весь педагогический коллектив.

Концепция воспитательной работы колледжа признает необходимым целостное развитие личности и создание условий для творческого развития, саморазвития и самовоспитания, формирование и развитие ключевых компетенций студентов, обеспечивающих готовность к социальной и профессиональной адаптации в современных социально-экономических условиях в соответствии с ФГОС СПО; создание здоровьесберегающего социокультурного воспитательного пространства как условие реализации.

Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с нормативно-правовыми актами: Конвенция о правах ребенка; Конституция Российской Федерации, Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральные Государственные образовательные стандарты третьего поколения (ФГОСЗ), Республиканская целевая

программа «Молодежь Республики Бурятия»: 2011-2020 годы», Программа служит основой для принятия конкретных решений всеми подразделениями воспитательной деятельности в колледже.

В колледже имеется пакет нормативно-правовой и методической документации, регламентирующий учебно-воспитательный процесс. Программа развития воспитания в колледже на 2015-2020 годы и Концепция воспитания являются важнейшими документами в рамках реализации принципов государственной политики Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Республики Бурятия в области среднего профессионального образования.

В качестве целей Программой развития воспитания в колледже на 2011-2020г. заявлено:

- развитие досуговой деятельности как особой сферы жизнедеятельности студентов, студенческого самоуправления, действенной системы трудоустройства выпускников;
- формирование здорового образа жизни и экологической культуры;
- совершенствование и развитие работы классных руководителей;
- мониторинг эффективности воспитательной работы в колледже;
- обновление содержания и структуры воспитания на основе отечественных традиций и современного опыта;
- обеспечение многомерности и интегрированности учебного и воспитательного процессов.

Система студенческого самоуправления в колледже реализуется в виде студенческого совета колледжа, совета общежития и профсоюзной организации студентов, совместно выполняющих функции органа студенческого самоуправления. Ежегодно классными руководителями составляется план работы по следующим направлениям: формирование общих компетенций, формирование ЗОЖ и экологической культуры, воспитания на основе отечественных традиций и современного опыта.

Для эффективной реализации воспитательной работы в колледже имеются: актовые залы, кабинет психолога, читальные залы в библиотеке и общежитии, зал физического воспитания (для оздоровительно-коррекционных занятий), столовая, медпункт, компьютерные классы, библиотека, методический кабинет. Имеется техническое оборудование для проведения культурно-массовых мероприятий. Оборудован и функционирует спортивный зал, имеется спортплощадка. Колледж имеет официальный сайт «rbmed03.ru», раздел «Воспитательная работа» регулярно обновляется.

В колледже взяты на учет все группы студентов, нуждающиеся в той или иной форме поддержки. Социальный паспорт колледжа учитывает следующие категории: дети - сироты (0 студентов на специальности «Фармация»); инвалиды и дети ОВЗ – на специальности нет.

Важнейшим звеном в этом направлении, механизмом организации индивидуального подхода к студентам, одним из решающих элементов воспитательного процесса является деятельность классного руководителя. Перед ним стоят основные задачи: создание условий для максимального развития личности каждого студента; раскрытие потенциальных способностей обучающихся и создание оптимальных условий для его духовного, умственного, физического совершенствования, сплочение учебного коллектива.

Основными формами работы являются классные часы и собрания, контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, индивидуальная работа с обучающимися.

Психологической службой колледжа проводится работа по адаптации студентов-первокурсников, активная психолого-диагностическая, психопрофилактическая и просветительская деятельность, индивидуальная работа с «группой риска».

Большое внимание уделяется формированию здорового образа жизни, участию самих студентов в профилактической работе с населением. Традициями стали благотворительные акции в детских лечебных учреждениях Республики Бурятия и День донора.

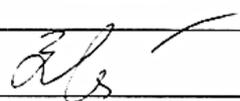
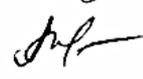
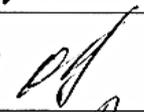
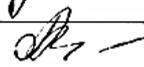
В колледже создан орган студенческого самоуправления. Представители каждой

учебной группы входят в Совет колледжа, где принимают участие в решении вопросов, касающихся жизнедеятельности образовательного учреждения. Его целью является представительство и защита прав отделений и групп всех специальностей и индивидуальных социальных, профессиональных, экономических прав и интересов. Проводятся заседания старост, организующих через органы самоуправления всю деятельность учебных групп. Для формирования у студентов профессионального самоопределения и адекватного представления о будущей профессиональной деятельности используются различные формы профориентации. Традиционными стали Дни открытых дверей для абитуриентов, ярмарки вакансий для выпускников колледжа. Студенты колледжа активно сотрудничают с представителями работодателей при прохождении учебной и производственной практик, выполнении дипломных работ.

8. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕГО ДОКУМЕНТОВ

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАЗРАБОТЧИКОВ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

№ п/п	Разработчики	Подпись
1.	Замбалова С.Д., директор ГАПОУ «РБМК»	
2.	Аюшеева С.В., и.о. заместителя директора образовательного учреждения	
3.	Хороших В.Г., заместитель директора по ПО	29.06.2019 
4.	Гулгонова Майя Енжаповна, заведующая ЦМК «УД», «Стоматология», «Фармация»	
5.	Гырылова О.А., зав. по воспитательной работе и социальным вопросам	29.06.19 
6.	Югдурова Е.Д., методист	29.06.2019. 
7.	Бадмацыренова Э. А., старший методист	29.06.2019

ПРИЛОЖЕНИЕ А
РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утверждаю

Директор _____

С.Д.Замбалова

ГАПОУ «Республиканский базовый
медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»

«28» июня 2019г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2019-2022гг.

основной профессиональной образовательной программы

ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева»

по специальности среднего профессионального образования

33.02.01 Фармация

по программе базовой подготовки

Квалификация: Фармацевт

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курс ы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарн ым курсам	Учебная практик а	Производственная практика		Промежуточн ая аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникул ы	Всего
			по профилю специальност и	преддипломн ая				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	39,5	-	-	-	2	-	10,5	52
II	32,5	5	3	-	1	-	10,5	52
III	19	3	7	4	2	6	2	43
Всего	91	8	10	4	5	6	23	147

План учебного процесса (основная профессиональная образовательная программа СПО) специальность 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации ¹	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам ² (час. в семестр)					
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 16 нед	2 сем. 23,5 нед.	3 сем. 15 нед.	4 сем. 17,5 нед.	5 сем. 10 нед.	6 сем. 9 нед.
1	2	3	4	5		6	7	8						
	Обязательная часть циклов ОПОП	11 ³ /21 ^{ДВ} / 18 ^Э	4914	1638	3276	1216	2024	36	576	846	540	630	360	324
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	9 ³ /4 ^{ДВ} / - ^Э	660	220	440	82	358	-	60	102	70	102	50	56
ОГСЭ.01	Основы философии	-,-,-,ДЗ,-,-	72	24	48	40	8	-	-	-	20 4	20 4	-	-
ОГСЭ.02	История.	-, ДЗ,-,-,-,-	72	24	48	40	8	-	22 4	18 4	-	-	-	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,3,-,3,3,ДЗ	258	86	172		172	-	-	34	26	42	30	40
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,3,3,ДЗ	258	86	172	2	170		2 32	46	20	36	20	16
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	- ³ /3 ^{ДВ} /0 ^Э	222	74	148	68	80	-	78	30	-	-	-	38
ЕН.01	Экономика организации	-,-,-,-,ДЗ	60	20	40	28	12		-	-	-	-		28 12
ЕН.02	Математика	ДЗ,-,-,-,-,-	72	24	48	20	28	-	20 28	-	-	-	-	-
ЕН.03	Информатика	-,ДЗ,-,-,-,-	90	30	60	20	40	-	10 20	10 20	-	-	-	-
П.00	Профессиональный цикл	2 ³ /14 ^{ДВ} /18 ^Э	4032	1344	2688	1064	1586	38	438	714	470	528	310	228

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	2/2_{ДВ}/11_Э	1383	461	922	470	452	-	438	286	38	88	34	38
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Э,,-,-,-,-	90	30	60	-	60	-	60	-	-	-	-	-
ОП.02	Анатомия и физиология человека	Комп Э,,-,-,-,-	180	60	120	60	60	-	120	-	-	-	-	-
ОП.03	Основы патологии		48	16	32	12	20	-	32	-	-	-	-	-
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	ДЗ,,-,-,-,-	48	16	32	16	16	-	16 16	-	-	-	-	-
ОП.05	Гигиена и экология человека	-,Комп Э,,-,-,-,-	48	16	32	16	16	-	-	16 16	-	-	-	-
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии		90	30	60	40	20	-	40 20	-	-	-	-	-
ОП.07	Ботаника	Э,,-,-,-,-	120	40	80	50	30	-	50 30	-	-	-	-	-
ОП.08	Общая и неорганическая химия	Э,,-,-,-,-	123	41	82	30	52	-	30 52	-	-	-	-	-
ОП.09	Органическая химия	-, Э,,-,-,-,-	123	41	82	30	52	-	-	30 52	-	-	-	-
ОП.10	Аналитическая химия	-, Э,,-,-,-,-	120	40	80	50	30	-	-	50 30	-	-	-	-
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	-,,-, Э,,-	102	34	68	20	48	-	-	-	-	16 18	4 30	-
ОП.12	Психология	З,,-,-,-,-	48	16	32	16	16	-	16 16	-	-	-	-	-
ОП.13	Медицинская психология	-,З,,-,-,-,-	48	16	32	16	16	-	-	16 16	-	-	-	-
ОП.14	Основы общей и клинической патологии	-,,-, Э,,-	138	46	92	60	32	-	-	-	20 18	40 14	-	-
ОП.15	Первая медицинская помощь	-,,-,-,-, ДЗ	57	19	38	14	24	-	-	-	-	-	-	14 24
ПМ.00	Профессиональные модули	0/12_{ДВ}/7_Э	2649	883	1766	594	1134	38	-	428	432	440	276	190
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	0/5 _{ДВ} /3 _Э ;	1239	413	826	262	546	18	-	-	432	228	166	-
МДК.01.0 1	Лекарствоведение	-,,-, Э,,-	963	321	642	168	456	18	-	-	432	210	-	-
01.01.1	Фармакогнозия с основами фитотерапии	-,,-, ДЗ,,-	312	104	208	68	140	-	-	-	42 82	26 58	-	-
01.01.2	Фармакология	-,,-, ДЗ,,-	462	154	308	80	210	18	-	-	80 210	0 18 кр	-	-

	Всего	11з/21дз/ 18э	4914	1638	3924	1214	2024	36	576	846	612	846	576	468
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	144
ЦДП	Преддипломная практика	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	144
ГИА	Государственная итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	216
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.) Государственная (итоговая) аттестация Программа базовой подготовки 1.1 Выпускная квалификационная работа Выполнение дипломного проекта (работы) с 17.05 2021 по _14.06. 2021(всего 4 недели) Защита дипломного проекта (работы) с 15.06.2021 по 29.06 2021 (всего 2 недели)					Всего	дисциплин и МДК	576	846	540	630	360	324		
						учебной практики / 288 ч. 8 нед.	-	-	72	108	36	72		
						производственной практики / 360 ч.- 10 нед.	-	-		108	180	72		
						преддипломная практика	-	-	-	-	-	144		
						экзаменов	4	4	2	2	3	2		
						дифференцированных зачетов	2	2	2	4	3	7		
						зачетов	2	2	2	2	2	-		

**3. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности
СПО 33.02.01 Фармация, базовой подготовки**

№	Наименование
1.	Истории и основ философии
2.	Иностранного языка
3.	Экономики организации
4.	Основ латинского языка с медицинской терминологией
5.	Анатомии и физиологии человека
6.	Основ патологии
7.	Генетики человека с основами медицинской генетики
8.	Гигиены и экологии человека
9.	Основ микробиологии и иммунологии;
10.	Ботаники
11.	Первой медицинской помощи;
12.	Безопасности жизнедеятельности
13.	Неорганической химии
14.	Органической химии;
15.	Аналитической химии;
16.	Лекарствоведения;
17.	Технологии изготовления лекарственных форм;
18.	Правового обеспечения профессиональной деятельности;
19.	Основ маркетинга;
20.	Лаборатории: Основ микробиологии и иммунологии
21.	Технологии изготовления лекарственных форм
22.	Контроля качества лекарственных средств;
23.	Прикладной фармакологии
24.	Организации деятельности аптеки
25.	Неорганической химии
26.	Органической химии
27.	Аналитической химии
28.	Фармацевтической химии
29.	Фармацевтической технологии.
30.	Спортивный комплекс: открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы. Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014г. №501 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация» зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №32861 от 26 июня 2014 г.).

Настоящий Учебный план разработан в соответствии со следующим нормативно-правовым актам:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29 декабря 2012г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г. № 464,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2012 г. N 362н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования и дополнительным профессиональным образовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Перечень специальностей среднего профессионального образования» от 28 сентября 2009 г. № 355.
- Разъяснения по реализации ФГОС ОПОП НПО или СПО на основе в ГОСС НПО или СПО (Протокол № 1 от 3 февраля 2011 г. научно- методического совета, центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО»).
- Устав ГАПОУ «РБМК».
- Положение об учебной и производственной (профессиональной) практике студентов ГАПОУ СПО «РБМК».
- Положение о Промежуточной и итоговой аттестации учебных дисциплин и профессиональных модулей ГАПОУ «РБМК».
- Положение об организации учебных практик ГАПОУ «РБМК».
- Положение об организации производственных практик ГАПОУ «РБМК».

Прием на обучение по специальности «фармация» проводится на базе среднего общего образования.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	91 недель
Учебная практика	18 недель

Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недель
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель
Каникулярное время	23 недель
Итого	147 недель

Начало учебного года устанавливается с 1 сентября каждого года обучения. Окончание учебного года определяется распределением бюджета времени по курсам, утвержденным учебным планом.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней в неделю, по 6 часов учебный день, всего 36 часов в неделю.

Продолжительность занятий 45 минут, предусмотрена группировка их парами.

Обязательный объем учебной нагрузки 36 часов в неделю, максимальный - 54 часа в неделю (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы).

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» группа делится на 2 подгруппы.

Для проведения лабораторно-практических занятий по дисциплинам: «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Иностранный язык», «Основы делового общения и культуры речи», «Анатомия и физиология человека», «Безопасность жизнедеятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Психология» группа делится на 2 подгруппы.

Для проведения лабораторно-практических занятий по дисциплине: «Латинский язык с медицинской терминологией», по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям (Приложение 2) проводятся в 2 подгруппах, наполняемость каждой не менее 8 человек.

Наименование дисциплин, МДК и их группирование по циклам, модулям - идентичны учебному плану программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» базовой подготовки для очной формы обучения.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО КУРСАМ

№	Наименование профессионального модуля	курс
1.	ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	I-III курс
2.	ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	I-II курс
3.	ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	III курс

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. По всем видам практики разработаны рабочие программы практик и

определены формы проведения промежуточной аттестации. Производственная и учебная практика проводится в учреждениях аптечной сети г. Улан-Удэ и Республики Бурятия, что соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных соответствующими документами.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО КУРСАМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ И МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ

Курс	Профессиональный модуль	Учебная практика в нед.	Производственная практика	
			Количество недель	Место проведения
II	ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	3	5	Аптеки г. Улан-Удэ
I-II	ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	3	3	Аптеки г. Улан-Удэ
III	ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	2	2	Аптеки г. Улан-Удэ

Общая продолжительность каникул для студентов устанавливается 10,5 недель в учебном году (за исключением последнего года обучения, где предусматриваются только зимние каникулы продолжительностью 2 недели).

Использование вариативной части для введения новых элементов и/или увеличения объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена является запрос работодателя на дополнительные результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренные ФГОС. Освоение программы подготовки специалистов среднего звена ППСЗ предусматривает рациональное использование вариативной части, с учетом пожеланий работодателей и Программы модернизации системы здравоохранения Республики Бурятия.

Основанием для изменения объема времени освоения программ отдельных дисциплин и профессиональных модулей является исходный уровень подготовленности обучающихся.

Распределение часов вариативной части базовой подготовки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» очная форма обучения

№	Наименование учебной дисциплины или профессионального модуля	Распределение часов вариативной части 972 ч.
1	ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	194
	ОП.12 Психология	32
	ОП.13 Медицинская психология	32
	ОП.14 Основы общей и клинической патологии	92
	ОП.15 Первая медицинская помощь	38

2	Профессиональные модули	778
	ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	428
	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	280
	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	70

Консультации для обучающихся предусмотрены в объеме 100 часов в год, по 50 ч. в семестр на учебную группу (в расчете на недели теоретического обучения) на каждый учебный год. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные (письменные, устные). Для организации работы спортивных секций в ГАПОУ «РБМК» из консультационных часов выделены часы на весь период обучения.

**План консультаций (программы подготовки специалистов среднего звена СПО)
специальность 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Часы	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Обязательная часть циклов ОПОП							
ОГСЭ. 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	151	24	28	21	29	23	26
ОГСЭ.01	Основы философии	5	-	-	3	2	-	-
ОГСЭ.02	История. История Бурятии	4	2	2	-	-	-	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	17	-	2	5	2	5	3
ОГСЭ.04	Физическая культура	125	22	24	13	25	18	23
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	10	6	2	-	-	-	2
ЕН.01	Экономика организации	2	-	-	-	-	-	2
ЕН.02	Математика	4	4	-	-	-	-	-
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	2	2	-	-	-	-
П.00	Профессиональный цикл	139	20	20	29	21	27	22
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	51	20	10	6	4	4	7
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	2	2	-	-	-	-	-
ОП.02	Анатомия и физиология человека	2	2	-	-	-	-	-
ОП.03	Основы патологии	2	2	-	-	-	-	-
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики.	2	2	-	-	-	-	-
ОП.05	Гигиена и экология человека	2	-	2	-	-	-	-
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	4	2	2	-	-	-	-
ОП.07	Ботаника	4	4	-	-	-	-	-

ОП.08	Общая и неорганическая химия	4	4	-	-	-	-	-
ОП.09	Органическая химия	2	-	2	-	-	-	-
ОП.10	Аналитическая химия	2	-	2	-	-	-	-
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	6	-	-	-	2	4	-
ОП.12	Психология	2	2	-	-	-	-	-
ОП.13	Медицинская психология	3	-	2	1	-	-	-
ОП.14	Основы общей и клинической патологии	7	-	-	5	2	-	-
ОП.15	Первая медицинская помощь	7	-	-	-	-	-	7
ПМ.00	Профессиональные модули	88	-	10	23	17	23	15
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	34	-	-	7	17	10	-
МДК 01.01	Лекарствоведение	23	-	-	7	16	-	-
МДК 01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	11	-	-	-	1	10	-
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	26	-	10	16	-	-	-
МДК 02.01	Технология изготовления лекарственных форм	10	-	10	-	-	-	-
МДК 02.02	Контроль качества лекарственных средств	16	-	-	16	-	-	-
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	28	-	-	-	-	13	15
МДК 03.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	28	-	-	-	-	13	15
	ИТОГО:	300	50	50	50	50	50	50

Формы проведения промежуточной аттестации

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом, графиками учебного процесса, рабочими программами дисциплин и модулей, положением о проведении текущей и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ «РБМК». Количество экзаменов в промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физкультуре. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и МДК профессиональных модулей проводится непосредственно после завершения их освоения. т.е. рассредоточено.

При освоении программы подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ «РБМК» не предусматриваются сессии, промежуточная аттестация осуществляется после окончания цикла учебной дисциплины или МДК;

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен

(квалификационный);

При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен;

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена СПО включает текущий, рубежный контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию студентов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью определения соответствия уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО. Формы и порядок промежуточной аттестации разрабатываются разработчиками рабочих программ и утверждаются методическим советом колледжа, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

Оценка освоения общих компетенций программы подготовки специалистов среднего звена основывается на накопительной системе, по которой определяется успешность освоения ОК и суммарно определяется по итогам учебной дисциплины и МДК профессиональных модулей (теоретических и лабораторно-практических занятий), учебных практик и производственных практик. Основанием для оценок ПК являются оценочные листы теоретических и лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы студентов, ведомости УП и ПП, характеристика работодателя (УП и ПП).

Промежуточная аттестация по учебной / производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Государственная (итоговая) аттестация проходит в виде защиты дипломного проекта (работы) в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников ГАПОУ «РМБК» по специальности 33.02.01 «Фармация».

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ОПОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

Вариативная часть ППССЗ СПО – это система дополнительных регионально значимых требований к результатам ее освоения, структуре и условиям её реализации и оцениванию качества освоения.

Вариативная составляющая дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация 972 часа направлена на обеспечение выпускников профессиональной образовательной организации качественным профессиональным образованием и обеспечение их конкурентоспособности в соответствии с запросами регионального рынка труда, а также на личностно-профессиональное развитие.

Распределение объема часов, отведенных на вариативную часть, согласовано с представителями работодателей, а именно: сети аптек «Лара», «Ромашка», с представителями Государственного предприятия Республики Бурятия Бурят-Фармация, рассмотрено на заседании Круглого стола с их представителями.

Вариативная часть ППССЗ распределено следующим образом:

- с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ, увеличены часы, отведенные на освоение общепрофессиональных учебных дисциплин профессионального цикла (728 часов) на 194 часа, в связи с введением учебных дисциплин (см. таблицу 1 к вариативной части):

- ✓ ОП.12 «Психология» (32 ч);
- ✓ ОП.13 «Медицинская психология» (32 ч);
- ✓ ОП.14 «Основы общей и клинической патологии» (92 ч);
- ✓ ОП.15 «Первая медицинская помощь» (38 ч);

- общее количество часов (988 час.), отведенное на освоение профессиональных модулей профессионального цикла увеличено на 778 часов (см. таблицу 2 к вариативной части).

Таблица 1 - Общепрофессиональные дисциплины

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Об. уч. нагр. (в т.ч. вариатив. часть), час.	Обоснование вариативной части
1	2	3	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	728 (194)	
ОП.12	Психология	(32)	Программа УД дополняет и углубляет гуманитарные знания студентов о личности, обществе и особенностях взаимодействия личностей в обществе. Программа имеет практическую направленность, призвана помочь выработать умение общения с людьми с учетом их психологических особенностей и состояния, способность анализировать любые ситуации, взвешенно принимать решения.
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно работать в команде; - использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях; - урегулировать и разрешать конфликтные ситуации; - оказывать психологическую помощь при стрессах. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологию личности; - функции и средства общения; - пути разрешения стрессовых ситуаций и конфликтов; - типологию межличностных отношений. 			
ОП.13	ОП.13 Медицинская психология	(32)	В связи с социально-экономическими преобразованиями в обществе, в том числе на фармацевтическом рынке, для должного обеспечения этики и деонтологии фармацевту необходимы знания психопрофилактики, психотерапии и психогигиены.
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно работать в команде; - использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях; - давать психологическую оценку личности; - владеть способами бесконфликтного общения; - осуществлять психологическую поддержку населения; - формировать психологический климат в коллективе; - применять приемы психологической саморегуляции. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи и методы психологии; - психические процессы и состояния; - особенности психологических процессов у здорового и больного человека; - структуру личности; - основы психосоматики (соматический больной, внутренняя картина болезни, пограничные 			

	<p>расстройства);</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологию медицинского работника; - определение понятий "психогигиена", "психопрофилактика" и «психотерапия»; - функции и средства общения; - закономерности общения; - приемы психологической саморегуляции; - основы делового общения. 		
ОП.14	Основы общей и клинической патологии	(92)	<p>Дисциплина введена в связи с рекомендациями работодателей. Основной целью курса является овладение студентами системой знаний по основным закономерностям развития болезней, патологических состояний, изменений в органах, системах и в организме в целом</p>
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать простые медицинские услуги <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учение о болезни, этиологии, патогенезе; - роль реактивности в патологии; - типовые патологические процессы; - закономерности и формы нарушения функций органов и систем организма; - основы медицинского ухода. 		
ОП.15	Первая медицинская помощь	(38)	<p>Фармацевт как медицинский работник должен уметь диагностировать неотложные состояния и оказать первую медицинскую помощь. Целью курса дисциплины является обучение студентов основным вопросам патогенеза и клиники патологических состояний, развивающихся в результате острых заболеваний, угрожающих жизни больного (пострадавшего) и требующих первой медицинской помощи, также обучение правилам оказания первой доврачебной помощи.</p>
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть экспресс - диагностикой состояний, требующих оказания первой медицинской помощи; - соблюдать права пациента при оказании ему первой медицинской помощи; - владеть современными технологиями оказания первой медицинской помощи в условиях чрезвычайных ситуаций; - взаимодействовать с бригадами скорой медицинской помощи и спасателей; - подготавливать пациента к транспортировке; - осуществлять наблюдение и уход за пострадавшими во время транспортировки в зависимости от характера поражающих факторов. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую ответственность при отказе от оказания первой медицинской помощи пациентам; - права пациента при оказании ему первой медицинской помощи; - основные принципы оказания первой медицинской помощи. 		

Таблица 2 - Профессиональные модули

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям,	Вариативная часть, час.	Обоснование вариативной части
--------	---	-------------------------	-------------------------------

	практическому опыту		
1	2	3	
ПМ.00	Профессиональные модули	778	
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	393	
<p>В результате изучения вариативной части МДК.01.01 Лекарствоведение обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; -оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; -соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; -информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; -оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; -использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; -фармакологические группы лекарственных средств; -характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; -идентификацию товаров аптечного ассортимента; -характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; -нормативные документы; - фармацевтическую этику и деонтологию; -принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов. <p>В результате изучения вариативной части МДК 01.02 «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять современные технологии и давать 		<p>Дополнительное учебное время добавлено с учетом практической значимости, включенных в ФГОС МДК модуля. Расширен объем теоретических знаний и практических навыков. Освоение МДК «Лекарствоведение» и «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» носит фундаментальный характер для изучения широкого ассортимента современных лекарственных средств, в том числе растительного происхождения, фармакологических групп лекарственных средств, характеристики препаратов, синонимов и аналогов, показаний и способов применения, противопоказаний, побочных действий, идентификации товаров аптечного ассортимента.</p>	

	<p>обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; -соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; -информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; -использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; -фармакологические группы лекарственных средств; -характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - идентификацию товаров аптечного ассортимента; -характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; -нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии; -принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; -информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. 		
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	245	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК.02.01 «Технология изготовления лекарственных форм» и МДК 02.02 «Контроль качества лекарственных средств» обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приготовления лекарственных средств; - проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; 		<p>Вариативные часы требуются для получения обучающимися практического опыта приготовления лекарственных средств, проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. Дополнительные часы по данному курсу введены с целью более</p>

<ul style="list-style-type: none"> - решать профессиональные задачи по контролю качества различных лекарственных форм; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; - порядок выписывания рецептов и требований; - требования производственной санитарии; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм. - физико-химические свойства лекарственных средств; - методы анализа лекарственных средств; - виды внутриаптечного контроля; - государственную систему контроля качества лекарственных средств и изделий медицинского назначения; - правовую базу государственной системы контроля качества лекарственных средств и изделий медицинского назначения; - правила оформления лекарственных средств к отпуску. 		<p>полного освоения физических, химических и физико-химических свойств лекарственных средств, методов качественного и количественного анализа лекарственных средств.</p>	
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	140	
<p>В результате изучения МДК.03.02 «Основы маркетинга и менеджмента» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу структурных подразделений аптеки с учетом основ маркетинга и менеджмента; - организовать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли с учетом основ маркетинга и менеджмента; - осуществлять анализ спроса на товары аптечного ассортимента; - оформлять витрины, размещать товары по правилам мерчандайзинга; - формировать социально-психологический климат в коллективе; - составлять различные видов договоров: договор купли-продажи; договор возмездного оказания услуг, договор поставки. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы фармацевтического менеджмента и делового общения; - Федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности; 	94	<p>В настоящее время фарм. предприятия и организации широко применяют приемы торгового менеджмента в сочетании с знаниями организационно-правовых вопросов работы аптек, фармакотерапии, фармэтики. Особенности конечного потребителя фармацевтической продукции - это больные люди, инвалиды, пенсионеры. От провизора требуются профессиональные знания, высокая моральная составляющая,</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - фармацевтический рынок современной России; - принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке; - основные аспекты деятельности аптечных организаций; - социальную ответственность аптечного бизнеса. 		творческий подход.
<p>В результате освоения МДК.03.03 «Правовое обеспечение специальности» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно- правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством. <p>обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	46	МДК введено целью полного изучения нормативной и первичной учетной документации, проведения экономического анализа производственных показателей деятельности аптечных организаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Индекс УД	Наименование учебных дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Экономика организации
ЕН.02	Математика
ЕН.03	Информатика
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Ботаника
ОП.08	Общая и неорганическая химия
ОП.09	Органическая химия
ОП.10	Аналитическая химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Психология
ОП.13	Медицинская психология
ОП.14	Основы общей и клинической патологии
ОП.15	Первая медицинская помощь

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Индекс ПМ, МДК	Наименование профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (МДК)
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
МДК.01.01	Лекарствоведение
01.01.1	Фармакогнозия с основами фитотерапии
01.01.2	Фармакология
01.01.3	Клиническая фармакология
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
МДК.03.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
МДК.03.02	Основы маркетинга и менеджмента
МДК.03.03	Правовое обеспечение специальности

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

№ пп	Наименование программы
1	Рабочая программа учебной практики по ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» по специальности 33.02.01 Фармация
2	Рабочая программа производственной практики по ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» по специальности 33.02.01 Фармация
3	Рабочая программа учебной практики по ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» по специальности 33.02.01 Фармация
4	Рабочая программа производственной практики по ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» по специальности 33.02.01 Фармация
5	Рабочая программа учебной практики по ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием» по специальности 33.02.01 Фармация
6	Рабочая программа производственной практики по ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием» по специальности 33.02.01 Фармация
7	Рабочая программа производственной (преддипломной) практики по специальности 33.02.01 Фармация

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы и средства для текущего контроля	Формы промежуточной аттестации ³
1	2	3	3
	Обязательная часть циклов ОПОП		11/21_{ДВ}/18_Э
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		9/4_{ДВ}/ -_Э
ОГСЭ.01	Основы философии	банк оценочных средств	-, -, ДЗ, -, комплект КОС
ОГСЭ.02	История.	банк оценочных средств	-, ДЗ, -, -, комплект КОС
ОГСЭ.03	Иностранный язык	банк оценочных средств	-, 3, -, 3, 3, ДЗ комплект КОС
ОГСЭ.04	Физическая культура	банк оценочных средств	3, 3, 3, 3, 3, ДЗ комплект КОС
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		-/3_{ДВ}/0_Э
ЕН.01	Экономика организации	банк оценочных средств	-, -, -, ДЗ комплект КОС
ЕН.02	Математика	банк оценочных средств	ДЗ, -, -, -, комплект КОС
ЕН.03	Информатика	банк оценочных средств	-, ДЗ, -, -, -, комплект КОС
П.00	Профессиональный цикл		2/14_{ДВ}/18_Э
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		2/2_{ДВ}/11_Э

01.01.2	Фармакология	банк оценочных средств	-,,-,ДЗ,- комплект КОС
01.01.3	Клиническая фармакология		-,,-,ДЗ,- комплект КОС
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	банк оценочных средств	-,,-,-,Э,- КОМ
УП.01		банк оценочных средств	-,,-,-,ДЗ,- комплект КОС
ПП.01		банк оценочных средств	-,,-,-,ДЗ,- комплект КОС
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	банк оценочных средств	-з/2ДВ/Зэ;
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм		-, Э,-,-,- КОМ
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	банк оценочных средств	-, -,Э,-,-,- КОМ
УП.02		банк оценочных средств	-,-,ДЗ,-,-, комплект КОС
ПП.02		банк оценочных средств	-,,-,ДЗ,-,-, комплект КОС
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	банк оценочных средств	-з/4ДВ/2э;
МДК.03.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	банк оценочных средств	-,,-,-,-, Э КОМ
МДК.03.02	Основы маркетинга и менеджмента.	банк оценочных средств	-,,-,-,-,ДВ комплект КОС
МДК.03.03	Правовое обеспечение специальности.	банк оценочных средств	-,,-,-,-,ДВ комплект КОС
УП.03			-,,-,-,-,ДВ комплект КОС
ПП.03			-,,-,-,-,ДЗ комплект КОС
	Всего		11з/21ДВ/ 18э -

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРОГРАММА ГИА СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ФАРМАЦИЯ»

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТУРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ
КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела лек. обеспечения
Министерства здравоохранения Республики
Бурятия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «РБМК»
им. Э.Р. Раднаева

_____ Гармаева Е.А.

_____ С.Д. Замбалова

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ «РБМК»
Специальность 33.02.01 Фармация
(базовая подготовка)

Улан-Удэ, 20__ г.

Программа Государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (СПО) 33.02.01 Фармация, базовой подготовки, квалификация – фармацевт.

Разработчики:

Гулгонова М.Е. –зав ЦМК

Принято на педагогическом совете, протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Содержание документа

№ п/п	Наименование раздела	Страница
1	Пояснительная записка	4
2	1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	6
3	2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	9
4	3. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	17
5	Приложения	19

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки ГАПОУ «РБМК» разработана согласно законодательным актам в сфере образования:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273;
- Федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения по специальности 33.02.01 Фармация, базовой подготовки; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Устава Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»;
- Положения о выпускной квалификационной работе ГАПОУ «РБМК»;
- Регламент организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ РБМК.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. При разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций, знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 33.02.01 Фармация базовой подготовки является выпускная квалификационная работа (далее ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

В программе государственной итоговой аттестации тематика ВКР, отвечает следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в образовательном учреждении.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные-аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается директором после её обсуждения на заседании выпускающей цикловой-методической комиссии, педагогическим советом с обязательным участием работодателей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки, квалификация фармацевт в части освоения **видов профессиональной деятельности (ВИД)** специальности:

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
 - ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
 - ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
 - ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
 - ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
 - ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения

о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

- соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний, умений и практического опыта обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию:

Всего- 6 недель, в том числе:

Выполнение выпускной квалификационной работы – 4 ____ недели,

Защита выпускной квалификационной работы 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы:

4 недели с _____20__ по _____20__ г.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: 2 недели с _____20__ по _____20__ г.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы ВКР определяются в соответствии с современными требованиями и потребностями здравоохранения, специфики специальности и должны отвечать следующим критерием: актуальность, практическая значимость, соответствие основным видам профессиональной деятельности

Перечень тем по ВКР (Приложение 2):

- разрабатывается преподавателями в рамках профессиональных модулей преподавателями цикловых методических комиссий (ЦМК);
- рассматривается на заседаниях цикловых методических комиссиях;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6.ФГОС СПО)

2.2.2. Структура выпускной квалификационной работы:

- а) введение
- б) основная часть
 - теоретическая часть
 - опытно-экспериментальная часть
- с) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов
- д) список используемых литературных источников
- е) приложение

2.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

2.3.1 На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 0,3 часа. Процедура

защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты дипломной работы, в ходе которой оценивается уровень сформированное профессиональной компетентности студента, т. е. его теоретическая и практическая подготовка, опыт работы со специальной литературой и с деловой документацией, владение профессиональной терминологией, владение технологией научного исследования, делать выводы и давать рекомендации по конкретной профессиональной проблеме – позволяет установить соответствие уровня и качества подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки, реализуемом в колледже, а также оценить готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, саморазвитию и самосовершенствованию.

2.3.2 Критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа оценивается, в соответствии со следующими критериями:

Наименование критерия	Показатели	Оценка
Теоретический и практический уровень освоения компетенций	<p>Тема актуально для здравоохранения, разработана в полном соответствии с полученным заданием, всесторонне обоснована. Содержание работы включает вопросы, предусмотренные программой среднего профессионального образования и имеющего основополагающее значение и тесную связь со специальностью студента-выпускника. На основе теоретического анализа сформулированы конкретные задачи исследования. Методы исследования адекватны поставленным задачам. Подробно и тщательно освещена практическая часть работы. Дан качественный и количественный анализ полученных материалов.</p> <p>В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе. Полученные выводы соответствуют цели и задачам исследования, базируются на научных достижениях и накопленном опыте практической деятельности медицины. Студент показал базовый уровень освоения общих и профессиональных компетенций.</p>	Отлично
	<p>Во «введении» раскрыта актуальность избранной темы. В теоретической части представлен круг основной литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы, выделены основные теоретические понятия, используемые в работе. Не все рассматриваемые в выпускной квалификационной работе вопросы исследованы достаточно глубоко. Сформулированы задачи исследования, методы исследования адекватны поставленным задачам. Представлено подробное описание практической части работы.</p> <p>Хорошо дан количественный анализ данных. В анализе недостаточно выявлены взаимосвязи между полученными данными.</p> <p>В заключении сформулированы общие выводы. Полученные выводы соответствуют цели и задачам исследования. Студент показал достаточный уровень освоения общих и</p>	Хорошо

	профессиональных компетенций.	
	<p>Содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы среднего профессионального образования в рамках конкретной специальности, а также требованиям деятельности учреждений здравоохранения, однако рассматриваемые вопросы исследованы не достаточно глубоко. Библиография ограничена.</p> <p>Актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ отличается поверхностностью, слабой аргументацией. Задачи практической работы сформулированы конкретно.</p> <p>Методы исследования адекватны поставленным задачам. Анализ практической работы дан описательно, выводы не вполне соответствуют задачам исследования. В заключении сформулированы общие выводы, отдельные рекомендации. Студент показал пороговый уровень освоения общих и профессиональных компетенций.</p>	Удовлетворительно
	<p>Содержание и тематика работы не соответствуют заданию на выпускную квалификационную работу, не отвечают требованиям программы среднего профессионального образования и руководящих документов здравоохранения России. Уровень освоения общих и профессиональных компетенций не достаточный.</p>	Не удовлетворительно

Самостоятельность выполнения работы	<p>Работа выполнена самостоятельно, с элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных литературных источников. Полученные результаты в ходе исследования завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации в учреждениях здравоохранения.</p>	Отлично
	<p>Работа выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса для учреждений здравоохранения.</p>	Хорошо
	<p>Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Студент испытывал трудности при определении предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования.</p> <p>Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами.</p>	Удовлетворительно
	<p>Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложение по их реализации не конкретны.</p>	Неудовлетворительно
Качество оформления ВКР	<p>Все этапы работы выполнены в срок. Объем работы соответствует установленным требованиям.</p>	Отлично

	Материал изложен грамотно, логично последовательно, текст работы, иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов.	
	Все этапы работы выполнены в срок. Имеются отдельные, несуществующие нарушения требований нормативных документов по оформлению работы.	Хорошо
	Работа представлена в срок, но были нарушения сроков представления материалов в процессе выполнения. Объем работы не соответствует нормам. Логика изложения материала недостаточно последовательна. Текст работы и иллюстративный материал оформлены с нарушением требований нормативных документов.	Удовлетворительно
	Работа представлена в срок, но были нарушения сроков представления материалов в процессе выполнения. Объем работы не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и иллюстративный материал оформлены некачественно, с нарушением требований нормативных документов.	Неудовлетворительно
Качество публичного представления ВКР	Доклад содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Презентация оформлена в соответствии с требованиями. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно, выдержан регламент. Студент показал твердые знания, полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения круга служебных задач. Аргументировано, с использованием профессиональной лексики отвечает на вопросы и замечания.	Отлично
	Недостаточно свободно владение темой, нечетко изложено содержание работы, не выдерживает регламент. Презентация оформлена с отдельными нарушениями требований нормативных документов. Студент недостаточно аргументировано, без использования профессиональной лексики отвечает на вопросы и замечания.	Хорошо
	Доклад в основном раскрывает содержание работы, однако слабо владеет темой, слабо представлено содержание работы, не выдержан регламент. Презентация оформлена с нарушением требований нормативных документов. Студент слабо аргументирует, без использования профессиональной лексики ответы на вопросы и замечания.	Удовлетворительно
	Доклад слабо раскрыт содержание работы. Презентация оформлена некачественно, с грубыми нарушениями требований нормативных документов. На большинство вопросов членов ГАК правильных ответов не дано.	Неудовлетворительно

Общая оценка определяется по сумме набранных баллов:

«отлично» — 18-20;

«хорошо» - 15-17;

«удовлетворительно» - 12-14;

«неудовлетворительно» - менее 12.

Итоговая оценка дается с учетом оценки рецензента и отзыва научного руководителя.

Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по болезни, семейным обстоятельствам, документировано подтвержденным), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускные квалификационные работы хранятся не менее 3 лет после защиты, затем списываются комиссионно актом.

ВКР оцифровываются в формате * .pdf и хранятся в архиве базы данных в электронной форме.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в образовательном процессе ГАПОУ «РБМК», по решению государственной экзаменационной комиссии с согласия студентов, выполнивших работы.

2.3.3. Требования для проведения ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

2.3.3 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и несогласия с результатами.

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию ГАПОУ «РБМК» непосредственно в день проведения, если нарушен порядок проведения ГИА, и не позднее следующего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи.

Состав апелляционной комиссии утверждается в ГАПОУ «РБМК» одновременно с составом ГЭК.

Апелляционная комиссия формируется в количестве пяти человек из числа преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии является директор ГАПОУ «РБМК»

Апелляция рассматривается на заседании с участием не менее двух третей состава комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

Апелляционная комиссия вправе принять одно из решений:

- отклонить апелляцию, если изложенные сведения не подтвердились, или не повлияли на результаты сдачи ГИА.
- удовлетворить апелляцию, если изложенные сведения подтвердились, или повлияли на результаты сдачи ГИА.

В последнем случае результаты ГИА аннулируются, заполняется протокол о данном факте. Решение апелляционной комиссии является основанием для выставления новых оценок выпускнику. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

Решение комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию оформляется протоколом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

1. При выполнении выпускной квалификационной работы реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

2. При защите выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные и правовые документы
4. Стандарты оказания медицинской помощи, профессиональные стандарты.
5. Справочная литература по специальности
6. Периодические издания по специальности

3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской - Федерации - (Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования").

Защита выпускной квалификационной работы не более 10 минут с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации специалистами методического кабинета: старший методист, методист. Во время подготовки обучающимся предоставляется доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к

выполнению выпускных квалификационных работ.

3.4. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требования к квалификации Государственной экзаменационной комиссии: государственная экзаменационная комиссия создается по каждой основной профессиональной образовательной программе, выпускаемой в текущем учебном году и формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав государственной экзаменационной комиссии в количестве не менее 5 человек утверждается приказом директора ГАПОУ «РБМК»(Приложение 2)

Требование к квалификации руководителей ГИА: председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательном учреждении, из числа: ведущих специалистов МЗ РБ, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор ГАПОУ «РБМК». В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

**РАСПИСАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
НА 20__-20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

	№ группы	Допуск	Время	Предзащита	Защита дипломной работы	Председатель	Вручение дипломов
		учебн. часть		лекц. зал 09.00	лекц. зал 09.00		
	531						

Банк тем ВКР :

1. Анализ ассортимента гомеопатических препаратов в обороте фармацевтического рынка России.
2. Особенности применения лекарственных препаратов растительного происхождения в педиатрии: возрастные ограничения.
3. Анализ ассортимента желчегонных средств растительного происхождения в товарообороте аптеки ООО «Пола»
4. Анализ ассортимента косметических препаратов для лечения дерматологических заболеваний.
5. Анализ ассортимента лекарственных препаратов из растений, содержащих кумарины на фармацевтическом рынке Бурятии.
6. Анализ ассортимента лекарственных препаратов для лечения гипертонии в обороте аптек г. Улан-Удэ.
7. Анализ ассортимента мягких лекарственных форм в аптеках г. Улан-Удэ. Особенности биодоступности.
8. Анализ ассортимента рынка офтальмологических препаратов.
9. Анализ нормативных документов для создания системы качества в аптечных организациях
10. Анализ товарооборота аптеки безрецептурных отхаркивающих лекарственных препаратов.
11. Андрогены, тестостерон и анаболические препараты медицинской практики. Особенности отпуска из аптечных организаций.
12. Введение ABC - анализа как инструмента управления товарными запасами и ассортиментом.
13. Демографическая и ассортиментная характеристика потребления антигистаминных лекарственных средств на базе аптеки ООО «Пола» в 113 квартале.
14. Загрязненность лекарственных растений в промышленных зонах
15. Изучение ассортимента гормональных контрацептивов на фармацевтическом рынке г. Улан-Удэ на базе аптеки ООО «Бон-тон».
16. Лекарственные растения республики Бурятия и препараты из них, обладающие отхаркивающим и противокашлевым действием. Анализ ассортимента аптек г. Улан-Удэ
17. Маркетинговая деятельность в современной аптечной организации
18. Маркетинговое исследование рынка седативных средств растительного происхождения по данным аптечного пункта «Байкальские аптеки»
19. Маркетинговые исследования ассортимента основных групп ЛП для лечения бронхиальной астмы.
20. Маркетинговые исследования противоязвенных средств, находящихся в обороте Республики Бурятия на базе аптеки ООО «Здоровье».
21. Маркетинговые исследования рынка антигистаминных лекарственных препаратов.
22. Маркетинговые исследования флеботропных препаратов.
23. Основные виды маркетинга, применяемые аптеками г. Улан-Удэ, Влияние маркетинга на показатели товарооборота.
24. Препараты, содержащие яды животных, применяемые при оказании самопомощи на базе аптеки «Центральная» п.
25. Применение ABC - анализа как инструмента управления товарными запасами и ассортиментом в сети аптек ООО «Здравушка»
26. Растительные гепатопротекторы современного фармацевтического рынка.
27. Роль безрецептурных лекарственных препаратов для лечения ринита различной этиологии в товарообороте аптеки.
28. Современный фармацевтический рынок гипотензивных средств растительного происхождения на базе аптеки ООО «Пола».

29. Содержание экотоксикантов в лекарственном растительном сырье. Особенности вливания на функции органов человека при попадании внутрь.
30. Сравнительный анализ ассортимента лекарственных препаратов для лечения язвенной болезни желудка
31. Управление товарными запасами в аптечной организации на базе аптечного пункта «Левобережный»
32. Усть-Ордынский Иркутской области
33. Фармако-экономические факторы использования лекарственных средств в терапии сахарного диабета типа в п. Кырен Тункинского района Бурятии.
34. Фармакоэкономический анализ гепатотропных средств современного розничного фармацевтического рынка
35. Фармакоэкономический анализ лекарственных средств седативного действия в обороте аптек г. Улан-Удэ

Приложение 3 к Программе ГИА

Выписка из приказа _____20__.

№ _____

**О государственной итоговой
аттестации выпускников колледжа****Специальность « Фармация»**

Председатель:

Зам. председателя:

Члены комиссии:

Секретарь- Сакунова Н.С., лаборант

Допуск к ГИА _____

Предзащита _____

Защита дипломных работ _____

Приложение 4 к Программе ГИА

Образец оформления

Протокол № __
 «__» июня 20__ г., с __ час __ мин. до __ час __ мин

Заседания Государственной экзаменационной комиссии

По специальности _____
шифр, полное наименование

(базовый /углубленный уровень), ____ группы
 утвержденной приказом директора от _____ № _____
 Председатель – _____ (Ф.И.О., должность)
 Зам.председателя – _____ (Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

1. _____ (Ф.И.О., должность)
2. _____ (Ф.И.О., должность)
3. _____ (Ф.И.О., должность)
4. _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа на ____ стр.
2. Таблицы и диаграммы на ____ стр.
3. Отзыв к работе на ____ стр.
4. Рецензия по работе на ____ стр.

СЛУШАЛИ :

Защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы/проекта

Фамилия, Имя, Отчество выпускника

По теме ВКР: « _____

 _____ »
формулировка темы ВКР, в соответствии с приказом

Отзыв руководителя ВКР _____ с оценкой _____
(прописью)

Отзыв рецензента _____ с
 оценкой _____
(прописью)

Вопросы членов комиссии (Фамилия .И.О и текст вопроса):

РЕШИЛИ:

Заслушав на открытом заседании ГЭК защиту выпускной квалификационной работы и ответы обучающегося на вопросы, комиссия постановила:

1. Признать, что _____ выполнил и защитил дипломную работу/проект с оценкой _____
(прописью)

Особое мнение членов комиссии:

В дипломной работе правильно определены цели, задачи, сделаны выводы. Тема раскрыта/ не раскрыта. Замечания к оформлению _____ (нет/имеются). Рекомендовать к опубликованию. Имеет практическую ценность.

- Голосовали: за _____ против _____. Решение принято _____ голосами
2. Государственная экзаменационная комиссия постановляет присвоить квалификацию _____ по специальности _____ и выдать диплом с отличием / без отличия

Фамилия Имя Отчество (в род. Падеже)

3. Рекомендации и замечания членов комиссии:

Председатель ГЭК _____ Ф.И.О.

Секретарь _____ Ф.И.О.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Э.Р.
РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҬАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТҮРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ КОЛЛЕДЖ»**

ОТЧЕТ

Председателя Государственной экзаменационной комиссии
по итогам Государственной итоговой аттестации выпускников
специальности _____
квалификации _____
в 20__ - 20__ уч. году

Улан-Удэ, 20__

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Э.Р.
РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҬАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТУРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ КОЛЛЕДЖ»**

ОТЧЕТ

О работе государственной экзаменационной комиссии за ___ год

По специальности _____

Качественный состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель ГЭК _____ (Ф.И.О, должность),

на основании приказа Минздрава РБ № _____ от «__» _____ 20__ г

Члены ГЭК

_____ (Ф.И.О, должность)

_____ (Ф.И.О, должность),

на основании приказа директора № _____ от «__» _____ 20__ г

1. Перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации _____ обучающихся _____ по _____ специальности _____:

а) Защита выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы/проекта

2. Характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности:

№ п/п	Номер группы	Допущено к аттестации	Ср.балл (преддипломна практика)	Ср.балл (Защита ВКР)	Получили диплом	Общий средний балл	Колич-во и % «отлично»	Колич-во и % «хорошо»	Колич-во и % «удовл.»	Колич-во и % «неудовл.»	Количество дипломов с отличием	Отсев, абс/%
1												
2												

3. Анализ результатов защиты дипломных работ (проектов):

	Показатели	2018-2019 уч. г.	
		кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО		
2.	Допущено к защите		
3.	Принято к защите выпускных кв. работ		
4.	Защищено выпускных квалификационных работ		
5.	Оценки: отлично		
	хорошо		
	удовлетворительно		
	неудовлетворительно		
6.	Средний балл		
7.	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:		
	по темам, предложенным студентами		
	по заявкам организаций, учреждений		
	в области поисковых исследований		
8.	Количество выпускных кв. работ, рекомендованных: к опубликованию		
9.	Количество дипломных работ, защищенных с отличием		
10.	Количество дипломных работ, имеющих практическую ценность		

4. Недостатки и рекомендации в подготовке обучающихся по специальности:

Председатель ГЭК _____ /
И.О. Фамилия

/

ПРИЛОЖЕНИЕ И

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

N п/п	Наименование предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	
1	2	3	
1.	Основы философии	Кабинет гуманитарных дисциплин: Истории и основ философии	Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
2.	История.	Кабинет гуманитарных дисциплин: Истории и основ философии	Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
3.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	Компьютер Грамматические таблицы по темам Видеокассеты Стенды
4.	Физическая культура	Спортивный зал, открытый стадион, стрелковый тир	Технические средства обучения: 1. Сетка волейбольная 2. Мячи (баскетбольные, волейбольные, футбольные) 3. Скакалки 4. Коврики 5. Скамейки 6. Секундомер 7. Насос для мяча 8. Канат для перетягивания 9. Шиповки 10. Дартс 11. Пояс штангиста 12. Форма баскетбольная 13. Форма вратаря 14. Макет массогабаритный 15. Форма спортивная женская 16. Форма спортивная мужская
5.	Математика	Кабинет математики	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя;

			учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
6.	Информатика	Кабинет информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности	Технические средства обучения: Компьютер персональный в сборе (системный блок, монитор, мышь, клавиатура) Проектор
7.	Экономика организации	Кабинет экономики и управления в здравоохранении	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации
8.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией	Компьютер Грамматические таблицы по темам Видеокассеты Стенды
9.	Анатомия и физиология человека	Кабинет анатомии и физиологии человека и основ патологии Лаборатория анатомии и физиологии человека	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; Технические средства обучения: Набор костей скелета человека Набор планшетов мышц головы и шеи Набор планшетов мышц туловища Набор планшетов мышц верхних конечностей Набор планшетов мышц нижних конечностей Набор планшетов по системам внутренних органов Набор таблиц по системам органов человека Набор для определения групп крови Набор для спирометрии Тонометр для измерения АД
10.	Основы патологии	Кабинет анатомии и физиологии человека и основ патологии Лаборатория анатомии и физиологии человека	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; кушетка; доска классная; Технические средства обучения:

			Набор таблиц по темам учебной дисциплины Влажные препараты
11.	Генетика человека с основами медицинской генетики	Кабинет генетики человека с основами медицинской генетики	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, микроскопы Технические средства обучения: Компьютер персональный в сборе (системный блок, монитор, мышь, клавиатура)
12.	Гигиена и экология человека	Кабинет гигиены и экологии человека. Лаборатория гигиены и экологии человека	1.Анемометр 2.Термометр 3.Гигрометр 4.Барометр 5.Люксметр 6.Психрометр 7.Кататермометр 8.Термограф 9.Гигрограф 10.Барограф 11.Емкости для отбора проб воды 12.Лабораторная посуда
13.	Основы микробиологии и иммунологии	Кабинет основ микробиологии и иммунологии	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; микроскопы Технические средства обучения: 1. Микроскопы 2. Эмульсионное масло 3. Петли бактериологические 4. Краски 5. Красители 6. Предметные стекла 7. Чашки петри 8. Штативы 9. Колбы 10. Пробирки 11. Пипетки
14.	Ботаника	Кабинет ботаники и лекарствоведения	Оборудование учебного кабинета: 1. Компьютер «Норд» 2. Принтер «Laser Shot LBP – 1120» 3. Весы тарирные 4. Весы ВР1 5. Весы ВР5

			6. Весы ВР10 7. Весы ВР20 8. Весы аналитические (подарок ИККЛС) 9. Весы торсионные (подарок ИККЛС) 10. Держатели весов ВР 11. Держатели пробирок 12. Наборы разновесов 13. Вертушка настольная 14. Таблица «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева» 15. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа» 16. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности» 17. Спиртовки 18. Стенды для ЛРС 19. Стенды для документов 20. Фарфоровые чашки
15.	Общая и неорганическая химия	Лаборатория органической, неорганической химии, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения	Оборудование учебного кабинета: 1. Компьютер «Норд» 2. Принтер «Laser Shot LBP – 1120» 3. Весы тарирные 4. Весы ВР1 5. Весы ВР5 6. Весы ВР10 7. Весы ВР20 8. Весы аналитические (подарок ИККЛС) 9. Весы торсионные (подарок ИККЛС) 10. Держатели весов ВР 11. Держатели пробирок 12. Наборы разновесов 13. Вертушка настольная 14. Таблица «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева» 15. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа» 16. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности» 17. Спиртовки 18. Стенды для ЛРС 19. Стенды для документов 20. Фарфоровые чашки

16.	Органическая химия	Лаборатория органической, неорганической химии, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения	<p>Оборудование учебного кабинета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компьютер «Норд» 2. Принтер «Laser Shot LBP – 1120» 3. Весы тарирные 4. Весы ВР1 5. Весы ВР5 6. Весы ВР10 7. Весы ВР20 8. Весы аналитические (подарок ИККЛС) 9. Весы торсионные (подарок ИККЛС) 10. Держатели весов ВР 11. Держатели пробирок 12. Наборы разновесов 13. Таблица «Периодическая система элементов Д.И. Менделеева» 14. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа» 15. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности» 16. Спиртовки 17. Стенды для ЛРС 18. Стенды для документов 19. Фарфоровые чашки 20. Тигли 21. Лупа ручная
17.	Аналитическая химия	Лаборатория органической, неорганической химии, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения	<p>Оборудование учебного кабинета:</p> <p>посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов;</p> <p>Оборудование учебного кабинета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компьютер «Норд» 2. Принтер «Laser Shot LBP – 1120» 3. Весы тарсионные 4. Весы ВР1 5. Весы ВР5 6. Весы ВР10 7. Весы ВР20 8. Весы аналитические (подарок ИККЛС) 9. Весы торсионные (подарок ИККЛС) 10. Держатели весов ВР 11. Держатели пробирок 12. Наборы разновесов 13. Таблица «Периодическая система

			<p>элементов Д.И. Менделеева»</p> <p>14. Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа»</p> <p>15. Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности»</p> <p>16. Спиртовки</p> <p>17. Стенды для ЛРС</p> <p>18. Стенды для документов</p> <p>19. Фарфоровые чашки</p> <p>20. Тигли</p> <p>21. Лупа ручная</p>
18.	Психология	Кабинет гуманитарных наук Психологии	<p>Оборудование учебного кабинета:</p> <p>посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</p> <p>рабочее место преподавателя;</p> <p>учебно-методические комплекты по темам занятий;</p> <p>шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации,</p>
19.	Медицинская психология	Кабинет медицинской психологии	<p>Оборудование учебного кабинета:</p> <p>посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</p> <p>рабочее место преподавателя;</p> <p>учебно-методические комплекты по темам занятий;</p> <p>шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации,</p>
20.	Первая медицинская помощь	Кабинет безопасности жизнедеятельности и первой медицинской помощи	<p>Оборудование учебного кабинета:</p> <p>посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</p> <p>рабочее место преподавателя;</p> <p>учебно-методические комплекты по темам занятий;</p> <p>шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, стенды</p> <p>Технические средства обучения:</p> <p>Компьютер в комплекте</p> <p>Противогаз</p> <p>АК</p> <p>Сумка санитара:</p> <p>-аптечка индивидуальная АИ-2;</p> <p>-перевязочный пакет</p> <p>индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;</p> <p>-респиратор;</p>
21.	Основы общей и клинической патологии	Кабинет анатомии и физиологии и основ патологии Лаборатория анатомии и физиологии, влажных препаратов	<p>Оборудование учебного кабинета:</p> <p>посадочные места для студентов по количеству обучающихся;</p> <p>рабочее место преподавателя;</p> <p>учебно-методические комплекты по темам занятий;</p> <p>шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов;</p>

			кушетка; доска классная; Технические средства обучения: Набор таблиц по темам учебной дисциплины Влажные препараты
22.	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности, первая медицинская помощь	Оборудование учебного кабинета: посадочные места для студентов по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методические комплекты по темам занятий; шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; Технические средства обучения: 1. Сумка санитара: - Аптечка индивидуальная АИ-2; - Перевязочный пакет индивидуальный; - Индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; 2. Противогаз; 3. Респиратор; 4. АК Компьютер в комплекте
23.	Лекарствоведение Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	Лаборатория органической, неорганической, аналитической, фармацевтической химии, фармацевтической технологии, лекарствоведения.	Фарфоровые чашки Тигли Лупа ручная Водяная баня Линейка Таблица «Периодическая система элементов ДИ. Менделеева» Таблица «Электромагнитный спектр спектральные характеристики фотометров различного типа» Таблица «Знаки, характеризующие различные опасности» Спиртовки Электропечь «Мечта» М0004718 Рефрактомер Центрифуга Бюреточная система Фотометр КФК-3 Аквадистиллятор Стеклоочиститель Штативы для пробирок пласт. Штативы для пробирок металлические Компьютер «Норд» Принтер «Laser Shot LBP – 1120» Весы тарирные Весы ВР1 Весы ВР5 Весы ВР10 Весы ВР20 Весы аналитические (подарок ИККЛС) Весы торсионные Стенды для ЛРС Стенды для документов Спиртовки

24.	Технология изготовления лекарственных форм Контроль качества лекарственных средств	Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм, ботаники и лекарствоведения	Вентилятор Кондиционер Инфуз аппарат Смеситель для мазей Суш эл печка для сушки посуды Плитка электр Весы ручные
25	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	Контроль качества лекарственных средств, организация деятельности аптек.	- Технические средства обучения: - Компьютеры с выходом в сеть Интернет с лицензионным программным обеспечением. - Комплект мультимедийного оборудования. - Документы, регламентирующие вопросы лицензирования

**ПРИЛОЖЕНИЕ К
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА БИБЛИОТЕЧНЫМИ И
ЭЛЕКТРОННЫМИ -ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ**

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование учебной дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество
1	2	3	4
Специальность 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт, базовый уровень подготовки			
Учебные дисциплины/ Профессиональные модули:			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	Хрусталеv Ю.М. Основы философии: учебник/Хрусталеv Ю.М., Терехова В.А.- Ростов-на-Дону:Феникс,2017-285с. Кохановский В.П. Основы философии [Текст] : учеб.пособие / Кохановский В.П., Жаров Л.В.,Матяш, Т.П.,Яковлев В.П. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 320 с.	25 30
ОГСЭ.02	История	История: учебник/П.С.Самыгин и др.- Ростов-на-Дону,Феникс,2012,475с	15
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Козырева Л.Г.Английский язык для медицинскихколледжей и училищ [Текст] : учеб.пособие / Козырева Л.Г., Шадская Т.В. – 17 -е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2017	65
ОГСЭ.04	Физическая культура	Епифанов В.А.Лечебная физкультура- Москва, ГЭОТАР Медиа, 2006	30
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Экономика организации	ТрушкинаЛ.Ю.Экономика и управлениездоровоохранением [Текст] : учебное пособие / Трушкина Л.Ю. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 384 с.	30
ЕН.02	Математика	Гилярова, Марина Геннадьевна. Математика длямедицинских колледжей [Текст] : в соответствии с ФГОС СПО к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело", "Лабораторная диагностика", "Стоматология ортопедическая" / М. Г. Гилярова. - Изд. 3-е - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014 . – 442с.	15
ЕН.03	Информатика	Михеева, Елена Викторовна. Информатика : учебник для студентов образовательных учреждений среднего	10

		<p>профессионального образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. - 7-е изд., испр. - Москва: Академия, 2012. – 346с.</p> <p>Омельченко, Виталий Петрович. Информатика [Текст] : учебник для мед.училищ и колледжей : [для сред. проф. образования по учеб. дисциплине "Информатика. Информац. технологии в проф. деятельности"] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 383 с.</p> <p>Гилярова, Марина Геннадьевна. Информатика для медицинских колледжей [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки 34.02.01 "Сестринское дело", 31.02.01 "Лечебное дело", 32.02.01 "Медико-профилактическое дело", 33.05.01 "Фармация" / М. Г. Гилярова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. -443с.</p>	30
			10
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	<p>Городкова, Юлия Ивановна. Латинский язык [Текст] : (для студентов медколледжей и училищ : учебник / Ю. И. Городкова. - 20-е изд., стер. – Ростов-на-Дону, Феникс, 2012. – 316с</p> <p>Кравченко, Владимир Ильич. Латинский язык [Текст] : учебное пособие (учебник) для медицинских колледжей и училищ : для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело", "Фармация" / В. И. Кравченко. - Изд. 2-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 396 с.</p> <p>Швырев, Александр Андреевич. Словарь латинско-русский, русско-латинский для медицинских колледжей [Текст] / А. А. Швырев, М. И. Муранова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 287с.</p>	30
			25
			25
ОП.02	Анатомия и физиология человека	<p>Швырев, Александр Андреевич. Анатомия и физиология человека с основами общей патологии [Текст] : [учеб.пособие / А. А. Швырев ; под общ. ред. Р. Ф. Морозовой. - Изд. 6-е, стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 411, [1] с.</p> <p>Федюкович, Николай Иванович. Анатомия и физиология человека [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Н. И. Федюкович. - Издание 23-е, стереотипное. - Ростов-на-Дону :</p>	20
			17
			15

		микробиологии и иммунологии [Текст] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / К. С. Камышева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 381, [1] с.	
ОП.07	Ботаника	Зайчикова С.Г., Барабанов Е.И. Ботаника: учебник для медицинских колледжей. –М:Геотар-Медиа, 2014. – 456 с. Ботаника. Руководство к практическим занятиям [Текст] / [Барабанов Е. И. и др.] ; под ред. Е. И. Барабанова, С. Г. Зайчиковой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 303, [1] с.	30
ОП.08	Общая и неорганическая химия	Габриелян О.С. Химия: учебник-Москва, Академия, 2011-336с.	30
ОП.09	Органическая химия	Габриелян О.С. Химия: учебник-Москва, Академия, 2011-336с.	30
ОП.10	Аналитическая химия	Аналитическая химия: учебник/под ред. А.А.Ищенко-Москва:Академия, 2012-320с.	30
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Ястребов Г.С. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф [Текст] : учебное пособие / Ястребов Г.С. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 416 с. - (Среднее профессиональное образование). Ястребов, Георгий Серафимович. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф [Текст] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по медицинским специальностям / Г. С. Ястребов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 415 с.	30 25
ОП.12	Психология	Руденко, Андрей Михайлович. Психология для медицинских колледжей [Текст] : [учеб.пособие : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту (третьего поколения)] / А. М. Руденко, С. И. Самыгин. - Изд. 2-е, перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 383 с.	30
ОП.13	Медицинская психология	Руденко, Андрей Михайлович. Психология для медицинских колледжей [Текст] : [учеб.пособие : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту (третьего поколения)] / А. М. Руденко, С. И. Самыгин. - Изд. 2-е, перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 383 с.	30
ОП.14	Основы общей и клинической патологии	Митрофаненко, Валентина Петровна. Основы патологии [Текст] : учебник для медицинских училищ и колледжей : для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям 060101.52	20

		"Лечебное дело", 060102.51 "Акушерское дело" и 060501.51 "Сестринское дело" по дисциплине "Основы патологии" / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 259с. Ремизов И.В. Основы патологии [Текст] : учебное пособие / Ремизов И.В. , Дорошенко В.А. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 224 с. Ремизов, Игорь Викторович. Руководство к практическим занятиям по основам патологии [Текст] : учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело / И. В. Ремизов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 267 с.	30 26
ОП.15	Первая медицинская помощь	Первая медицинская помощь [Текст] : учеб.пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений / П.В. Глыбочко. - , 3-е изд., стер. - М : Академия, 2009. - 240 с.	30
ПМ.00	Профессиональные модули		
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Кузнецова, Надежда Васильевна. Клиническая фармакология [Текст] : учебник для медицинских училищ и колледжей [по специальности 060501.51 и 060501.52 "Сестринское дело" / Н. В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 270 с.	30
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	Фармакогнозия. : учебник для фарм. колледжей и техникумов[Текст] / Е.В.Жохова, М.Ю.Гончаров, М.Н .Повыдыш, С.В .Деренчук. - Москва : ГЭОТАР- Медиа, 2014. - 544 с. Беспалова, Нина Владимировна. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК.01.01 "Лекарствоведение") [Текст] : учебник для учащихся учебных заведений среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация / Н. В. Беспалова, А. Л. Пастушенков. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 381с.	30 10
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	Организация и экономика фармации [Текст] : учеб.для студентов мед. училищ и колледжей, обучающихся по специальности 0405 "Фармация" / И. В. Косова, Е. Е. Лоскутова, Е. А. Максимкина и др.; Под ред. И. В. Косовой. - Москва : АКАДЕМИА: Мастерство, 2002. - 400 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование).	30