

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01. ИНФОРМАТИКА

Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01. «Лечебное дело». Разработана в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта СПО от 12.05.14 г. по специальности 31.02.01. «Лечебное дело» и в соответствии с рабочим учебным планом ГАПОУ «РБМК им. Э. Р. Раднаева», от 15 апреля 2020 г.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла.

Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать персональный компьютер в профессиональной и повседневной деятельности;
- внедрять современные прикладные программные средства;
- осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;
- использовать электронную почту.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- устройство персонального компьютера;
- основные принципы медицинской информатики;
- источники медицинской информации;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- принципы работы и значение локальных компьютерных сетей в информационном обмене.

Требования к результатам освоения УД. При реализации программы дисциплины обучающиеся должны пройти базовую подготовку для формирования следующих компетенций: ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития; ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации; ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

Структура учебной дисциплины. Программа содержит 7 тематических блоков: техническая и программная база информационных технологий, Текстовый редактор Microsoft Word, Табличный редактор Microsoft Excel, Система управления базами данных (СУБД) Microsoft Access, Программа создания слайдов Microsoft Power Point, Графический редактор, Коммуникационные сети Интернет.

Общая трудоемкость УД. На освоение рабочей программы учебной дисциплины выделено часов: максимальной учебной нагрузки 105 часов; обязательной аудиторной нагрузки - 70 часов в т.ч. практических занятий 60 часов; на СРС отведено 35 часов.

Основные образовательные технологии. Реализация рабочей программы осуществляется через современные педагогические технологии: технология сотрудничества, личностно-ориентированные, метод проектов, проблемное обучение.

Формы контроля. Контроль знаний проводится в форме текущего контроля по соответствующим темам и промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) методом тестирования.

Составитель. Доржиева Т.А., преподаватель ГАПОУ РБМК.