Приложение 1 к Порядку

**Форма отчета преподавателя**

**о выполненной учебной нагрузке**

**в форме дистанционного взаимодействия**

**Преподаватель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата занятия | Тема занятия | Вид занятия | Количество часов | Форма взаимодействия с обучающимися |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Оценочный лист**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п/ | Фамилия И.О. студентов | Д  а  т  а |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Порядок проведения мониторинга фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.**

Преподаватель ежедневно согласно утвержденному недельному расписанию отправляет отчет о выполненной учебной нагрузке в форме дистанционного взаимодействия в соответствии с установленной формой (приложение №1) на электронный адрес: [ktprbmk@mail.ru](mailto:ktprbmk@mail.ru).

Зав. учебной частью Н.Т. Бубеева ежедневно осуществляет учет выполненной преподавателем учебной нагрузки на основании отчета преподавателя.

Методисты Е.Д. Югдурова, С.В. Аюшеева, А.В. Жапова, О.В. Токтохоева выборочно осуществляют виртуальное посещение учебного занятия в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель по запросу методического кабинета предоставляет документацию по учебному занятию на электронный адрес: [metodrbmk@mail.ru](mailto:metodrbmk@mail.ru).