

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»

ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТҮРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено

Приказом ГАПОУ «РБМК»

от 30.01. 2020 г № 02-сг/мкс

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Программа профессиональной подготовки
по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»

Категория 3

Форма обучения: дистанционная
Общее количество часов: 235

Введена 30 января 2020 г.

Улан-Удэ, 2020 г

Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки) по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)» разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Сиделка (помощник по уходу)», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2018 г. № 507н

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева»

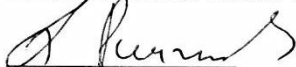
Разработчики:

Югдунова Елизавета Долгоровна, к.ф.н., ст. методист,* заслуженный работник здравоохранения РБ;

Жапова Алла Владимировна, менеджер по управлению сестринской деятельностью, отличник здравоохранения РФ.

Программа согласована:

Ринчинова Нонна Ванчиковна, главная медицинская сестра ГАУЗ «Республиканская клиническая больница имени Н.А. Семашко»


(Подпись)

14.12.2019 г.
(Дата)

Программа принята к утверждению на заседании методического совета (Протокол № от «16» декабря 2019 г)

Сокращения и обозначения

ГАПОУ «РБМК» - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»

КОС – контрольно-оценочные средства

МДК - междисциплинарный курс

ОК - общая компетенция

ОППО – основная программа профессионального обучения

ПК - профессиональная компетенция

ПМ - профессиональный модуль

ПП – производственная практика

ПС – профессиональный стандарт

РП – рабочая программа

СПО – среднее профессиональное образование

УП – учебная практика

ФОС – фонды оценочных средств

Содержание

№		Стр
1	Общие положения	5
1.1	Общая характеристика основной программы профессионального обучения (ОППО) по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»	5
1.2.	Нормативно-правовые документы для разработки ОППО	5
1.3	Цель реализации программы	5
1.4	Срок освоения Программы и форма обучения	6
1.5	Требования к принимаемым на обучение	6
1.6	Режим занятий	6
1.7	Итоговая аттестация	6
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»	7
2.1	Область применения Программы	7
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускников	7
3	Требования к результатам освоения основной программы профессионального обучения по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»	7
3.1	Общие компетенции	7
3.2	Профессиональные компетенции	8
3.3	Матрица компетенций	13
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»	14
4.1	Учебный план и календарный график учебного процесса	14
4.2	Структура и содержание основной программы профессионального обучения	17
5	Контроль и оценка результатов освоения основной программы профессионального обучения по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»	24
5.1	Контроль и оценка освоения видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	24
6	Ресурсное обеспечение реализации программ	27
6.1	Кадровое обеспечение	27
6.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение	27
6.2.1	Информационное обеспечение обучения	28
7	Регламент организации периодического обновления основной программы профессионального обучения в целом и составляющих его документов	29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика основной программы профессионального обучения (ОППО) по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)»

Основная программа профессионального обучения (ОППО) по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)» (далее Программа), реализуемая ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» представляет собой комплекс документов, разработанных и утвержденных директором колледжа на основе профессионального стандарта «Сиделка (помощник по уходу)», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2018 г. № 507н с учетом потребностей регионального рынка труда.

Программа дает возможность приобрести теоретические знания, практические умения и опыт, необходимые для правомерной деятельности на профессиональном уровне, обеспечивающим компетентность работника.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся.

1.2 Нормативно-правовые документы для разработки ОППО

Нормативную базу ОППО составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 59;
- Федеральный Закон РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2018 г. № 507н «Об утверждении Профессионального стандарта «Сиделка (помощник по уходу)»;
- Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.

1.3 Цель реализации программы

Реализация основной программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих направлена на обучение лиц, ранее не имевших профессию рабочего или должности служащего.

Целью реализации Программы является приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и освоение компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)» и вида профессиональной

деятельности «Предоставление услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе» с присвоением 3 квалификационной категории.

Задачи программы:

- создание учебно-методической, информационной, материально-технической базы (учебно-методические материалы, комплексы, оснащение) для профессиональной подготовки обучающихся по должности служащего «Сиделка (помощник по уходу)»;
- подготовка профессионально и социально компетентных служащих для обслуживания граждан на дому и в медицинских организациях, не способных самостоятельно удовлетворять свои жизненные потребности по состоянию здоровья.

1.4 Срок освоения Программы и форма обучения

Форма освоения ОППО по должности служащего «Сиделка (помощник по уходу)» очная с использованием дистанционных технологий.

Трудоемкость обучения по данной программе 235 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы обучающихся (Таблица1).

Общий срок обучения – до 2 месяцев.

Таблица 1 - Срок освоения ОППО (в часах)

Обучение по профессиональному циклу,	227
в том числе СРС	49
Итоговая аттестация	8
Итого	235

1.5 Требования к принимаемым на обучение

Прием лиц на обучение по программе профессионального обучения по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)» осуществляется на общедоступной основе.

К освоению основных программ профессионального обучения (ППО) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются:

- лица, имеющие образование не ниже основного общего, не моложе 18 лет и врачебное свидетельство о состоянии здоровья с разрешением работы по данной должности.

Поступающий должен иметь:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании.

1.6 Режим занятий

Режим занятий в неделю при дистанционной форме обучения составляет 6 часов 5 раз в неделю – всего 30 часов. Обучающимся предоставляется право прохождения учебы по самостоятельной траектории в личном кабинете.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды дистанционного обучения: видеолекции, обучающие видео семинары-практикумы, выполнение практических заданий, самостоятельную работу обучающихся, онлайн консультации, обратную связь через личные кабинеты.

1.7 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в виде квалификационного экзамена по профессиональному модулю, включает два этапа: итоговое тестирование и выполнение практической квалификационной работы по решению производственной задачи. Обучающимся, успешно сдавшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о должности служащего «Сиделка (помощник по уходу)»

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ДОЛЖНОСТИ 5322 «СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»

2.1 Область применения Программы

Основная программа профессионального обучения предназначена для освоения должности служащего целью деятельности которой является: обеспечение максимально возможной бытовой и (или) социальной самостоятельности в повседневной жизнедеятельности гражданам в случае полной или частичной утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (в том числе у детей) (далее - лица, нуждающиеся в постороннем уходе).

1.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников

К объектам профессиональной деятельности выпускников профессионального обучения по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)» относятся:

- лица, нуждающиеся в постороннем уходе;
- средства обеспечения безопасной окружающей среды, в том числе средства обеспечения перемещения и транспортировки;
- средства обеспечения личной гигиены лиц, нуждающихся в постороннем уходе;
- средства санитарного содержания помещений, инвентаря;

1.5 Виды профессиональной деятельности выпускников

Обучающийся по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)», готовится к следующему виду трудовой функции (обобщенная трудовая функция):

- предоставление услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 5322 «СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»

3.1 Общие компетенции

В результате освоения программы у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции, необходимые для выполнения профессиональной деятельности по должности «Сиделка (помощник по уходу)»:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии (должности служащего).

ОК 2. Соблюдать морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности.

ОК 3. Организовывать и планировать собственную деятельность исходя из поставленной руководителем задачи.

ОК 4. Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач на основе знаний и практического опыта, оценивать их выполнение и качество.

ОК 5. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, пациентами и их родственниками.

ОК 7. Соблюдать требования охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 8. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

3.3 Профессиональные компетенции

Сиделка (помощник по уходу)» должна (-ен) обладать профессиональными компетенциями, соответствующими обобщенной трудовой функции: предоставление услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе:

ПК 1. Оказывать услуги общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе.

ПК 2. Организовать прием пищи и осуществлять кормление лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

ПК 3. Повседневно наблюдать за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

ПК 4. Обеспечивать досуг лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

ПК 5. Поддерживать санитарные и гигиенические нормы жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Сиделка для освоения ПК 1. Оказывать услуги общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе должна иметь практический опыт:

- согласования вида услуг общего ухода и помощи в повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе;
- содействия в организации безопасной среды, адаптированной к потребностям лиц, нуждающихся в постороннем уходе;
- оказания помощи при передвижении лиц, нуждающихся в постороннем уходе, с использованием технических, специальных и подручных средств;
- осуществление позиционирования, подъема, поворотов и перемещения лиц, нуждающихся в постороннем уходе, в постели;
- смены нательного белья лицам, нуждающимся в постороннем уходе, оказание помощи при смене одежды;
- оказания помощи в проведении и (или) проведение ежедневных процедур личной гигиены лицам, нуждающимся в постороннем уходе;
- оказания помощи в принятии душа и (или) ванны;
- наблюдения за самочувствием лиц, нуждающихся в постороннем уходе, в повседневной деятельности, во время процедур ухода.

Сиделка должна уметь:

- строить общение с соблюдением морально-этических норм;
- устанавливать контакт и общаться с лицами, нуждающимися в постороннем уходе, в том числе имеющими нарушения слуха, зрения и поведения;
- обсуждать с лицами, нуждающимися в постороннем уходе (их законными представителями), возможности их передвижения и самообслуживания (самостоятельно и (или) с приспособлениями);
- содействовать адаптации жилого помещения к потребностям лиц, нуждающихся в постороннем уходе;
- осуществлять сопровождение и оказывать помощь лицам, нуждающимся в постороннем уходе, при передвижении самостоятельно и с приспособлениями, при транспортировке в инвалидных креслах-колясках и (или) на функциональных кроватях;

- применять эргономичные методы, приемы и средства при позиционировании, перемещении малоподвижных (неподвижных) больных в постели и при перемещении тяжестей;

- наблюдать и обсуждать способность (возможность) лиц, нуждающихся в постороннем уходе, умываться, пользоваться ванной, душем, туалетом самостоятельно и (или) с приспособлениями;

- осуществлять наблюдение, сопровождение, давать речевые указания и инструкции при проведении гигиенических процедур, переодевании лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

- оказывать помощь в умывании, причесывании, принятии душа, ванны, проводить влажное обтирание и другие гигиенические процедуры;

- пользоваться специальными приспособлениями для проведения гигиенических процедур;

- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе.

Сиделка должна **знать:**

- морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности;

- особенности общения с лицами, нуждающимися в постороннем уходе, в том числе имеющими нарушения слуха, зрения, памяти;

- основы физиологии и гигиены человека;

- особенности общего ухода за различными категориями лиц, нуждающихся в постороннем уходе, в повседневной деятельности (поддержание личной гигиены, прием пищи, одевание, пользование туалетом, ванной, передвижение);

- риски бытовой травмы, правила, способы и средства адаптации среды жизнедеятельности для лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

- технические средства и приспособления для передвижения лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

- эргономичные методы и приемы позиционирования, перемещения и размещения малоподвижного (обездвиженного) человека в постели, смены постельного и нательного белья;

- правила поддержания личной гигиены, проведения гигиенических процедур лицам, нуждающимся в постороннем уходе (умывание, протирание кожи лица, частей тела, полоскание полости рта, уход за ногтями, волосами, влажные обтирания, душ);

- Требования охраны труда и пожарной безопасности.

Сиделка для освоения ПК 2. Организовать прием пищи и осуществлять кормление лиц, нуждающихся в постороннем уходе **должна иметь практический опыт:**

- согласование с родственниками (законными представителями) действий по организации приема пищи лицам, нуждающимся в постороннем уходе;

- обеспечения гигиены питания лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

- доставки (приготовление) блюд в соответствии с назначенным лечебным питанием, подогрев готовой пищи;

- подготовки лица, нуждающегося в постороннем уходе, к приему пищи за столом, накрывание стола;

- подготовки пищи и прикроватного столика для проведения кормления лица, нуждающегося в постороннем уходе;

- оказания помощи в приеме пищи или проведение кормления в постели лица, нуждающегося в постороннем уходе;

- наблюдения за состоянием лица, нуждающегося в постороннем уходе, во время приема пищи (кормления);

- уборки прикроватного столика (стола) после еды и удаления пищевых отходов.

Сиделка должна **уметь:**

- строить общение с соблюдением морально-этических норм;

- осуществлять наблюдение, давать речевые указания при приеме пищи лицами, нуждающимися в постороннем уходе;
- организовывать прием пищи лицами, нуждающимися в постороннем уходе, с соблюдением правил личной гигиены и санитарии;
- проверять условия и сроки хранения скоропортящихся продуктов питания;
- проводить адаптацию пищи к приему (изменение консистенции или использование загустителя) по назначению врача;
- накрывать стол (прикроватный столик), располагать блюда, приборы, приспособления в соответствии с возможностями лиц, нуждающихся в постороннем уходе;
- оказывать помощь лицам, нуждающимся в постороннем уходе, в принятии безопасной позы для приема пищи;
- содействовать самостоятельному приему пищи и с приспособлениями (адаптивные столовые приборы с фиксатором на кисти, тарелки с бортиками, нескользящие коврики);
- осуществлять кормление лиц, нуждающихся в постороннем уходе (с ложки, из поильника);
- обеспечивать безопасность приема пищи или кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе, и оказывать помощь при необходимости.

Сиделка должна **знать**:

- морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности;
- основы физиологии пищеварения и гигиены питания;
- продукты и блюда, разрешенные для питания лицам, нуждающимся в постороннем уходе;
- сроки и условия хранения скоропортящихся продуктов питания;
- способы кормления малоподвижных и обездвиженных лиц, нуждающихся в постороннем уходе;
- санитарные правила при приеме пищи (кормлении).

Сиделка для освоения ПК 3. Повседневно наблюдать за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе **должна иметь практический опыт**:

- разъяснения лицам, нуждающимся в постороннем уходе (законным представителям), содержания предоставляемого ухода при наличии рекомендаций врача;
- оказания содействия лицам, нуждающимся в постороннем уходе, в ведении здорового образа жизни;
- контроля соблюдения лицом, нуждающимся в постороннем уходе, рекомендаций лечащего врача по приему лекарственных препаратов, двигательному режиму и лечебному питанию;
- измерения основных показателей жизнедеятельности (температура тела, пульс, частота дыхания и артериальное давление) по назначению врача;
- выполнения простых процедур общего ухода по назначению врача;
- регистрации мероприятий, связанных с уходом, изменений состояния и ответной реакции лица, нуждающегося в постороннем уходе;
- вызова врача при непредвиденном ухудшении состояния лица, нуждающегося в постороннем уходе, и немедленное информирование родственников (законных представителей);
- оказания первой помощи лицам, нуждающимся в постороннем уходе (при необходимости).

Сиделка должна уметь:

- строить общение с соблюдением норм профессиональной этики;
- убеждать лицо, нуждающееся в постороннем уходе, в необходимости проведения оздоровительных мероприятий и ведения здорового образа жизни, поддерживать его самообслуживание;
- проводить подготовку лица, нуждающегося в постороннем уходе, к визиту врача (гигиенические процедуры и смена белья при необходимости);

- проверять условия хранения лекарственных препаратов в соответствии с инструкцией по применению;
- разъяснять пределы рекомендованной двигательной активности лицам, нуждающимся в постороннем уходе;
- производить измерение частоты дыхания, пульса, измерение температуры тела, измерение артериального давления;
- собирать образцы биологического материала лица, нуждающегося в постороннем уходе, для анализов и доставлять в лабораторию по назначению врача;
- выполнять по назначению врача постановку горчичников, наложение компрессов (холодного, горячего, согревающего, масляного);
- осуществлять по назначению врача применение пузыря со льдом, грелки, растираний, введение капель;
- осуществлять смену абсорбирующего белья, калоприемника и мочеприемника, проводить гигиенические процедуры (подмывание) при физиологических отправлениях, помощь в пользовании судном лицам, нуждающимся в постороннем уходе, вынос и мытье судна;
- осуществлять вызов врача и родственников при внезапном ухудшении состояния лица, нуждающегося в постороннем уходе;
- оказывать первую помощь;
- обеспечивать безопасность, оптимальность, доступность предоставленного ухода.

Сиделка должна знать:

- морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности;
- основы здорового образа жизни, факторы, способствующие сохранению здоровья;
- факторы, пагубно влияющие на здоровье, заболевания, связанные с образом жизни, программы отказа от вредных привычек;
- понятие о двигательных режимах, режимах питания, сна, отдыха здорового и больного человека;
- способы проведения активной и пассивной гимнастики лицам, нуждающимся в постороннем уходе;
- способы измерения основных показателей жизнедеятельности человека (сознание, дыхание, кровяное давление, температура тела);
- время приема и способы хранения лекарственных препаратов в соответствии с назначениями врача и инструкцией по применению;
- способы применения грелки, пузыря со льдом, горчичников, компрессов, растираний, введения капель;
- способы проведения гигиенических процедур ухода при физиологических отправлениях, недержании мочи и кала (энурезе и энкопрезе);
- правила оказания первой помощи;
- режим работы и телефоны поликлиники, скорой и неотложной помощи, экстренных служб, родственников и законных представителей лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Сиделка для освоения ПК 4. Обеспечивать досуг лиц, нуждающихся в постороннем уходе должна иметь практический опыт:

- получения информации о потребностях и возможностях проведения досуга лицом, нуждающимся в постороннем уходе;
- согласования с лицом, нуждающимся в постороннем уходе (законными представителями), мероприятий по организации его досуга;
- организации различных видов досуга, в том числе чтения, просмотра телевизионных передач, прослушивания музыки, творческой деятельности и общения;
- содействия посильной трудовой деятельности, значимой для лица, нуждающегося в постороннем уходе;
- сопровождения лица, нуждающегося в постороннем уходе, за пределами дома (квартиры), на прогулках;

- наблюдения за настроением и самочувствием лица, нуждающегося в постороннем уходе, во время досуга, информирование родственников.

Сиделка должна уметь:

- строить общение с соблюдением морально-этических норм;
- вести беседу и обсуждать острые проблемы в позитивном эмоциональном настрое;
- преодолевать в отношениях с людьми агрессию и враждебность, обеспечивать психологический комфорт при уходе за лицами, нуждающимися в постороннем уходе;
- сопровождать лицо, нуждающееся в постороннем уходе, на прогулках, при посещении медицинских и иных организаций, при транспортировке в инвалидных креслах-колясках;
- контролировать и регулировать нагрузку во время прогулки, способствовать самостоятельности лица, нуждающегося в постороннем уходе;
- оказывать содействие лицу, нуждающемуся в постороннем уходе, к самостоятельной деятельности;
- взаимодействовать с различными службами в интересах лица, нуждающегося в постороннем уходе.

Сиделка должна знать:

- способы и правила построения эффективного общения с соблюдением морально-этических норм;
- виды прогулок, продолжительность, расстояние, режим физической нагрузки, рекомендованного врачом;
- современные технические средства для реабилитации лиц, нуждающихся в уходе, правила их эксплуатации.

Сиделка для освоения ПК 5. Поддерживать санитарные и гигиенические нормы жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе **должна иметь практический опыт:**

- получения согласия законного представителя на выполнение услуг по санитарному содержанию жилища, одежды при ежедневном уходе за лицом, нуждающимся в постороннем уходе;
- поддержания санитарного состояния жилого помещения, соблюдения санитарных норм в повседневной жизнедеятельности лица, нуждающегося в постороннем уходе;
- содержание в чистоте и порядке одежды и белья лица, нуждающегося в постороннем уходе;
- оказания помощи в приготовлении пищи лицу, нуждающемуся в постороннем уходе.

Сиделка должна уметь:

- строить общение с соблюдением морально-этических норм;
- организовывать или проводить уборку и проветривание жилого помещения, поддерживать санитарное состояние жилища, выносить мусор;
- проводить смену постельного белья лицам, нуждающимся в постороннем уходе, оказывать помощь при смене одежды;
- осуществлять стирку нательного и постельного белья в домашних условиях;
- мыть посуду ручным способом и (или) в посудомоечной машине;
- вызывать аварийные службы для проведения срочных ремонтных работ;
- взаимодействовать с различными службами в интересах лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Сиделка должна знать:

- способы ухода за одеждой и обувью, виды тканей, способы их чистки, стирки и глажения;
- правила использования бытовой техники и санитарно-технического оборудования в квартире (доме) в соответствии с инструкцией по эксплуатации;
- режимы работы и контактные телефоны аварийных и иных служб, родственников и законных представителей лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

3.1 Матрица компетенций

Учебные дисциплины и профессиональные модули профессионального обучения по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)», нацелены на освоение общих и профессиональных компетенций (см. таблицу 2).

Таблица 2 - Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей

Индекс и наименование УД/ПМ	Наименование циклов, разделов, модулей	Коды формируемых компетенций	
		Общие (ОК)	Профессиональные (ПК)
П.00	Профессиональный цикл		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Нормативно-правовые основы деятельности сиделки (помощника по уходу)	ОК 1; ОК 2; ОК 8	ПК 1; ПК 4
ОП.02	Основы анатомии и физиологии, физиологии питания человека, гигиены и санитарии	ОК 1; ОК2; ОК3; ОК 4	ПК 1; ПК 2; ПК 3; ПК 5
ОП 03	Первая медицинская помощь при неотложных состояниях	ОК 1; ОК2; ОК 3; ОК 4; ОК 5;	ПК 1; ПК 3;
ПМ.00	Профессиональные модули		
ПМ. 01	Предоставление услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе		
МДК.01.01	Организация безопасной среды, адаптированной к потребностям лиц, нуждающихся в постороннем уходе	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК5; ОК 6; ОК7	ПК 1; ПК 5
МДК.01.02	Обеспечение личной гигиены и организация приема пищи подопечным	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК5; ОК 6	ПК 1; ПК 2; ПК 5
МДК. 01.03	Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК5; ОК 6; ОК7; ОК 8	ПК 1; ПК 3; ПК 4

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 5322 «СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»

4.1 Учебный план и календарный график учебного процесса

Учебный план разработан в соответствии с требованиями профессионального стандарта 5322 «Сиделка (помощник по уходу)» к результатам и содержанию обучения, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2018 года N 507н.

Учебный план регламентирует порядок реализации ОППО и определяет качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом (таблица 3; 4);
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- продолжительность прохождения практик;
- форму итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на ее проведение.

Таблица 3 – Сводные данные по бюджету времени (в часах)

	Обучение по дисциплинам и МДК	Учебная практика	Производственная практика	Квалификационный экзамен	Всего
Всего	178	-	-	8	235

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой аттестации обучающихся. Календарный учебный график отражает объемы часов на освоение дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана (таблица 5).

Таблица 4 – План учебного процесса ОППО по должности служащего Сиделка

№	Наименования разделов, дисциплин	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		СРС
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		
			Всего часов	в т.ч. семинары- практикумы, часов	
1	2	3	4	5	7
П.00	Профессиональный цикл	227	178	46	49
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	106	82	24	22
ОП.01	Основы организации деятельности по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе	43	34	8	9
ОП.02	Основы анатомии и физиологии, физиологии питания человека, гигиены и санитарии	39	30	8	9
ОП.03	Первая медицинская помощь при неотложных состояниях	24	20	8	4
ПМ.00	Профессиональные модули				
ПМ. 01	Предоставление услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе	121	94	24	27
МДК.01.01	Организация безопасной среды, адаптированной к потребностям лиц, нуждающихся в постороннем уходе	38	28	10	10
МДК.01.02	Обеспечение личной гигиены и организация приема пищи подопечным	32	24	6	8
МДК.01.03	Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе	51	42	8	9
Выполнение практической квалификационной работы по модулю		6	-	-	-
Квалификационный экзамен по модулю		2			
	Всего:	235	178	48	49

Таблица 5 – Календарный график учебного процесса

[illegible]

4.2 Структура и содержание основной программы профессионального обучения

Рабочая программа учебных дисциплин и профессиональных модулей является частью программы профессиональной подготовки по должности служащего 5322 «Сиделка (помощник по уходу)», распределяется по учебным циклам и разделам:

учебные циклы:

- профессиональный;

разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю рабочей профессии, должности служащего).

Структура и содержание основной программы профессионального обучения представлена на таблице 6.

Таблица 6 – Структура и содержание основной программы профессионального обучения

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
1	2		3
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины			96
ОП.01. Основы организации деятельности по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе			43
Тема 1.1. Нормативно-правовые основы деятельности сиделки (помощника по уходу)	Содержание		6
	1.	Требования к профессии. Основные трудовые функции сиделки.	
	2.	Нормативно-правовая база профессиональной этики. Морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности.	
	3.	Права пациента. Деонтология профессиональной деятельности.	
	Семинар-практикум		2
	1.	Разбор задач по актуальным вопросам этики и деонтологии профессиональной деятельности сиделки	
Тема 1.2 Медико-социальная работа с пожилыми гражданами и инвалидами	Содержание		6
	1.	Особенности здоровья пожилых граждан и инвалидов.	
	2.	Виды социально-медицинских услуг для лиц, нуждающихся в постороннем уходе. Правила использования бытовой техники в соответствии с инструкцией по эксплуатации.	
	3.	Взаимодействие с различными службами в интересах лиц, нуждающихся в постороннем уходе	

	Семинар-практикум		2
	1.	Составление памятки по режиму работы и контактных телефонов аварийных и иных служб, родственников и законных представителей лиц, нуждающихся в постороннем уходе	
Тема 1.3 Пациент и его потребности	Содержание		6
	1.	Социально-психологические особенности лиц, нуждающихся в постороннем уходе	
	2.	Понятие об основных потребностях человека и его применение в организации медицинского ухода	
	3.	Существующие и потенциальные проблемы пациентов, их классификация по приоритетам	
	Семинар-практикум		2
	1.	Выявление проблем пациента и определение приоритетов	
Тема 1.4 Психология общения с лицами, нуждающимися в постороннем уходе и их законными представителями	Содержание		4
	1.	Общение и его значимость в процессе ухода. Особенности общения в работе сиделки.	
	2.	Психология общения с престарелыми пациентами	
	Семинар-практикум		2
	1.	Проведение тренингов по общению с клиентами	
Тема 1.5 Основы паллиативной помощи	Содержание		4
	1.	Понятие паллиативной медицинской помощи. Условия и формы оказания паллиативной помощи.	
	2.	Правовые основы оказания паллиативной медицинской помощи. Порядок оказания паллиативной помощи.	
Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение темы: 1. Старение и старость. Психологические теории старения. 2. Особенности психологии людей пожилого и старческого возраста. 3. Паллиативная помощь детям. Отделение паллиативной помощи (отделение-хоспис).			9
ОП.02. Основы анатомии и физиологии, физиологии питания человека, гигиены и санитарии			39
Тема 2.1 Введение в предмет	Содержание		4
	1.	Человек как предмет изучения анатомии и физиологии. Основные понятия анатомии и физиологии.	
	2.	Основы цитологии и гистологии. Клетка и ткани. Органы и системы органов.	
	Семинар-практикум		2
	1.	Клетки и ткани. Определение основных компонентов клетки, характеристика их функций. Определение тканей, описание их функций.	
Тема 2.2 Анатомия и физиология системы органов	1.	Анатомо-физиологические особенности костной и мышечной системы.	14
	2.	Анатомо-физиологические особенности дыхательной и пищеварительной системы.	
	3.	Анатомо-физиологические особенности мочеполовой системы	

	4.	Кровь. Общая характеристика сердечно-сосудистой системы. Круги кровообращения, строение, значение.	
	5.	Анатомия и физиология сердца. Физиология сердечно-сосудистой системы.	
	6.	Нервная и сенсорная система	
	7.	Органы внутренней секреции. Иммунная система.	
	Семинар-практикум		
	1.	Топография органов и систем (работа со схемами, рисунками, видео).	
	2.	Круги кровообращения. Анатомия и физиология сердца (работа со схемами, рисунками, видео).	4
	Содержание		4
	1.	Основы физиологии пищеварения и гигиены питания человека. Пищевые вещества и их значение в питании. Понятие о рациональном питании.	
2.	Физиологические нормы питания взрослого населения. Продукты и блюда, разрешенные для питания лицам, нуждающимся в уходе.		
Тема 2.3 Физиология и гигиена питания человека	Семинар-практикум		2
	1.	Составление меню на неделю с учетом физиологических норм питания взрослого населения.	
Самостоятельная работа обучающегося			9
Самостоятельное изучение темы: 1. Кожа и его производные. Гигиена кожи и его производных.			
2. Лимфатическая система.			
3. Анатомо-физиологические особенности лиц пожилого и старческого возраста.			
ОП 03. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях			24
Тема 3.1. Первая медицинская помощь при обструкции дыхательных путей и остановке сердца	Содержание		4
	1.	Помощь при обструкции дыхательных путей. Искусственная вентиляция легких.	
	2.	Сердечно-легочная реанимация младенцу, ребенку, взрослому.	
	Видео семинар-практикум		2
	1.	Оказание помощи при обструкции дыхательных путей – младенцу, ребенку, взрослому, беременной женщине.	
2.	Проведение искусственной вентиляции легких различными методами и непрямого массажа сердца – младенцу, ребенку, взрослому.		
Тема 3.2. Оказание первой медицинской помощи при различных неотложных состояниях	Содержание		8
	1.	Оказание первой медицинской помощи при неотложных состояниях: кровотечения, раны.	
	2.	Ушибы, растяжения и переломы конечностей.	
	3.	Обморожения, ожоги, тепловой и солнечный удары, поражения электрическим током.	
	4.	Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях, выполнение стандартных заданий, выбор способа действий по инструкции	
	Видео семинар-практикум		6

	1.	Выполнение алгоритмов оказания первичной медицинской помощи при неотложных состояниях: остановка кровотечения, помощь при ранах. Наложение фиксирующих повязок. Иммобилизация конечностей.	
	2.	Оказание первой помощи при ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током, тепловых и солнечных ударах. Техника наложения бинтовых и безбинтовых повязок.	
	3.	Техника искусственной вентиляции легких. Техника СЛР взрослому, ребенку, младенцу.	
Самостоятельная работа обучающегося			4
Самостоятельное изучение темы: 1. Первая медицинская помощь при пищевых, лекарственных и алкогольных отравлениях. 2. Первая медицинская помощь при отравлениях угарным газом.			
ПМ.00 Профессиональные модули			
ПМ. 01 Предоставление услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе			
МДК 01.01 Организация безопасной среды для лиц, нуждающихся в постороннем уходе			38
Тема 1.1 Инфекционная безопасность при оказании услуг по уходу	Содержание		6
	1.	Возбудители инфекционных заболеваний, пути их передачи. Понятия об инфекционном процессе и эпидемическом процессе.	
	2.	Понятие об инфекциях, связанных с оказанием медицинской помощи, меры профилактики.	
	3.	Стандартные меры предосторожности сиделки при оказании услуг по уходу. Профилактика профессионального заражения.	
	Видео семинар-практикум		2
	1.	Мытье рук – гигиенический уровень. Порядок и правила использования защитной одежды (перчатки, очки, щитки).	
Тема 1.2 Санитарное состояние помещения, оборудования, инвентаря	Содержание		4
	1.	Понятие о дезинфекции. Виды и методы дезинфекции, используемые при уходе на дому.	
	2.	Поддержание санитарного состояния жилого помещения (влажная уборка, проветривание, вынос мусора, мытье посуды ручным способом и в посудомоечной машине). Хранение оборудования, инвентаря.	
	Видео семинар-практикум		2

	1.	Приготовление «рабочих растворов» химических дезинфицирующих средств с соблюдением техники безопасности. Дезинфекция предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий.	
	Практическая работа		2
	1.	Дезинфекция предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий.	
Тема 1.3 Организация безопасной среды. Эргономика в практике ухода.	Содержание		8
	1.	Понятие о биомеханике тела и его использование при поднятии и перемещении тяжестей.	
	2.	Эргономичные методы и приемы перемещения и удержания клиентов с использованием технических, специальных и подручных средств.	
	3	Эргономичные методы и приемы позиционирования и размещения малоподвижного или обездвиженного человека в постели.	
	4.	Риски бытовой травмы, способы и средства адаптации среды жизнедеятельности. Электротравмы и их профилактика. Правила пожарной безопасности.	
	Видео семинар-практикум		4
	1.	Правила биомеханики при поднятии и перемещении тяжестей. Техника перемещений и сопровождений лиц, нуждающихся в посторонней помощи.	
	2.	Транспортировка в инвалидных колясках. Размещение малоподвижного или обездвиженного человека в постели с использованием правил биомеханики и безопасности.	
Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение темы: 1.Характеристика современных дезинфицирующих средств. 2. Характеристика кожных антисептиков и их применение. 3. Виды перчаток их использование. 4. Современные эргономичные средства, приспособления для безопасного перемещения и размещения пациентов.			10
МДК 01.02 Обеспечение личной гигиены и организация приема пищи лиц, нуждающихся в посторонней помощи			32
Тема 2.1 Обеспечение личной гигиены	Содержание		12
	1.	Понятие о медицинском уходе, основные принципы процесса ухода. Речевые указания и инструкции в процессе ухода. Уход за кожей и его производными (мытьё волос, стрижка ногтей).	
	2.	Оказание помощи при умывании, причёсывании, принятии душа, гигиенической ванны, техника проведения влажных обтираний.	
	3.	Смена постельного и нательного белья. Подача судна и мочеприемника и их дезинфекция.	
	4.	Смена абсорбирующего белья, калоприемника и индивидуального мочеприемника.	

	5.	Уход за слизистыми оболочками (туалет глаз, полости носа, полости рта, уха, подмывание женщины, уход за промежностью мужчины).	4	
	6.	Понятие об опрелостях и пролежнях. Уход при опрелостях, профилактика пролежней.		
	Видео семинар-практикум			
	1.	Уход за кожей и его производными (мытьё волос, стрижка ногтей). Смена постельного и нательного белья. Подача судна и мочеприемника. Техника частичного мытья пациента в постели.		
	2	Туалет глаз, полости носа, полости рта, уха, подмывание женщины, уход за промежностью мужчины.		
Тема 2.2 Организация приема пищи	Содержание		6	
	1.	Организация приема пищи лицам, нуждающимся в постороннем уходе с соблюдением правил личной гигиены и санитарии. Сроки и условия хранения скоропортящихся продуктов.		
	2.	Способы кормления малоподвижных и обездвиженных лиц. Кормление с ложки и поильника. Обеспечение безопасности кормления.		
	3.	Питание через гастростому: способы введения пищи и правила ухода.		
	Обучающий видео семинар-практикум		2	
	1.	Кормление с ложки и поильника малоподвижных и обездвиженных лиц в кровати. Кормление через гастростому.		
Самостоятельная работа обучающегося			8	
Самостоятельное изучение темы: 1. Современные средства ухода: кало- и мочеприемники. Средства ухода за кожей. 2. Современные средства профилактики пролежней. 3. Способы ухода за одеждой и обувью, виды тканей, способы их чистки, стрики и глажения.				
МДК 01.03 Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе				51
Тема 3.1 Наблюдение лиц, нуждающихся в постороннем уходе. Измерение основных показателей жизнедеятельности	Содержание		8	
	1.	Установление нарушенных потребностей. Внешний осмотр. Антропометрия.		
	2.	Оценка состояния дыхания (характеристика основных типов дыхания, патологические типы дыхания, одышка и удушье, исследование ЧДД). Помощь при одышке и удушье.		
	3.	Пульс и его характеристики. Исследование пульса и артериального давления.		
	4.	Термометрия. Понятие о лихорадке, периоды лихорадки. Уход при разных периодах лихорадки.	4	
	Обучающий видео семинар-практикум			
	1.	Внешний осмотр, антропометрия. Определение типов дыхания и ЧДД.		
	2.	Исследование пульса, АД. Интерпретация и регистрация показателей исследования. Действия при внезапном ухудшении состояния пациента.		

Тема 3.2 Техника предоставления простых медицинских услуг	Содержание		6
	1.	Понятие о методах простейшей физиотерапии, общая характеристика и их классификация. Водные процедуры. Применение пузыря со льдом, примочек.	
	2.	Виды компрессов, техника наложения различных видов компрессов (горячего, согревающего, масляного). Применение грелок, горчичников.	
	3.	Использование клизм в процессе ухода. Показания, противопоказания к их применению. Техника постановки масляной клизмы.	
	Обучающий видео семинар-практикум		2
	1.	Применение пузыря со льдом. Техника наложения компрессов (холодного, горячего, согревающего, масляного). Техника постановки масляной клизмы.	
Тема 3.3 Обеспечение медикаментозной терапии по назначению врача	Содержание		4
	1.	Правила и условия хранения лекарственных средств. Особенности применения лекарственных средств через рот.	
	2.	Использование лекарственных средств на кожу, слизистые оболочки. Использование карманного ингалятора.	
	Обучающий видео семинар-практикум		2
	1.	Техника применения мазей на кожу. Закапывание капель в глаза, уши, нос. Закладывание мазей в глаза. Техника использования карманного ингалятора.	
Тема 3.4 Обеспечение двигательного режима, режима сна и отдыха подопечных	Содержание		10
	1.	Основы здорового образа жизни. Факторы, способствующие сохранению здоровья. Режим сна и отдыха.	
	2.	Факторы, пагубно влияющие на здоровье. Профилактика заболеваний, связанных с образом жизни.	
	3.	Понятие о режимах двигательной активности. Способы проведения активной и пассивной гимнастики.	
	4.	Виды прогулок, продолжительность, расстояние, физическая нагрузка, рекомендованная врачом.	
	5.	Современные технические средства реабилитации и правила их эксплуатации.	
Тема 3.4 Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в посторонней помощи	Содержание		6
	1.	Методы преодоления агрессии и враждебности подопечных и создание психологического комфорта.	
	2.	Методы и способы введения терапевтического общения. Определение зон комфорта.	
	3.	Понятие досуга, досуговой деятельности и свободного времени. Условия организации досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе.	
Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение темы: 1. Морально-этические нормы общения с лицами, нуждающимися в постороннем уходе и их родственниками. 2. Организация посильной трудовой и творческой деятельности с согласия лица, нуждающегося в постороннем уходе или их законных представителей. 3. Профилактика табакокурения.			9
Выполнение практической квалификационной работы по модулю			6
Квалификационный экзамен по профессиональному модулю			2
Всего			235

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 5322 «СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»

5.1. Контроль и оценка освоения видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения Программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированных зачетов. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации создается электронный фонд оценочных средств.

Текущий контроль соответствует календарно-тематическому планированию учебной программы или МДК, разнообразен по форме и содержанию в зависимости от целей контроля и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий.

Освоение программы профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в виде квалификационного экзамена. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

В результате контроля и оценки по Программе осуществляется комплексная проверка следующих результатов (см. таблицу 7).

Таблица 7 - Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Оказывать услуги общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе	- соблюдение стандартных мер профилактики инфекций в соответствии с требованиями НД; - соблюдение стандартных мер предосторожности от инфекции, связанных с оказанием услуги по уходу - полнота профилактики риска падений; - соблюдение требований этики и деонтологии; - соблюдение мер безопасности при уходе; - выполнение манипуляций согласно алгоритма; - соблюдение правил биомеханики в процессе ухода; - соблюдение стандарта общения с подопечным; - наличие информированного согласия при выполнении процедур	Тестовый контроль. Решение производственных задач
ПК 2. Организовать прием пищи и осуществлять кормление лиц, нуждающихся в постороннем уходе	- соблюдение требований этики и деонтологии; - соблюдение санитарных и гигиенических мер при кормлении;	Решение производственных задач

	- соблюдение стандарта общения с подопечным; - наличие информированного согласия при кормлении; - выполнение манипуляций согласно алгоритма.	
ПК 3. Повседневно наблюдать за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе	- соблюдение требований этики и деонтологии; - соблюдение стандарта общения с подопечным; - наличие информированного согласия при исследовании; - выполнение манипуляций согласно алгоритма	Тестовый контроль. Решение производственных задач
ПК 4. Обеспечивать досуг лиц, нуждающихся в постороннем уходе	- соблюдение требований этики и деонтологии; - соблюдение стандарта общения с подопечным; - разнообразие и адекватность предлагаемых видов досуга	Решение производственных задач
ПК 5. Поддерживать санитарные и гигиенические нормы жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе	- соблюдение стандартных мер профилактики инфекций в соответствии с требованиями НД; - соблюдение стандартных мер предосторожности от инфекции, связанных с оказанием услуги по уходу; - выполнение услуг согласно требованиям санитарных норм	Тестовый контроль. Решение производственных задач

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	мотивированность и результативность обучения; демонстрация интереса к будущей профессии; выполнения заданий в срок	Экспертное наблюдение в процессе работы
ОК 2. Соблюдать морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности	уважение личных прав: а. предоставление конфиденциальности; б. получение информированного согласия на вмешательство; в. обращение по имени и отчеству к пациенту. использование установленных правил и процедуры коммуникации в процессе ухода	Экспертное наблюдение в процессе работы

ОК 3. Организовывать и планировать собственную деятельность исходя из поставленной руководителем задачи	демонстрация эффективности и качества выполнения производственных; выполнение заданий самостоятельной работы в срок, согласно критериям оценивания; применение различных методов, способов решения поставленных задач и их обоснование; использование различных видов информационных источников согласно перечню.	Экспертное наблюдение в процессе работы
ОК 4. Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач на основе знаний и практического опыта, оценивать их выполнение и качество	демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач; выполнение заданий самостоятельной работы в срок, согласно критериям оценивания; применение различных методов, способов решения поставленных задач и их обоснование; использование различных видов информационных источников согласно перечню.	Экспертное наблюдение за деятельностью во время образовательного и воспитательного процесса.
ОК 5. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	применение различных видов информационных источников для профессионально-личностного развития; быстрота и полнота нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение за деятельностью во время образовательного и воспитательного процесса.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, пациентами и их родственниками	активное взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения; инициативность при работе в команде.	Экспертное наблюдение за деятельностью во время образовательного и воспитательного процесса.
ОК 7. Соблюдать требования охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	организация рабочего места в соответствии с требованиями безопасной жизнедеятельности; четкое описание правил пожарной безопасности по заданиям	Экспертное наблюдение за деятельностью во время образовательного и воспитательного процесса.
ОК 8. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия	толерантное отношение к людям разной национальности, к их религиозным воззрениям; проявление уважения к истории сестринского дела, как части исторического наследия.	Экспертное наблюдение за деятельностью во время образовательного и воспитательного процесса.

Обучающиеся допускаются к итоговой аттестации при условии выполнения программы профессионального обучения, предусмотренной учебным планом в полном объеме.

В программу итоговой аттестации входит выполнение практической квалификационной работы и проверка теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональных стандартах и (или) квалификационных требованиях.

Оценочные средства для проведения итоговой аттестации максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности и представляют собой комплексные задания по выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности (Приложение А).

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Итоговая аттестация для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается квалификационный разряд, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы профессионального обучения осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы профессионального обучения обеспечена педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное образование или высшее образование – направленность (профиль) которого соответствует преподаваемой учебной дисциплине, курсу, профессиональному модулю.

Преподаватели и мастера производственного обучения должны иметь педагогическое образование, а при его отсутствии – дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

Все преподаватели, отвечающие за реализацию профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в медицинских организациях. В установленном законодательством в Российской Федерации порядке проходят обучение и проверку знаний, умений, навыков в области охраны труда.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. При отсутствии педагогического образования преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

ГАПОУ РБМК соблюдаются все требования к информационно-образовательной среде и учебно-методическому обеспечению программы профессионального обучения.

Обучающиеся имеют доступ к библиотечному фонду и электронным образовательным ресурсам по полному перечню дисциплин и междисциплинарных курсов программы.

«Электронная библиотека медицинского колледжа» — инновационный инструмент для обучающихся и преподавателей медицинского колледжа. Размещение изданий в ЭБС выполнено в соответствии с требованиями части четвертой Гражданского кодекса РФ (охрана авторских прав). ЭБС обеспечивает обучающимся и преподавателям колледжа законный полнотекстовый доступ к необходимой учебной литературе. Книги в системе сгруппированы по дисциплинам.

В образовательном процессе используются ресурсы открытого образовательного пространства (ссылки на образовательные порталы и сайты имеются на сайте колледжа <http://rbmed03.ru>). Для обеспечения постоянного доступа к локальному и открытому образовательным ресурсам используется 1 общий сервер. Наличие локальных сетей обеспечивает доступ к Интернету с каждого рабочего места, как во время аудиторных занятий, так и внеучебное время.

Программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам, раздела программы.

6.2.1 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Мухина С.А., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела [Текст] : учебник для медицинских училищ и колледжей, для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям 060501.51 "Сестринское дело", 060101.52 "Лечебное дело", 060102.51 "Акушерское дело" по дисциплине "Основы сестринского дела" / С. А. Мухина, И. И. Тарновская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 366 с.

2. Мухина С.А., Тарновская И.И. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела" [Текст] : учебное пособие для медицинских училищ и колледжей : для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 060501.51 "Сестринское дело", 060101.52 "Лечебное дело", 060102.51 "Акушерское дело" по дисциплине "Основы сестринского дела" / С. А. Мухина, И. И. Тарновская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 506 с. : ил., табл.

3. Сестринское дело и сестринский уход: Учебное пособие / Т.П. Обуховец. — Москва : КНОРУС, 2016. (Среднее профессиональное образование). - С. 209-240.

4. Широкова Н.В. Основы сестринского дела. Алгоритмы манипуляций [Текст] : учебное пособие для медицинских училищ и колледжей : для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 060501.52 "Сестринское дело" и 060101.52 "Лечебное дело" по дисциплине "Основы сестринского дела" / [Н. В. Широкова и др.] ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 155 с.

Дополнительные источники:

1. Кулешова Л. И., Пустоветова Е. В. Основы сестринского дела. Курс лекций, сестринские технологии. - Москва : Феникс, 2016. - 736 с.

2. Обуховец Т. П. Основы сестринского дела [Текст] : под общей редакцией заслуженного врача РФ, кандидата медицинских наук Б. В. Кабарухина / Т. П. Обуховец, О. В. Чернова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 603 с.

Нормативные и методические документы:

1. СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность"

Интернет ресурсы:

1. Актуальные вопросы в сестринском деле. - [Электронный ресурс]: офиц. сайт Общероссийской общественной организации "Ассоциация медицинских сестер России". Режим доступа: <http://www.medsestre.ru/>.

2. Мухина С. А., Тарновская И. И. Теоретические основы сестринского дела. - [Электронный ресурс] / Мухина С. А., Тарновская И. И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970428931.html>.

3. Перфильева Г.М., Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. [Электронный ресурс]: теория сестринского дела: учебник / Г.М. Перфильева. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 1 эл.опт. диск (CD–ROM). -Режим доступа:<http://www.medKnigaservis.ru/catalog/sredmedper/5564>.

4. Сестринское дело, конспекты по сестринскому делу. - [Электронный ресурс]: офиц. сайт для медицинских сестер. - Режим доступа: <http://www.sestrinskoedelo.ru>.

7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕГО ДОКУМЕНТОВ

ОППО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.