

ПРИКАЗ

17.03.2020 г.

№ 76 -од

«О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГАПОУ "Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева".

Во исполнение письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РБ от 12.03.2020г № 01-00-03/16-1060-2020 " О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", приказа Министерства здравоохранения РФ от 16.03.2020 №173 " О деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства здравоохранения РФ, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации" и в целях профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГАПОУ "Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева" (далее - Колледж)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий и обеспечить:

1.1. Контроль температуры тела бесконтактным аппаратом при входе работников и студентов в здания Колледжа, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте, на занятиях лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

1.2. При выявлении лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания обеспечить их регистрацию в соответствующем журнале.

Ответственными лицами назначить в здании:

- главного корпуса (ул. Терешкова,13) - лаборанта Сакунову Н.С. *Сакунова*
- общежития (ул. Павлова,8) - старшего лаборанта Лужникову Т.И. *Лужникова*
- отделения дополнительного образования (ул. Модогоева,1) - коменданта Булгатову Т.Б.
- помещения 3 этажа по ул. Жердева, 10а – лаборанта Гриф Н.Н.

1.3. Контроль за:

- качественной уборкой помещений Колледжа с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, с кратностью обработки - каждые 2 часа,
- регулярным (каждые 2 часа) проветриванием помещений,
- применением в рабочих и учебных помещениях бактерицидных ламп с целью обеззараживания воздуха.

Ответственными лицами назначить в здании:

- главного корпуса (ул. Терешкова,13) - лаборанта Сакунову Н.С. *Сакунова*
- общежития (ул. Павлова,8) в учебных кабинетах - старшего лаборанта Лужникову Т.И. *Лужникова*
- общежития (ул. Павлова,8) в комнатах проживания студентов - заведующую общежитием Забанову А.Х., *Забанова*
- отделения дополнительного образования (ул. Модогоева,1) - коменданта Булгатову Т.Б
- помещения 3 этажа по ул. Жердева, 10а - лаборанта Гриф Н.Н.

1.4. Специалисту по охране труда Бурдуковской Е.В.: *Бурдуковская*

1.4.1. вести контроль соблюдения самоизоляции работников с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

1.4.2. провести информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом - в течение всего рабочего дня.

2. Старшему лаборанту Лужниковой Т.И. сделать закуп пятидневного запаса дезинфицирующих средств для обработки рук сотрудников и студентов, для уборки помещений. *Лужникова*

3. Заведующей столовой Воротниковой А.Г. при использовании посуды многократного применения и столовых приборов ее обработку проводить при температуре не ниже 65 градусов С в течении 90 минут с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства. *Воротникова*

4. Исполняющей обязанности заместителя директора Батаевой В.Г. при проведении циклов дополнительного профессионального образования предусмотреть применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Заместителю директора ОУ Дырдуевой Н.Б. усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения, обратив особое внимание на обучающихся, имеющих хронические неинфекционные заболевания, прежде всего органов дыхания, эндокринной системы, с любыми иммунодефицитными состояниями, а также обучающихся в период беременности.

6. Заведующим цикловыми методическими комиссиями "Лечебное дело" Кузнецовой О.Г., "Акушерское дело" Гориной М.Н., "Сестринское дело" Дашидоржиевой Т.К., "Специальностей учебных дисциплин,

Дашидоржиева

стоматологии и фармации" Гулгоновой М.Е., преподавателям **в кратчайшие сроки:**

6.1. перевести учебный материал (по оставшимся темам) в систему Moodle с целью возможного перехода при необходимости на режим дистанционного обучения студентов всех курсов;

6.2. предусмотреть систему осуществления контроля учебного процесса;

6.3. провести разъяснительную работу со студентами об особенностях учебного процесса в дистанционной форме;

6.4. провести тематические занятия по диагностике, клинике, лечению и профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ознакомить с действующими нормативно - правовыми документами.

7. Куратору курсов «Младшая медицинская сестра по уходу за больными», «Санитар» Доржиевой Д.Д., преподавателям программ профессионального обучения перейти на временное дистанционное обучение слушателей группы «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» 3-20 - с 23 марта по 4 апреля 2020 г., группу 2-20 - с 2 по 6 апреля 2020 г., «Санитар» 1-20 с 23 марта (28.03.2020 экзамен).

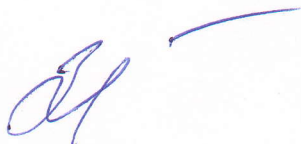
8. Заведующей отделом информационных технологий и дистанционного обучения Донской С.Ю., преподавателям информатики Хармакшановой Б.Б., Доржиевой Т.А. организовать преподавательскому составу техническую помощь в обучении работы в системе, подготовить пошаговую инструкцию работы с системой Moodle.

9. Заместителю директора ОУ Дырдуевой Н.Б., исполняющей обязанности заместителя директора Батаевой В.Г. обеспечить контроль освоения образовательных программ в полном объеме.

10. Заместителю директора ОУ Дырдуевой Н.Б., заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам Гырыловой О.А. провести работу среди студентов старших курсов по привлечению их в медицинские организации для оказания практической помощи медицинским работникам в период сложившейся эпидемиологической ситуации.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Д. Замбалова