# МЕТОДИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

**генеральный директор**

**ООО Экспертный центр "Трудовые Технологии"**

**Ринчинов Евгений Олегович**

**м.т. 89025637227**

**89834354254**

# Как провести медосмотр по новым правилам

Чтобы проверить, могут ли сотрудники выполнять работу по медицинским показаниям, организуйте медосмотры. Виды медосмотров, которые нужно организовать:

* предварительные – при приеме на работу;
* периодические – один раз в полгода, год или два года в зависимости от категории работников;
* ежедневные – медицинские осмотры перед и после смены;
* психиатрические освидетельствования – проверка работника у психиатра при приеме на работу, далее – раз в пять лет;
* внеочередные – медосмотры работников по медпоказаниям вне плана.

Кроме того, по результатам предварительного или периодического медосмотра работнику может потребоваться экспертиза профпригодности – проверка работника во врачебной комиссии. Но работодателю не нужно оформлять дополнительные документы, чтобы направить работника на экспертизу профпригодности.

## Что изменилось

С 1 апреля начнет действовать новый порядок проведения медосмотров, а также новый перечень факторов и работ, при которых проводятся обязательные медосмотры. Новый порядок и перечень заменят действующие, которые утверждены приказом Минздравсоцразвития от 12.04.2011 № 302н.

**Карточки. Обзор изменений**

По новому порядку нужно направлять работника на медосмотр, если он выполняет работы, которые перечислены в разделе VI приложения к порядку 29н. Если таких работ нет и по результатам спецоценки на рабочем месте установлены оптимальный или допустимый классы условия труда, то медосмотр не нужен.

При этом, если на рабочем месте работника есть химические вещества, которые не оцениваются в ходе спецоценки, то медосмотр проводят вне зависимости от класса условий труда. К таким химическим веществам относятся:

* аллергены;
* химические вещества, опасные для репродуктивного здоровья человека;
* химические вещества, обладающие остронаправленным действием;
* канцерогены любой природы;
* аэрозоли преимущественно фиброгенного действия.

Такое официальное разъяснение дали Минтруд в письме от 04.03.2021 № 15-2/ООГ-581 и представитель Роструда журналу «Справочник специалиста по охране труда».

**Перечень факторов и работ**

Изменили перечень факторов и работ, при которых проводятся обязательные медосмотры. Например, убрали упоминание, что медосмотр нужно проводить только при превышении предельно допустимого уровня электромагнитного поля широкополосного спектра частот (5 Гц – 2 кГц, 2 кГц – 400 кГц). Это указано в пункте 4.2.5 приложения к приказу Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н. При этом по мнению Роструда направлять на медосмотр нужно по этому фактору именно в том случае, когда на месте работника установлен класс условий труда 3.1 и выше по этому фактору. Например, если у офисных сотрудников класс условий труда 3.1 по освещению, то нужно направить их на медосмотр по этому фактору. А если у офисников оптимальные или допустимые условия труда, то направлять на медосмотр не нужно.

Также теперь на медосмотр нужно направлять всех работников медицинских организаций (п. 27 приложения к приказу Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н). То есть направьте на медосмотр и административных работников медучреждений по пункту 27. Ранее на медосмотры направляли работников из числа медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений, а также родильных домов, детских больниц, детских поликлиник, отделений патологии новорожденных, недоношенных.

Изменили вид работ, при которых нужно направлять на медосмотры, в образовательных организациях. К таким работам теперь относятся работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей (п. 25 приложения к приказу Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н). То есть теперь в их число не входят образовательные организации всех типов и видов, как было ранее.

**Список контингентов**

Теперь для предварительного медосмотра нужно оформить список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам, а для периодического – список работников, подлежащих периодическим осмотрам (п. 9 и 21 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н (далее – Порядок)).

Направлять список работников на периодический медосмотр в Роспотребнадзор нужно теперь не всем работодателям. Отчет нужно направить только организациям пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинским организациям и детским учреждениям, а также некоторым другим работодателям, в которых работники проходят медосмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний (п. 22 Порядка).

**Поименный список**

Стаж работника по новому порядку нужно обязательно указывать в поименном списке работников (п. 23 Порядка).

**Направление на медосмотр**

Закрепили возможность оформления и обмена электронными документами. Например, можно оформить направление на медосмотр в электронном виде. Но для этого и у работодателя, и у работника должна быть электронная подпись (п. 9 Порядка).

Добавили реквизиты, которые нужно прописывать в направлении на медосмотр: пол работника, телефон и электронный адрес медорганизации и работодателя, номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медстрахования (п. 9 Порядка).

**Документы работника**

Полис обязательного (добровольного) страхования должен представить работник при медосмотре в дополнение к документам по действующим правилам (п. 11 Порядка).

**Диспансеризация**

Работодателям разрешили в рамках медосмотров организовать первый этап диспансеризации или профилактического медосмотра, чтобы эти результаты учитывались врачебной комиссией при подготовке медзаключения. Эти дополнительные процедуры будут проводить за счет средств ОМС, а не работодателя (п. 12 Порядка).

**Внеочередной медосмотр**

Добавили основание для внеочередного медосмотра. В приказе № 302н было одно основание – медицинские рекомендации по итогам медосмотров. В новом порядке на внеочередной медосмотр можно направить работника, если есть медрекомендации после нетрудоспособности работника (п. 19 Порядка).

### СИТУАЦИЯ

**С какой даты начнет действовать приказ Минздрава № 29н с новым Порядком медосмотров**

Новый порядок медосмотров, утвержденный приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н, начнет действовать с 1 апреля 2021 года.

С 1 апреля 2021 года подготовьте новые документы по медосмотрам:

* список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам;
* список работников, подлежащих периодическим осмотрам;
* поименный список работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру;
* направление на предварительный или периодический медицинский осмотр.

### СИТУАЦИЯ

**Какие документы подготовить, чтобы перестроить работу по медосмотрам по приказу № 29н**

С 1 апреля 2021 года подготовьте новые документы по медосмотрам по приказу № 29н:

* список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам;
* список работников, подлежащих периодическим осмотрам;
* поименный список работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру;
* направление на предварительный или периодический медицинский осмотр.

До 1 апреля проводите медосмотр по правилам из приказа № 302н. В приказе № 29н не уточнили, что делать, если начать проводить медосмотр по приказу № 302н и не успеть до 1 апреля. Менее рискованно закончить медосмотр до 1 апреля. Не используйте документы из приказа № 29н до 1 апреля.

### СИТУАЦИЯ

**Чем заменили список контингентов и поименный список в приказе № 29н**

Теперь для предварительного медосмотра нужно оформить список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам, а для периодического – список работников, подлежащих периодическим осмотрам (п. 9 и 21 Порядка из приказа № 29н). Ранее нужно было оформить общий документ – список контингентов на предварительный и периодический медосмотры.

В список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам, и список работников, подлежащих периодическим осмотрам, включите:

* наименование профессии или должности работника по штатному расписанию;
* наименования вредных производственных факторов и работ из приложения к Порядку из приказа № 29н, а также вредных производственных факторов из карт спецоценки.

На основании списка работников, подлежащих периодическим медосмотрам, составьте поименный список. Включите в него информацию:

* Ф. И. О. работника;
* профессию или должность работника, стаж работы в ней;
* наименование структурного подразделения работодателя при наличии;
* наименование вредных производственных факторов или видов работ.

Это указано в пункте 23 Порядка из приказа № 29н.

### СИТУАЦИЯ

**Есть ли требования к форме поименного списка работников, подлежащих периодическому медосмотру**

Поименный список работников, подлежащих периодическому медосмотру, составьте в произвольной форме. Включите в поименный список информацию:

* Ф. И. О. работника;
* профессию или должность работника, стаж работы в ней;
* наименование структурного подразделения работодателя при наличии;
* наименование вредных производственных факторов или видов работ.

Это указано в пункте 23 Порядка из приказа № 29н.

### СИТУАЦИЯ

**Каким организациям нужно согласовывать список работников с Роспотребнадзором**

Направлять список работников на периодический медосмотр в Роспотребнадзор нужно теперь не всем работодателям. Отчет нужно направить только организациям пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинским организациям и детским учреждениям, а также некоторым другим работодателям, в которых работники проходят медосмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний (п. 22 Порядка из приказа № 29н).

Кто относится к другим работодателям, читайте в ситуации.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли указывать в списке работников, который согласовывается с Роспотребнадзором, Ф. И. О. работников**

Нет, не нужно.

В список работников, подлежащих периодическим медосмотрам, который нужно согласовать с Роспотребнадзором, включите:

* наименование профессии или должности работника по штатному расписанию;
* наименования вредных производственных факторов и работ из приложения к Порядку из приказа № 29н, а также вредных производственных факторов из карт спецоценки.

При этом направлять список работников, подлежащих периодическим медосмотрам, в Роспотребнадзор нужно теперь не всем работодателям. Отчет нужно направить только организациям пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинским организациям и детским учреждениям, а также некоторым другим работодателям, в которых работники проходят медосмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний (п. 22 Порядка из приказа № 29н).

### СИТУАЦИЯ

**Как организовать медосмотр, если срок выпадает на март–апрель**

В приказе № 29н не прописано, как поступать, если процедура медосмотра попадет на период март–апрель. То есть непонятно, что делать, если медосмотр начинается в период действия приказа № 302н, а заканчивается в период начала действия новых правил. Эксперты Системы уже сделали запрос в Минздрав, чтобы его специалисты разъяснили ситуацию, но пока мы рекомендуем не рисковать.

Самый лучший вариант – для работников, по которым подходит срок, успеть провести медосмотр по приказу № 302н до конца марта. Для остальных работников, у которых срок медосмотра «терпит», отложить медосмотр на апрель и провести его уже по новым правилам.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли переделывать документы на медосмотр, если медосмотр начали до 1 апреля 2021 года, а заканчиваем после**

В приказе № 29н не прописано, как поступать, если процедура медосмотра попадет на период март–апрель. То есть непонятно, что делать, если медосмотр начинается в период действия приказа № 302н, а заканчивается в период начала действия новых правил. Эксперты Системы уже сделали запрос в Минздрав, чтобы его специалисты разъяснили ситуацию, но пока мы рекомендуем не рисковать.

Самый лучший вариант – для работников, по которым подходит срок, успеть провести медосмотр по приказу № 302н до конца марта. Для остальных работников, у которых срок медосмотра «терпит», отложить медосмотр на апрель и провести его уже по новым правилам из приказа № 29н.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли переутвердить список контингента на предварительный и периодический медосмотр в 2021 году, если он составлен по приказу № 302н**

Не нужно переутверждать список контингента на предварительный и периодический медосмотр в 2021 году, если организация успеет пройти медосмотр до 1 апреля.

Если уже утвердили список контингента на медосмотр по приказу № 302н, но медосмотр будет проходит с 1 апреля и позднее, то оформите документы заново по приказу № 29н. Подготовьте два разных списка – список работников для периодического медосмотра и список лиц для предварительного медосмотра.

### СИТУАЦИЯ

**Какие вредные производственные факторы необходимо включать в список для медосмотра по приказу № 29н: превышающие допустимые уровни или просто идентифицированные на рабочем месте**

Включите в список для медосмотров факторы, которые по результатам спецоценки, превышают допустимые уровни.

Также включите все аллергены, химические вещества, опасные для репродуктивного здоровья человека, химические вещества, обладающие остронаправленным действием, канцерогены любой природы, аэрозоли преимущественно фиброгенного действия, даже если по результатам спецоценки эти факторы не оценивались или класс условий труда оптимальный и допустимый.

Такое официальное разъяснение дали Минтруд в письме от 04.03.2021 № 15-2/ООГ-581 и представитель Роструда журналу «Справочник специалиста по охране труда».

Чтобы составить списки работников, воспользуйтесь шаблонами Системы.

### СИТУАЦИЯ

**Как пройти периодический медицинский осмотр, если его срок наступил в феврале 2021 года: провести по приказу № 302н или провести по приказу № 29н с 1 апреля**

В приказе № 29н не прописано, как поступать, если процедура медосмотра попадет на период март–апрель. То есть непонятно, что делать, если медосмотр начинается в период действия приказа № 302н, а заканчивается в период начала действия новых правил. Эксперты Системы уже сделали запрос в Минздрав, чтобы его специалисты разъяснили ситуацию, но пока мы рекомендуем не рисковать.

Самый лучший вариант – для работников, по которым подходит срок, успеть провести медосмотр по приказу № 302н до конца марта. Для остальных работников, у которых срок медосмотра «терпит», отложить медосмотр на апрель и провести его уже по новым правилам.

### СИТУАЦИЯ

**Вредные факторы для медосмотра берем из карт СОУТ, нужно ли их адаптировать под приказ № 29н или оставлять как есть по приказу № 302н**

После 1 апреля 2021 года нельзя направлять на медосмотр работников по факторам из приказа № 302н, так как начнет действовать новый Порядок из приказа № 29н. Поэтому возьмите старые факторы из карт СОУТ и найдите аналогичные в приказе № 29н. Впишите новые факторы в документы на медосмотр. Если в новом Порядке нет таких факторов, значит с 1 апреля больше нет основания, по которому нужно направить работника на медосмотр.

### СИТУАЦИЯ

**Является ли приказ № 29н основанием для внеплановой спецоценки, так как в картах спецоценки указаны пункты по старому приказу № 302н**

Нет, не является.

Основания для внеплановой спецоценки указаны в статье 17 Закона № 426-ФЗ. В перечне оснований нет основания, по которому нужно проводить внеплановую спецоценку из-за смены Порядка по медосмотрам.

Чтобы использовать данные из карт спецоценки для медосмотра, найдите аналогичные в приказе № 29н. Впишите новые факторы в документы на медосмотр. Если в новом Порядке нет таких факторов, значит, с 1 апреля больше нет основания, по которому нужно направить работника на медосмотр.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли направлять на медосмотр офисников по приказу № 29н**

Нет, не нужно

По новому порядку нужно направлять офисникова на медосмотр, если они выполняют работы, которые перечислены в разделе VI приложения к порядку 29н. Если таких работ нет и по результатам спецоценки на рабочем месте установлены оптимальный или допустимый классы условия труда, то медосмотр не нужен.

При этом, если на рабочем месте работника есть химические вещества, которые не оцениваются в ходе спецоценки, то медосмотр проводят вне зависимости от класса условий труда. К таким химическим веществам относятся:

* аллергены;
* химические вещества, опасные для репродуктивного здоровья человека;
* химические вещества, обладающие остронаправленным действием;
* канцерогены любой природы;
* аэрозоли преимущественно фиброгенного действия.

Такое официальное разъяснение дали Минтруд в письме от 04.03.2021 № 15-2/ООГ-581 и представитель Роструда журналу «Справочник специалиста по охране труда».

### СИТУАЦИЯ

**По какому пункту направлять на медосмотр работников фармацевтических организаций**

В новом Порядке, утвержденном приказом № 29н, нет вида работ, по которому нужно направить на медосмотр работников фармацевтических организаций. Если работники фармацевтической организации контактируют с фармакологическими средствами, то направьте их на медосмотр по вредным и опасным производственным факторам из пунктов 1.52–1.52.7 приложения к Порядку из приказа № 29н. В остальных случаях направлять работников фармацевтических организаций на медосмотр не нужно.

Эксперты Системы Охрана труда отправили официальный запрос в Минздрав, чтобы уточнить этот вопрос.

### СИТУАЦИЯ

**В приказе № 302н был пункт 4.1, где перечисляли через запятую виды физических перегрузок. Теперь в приказе № 29н этот пункт заменили пунктом 5.1 и разбили виды физических перегрузок на абзацы. Нужно ли указывать конкретный вид перегрузки в направлении на медосмотр или достаточно указать номер пункта**

Достаточно указать пункт, в котором перечислены факторы для медосмотра. Например, если работник выполняет стереотипные рабочие движения, то укажите пункт 5.1 приложения к Порядку, утвержденному приказом № 29н. Также если другой работник поднимает и перемещает грузы вручную, то тоже укажите пункт 5.1. Требуется указать пункт производственного фактора или вида работ, а не абзац.

### СИТУАЦИЯ

**На каком основании по приказу № 29н направлять на медосмотр медсестру, которая работает в медпункте предприятия**

Медпункт на территории предприятия может быть на двух законных основаниях. Первое – работодатель заключил договор на обслуживание с медучреждением. В этом случае за медосмотр медсестры отвечает не специалист по охране труда предприятия, а работодатель медучреждения. Второе – работодатель создал собственный медкабинет и нанял в штат медработников. В последнем случае у работодателя должна быть лицензия на медуслуги. Если такая лицензия есть, то направьте медсестру на медосмотр по пункту 27 приложения к Порядку из приказа № 29н.

### СИТУАЦИЯ

**Какие работники попадают под пункт 27 – «работы в медицинских организациях»**

Направьте на медосмотр по пункту 27 приложения к Порядку, утвержденному приказом № 29н, всех работников, которые работают в медицинских организациях. То есть включите в список работников весь персонал, в том числе и административный. Теперь нет разделения, как было в приказе № 302н, что медосмотр проходит только медицинский персонал. Нужно ли направлять на медосмотр офисников, читайте в материале Системы.

Чтобы уточнить вопрос, нужно ли направлять на медосмотр административных работников медорганизаций, эксперты Системы Охрана труда отправили официальный запрос в Минздрав.

### СИТУАЦИЯ

**Каким работникам торговли нужно проходить медосмотр**

Направьте на медосмотр по приказу № 29н работников торговли, которые контактируют с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации. Это касается организаций пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктов, баз, складов хранения и реализации, транспортных организаций, организаций торговли, общественного питания, пищеблоков всех учреждений и организаций (п. 23 приложения к Порядку, утв. приказом № 29н).

Работников, которые работают с сфере торговли, но не контактируют с пищевыми продуктами, направлять на медосмотр не нужно, если по результатам спецоценки класс условий труда оптимальный или допустимый. Такое официальное разъяснение дали Минтруд в письме от 04.03.2021 № 15-2/ООГ-581 и представитель Роструда журналу «Справочник специалиста по охране труда».

### СИТУАЦИЯ

**Обязаны ли проходить медосмотр офисные работники организаций пищевых отраслей по пункту 23 приказа № 29н**

Офисные работники организаций пищевых отраслей обязаны проходить медосмотр в случае, если они контактируют с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (п. 23 приказа № 29н). Например, специалист по охране труда регулярно проверяет склад, где хранятся пищевые продукты, и тем самым может контактировать к пищевыми продуктами. Значит, СОТа нужно направить на медосмотр по фактору из пункта 23 приказа № 29н.

Работников, которые работают с сфере торговли, но не контактируют с пищевыми продуктами, направлять на медосмотр не нужно, если по результатам спецоценки класс условий труда оптимальный или допустимый. Такое официальное разъяснение дали Минтруд в письме от 04.03.2021 № 15-2/ООГ-581 и представитель Роструда журналу «Справочник специалиста по охране труда».

### СИТУАЦИЯ

**Какой пункт включать в список работников на медосмотр стропальщиков и тех, кто непосредственно обслуживает подъемные сооружения, если по приказу № 302н ставили пункт 1 приложения 2 – «при обслуживании подъемных сооружений»**

Из приказа № 29н убрали пункт, по которому направляли стропальщиков на медосмотр. Ранее это были работы при обслуживании подъемных сооружений (п. 1 приложения 2 к приказу № 302н). Если следовать требованиям нового Порядка, то стропальщиков не нужно направлять на медосмотр, но с точки зрения здравого смысла это нелогично. Поэтому эксперты Системы Охрана труда направили официальный запрос в Минздрав, чтобы получить разъяснения.

### СИТУАЦИЯ

**Какие работники попадают под пункт 25 приказа № 29н – «работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей»**

Направьте на медосмотр по пункту 25 приложения к Порядку, утвержденному приказом № 29н, работников организаций, которые связаны с воспитанием и обучением детей. С формальной точки зрения нужно направить работников всех организаций, где возможно обучение детей до 18 лет. То есть сотрудники вузов входят в их число.

До 1 апреля направляют на медосмотр всех работников образовательных организаций всех типов и видов. Такой формулировки в приказе № 29н нет.

Чтобы уточнить вопрос, нужно ли направлять на медосмотр работников вузов, которые обучают студентов до 18 лет, эксперты Системы Охрана труда отправили официальный запрос в Минздрав.

### СИТУАЦИЯ

**Какие работодатели относятся к категории «некоторые другие работодатели, работники которых проходят медицинские осмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний» из приказа № 29н**

По мнению экспертов-профпатологов, к «другим работодателям» относятся те, чьи работники должны оформлять личную медкнижку для работы. Медкнижку выдают сотрудникам, если их деятельность связана (п. 1.1 приказа Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402):

* с оборотом продуктов питания и питьевой воды;
* воспитанием и обучением детей;
* коммунальным и бытовым обслуживанием населения.

Примерный перечень профессий, работники которых должны проходить гигиеническую подготовку и аттестацию, а следовательно, и иметь медицинские книжки, приведен в письме Минздрава от 07.08.2000 № 1100/2196-0-117.

### СИТУАЦИЯ

**Будет ли нарушением, если провести медосмотр с 1 апреля по приказу № 29н, если срок медосмотра подошел в феврале 2021 года**

Да, будет.

Если не организовать медосмотр в срок, работодателю грозит административный штраф (ч. 3 ст. 5.27.1 КоАП). Если в период между окончанием срока действия предыдущего медосмотра и началом действия нового здоровью работника будет нанесен тяжкий вред или наступит его смерть, то должностные лица понесут уголовную ответственность (ст. 143 УК). Поэтому организуйте медосмотр по приказу № 302н, если еще не начал действовать Порядок из приказа № 29н.

## Кого и как направить на предварительный и периодический медосмотры

На предварительный медосмотр направьте сотрудников, которых принимаете на работу:

* с вредными или опасными условиями труда (перечни вредных факторов и работ, утв. приказом Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н);
* связанную с движением транспорта (ст. 328 ТК);
* под землей (ст. 330.3 ТК);
* в организациях пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медорганизациях, детских учреждениях (ст. 213 ТК);
* спортсменом (ст. 348.3 ТК);
* в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности из других местностей (ст. 324 ТК);
* вахтовым методом (ст. 298 ТК).

Если работнику еще нет 18 лет, направьте его на медосмотр вне зависимости от работы, на которую он устраивается (ст. 266 ТК).

На периодический медосмотр направляйте тех же работников, что и на предварительный, за исключением сотрудников, которых привлекают к работе вахтовым методом, а также к работе на Севере из других местностей. Таких работников нужно направлять на периодический медосмотр, только если есть дополнительное основание.

### ПРИМЕР

**Медосмотры работников, которые работают на Севере**

Например, офисного работника, который работает на Севере и выполняет работы за компьютером, нужно направить только на предварительный медосмотр. А водителя, который работает на Севере, нужно направить и на предварительный медосмотр, и на периодический, так как его работа связана с движением транспорта (ст. 328 ТК).

По решению органов местного самоуправления могут вводиться дополнительные условия и показания к проведению медосмотров при приеме на работу (ч. 5 ст. 213 ТК). Узнать об условиях и показаниях можно в администрации муниципального образования, где располагается предприятие.

Чтобы организовать предварительный медосмотр:

* составьте список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам;
* заключите договор с лицензированной медорганизацией;
* оформите направление на медосмотр и выдайте его работнику под подпись в журнале учета направлений;
* получите от медорганизации результаты медосмотра.

Для периодического медосмотра нужно дополнительно оформить список работников, подлежащих периодическим осмотрам, и поименный список.

### СИТУАЦИЯ

**На какой медосмотр направить работника при переводе на работу с вредными условиями труда – предварительный или периодический**

Направьте работника на предварительный медосмотр.

В случае если работника впервые перевели на работу с вредными условиями труда, убедитесь, что он по состоянию здоровья может работать во вредных условиях. Поэтому организуйте предварительный медосмотр (п. 2 Порядка, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н).

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли направить работника на медосмотр при переводе в другое подразделение, если факторы, по которым проводят медосмотр, не меняются**

Нет, не нужно, если еще не истек срок прохождения предыдущего медосмотра.

Если работник прошел медосмотр, то медорганизация уже определила и выдала заключение, что работник может выполнять поручаемую ему работу по состоянию здоровья. Новый медосмотр нужен только после окончания срока действия предыдущего (ч. 1 ст. 213 ТК).

### СИТУАЦИЯ

**Можно ли направить работника на периодический медосмотр, если он четыре месяца назад прошел предварительный медосмотр**

Да, можно.

Частота проведения периодических осмотров зависит от типов вредных или опасных производственных факторов или видов выполняемых работ (п. 18 Порядка, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н, приложение, утв. приказом Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н). Периодические медосмотры проводят не реже чем раз в полгода, год либо раз в два года. Отсчет ведут с момента выдачи заключения по результатам предварительного медосмотра. Это максимальный срок, когда нужно направить работника на медосмотр. Но работодатель вправе направить его на медосмотр раньше, например, в рамках общего графика медосмотра.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли делать копию с заключения по результатам предварительного медосмотра, которое остается у работника**

Нет, не нужно.

Медорганизация по результату предварительного медосмотра составляет в трех экземплярах заключение о состоянии здоровья работника. Один экземпляр выдают лицу, поступающему на работу, второй приобщают к медкарте, третий направляют работодателю (п. 17 Порядка, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н).

Медзаключение – это личный документ работника, он не обязан отдавать его работодателю. Тем более работодатель получит собственный экземпляр медзаключения от медорганизации, где проходил медосмотр работник.

### СИТУАЦИЯ

**Какие бывают группы здоровья работников**

Группы здоровья указывают в медзаключении по результатам медосмотра в соответствии с пунктом 23 Порядка, утвержденного приказом Минздрава от 13.03.2019 № 124н.

I группа здоровья – работники, у которых нет хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска развития таких заболеваний или есть факторы риска при низком или среднем абсолютном сердечно-сосудистом риске. Такие работники не нуждаются в диспансерном наблюдении по поводу других заболеваний.

II группа здоровья – граждане, у которых нет хронических неинфекционных заболеваний и которые не нуждаются в диспансерном наблюдении по поводу других заболеваний, но есть факторы риска развития таких заболеваний при высоком или очень высоком абсолютном сердечно-сосудистом риске, а также работники, у которых выявили одно из состояний:

* ожирение;
* гиперхолестеринемия с уровнем общего холестерина 8 ммоль/л и более;
* курят более 20 сигарет в день;
* риск пагубного потребления алкоголя;
* риск потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача.

IIIа группа здоровья – работники с хроническими неинфекционными заболеваниями, которые требуют диспансерного наблюдения или оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, а также граждане с подозрением на такие заболевания.

IIIб группа здоровья – граждане, у которых нет хронических неинфекционных заболеваний, но которым требуется диспансерное наблюдение или оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи по поводу иных заболеваний, а также граждане с подозрением на такие заболевания.

### СИТУАЦИЯ

**Кто должен выдавать направления на предварительный и периодический медосмотр**

Организовать медосмотр обязана служба охраны труда, но организовать – это не означает лично выдавать направления работникам под подпись.

Выдачу направлений на медосмотр проводит служба кадров, а не специалист по охране труда. Это указано в трудовой функции специалиста по управлению персоналом (профстандарт «Специалист по управлению персоналом»).

Специалист по охране труда передает в отдел кадров список контингентов на медосмотры и контролирует, как кадровики ведут учет направлений на медосмотр.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли обязательно вести электронный учет направлений на**

Нет, не нужно.

В порядке 29н добавили возможность вести электронный учет направлений на медосмотр, но это не обязательное требование для работодателей. Если работодатель решит вести учет направлений в электронном виде, то и у работодателя, и у работника должна быть электронная подпись (п. 9 порядка 29н).

### СИТУАЦИЯ

**Сколько длится медосмотр**

Продолжительность медосмотра не установлена законодательством. Определено только, что медосмотр считается завершенным после осмотра работника всеми врачами-специалистами и выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований по приказу № 29н (п. 14, 32 Порядка, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н). Таким образом, продолжительность медосмотра зависит от количества врачей, которых должен пройти работник, и времени работы этих врачей в медорганизации.

Рекомендуем для оптимизации процесса медосмотров договориться с медорганизацией о конкретной продолжительности медосмотра работников и прописать ее в договоре.

### СИТУАЦИЯ

**Как отстранить сотрудника от работы по медицинским показаниям**

Работодатель должен приказом отстранить сотрудника немедленно, как только получил документальные сведения о том, что работник по состоянию здоровья не может заниматься прежней работой (абз. 5 ч. 1 ст. 76, абз. 12 ч. 2 ст. 212 ТК). Согласие сотрудника на это не требуется. Это объясняется тем, что отстранение направлено на охрану здоровья работника и выступает одной из гарантий права на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены (ч. 3 ст. 37, ст. 41 Конституции). Аналогичную позицию занимают и суды (см., например, апелляционное определение Астраханского областного суда от 24.07.2013 № 33-2263/2013).

Если срок, в течение которого работник не может выполнять свою работу в соответствии с медицинским заключением, составляет не более четырех месяцев, то работодатель должен перевести его на другую работу либо в случае отказа от перевода или отсутствия соответствующей работы отстранить работника от работы с сохранением места работы на весь указанный в медицинском заключении срок (ч. 2 ст. 73 ТК).

## ****Кого и как направлять на ежедневный медосмотр****

Направляйте на ежедневные медосмотры – предсменные, предрейсовые и послесменные, послерейсовые медосмотры:

* водителей;
* работников, которые обслуживают объекты электроэнергетики;
* работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов и маневровой работой;
* членов экипажей гражданских воздушных судов, диспетчеров управления воздушным движением;
* работников, которые заняты на подземных работах.

Чтобы организовать ежедневные медосмотры, определите, где их проводить – на самом предприятии или в лицензированной медорганизации, и оформите журналы ежедневных медосмотров.

## ****Кого и как направить на психиатрическое освидетельствование****

Направляйте на психиатрическое освидетельствование работников, на которых действуют вредные факторы, а также тех, кто выполняет работы в условиях повышенной опасности. Перечень работ и факторов утвержден постановлением Совета министров – Правительства от 28.04.1993 № 377.

Чтобы быстро найти основание, по которому работников нужно направить на освидетельствование, воспользуйтесь сервисом, который позволит фильтровать вредные вещества и профессии по запросу. Просто начните вводить первые буквы вредного вещества или профессии. Сервис начнет работать после того, как введете первые четыре буквы.

Все названия вредных факторов указаны в соответствии с постановлением Правительства от 28.04.1993 № 377.

### СИТУАЦИЯ

**Нужно ли проводить психиатрическое освидетельствование работников, если периодический медосмотр проводят с участием врача-психиатра**

Да, нужно. Не допускается замена обязательного психиатрического освидетельствования периодическим медицинским осмотром.

При каждом медосмотре работники проходят врача-психиатра, но это не замена психиатрического освидетельствования, это первичный осмотр без исследований (п. 12.3 Порядка, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н). Поэтому если работника необходимо направить на психиатрическое освидетельствование, то это нужно сделать, даже если работник на медосмотре проходил психиатра.

## ****Кого и как направить на внеочередной медосмотр****

Внеочередные медосмотры проводят для тех же категорий работников, которых нужно направить на предварительные и периодические медосмотры. Внеочередной медосмотр нужно организовать:

* по просьбе самих работников;
* по медрекомендациям специалистов, которые участвовали в предварительных или периодических осмотрах;
* по заключению территориальных органов Роспотребнадзора.

Такие правила следуют из статей 213, 219 и 348.3 Трудового кодекса.

Порядок проведения внеочередного медосмотра нормативно не регламентирован. На практике издают приказ и выдают работнику направление.

## Кого и как направить на экспертизу профпригодности

Экспертизу профпригодности проводят по результатам предварительного или периодического медосмотра, если выявили медицинские противопоказания к отдельным видам работ. Работодателю не нужно оформлять дополнительные документы, чтобы направить работника на экспертизу профпригодности.

## Кто оплачивает медосмотры

Все обязательные медосмотры организует и оплачивает работодатель (абз. 12 ч. 2 ст. 212, ч. 3, 8 ст. 213 ТК). Если работник прошел обязательный медосмотр за свой счет, работодателю нужно компенсировать его затраты.

Есть официальное мнение Минфина, что оплата предварительных медосмотров за счет работников с последующим возмещением расходов работодателем не предусмотрена статьей 213 ТК (письмо Минфина от 08.02.2018 № 03-15-06/75270).

При этом Минфин не является органом, ответственным за толкование трудового законодательства. Поэтому с учетом риска штрафа от инспекции труда менее рискованным будет компенсировать затраты работника на обязательный медосмотр.

## Какая ответственность грозит, если не организовать медосмотр

Если не организовать медосмотр, работодателю грозит административный штраф (ч. 3 ст. 5.27.1 КоАП). Если из-за отсутствия медосмотра здоровью работника будет нанесен тяжкий вред или наступит его смерть, должностные лица понесут уголовную ответственность (ст. 143 УК).

# Минтруд ответил на самый популярный вопрос по новому Порядку медосмотров

Теперь у вас есть разъяснения Минтруда о том, нужно ли с 1 апреля направлять на медосмотр работников, которые трудятся в допустимых или оптимальных условиях труда. За последние два месяца это был самый популярный вопрос к редакции от читателей. Мы могли поделиться только мнением, а теперь дождались официального разъяснения от чиновников, что они сказали — узнаете из статьи.

## Кого направлять на медосмотры с 1 апреля

### Обратите внимание

В марте редакция публиковала [мнение представителя Роструда](https://1otruda.ru/#/document/189/876955/39) по данному вопросу, оно совпало с разъяснением Минтруда

Направляйте сотрудников на предварительные и периодические медосмотры, если при СОУТ на их рабочих местах установили подкласс условий труда 3.1 и выше. А также, если сотрудники выполняют работы, перечисленные в разделе VI приложения к Порядку № 29н, независимо от класса условий труда (Порядок, утв. [приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н](https://1otruda.ru/#/document/99/573473070/), здесь и далее — Порядок № 29н). Такое [разъяснение](https://1otruda.ru/#/document/189/883302/1/) дал Минтруд в [письме от 04.03.2021 № 15–2/ООГ-581](https://1otruda.ru/#/document/97/486916/).

Больше не нужно направлять на медосмотры, если работник трудится в оптимальных или допустимых условиях труда. Исключение — сотрудники, занятые на работах, при выполнении которых к здоровью исполнителей предъявляют повышенные требования ([разд. VI](https://1otruda.ru/#/document/99/573473070/ZAP1R0Q394/) приложения к Порядку № 29н).

**Пример.**На рабочем месте водителя легкового автомобиля по результатам СОУТ установили допустимые условия труда. При этом водителя нужно направлять на медосмотры, так как он управляет наземным транспортным средством категории «В». Этот вид работ включили в перечень в приложении к Порядку ([п. 18 разд. VI](https://1otruda.ru/#/document/99/573473070/ZAP2K8A3P2/) приложения к Порядку № 29н).

Порядок № 29н изменил условия для направления на осмотры работников медицинских организаций. Новая формулировка позволяет утверждать, что медосмотрам подлежат абсолютно все работники медорганизаций: от главврача до секретаря ([п. 27 разд. VI](https://1otruda.ru/#/document/99/573473070/ZAP2IG63L4/) приложения к Порядку № 29н). Для них медосмотры обязательны независимо от класса условий труда. А вот сотрудников офиса любых других организаций, которые работают только с компьютером и оргтехникой, больше направлять на медосмотры не нужно.

## Какое исключение из общего правила выделил Минтруд

В письме Минтруд выделил еще одно исключение помимо видов работ. Независимо от класса условий труда на медосмотры следует направлять сотрудников, у которых на рабочих местах присутствуют:

* аллергены;
* химические вещества, опасные для репродуктивного здоровья человека;
* химические вещества, обладающие остронаправленным действием;
* канцерогены любой природы;
* аэрозоли преимущественно фиброгенного действия;
* химические вещества, на которые не разработали предельно допустимые концентрации.

Минтруд не сделал ссылку на норму закона, в которой указано это исключение. В Порядке № 29н нет информации, что медосмотр необходим независимо от класса условий труда при наличии на рабочем месте химических веществ из перечня выше. При этом редакция считает такое исключение оправданным и логичным. Если допустимый класс условий труда по каким-либо причинам установили на рабочем месте, где присутствуют аллергены, опасные химические вещества или канцерогены, медицинские осмотры помогут следить за здоровьем работника и предотвратить опасные профзаболевания.

## К кому обращаться за дополнительными разъяснениями

В письме Минтруд сообщает, что все вопросы по порядку и периодичности проведения медосмотров относятся к компетенции Минздрава. Редакция с этим утверждением согласна, так как разработчик Порядка № 29н — Минздрав. Туда мы и направляли все вопросы, которые возникли при изучении документа. Но ведомство отказывается разъяснять свой документ и пересылает запросы в Минтруд. А последний может давать какие-либо разъяснения только по совместно разработанному [приказу № 988н/1420н](https://1otruda.ru/#/document/99/573473071/), где не прописан порядок проведения медицинских осмотров, а только утверждены перечни вредных и опасных производственных факторов и видов работ.

Рекомендуем делать запрос в общественную приемную сразу двух ведомств, если необходимы дополнительные разъяснения. Редакция продолжит публиковать в журнале разъяснения [Порядка № 29н](https://1otruda.ru/#/document/99/573473070/XA00LU62M3/), по мере того как ведомства будут отвечать на наши запросы.