

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»

ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН  
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТҮРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ КОЛЛЕДЖ»

---

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора

Д.И. Эрдынеева

2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
в Республиканском базовом медицинском колледже им. Э.Р. Раднаева

Дата введения: апрель 2018г.




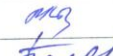
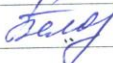
Улан-Удэ, 2018г.

### Лист согласования документа

К документу: Положение об организации воспитательной деятельности в ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»

Документ подготовлен: Заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам ГАПОУ «РБМК» О.А. Гырыловой

Дата поступления документа для согласования 24.04.2018г.

№	Должность	ФИО	Заключение	Дата	Подпись
1.	Зам. директора по УР	Л.И. Эрдынеева	Согласовано		
2.	Старший методист	Е.Д. Югдурова	Согласовано		
3.	Зав. отделением	Т.А. Доржиева	Согласовано		
4.	Зав. отделением	Л.П. Ринчиндоржиева	Согласовано		
5.	Юрисконсульт	З.Р. Белоусова	Согласовано		

## Содержание документа

	Стр.
1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4. Общие положения	5
5. Содержание, основные направления и принципы	6
6. Участники воспитательной деятельности	7
7. Организация воспитательной деятельности и документации	8
8. Взаимодействие и взаимозаменяемость	9
9. Поощрение, взыскания, ответственность	9
10. Материальное обеспечение воспитательной деятельности	9
11. Заключительные положения	9

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию воспитательной работы в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева» (далее колледж), проводимую заведующим по воспитательной работе и социальным вопросам совместно со структурными подразделениями колледжа.

1.2 Данное положение является локальным нормативным документом, определяющим требования к порядку организации воспитательной работы колледжа.

1.3 Требования настоящего положения обязательны для всех структурных подразделений колледжа.

1.4. Положение действует наряду со стандартами и другой нормативной документацией, на которую даны ссылки и является самостоятельным документом.

1.5. Воспитательная работа – один из видов основной деятельности колледжа, является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса колледжа, строящегося на основе гуманистической направленности своей работы и развития социальной и культурной компетентности личности.

## 2. Нормативные ссылки

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г.;
- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Закон Республики Бурятия от 13.12.2013г. №240-V «Об образовании»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон № 120-ФЗ от 24.07.2007г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23.02.2013г. №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Республики Бурятия от 11.10.2012 года №2897-IV «О мерах социальной поддержки детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Бурятия»;
- Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008г. № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (изм. и доп. от 10.02.2017г.);
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.06.2013г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации»;
- Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
- Устав ГАПОУ «РБМК».

## 3. Термины, определения, обозначения и сокращения

*В настоящем положении применяются следующие термины и определения:*

**Нормативный документ** - документ, устанавливающий правила, руководящие принципы или характеристики различных видов деятельности или их результатов.

**Студент** – учащийся образовательной организации.

**Структурное подразделение** - это официально выделенная часть предприятия или учреждения вместе с относящимися к ней сотрудниками, выполняющими установленный круг обязанностей и отвечающих за выполнение возложенных на них задач.

**Воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

**Методы воспитания** – способы воздействия на обучающихся и организации их определенной деятельности.

**Формы воспитания** – способы осуществления воспитательных воздействий и взаимодействий.

*В настоящем положении применяются следующие сокращения:*

**ГАПОУ** – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение.

**Колледж** – ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева».

**ОУ** – образовательное учреждение.

**РБ** – Республика Бурятия.

**РБМК** – Республиканский базовый медицинский колледж.

**РФ** – Российская Федерация.

**ФЗ** – Федеральный закон.

#### **4. Общие положения**

4.1. Воспитательная задача в колледже реализуется совместной с учебной, научной, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и сотрудников колледжа. Воспитательная работа является важнейшей и неотъемлемой частью подготовки специалистов-профессионалов, способствует становлению активной гражданской позиции ее участников, их личной ответственности, самоутверждению, формированию творческой деятельности, профессиональной компетентности, осознанного отношения к делу.

4.2. Целью воспитательной работы является:

- создание условий для активной жизнедеятельности студентов, их самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, социально-культурном и нравственном развитии;

- формирование высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальности воспитуемого; компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию, самосовершенствованию.

4.3. Основными задачами воспитательной работы колледжа являются:

- повышение социального статуса воспитания в колледже;

- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;

- совершенствование учебного процесса, выбор форм и методов обучения, имеющих максимальный положительный воспитательный эффект;

- повышение профессионального управления воспитательным процессом;

- совершенствование содержания и механизмов нравственного, гражданско-правового, патриотического, художественного, эстетического, трудового и физического воспитания студентов;

- использование отечественных традиций и глубокого уважения к традициям многонациональной культуры, интернационализма и толерантности, современного опыта и инноваций в области воспитания;

- изучение основных социально-психологических потребностей и проблем студентов и педагогов, обеспечение сохранности контингента студентов;
- внедрение передового опыта образовательных учреждений в воспитательную работу колледжа;
- удовлетворение непрерывно растущих и изменяющихся требований потребителя в интересах формирования гармонично развитой, социально активной творческой личности;
- гарантия реализации социальных и личностных компетенций выпускников колледжа в обществе.

#### 4.4. Функции воспитательной работы колледжа:

- определение концепции воспитательной деятельности колледжа, обеспечение стратегии её реализации;
- разработка программы и планов воспитательной работы на учебный год, другой нормативной и методической документации;
- координация воспитательной деятельности структур и подразделений колледжа;
- принятие и реализация решений, связанных с оптимизацией воспитательной среды и управлением системой воспитательной деятельности колледжа;
- определение наиболее эффективных форм, методов и способов организации воспитательной работы в колледже;
- формирование единого воспитательного пространства, единого воспитательного коллектива, организация творческого взаимодействия преподавателей и студентов по обеспечению развития воспитательной среды в колледже;
- разработка форм, методов и содержания воспитания, адекватных функциям колледжа и в соответствии с моделями специалистов, которые готовятся в колледже;
- обеспечение необходимых условий для самореализации личности, поддержание и развитие учебно-творческих, социально-бытовых инициатив и инновационных идей преподавательского коллектива, не противоречащих Уставу и ПВР колледжа;
- анализ и дача оценок воспитательной работе отдельных подразделений и общественных объединений колледжа, с учетом их традиций и возможностей;
- создание рабочих групп и оргкомитетов по организации и проведению воспитательных мероприятий в колледже и за его пределами.

## 5. Содержание, основные направления и принципы

5.1. Воспитательная работа в колледже строится согласно лично-деятельностному подходу.

Лично-деятельностный подход – это системный подход в воспитательной работе.

Основными технологиями при лично-ориентированном и системном подходах к воспитанию являются:

- коллективно-творческие дела;
- тренинг-общение, шоу-технологии;
- групповая проблемная работа (диспуты, дискуссии, обсуждение ситуаций, разработка проектов);
- диалог «Педагог - воспитанник», создание ситуаций успеха и другие.

5.2. Основными направлениями воспитательной работы в колледже являются:

- планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса;
- методическая работа с классными руководителями, преподавателями, молодыми специалистами, родителями и другими участниками образовательного процесса;
- развитие студенческого самоуправления и совершенствование его информационно-правового обеспечения;
- воспитание правовой культуры студентов и профилактика правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения, формирование здорового образа жизни в студенческой среде;
- воспитание творческой индивидуальности, инициативности личности, коллективизма;

- воспитание патриотизма и формирование активной гражданской позиции студента колледжа;

- воспитание конкурентоспособной личности, нацеленной на самореализацию и творчество.

5.3. Принципами, направленными на развитие социально-активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности, в современных условиях, являются:

- единство обучения и воспитания

- субъектность

- участие студентов в различных видах деятельности колледжа

- социальное взаимодействие.

5.4. В соответствии с подходами и принципами воспитания в колледже осуществляется подбор и совершенствование форм, методов и современных технологий воспитания.

5.4.1. В соответствии с функциями воспитательной деятельности используются следующие формы работы:

• индивидуальные (беседы, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и другие);

• групповые (дискуссии, диспуты, дебаты; мультимедийные презентации, проекты);

• коллективные (КТД: конкурсы, концерты, фестивали, акции, соревнования, походы, агитбригады).

## **6. Участники воспитательной деятельности**

6.1. Общее руководство деятельностью воспитательной работы в колледже осуществляет директор, который:

- издает приказы и распоряжения по вопросам воспитательной работы;

- определяет основные направления политики колледжа в сфере воспитательной работы;

- организует взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами власти в вопросах воспитания;

- осуществляет контроль деятельности участников воспитательного процесса;

- утверждает планы воспитательной работы.

6.2. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в колледже заведующий по воспитательной работе и социальным вопросам, который подчиняется непосредственно директору колледжа и:

- организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы;

- обеспечивает воспитательный процесс в колледже;

- проводит воспитательную работу в колледже;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации воспитательного процесса и современных воспитательных технологий;

- осуществляет контроль качества воспитательного процесса (тематический, персональный);

- организует воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеаудиторную работу;

- оказывает помощь в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий;

- вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса колледжа и управления им;

- отвечает за выполнение классными руководителями их обязанностей;

- организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих);

- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в колледже;

- выполняет иные функции в соответствии со своими должностными обязанностями.

6.3. Методическое объединение классных руководителей (далее – МОКР) является одним из органов системы управления воспитательным процессом колледжа, координирующим научно-методическую и организационную работу классных руководителей колледжа. Действует на основании Положения о методическом объединении классных руководителей.

Деятельность МОКР способствует изучению творческих основ воспитания, изучению и распространению передового опыта. Объединение создаёт методическую базу воспитательной работы, накапливает методические разработки классных часов и тематических мероприятий.

6.3. Руководитель физвоспитания осуществляет воспитательную работу по формированию здорового образа жизни студентов через вовлечение их в активные виды деятельности в форме соревнований, кроссов, эстафет и других форм в соответствии со своими должностными обязанностями.

6.4. Руководители структурных подразделений осуществляют воспитательную работу в соответствии с настоящим Положением и своими должностными инструкциями, в тесном взаимодействии с заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам.

6.5. Колледж в рамках воспитательной работы взаимодействует с социальными партнерами: проводятся встречи, диспуты и другие формы работы. Взаимодействие с социальными партнёрами строится на общественных добровольных началах посредством заключения соглашений письменного или устного.

## **7. Организация воспитательной деятельности и документации**

7.1. Заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам разрабатывает план воспитательной работы колледжа в мае-июне текущего года на очередной учебный год. План утверждается директором. Доводит утверждённый План до классных руководителей на совещании или по средством сети интернет, размещая на официальном сайте колледжа.

7.2. В колледже ведется следующая документация по воспитательной работе:

- дневник классного руководителя;
- план работы методического объединения классных руководителей;
- анкеты, результаты тестирования, отчеты подготовленные педагогом - психологом, классными руководителями;
- личные дела детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов.

7.3. Библиотека обеспечивает реализацию прав пользователей на свободный доступ к информации, свободное образовательное и духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры.

7.4. Ответственность за разработку, ведение, размещение на официальном Интернет-сайте, выполнение планов несут руководители по направлениям деятельности. Заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам разрабатывает план воспитательной работы осуществляет контроль за исполнением планов.

7.5. Информационное обеспечение управления и организации воспитательной работы в колледже осуществляется в двух формах – устной (устные распоряжения, обмен мнениями на совещаниях, выступления и прочее) и письменной (приказы, плановая и отчетная документация и прочее).

7.6. Студенты могут получать интересующую их информацию о воспитательной работе колледжа в структурных подразделениях, органах управления и самоуправления, на стендах, сайте колледжа.

## **8. Взаимодействие и взаимозаменяемость**

8.1. Заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам осуществляет свою работу совместно с директором и его заместителями, заведующими отделениями,



классными руководителями, преподавателями, Студенческим советом колледжа, заведующей библиотекой.

8.2. Колледж в процессе воспитательной работы взаимодействует с другими общественными и государственными организациями и учреждениями Республики Бурятия и т.д.

8.3. В период отсутствия заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное директором в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

## **9. Поощрение, взыскания, ответственность**

9.1. За успехи, достигнутые в воспитательной работе, её участники могут быть поощрены директором по представлению заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам следующим образом:

- объявление благодарности;
- награждение почетными грамотами, дипломами;
- материальное стимулирование, премии и ценные подарки.

9.2. За нарушение дисциплины участники воспитательной работы могут быть привлечены директором к дисциплинарной ответственности и на них могут быть наложены взыскания, предупреждения и выговор (на основании ТК РФ).

## **10. Материальное обеспечение воспитательной деятельности**

10.1. Материальное обеспечение воспитательной работы в колледже складывается из бюджетных и внебюджетных средств.

10.2. Формы материального стимулирования воспитательной работы студентов отражены в Положении о стипендиальном обеспечении и других формах материального стимулирования и социальной поддержки студентов.

10.3. Поощрение преподавателей и других сотрудников осуществляется на основании представлений руководителей структурных подразделений в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение регламентирует воспитательную работу всех подразделений, органов управления и самоуправления колледжа.

11.2. Положение обязательно к применению для Заведующей по воспитательной работе и социальным вопросам, заведующих отделениями, классных руководителей, преподавателя БЖД, руководителя физического воспитания, Студенческого совета колледжа и обучающихся в колледже.

11.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует до издания нового положения, принимается на методическом совете, утверждается директором. Положение принимается, изменяется и отменяется директором колледжа.