

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЭЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТҮРЫН ЭМШЭЛЭЛГҮН ГОЛ
КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАЦОУ «РБМК»
С.Д. Замбалова
от « 28 » июля 2022



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

квалификация - медицинская сестра

Форма обучения – очная

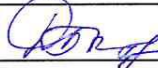



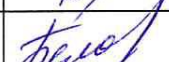
Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования

ВВЕДЕНА С 1 СЕНТЯБРЯ 2022 г.

г. Улан – Удэ, 2022 г.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАЗРАБОТЧИКОВ ППСЗ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

Дата поступления на согласование 22.06.2022

№ п/п	Разработчики	Подпись
1.	Дырдуева Наталья Балдановна, зам. директора ОУ	
2.	Дашидоржиева Тонирма Климовна, зав. ЦМК «Сестринское дело»	
3.	Усольцева Ольга Юрьевна., зав. по ПР	
4.	Югдурова Елизавета Долгоровна, методист	
5.	Белоусова Зинаида Романовна, юристконсульт	

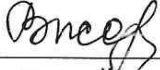
Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 502 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 18 июня 2014 г. Регистрационный № 32766)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»


Разработчики:

Дырдуева Наталья Балдановна, заместитель директора ОУ;
Дашидоржиева Тонирма Климовна, заведующая ЦМК «Сестринское дело»;
Усольцева Ольга Юрьевна., заведующая по ПО;
Югдурова Елизавета Долгоровна, методист

Согласовано: ОО «Ассоциация средних медицинских работников Республики Бурятия»

Эксперт  Высоцкая И.Н., главный внештатный специалист по управлению сестринской деятельностью МЗ РБ, главная медицинская сестра ГБУЗ «Республиканский психоневрологический диспансер»

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело, базовая подготовка» рассмотрена и принята к утверждению на заседании методического совета (Протокол № 6 от «28» июня 2022 г)

Секретарь  С.В. Аюшеева
(подпись)

Сокращения и обозначения

- АСЦ – аккредитационно-симуляционный центр
ГАПОУ «РБМК» - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский базовый медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева»
ГИА – Государственная итоговая аттестация
КОС – контрольно-оценочные средства
МДК - междисциплинарный курс
ОГСЭ- общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОК - общая компетенция
ОП – общепрофессиональный цикл
ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
ПК - профессиональная компетенция
ПМ - профессиональный модуль
ПП – производственная практика
РП – рабочая программа
СПО – среднее профессиональное образование
УП – учебная практика
ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт
ФОС – фонды оценочных средств
ЦМК - цикловая методическая комиссия

СОДЕРЖАНИЕ

№		Стр
1	Общие положения	6
1.1	Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело	6
1.2.	Нормативно-правовые документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело	6
1.3	Цель, задачи ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	7
1.4	Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	8
1.5	Требования к абитуриенту	8
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело	9
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников	9
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников	9
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускников	9
3	Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	10
3.1	Матрица компетенций	10
3.2	Общие компетенции	11
3.3	Профессиональные компетенции	12
3.4	Планируемые личностные результаты реализации программы воспитания	13
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	16
4.1	Учебный план	16
4.2	Календарный учебный график	17
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин	17
4.4	Рабочие программы профессиональных модулей	18
4.5	Программы учебной и производственной практики по профилю специальности	20
4.6	Программа производственной практики (преддипломной)	20
5	Система контроля и оценки результатов освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	22
5.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	22
5.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	25
	Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	26
6	Сестринское дело	
6.1	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	26
6.2	Кадровое обеспечение ППССЗ	28
6.3.	Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ	43
6.4	Информационно-образовательная среда реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	43
6.5	Обеспечение образовательного процесса специальности библиотечными и электронными информационными ресурсами	44
7	Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающей развитие компетенций выпускников	46
8	Регламент организации периодического обновления ППССЗ	47
9	Приложения	48

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее ППССЗ), реализуемая ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» представляет собой комплекс нормативно-методических документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности с учетом требований Профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. № 475н) и потребностей регионального рынка труда.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания будущих специалистов среднего звена;
- программы учебной, производственной и преддипломной практики;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы;
- фонды оценочных средств;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ППССЗ проходит процедуру согласования между разработчиками, согласование и экспертизу у работодателей, рассматривается и принимается для утверждения на заседании методсовета и утверждается приказом директора колледжа.

Программа подготовки специалистов среднего звена реализуется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность при освоении ППССЗ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

1.2 Нормативно-правовые документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Нормативную базу ППССЗ составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный Закон РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минздрав России от 3 сентября 2013 г. N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», зарегистрирован Минюсте России (рег. № 30861 от 26.12.2013 г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело ";
- Приказ Минобрнауки России от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Приказ Министерство просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457";
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. № 475н "Об утверждении профессионального стандарта "Медицинская сестра / медицинский брат";
- Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 N 450. "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";
- Устав ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева, утвержденный 24.12.2015 г.;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ «РБМК имени Э.Р.Раднаева», регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.3 Цель и задачи ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Основная цель ППСЗ - обеспечение достижения обучающимися результатов, соответствующих требованиям ФГОС СПО и профессиональных стандартов «Медицинская

сестра/медицинский брат, подготовка конкурентоспособного на рынке труда специалиста сестринского дела, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Задачи:

- создать условия для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями, способствующими их профессиональному становлению, социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;
- создать условия для формирования потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере и к продолжению образования, в том числе в форме самообразования и саморазвития;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, нести ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности;
- создать условия для воспитания гражданственности, толерантности, повышение их общей культуры.

1.4 Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Форма освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело: очная.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, базовая подготовка при очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 2 года 10 месяцев (147 недель) (см. таблицу 1).

Таблица 1 - Срок освоения ППССЗ

Обучение по учебным циклам	87
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	23
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулы	22

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.5. Требования к абитуриенту

Получение профессионального образования по данной специальности допускается только в образовательной организации. Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:

- среднее общее образование (11 классов общеобразовательной школы).

Абитуриент должен иметь:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"⁷ (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"⁹;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

2.1 Области профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Медицинская сестра/Медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

3.1 Матрица компетенций

Учебные дисциплины и профессиональные модули ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело нацелены на освоение общих и профессиональных компетенций.

Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей представлена на таблице 2.

Таблица 2 - Матрица общих и профессиональных компетенций в разрезе учебных дисциплин и профессиональных модулей

Индекс и наименование дисциплин	Наименование циклов, разделов, модулей	Коды формируемых компетенций	
		Общие (ОК)	Профессиональные (ПК)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1-13	
ОГСЭ.02.	История	ОК 1-13	
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 4,5,6,8	ПК 1.1.-1.3, 2.1-2.3, 2.7-2.8, 3.1-3.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 1-13	
ОГСЭ.05.	Основы деловой культуры и культуры речи	ОК 1-12	ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1-2.3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		
ЕН.01.	Математика	ОК 1-4,8-9	ПК 1.3, 2.1-2.4, 3.1, 3.3
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 2.6
П.00	Профессиональный учебный цикл		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 1,2,4,8	ПК 1.1.,1.3,2.1,2.6
ОП.02.	Анатомия и физиология человека	ОК 1-6,8,11	ПК 1.1-1.3, 2.1- 2.8, 3.1-3.3
ОП.03.	Основы патологии	ОК 1-5,8,9	ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.8, 3.1 - 3.3
ОП.04.	Генетика человека с основами медицинской генетики	ОК 1-5,8,11	ПК 1.1,2.1 - 2.3, 2.5 - 2.6
ОП.05.	Гигиена и экология человека	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3
ОП.06.	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 1-9	ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 2.5-2.6
ОП.07.	Фармакология	ОК 1,7,8	ПК 2.1-2.4, 2.6
ОП.08.	Общественное здоровье и здравоохранение	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 2.6, 3.2-3.3

ОП.09.	Психология	ОК 1-4,6-8,10,11	ПК 1.2-1.3, 2.1-2.4, 2.7-2.8, 3.1-3.3
ОП.10.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3, 2.2-2.8, 3.1-3.3
ОП.11.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3, 2.3-2.5, 3.1-3.3
ОП.12.	Оценка качества медицинской помощи	ОК 1-13	ПК 2.1-2.8; 3.1-3.3; 4.1-4.12
ПМ.00	<i>Профессиональные модули</i>		
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	ОК 1-13	ПК 2.1-2.8
ПМ.03	Оказание доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях	ОК 1-13	ПК 3.1-3.3
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	ОК 1-13	ПК 4.1-4.12
УП.01	Учебная практика	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3
УП.02	Учебная практика	ОК 1-13	ПК 2.1-2.8
УП.03	Учебная практика	ОК 1-13	ПК 3.1-3.3
УП.04	Учебная практика	ОК 1-13	ПК 4.1-4.12
ПП.01	Производственная практика	ОК 1-13	ПК 1.1-1.3
ПП.02	Производственная практика	ОК 1-13	ПК 2.1-2.8
ПП.03	Производственная практика	ОК 1-13	ПК 3.1-3.3
ПП.04	Производственная практика	ОК 1-13	ПК 4.1-4.12

3.2 Общие компетенции

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.3 Профессиональные компетенции

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 4.1. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.2. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 4.4. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПК 4.5. Обеспечивать производственную и личную гигиену на рабочем месте.

ПК 4.6. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 4.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 4.8. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждений здравоохранения и на дому.

ПК 4.9 Владеть основами гигиенического и диетического питания.

ПК 4.10. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.11. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.12. Выполнять лечебные вмешательства.

Планируемые личностные результаты реализации программы воспитания

3.4

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) в ходе реализации программы воспитания ППСЗ должен достичь определенных личностных результатов (см. таблицу 3).

Таблица 3 - Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты (ЛР) реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код ЛР реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Проявляющий эмпатию, гуманное отношение к человеку, выражающий активную гражданскую позицию, демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и антикоррупционного поведения	ЛР 16
Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы	
Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код ЛР реализации программы воспитания
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	

ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1-3; ЛР 5; ЛР 7-8; ЛР 11
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-3; ЛР 5; ЛР 7-8; ЛР 11
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 4-5; ЛР 7; ЛР 9- 10; ЛР 13
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 7; ЛР 9-10
Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01 Математика	ЛР 3-4; ЛР 7-10
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 1-4; ЛР 7-10
Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	ЛР 4; ЛР 7; ЛР 9-10; ЛР 13
ОП.02 Анатомия и физиология человека	ЛР 1-4; ЛР 6; ЛР 9
ОП.03 Основы патологии	ЛР 1-4; ЛР 6; ЛР 9
ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики	ЛР 1-2; ЛР 7; ЛР 10; ЛР 12
ОП.05 Гигиена и экология человека	ЛР 5-7; ЛР 9-10; 12
ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии	ЛР 3-4; ЛР 7; ЛР 9-10;
ОП.07 Фармакология	ЛР 3-4; ЛР 9
ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение	ЛР 3; ЛР 5; ЛР 10-12
ОП.09 Психология	ЛР 4; ЛР 6-8; ЛР 11- 12
ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 3; ЛР 5; ЛР 8; ЛР 12
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1-3; ЛР 9
Профессиональные модули	
<i>ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий</i>	
МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение	ЛР 6-7; ЛР 9-10; ЛР 12; ЛР 13-16
МДК 01.02 Основы профилактики	ЛР 6-7; ЛР 9-10; ЛР 12; ЛР 12-16
МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	ЛР 6-7; ЛР 9-10; ЛР 12; ЛР 13-16
Учебная практика	ЛР 13-16
Производственная практика	ЛР 13-16
<i>ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах</i>	
МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	ЛР 4-5; ЛР 7-8; ЛР 9; ЛР 9; ЛР 13-16
МДК 02.02 Основы реабилитации	ЛР 7-8; ЛР 13-16
Учебная практика	ЛР 13-16
Производственная практика	ЛР 13-16
<i>ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях</i>	
МДК 03.01 Основы реаниматологии	ЛР 7-8; ЛР 10; ЛР 13-16
МДК 03.02 Медицина катастроф	ЛР 7; ЛР 10; ЛР 13- 16

Производственная практика	ЛР 13-16
<i>ПМ.04 Выполнения работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными</i>	
МДК 04.01 Организация и охрана труда младшей медицинской сестры	ЛР 2-3; ЛР 13-16
МДК 04.02 Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	ЛР 6-9; ЛР 13-16
МДК 04.03 Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий	ЛР 6-7; ЛР 9; ЛР 11; ЛР 13-16
Учебная практика	ЛР 13-16
Производственная практика	ЛР 13-16

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

4.1 Учебный план

Учебный план разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 502 с учетом запросов работодателей.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ и определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- объемы часов, выделенных для организации практических занятий и практик в форме практической подготовки;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) в учебном плане соответствуют ФГОС СПО специальности.

Объем каникул в учебном году и по годам обучения соответствует пределам, установленным образовательными стандартами. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Предусмотрена шестидневная учебная неделя с продолжительностью всех видов аудиторных занятий по 45 минут. Занятия проводятся попарно. Дисциплина Физическая

культура учебного цикла ОГСЭ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет внеаудиторных занятий в спортивных секциях).

Перечень и обязательный минимум содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей определены в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 34.02.01 Сестринское дело с учетом требований к знаниям и умениям профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - 30%.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с формируемыми видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, базовая подготовка предусматривает изучение таких обязательных дисциплин как «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем которой составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы отводится 48 ч.

Вариативная часть ППССЗ специальности 31.02.01 Сестринское дело составляет 936 часов обязательной учебной нагрузки (см. Приложение Б), увеличен объем вариативной части аудиторных часов по профессиональным модулям: ПМ01, ПМ02, ПМ 03, ПМ04. Введена учебная дисциплина «Оценка качества медицинской помощи» (ОП.12).

Согласно ФГОС СПО по специальности «Сестринское дело, базовая подготовка» часы вариативной части образовательной программы распределены на углубление содержания обязательной части (увеличение объема часов профессиональных модулей через введение дополнительных тем и углубления уже имеющихся) в целях:

- изучения обучающимися вопросов идентификации, безопасности пациента при выполнении лечебных, диагностических, реабилитационных мероприятий (действий);
- совершенствования практических навыков согласно чек-листам и стандартным операционным процедурам, внедряемым в практическое здравоохранение;
- овладения обучающимися современными технологиями ухода.

4.2 Календарный график учебного процесса

Календарный учебный график (см. Приложение В) составляется по всем курсам и семестрам обучения и утверждается директором ГАПОУ РБМК сроком на один учебный год. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов. Календарный график учебного процесса отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин (см. Приложение Г) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Место учебных дисциплин в структуре программы подготовки специалистов среднего звена определяется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и распределяется по учебным циклам и разделам (см. таблицу 4).

Таблица 4 - Место учебных дисциплин и профессиональных модулей в структуре ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Учебные циклы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ общий гуманитарный и социально-экономический; ✓ математический и общий естественнонаучный; ✓ профессиональный
Разделы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учебная практика; ✓ производственная практика (по профилю специальности); ✓ производственная практика (преддипломная); ✓ промежуточная аттестация; ✓ государственная итоговая аттестация

Цели и задачи учебных дисциплин прописаны в соответствии с требованиями к результатам освоения содержания образовательной программы и предполагают освоение базовых знаний и умений для приобретения общих и профессиональных компетенций, достижения личностных результатов, необходимых для формирования на профессиональных модулях основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Количество часов на освоение рабочих программ учебных дисциплин определяется требованиями ФГОС СПО и учебным планом образовательного учреждения. Каждая рабочая программа включает в себя максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку и самостоятельную работу обучающегося.

В связи с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., в части организации образовательной деятельности в форме практической подготовки (ст.13. п.7) в организациях осуществляющих образовательную деятельность и Приказа Минпросвещения РФ от 13.07.2021 N 450 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования", в частности: в ФГОС СПО специальности 34.02.01 Сестринское дело, в рабочие программы учебных дисциплин ППССЗ введены часы для организации образовательной деятельности в форме практической подготовки (из часов, отведенных на практический занятия).

В рабочих программах представлены:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В структуре рабочих программ учебных дисциплин имеется пояснительная записка в виде краткой аннотации к программе.

В рамках вариативной части введены дополнительные часы в учебные дисциплины «История», «Общественное здоровье и здравоохранение». В целях повышения общекультурного уровня и общезыковой компетенции будущих медицинских работников введена учебная дисциплина «Основы деловой культуры и культуры речи» и по рекомендации работодателей - учебная дисциплина «Оценка качества медицинской помощи»

Количество рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с учебным планом

4.4 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей (см. Приложение Д) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Место профессиональных модулей в структуре программы подготовки специалистов среднего звена определяется требованиями ФГОС СПО к структуре образовательной программы и распределяется в соответствии с основными видами профессиональной деятельности будущего специалиста.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело» базовой подготовки представлена следующими профессиональными модулями:

- ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий;
- ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей предусмотрены учебная и производственная практики.

Цель и задачи профессиональных модулей прописаны в соответствии с требованиями к результатам освоения образовательной программы и предусматривают приобретение общих и профессиональных компетенций, соответствующим видам деятельности (проведение профилактических мероприятий, участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих). Требования к результатам освоения прописаны с учетом требований профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат»

Количество часов на освоение рабочих программ профессиональных модулей определены в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом образовательного учреждения. Рабочая программа включает в себя максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку, самостоятельную работу обучающегося и часы, отводимые на учебную и производственную практики.

В рабочих программах профессиональных модулей ППССЗ все часы, отведенные на практические занятия и практики переориентированы на организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки.

В рабочих программах представлены:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

В структуре рабочих программ профессиональных модулей имеется пояснительная записка в виде краткой аннотации к программе с пояснением и обоснованием использования часов вариативной части. В разделе «Результаты освоения профессионального модуля» дан дополнительный перечень знаний, умений и опыта, углубляющий содержание обязательной части профессиональных модулей.

Количество рабочих учебных программ профессиональных модулей в соответствии с учебным планом - 4.

4.5 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности)

Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка предусматривает организацию учебной деятельности обучающихся в виде практических занятий, учебной практики и производственной практики по профилю специальности. Практическая подготовка организуется на основании содержания рабочей программы ПМ, программ учебной и производственной практик ПМ, учебно-методических комплексов, обеспечивающих реализацию профессионального модуля (Приложение Е).

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла проводятся в виде доклинического, фантомного курса в специально оборудованных кабинетах или в условиях аккредитационно-симуляционного центра.

Учебная практика проводится также в специально оборудованных кабинетах доклинической подготовки, либо в специализированных кабинетах аккредитационно-симуляционного центра, либо в лечебно-профилактических учреждениях. Продолжительность учебной практики составляет 6 академических часов в день.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Для проведения практических занятий в качестве базы используются медицинские организации Республики Бурятия (см. таблицу 4), с которыми заключены договоры о совместной деятельности. Специалисты данных организаций привлекаются к сотрудничеству в качестве руководителей практики. Во время практики используется оборудование этих медицинских организаций.

Цель, задачи и содержание программы практики и формы отчетности определяются ГАПОУ РБМК, локальными актами по каждому виду практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.6 Программа производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (см. таблицу 4).

Таблица 4 – Базы для организаций и проведения учебных и производственных практик

№	Наименование медицинской организации
1	ГБУЗ «Республиканская клиническая больница скорой медицинской помощи им. В.В. Ангапова»
2	ГАУЗ «Детская республиканская клиническая больница»
3	ГБУЗ "Республиканская клиническая инфекционная больница"
4	ГБУЗ «Республиканская клиническая больница им. Н.А. Семашко»
5	ГБУЗ «Республиканский перинатальный центр»

6	ГБУЗ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер»
7	ГАУЗ «Республиканский наркологический диспансер»
8	ГБУЗ «Бурятский республиканский онкологический диспансер»
9	ГБУЗ «Республиканский психоневрологический диспансер»
10	ГБУЗ «Республиканский клинический противотуберкулезный диспансер»
11	ГБУЗ «Республиканский кожно – венерологический диспансер»
12	ГБУЗ «Территориальный центр медицины катастроф РБ»
13	ГБУЗ «Республиканская станция переливания крови»
14	ГАУЗ «Детская клиническая больница с центром медицинской реабилитации»
15	ГБУЗ "Городская больница 2"
16	ГБУЗ г. Улан-Удэ «Городская больница и поликлиника № 4»
17	ГБУЗ «Городская больница № 5»
18	ГБУЗ «Городская поликлиника № 1»
19	ГБУЗ «Городская поликлиника № 2»
20	ГБУЗ «Городская поликлиника № 3»
21	ГБУЗ г. Улан-Удэ «Городская поликлиника № 6»
22	АУ социального обслуживания «Улан-Удэнский комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие»
23	ГБУЗ «Специализированный психоневрологический дом ребенка «Аистенок»
24	АУ РБ «Республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн»
25	НУЗ «Отделенческая клиническая больница на ст. Улан-Удэ ОАО «РЖД»
26	ГБУЗ «Баргузинская центральная районная больница »
27	ГБУЗ «Баунтовская центральная районная больница»
28	ГБУЗ «Бичурская центральная районная больница»
29	ГБУЗ «Петропавловская центральная районная больница»
30	ГБУЗ «Гусиноозерская центральная районная больница»
31	ГБУЗ «Еравнинская центральная районная больница»
32	ГБУЗ «Заиграевская центральная районная больница»
33	ГБУЗ «Закаменская центральная районная больница»
34	ГБУЗ «Иволгинская центральная районная больница»
35	ГБУЗ «Кабанская центральная районная больница»
36	ГБУЗ «Кижингинская центральная районная больница»
37	ГБУЗ «Курумканская центральная районная больница»
38	ГБУЗ «Кяхтинская центральная районная больница»
39	ГБУЗ «Муйская центральная районная больница»
40	ГБУЗ «Нижеангарская центральная районная больница»
41	ГБУЗ «Тарбагатайская центральная районная больница»
42	ГБУЗ «Тункинская центральная районная больница»
43	ГБУЗ «Хоринская центральная районная больница»
44	ГБУЗ «Мухоршибирская центральная районная больница»

ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» тесно сотрудничает с учреждениями практического здравоохранения. Организуются встречи преподавателей, администрации с главными врачами и специалистами медицинских организаций для обсуждения вопросов повышения качества подготовки будущих специалистов, условий прохождения практик, профессиональных и нравственных требований к медицинским сестрам.

На базе колледжа ежегодно проводится ярмарка вакансий «Шаг в будущее» с приглашением работодателей, где студенты и представители медицинских организаций Республик Бурятия имеют возможность обоюдно обсудить условия приема на работу, заключить предварительные трудовые договора.

С 2021 года успешно развивается новое направление – это совместная работа по стандартизации медицинских манипуляций и услуг в целом, разработка и проведение совместных практических семинаров и вебинаров для студентов и практикующих медицинских работников.

5. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

5.1 Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств (далее ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ и учебного плана по специальности «Сестринское дело» в колледже создан фонд оценочных средств (далее ФОС), позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС разрабатываются по учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательной программы на основе ключевых принципов оценивания: валидности, надежности, объективности.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра по курсу дисциплины, МДК, учебной практики. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется после завершения УД, МДК или отдельного раздела (разделов) МДК, проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена, предметом оценки являются умения и знания.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках их проведения. Предметом оценки являются дидактические единицы «уметь» и «иметь практический опыт». Дидактические единицы «иметь практический опыт» дополнены с учетом требований профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат». По итогам производственной и учебной практики возможна проверка сформированности общих и профессиональных компетенций. Основные формы: зачет, дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация, осуществляемая после завершения ПМ, проводится в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Условием к допуску к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части и практики. Экзамен (квалификационный) по модулю и квалификационный экзамен по ПМ 04. Выполнение работ по рабочей профессии: младшая медицинская сестра по уходу за больными проводятся при участии внешних экспертов.

По результатам освоения профессионального модуля (ПМ 04) «Выполнение работ по рабочей профессии: младшая медицинская сестра по уходу за больными», входящего в состав ППССЗ,

обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца (см. п. 5.1.1 настоящей ППССЗ).

Государственная (итоговая) аттестация (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ППССЗ в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей, и позволяет в полной мере оценить приобретённые обучающимися ОК и ПК.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ЦМК специальности «Сестринское дело» самостоятельно, и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются на ЦМК специальности «Сестринское дело». Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются рабочей группой из числа преподавателей, ведущих профессиональный модуль, и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателя.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации используются интерактивные методы, в том числе программа «СТМ – тест». Банк заданий для автоматизированного контроля знаний, умений включает около 10 тыс. вопросов. Разработаны тестовые задания в различной форме: закрытая, на выбор нескольких правильных ответов, на подстановку, соответствие, последовательность.

Контроль текущих умений и навыков проводится в аккредитационно-симуляционном центре на манекенах среднего класса с электронным или компьютерным управлением по технологии симуляционного обучения, которое предполагает разбор конкретных ситуаций и ошибок, групповые дискуссии (брифинг, дебрифинг), а также в кабинетах доклинической практики с использованием технологии «стандартизированный пациент».

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО (Приложение Ж).

Структура ФОС входящего в ППССЗ специальности:

- паспорт;
- комплекты КОС, разработанные по УД, предназначенные для проведения промежуточной аттестации;
- комплекты КОС, разработанные по МДК или разделам МДК, предназначенные для проведения промежуточной аттестации;
- КОМ по профессиональным модулям, предназначенные для проведения экзамена (квалификационного).

Структурными элементами КОС УД являются:

- паспорт;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на теоретическом занятии;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на практическом занятии;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля умений на практическом занятии;
- методика проведения, банк оценочных средств, предназначенных для проведения промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, экзамен): тестовые задания, ситуационные задачи, перечень манипуляций и т.п.

Структурными элементами КОС и КОМ ПМ являются:

- паспорт;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на теоретическом занятии по МДК;

- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля знаний на практическом занятии по МДК;
- банк оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля умений на практическом занятии по МДК;
- методика проведения, банк оценочных средств для проведения промежуточной аттестации – экзамен по МДК: тесты, ситуационные задачи, перечень манипуляций и т.п.
- методика проведения, банк компетентностно-оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации - квалификационного экзамена.

5.1.1 Порядок проведения квалификационного экзамена по ПМ 04. Выполнение работ по рабочей профессии: младшая медицинская сестра по уходу за больными и выдачи документов о квалификации профессии рабочего и должности служащего

Квалификационный экзамен по ПМ 04. Выполнение работ по рабочей профессии: младшая медицинская сестра по уходу за больными проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков требованиям к рабочей профессии и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение в рамках образовательной программы СПО, квалификационных разрядов, категорий по соответствующей должности служащего (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Документы о квалификации выдаются по образцу и в порядке, установленной образовательной организацией для рабочих профессий при освоении основных программ профессионального обучения (образец свидетельства см. в приложении Ж₁).

С целью организации учета бланков документов о квалификации предусматривается наличие серии и номера соответствующего бланка, которые впоследствии будут использоваться для внесения сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», а также позволит эффективно идентифицировать факты выдачи документа о квалификации лицу, завершившему обучение.

Документы о квалификации (свидетельство) оформляются на государственном языке Российской Федерации, в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организацией.

При заполнении бланков документов о квалификации необходимо указывать следующие сведения:

- официальное название образовательной организации в именительном падеже, согласно уставу данной образовательной организации;
- регистрационный номер по книге регистрации документов; наименование города (населенного пункта), в котором находится образовательная организация;
- дата выдачи документа;

– фамилия, имя и отчество лица, освоившего ПМ 04. Выполнение работ по рабочей профессии: младшая медицинская сестра по уходу за больными (программу профессионального обучения) (пишется полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем) (ФИО иностранного гражданина записываются по данным национального паспорта в русскоязычной транскрипции);

- наименование программы;
- срок освоения программы;
- период обучения;
- новый вид профессиональной деятельности и (или) наименование присвоенной квалификации (при наличии).

Бланк документа подписывается руководителем образовательной организации и председателем аттестационной комиссии по квалификационному экзамену, как правило, из числа работодателей. Подпись на документах проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета. Подписание документов факсимильной подписью не допускается. На месте, отведенном для печати – «М.П.», ставится печать образовательной организации.

Заполнение бланков документов рукописным способом не рекомендуется. Бланки документов заполняются печатным способом с помощью принтера, шрифтом черного цвета.

Для учета выдачи документов о квалификации в образовательной организации ведутся книги регистрации выданных документов (далее – книга регистрации).

В книгу регистрации вносятся следующие данные:

- наименование документа;
- номер бланка документа;
- порядковый регистрационный номер;
- дата выдачи документа;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, получившего документ;
- дата и номер протокола аттестационной комиссии (при наличии);
- подпись лица, которому выдан документ (если документ выдан лично выпускнику либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если документ направлен через операторов почтовой связи общего пользования);
- подпись специалиста, выдавшего документ.

5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников колледжа требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Программой ГИА по специальности.

ГИА проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы). Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных проектов (работ) определяются образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломного проекта (работы) должна

соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Государственный экзамен проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), тематика которых соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые формируются из педагогических работников, лиц, приглашенных из сторонних организаций, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускника.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются на заседании педагогического совета ГАПОУ «РБМК имени Э.Р. Раднаева» после согласования с председателями государственных экзаменационных комиссий (Приложение 3).

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Образовательный процесс в ГАПОУ РБМК обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, разработанной в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям ФГОС СПО по специальности.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится студент, соответствуют присваиваемой квалификации и определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями. ППССЗ формируется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Также при формировании содержания настоящей образовательной программы учтены требования к трудовым действиям, умениям и знаниям профессионального стандарта «Медицинская сестра/ медицинский брат».

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей после рассмотрения на ЦМК, методическом совете ГАПОУ РБМК, утверждаются заместителем директора образовательного учреждения (ОУ).

Внеаудиторная работа обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей регулярно обновляют учебно-методические материалы, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК и хранятся в бумажном и электронном вариантах. С 2020 года преподаватели колледжа активно создают электронные курсы в системе Moodle. Также в колледже создана электронная образовательная среда (ЭОС), куда размещаются УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей, доступных для самостоятельной работы студента.

Преподаватели имеют возможность работать с учебно-методическими материалами в методическом кабинете, библиотеке и компьютерных классах. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен учебными печатными и электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и по каждому междисциплинарному курсу, имеет доступ к ЭОС колледжа. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда. В колледже предоставлена возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебно-методическая деятельность в ГАПОУ РБМК регламентируется локальными актами учреждения (таблица. 5).

Таблица 5 - Локальные акты ГАПОУ РБМК, регламентирующие учебно-методическую деятельность

№	Название документа
1	Положение о педагогическом совете
2	Положение о методическом совете
3	Положение о методическом кабинете и методической работе
4	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева»
5	Регламент проведения аттестации педагогических работников на соответствие с занимаемой должностью
6	Положение об аттестации руководящих работников на соответствие с занимаемой должностью
7	Положение о порядке разработки и утверждении программы подготовки специалистов среднего звена
8	Положение о порядке разработки и утверждения локальных нормативных актов
9	Положение об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся
10	Положение фондах оценочных средств
11	Положение о планировании и организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов

12	Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе
13	Положение об организации, выполнении и защите курсовой работы (проекта)
14	Положение о цикловой методической комиссии
15	Положение о учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля
16	Положение о поурочном планировании
17	Положение об организации и порядке проведения конкурсов, олимпиад, соревнований, открытых мероприятий
18	Положение об организации и порядке проведения научно-практических конференций студентов, преподавателей
19	Методическая инструкция по разработке рабочей программы профессионального модуля на основе ФГОС СПО
20	Методическая инструкция по разработке рабочей программы учебных дисциплин на основе ФГОС СПО
21	Методическая инструкция по составлению календарно-тематического плана учебной дисциплины/профессионального модуля
22	Методическая инструкция по составлению рабочей программы производственной практики
23	Методическая инструкция по составлению методической разработки учебного занятия
24	Методическая инструкция по составлению рабочей программы учебной практики
25	Методическая инструкция по оформлению исследовательских работ студентов
26	Методические рекомендации по составлению плана учебного занятия
27	Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студента
28	Методические рекомендации по разработке, организации и проведения лабораторных работ и практических занятий с обучающимися по профессиям, специальностям СПО в соответствии с ФГОС 2014 г
29	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине (УД)
30	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу (МДК)
31	Методические рекомендации для преподавателей по составлению контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

ППССЗ предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Образовательный процесс в колледже осуществляется высококвалифицированным и опытным педагогическим составом. Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в медицинских организациях.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. При отсутствии педагогического образования преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки, проходят аттестацию на присвоение высшей или первой квалификационной категории (см. таблицу 6).

Таблица 6 – Кадровое обеспечение специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Ф.И.О.	Сведения об образовании	Дополнительное профессиональное образование		Категория Соответствие ЗД
				Проф. переподготовка	Повышение квалификации	
	Обязательная часть циклов ОПОП					
ОГСЭ. 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					
ОГСЭ. 01	Основы философии	Максарова С.Ч.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.		Высшая
ОГСЭ. 02	История.	Максарова С.Ч.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.		Высшая
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	Батаева Л.Г.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.	2021 удостоверение ПК ГБПОУ «БРИТ» (16 ч)	Высшая
		Дугарова Л.Ш.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.	2018 БРИОП удостоверение о ПК 16 ч.	Первая
		Цыренова С.С.	Высшее	2020 БРИОП 250ч.	2021 ПК. БРИОП, 16 ч.	Высшая
		Доржиева С.Ц.	Высшее	Переподготовка не требуется	2021 ПК. БРИОП, 16 ч.	с 05.09.2019г
		Михайлова И.С.	Высшее	2021 г. переподготовка	2021 БРИОП удостоверение о ПК 16 ч.	с 01.09.2020г.
		Дамбаева Д.В.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019 БРИОП удостоверение о ПК 36 ч.	Первая

ОГСЭ. 04	Физическая культура	Накитняк Е.В.	Высшее	2018 БРИОП 620ч.	2021 ПК. БРИОП, 16 ч	Первая
		Намсараев Б.Б.	Высшее		2021 БГУ удостоверение о ПК 46 ч.	с 01.09.202 0г.
ОГСЭ. 05	Основы деловой культуры и культуры речи	Цзю В.В.	Высшее	2013 Иркутск 774 ч., 2020 АНО ДПО «Межрег. ин-т разв. обр.» Ростов-на-Дону 1008ч., 2020 РБМК 308ч.	2019 БГУ удостоверение о ПК 72 ч.	с 01.09.202 0г.
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл					
ЕН.01	Математика	Хармакшанова Б.Б.	Высшее	2020 БГУ магистратура, 2019 БРИОП 250ч.	2018, 2019 БРИОП удостоверения о ПК 24ч., 72ч.	Высшая
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Хармакшанова Б.Б.	Высшее	2020 БГУ магистратура, 2019 БРИОП 250ч.	2018, 2019 БРИОП удостоверения о ПК 24ч., 72ч.	Высшая
		Долгоржапов Б.Б.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.	2019, 2021 БРИОП удостоверения о ПК 36ч., 36ч.	Соответствие
П.00	Профессиональный цикл					
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					
ОПД.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Батаева Л.Г.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2021 удостоверение ПК ГБПОУ «БРИТ» (16 ч)	Высшая
		Дамбаева Д.В.	Высшее	2019 250ч БРИОП	2019г. БРИОП удостоверение о ПК, 36 ч.	Первая
		Цыренова Т.Д.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.	2017г. серт. специалиста. 2017г. удостоверение о ПК 144 ч.	Соответствие

ОПД.02	Анатомия и физиология человека	Кушнарера Т.К.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	удостоверения о ПК – БРИОП 2018г. (72 ч.), 2020г. (48ч.), Крас.ГМА 2020 (36ч.).	Высшая
		Батоева Т.Ц.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2017 БРИОП удостоверение о ПК 16 ч.	Высшая
ОП.03	Основы патологии	Кушнарера Т.К.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	удостоверения о ПК – БРИОП 2018г. (72 ч.), 2020г. (48ч.), Крас.ГМА 2020 (36ч.).	Высшая
		Саганова Л.М.	Высшее	2013 774ч Иркутск	2021г. БРИОП удостоверение о ПК, 72ч.	Соответствие
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	Шикуло Н.И.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2019 БГУ удостоверение о ПК 144 ч. 2019 серт. специалиста	Соответствие
ОП.05	Гигиена и экология человека	Константинова С.А.	Высшее	2021 Переподготовка БРИОП	2021 БРИОП удостоверение о ПК 16 ч.	с 01.09.2020г.
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	Константинова С.А.	Высшее	2021 Переподготовка БРИОП	2021 БРИОП удостоверение о ПК 16 ч.	с 01.09.2020г.
ОП.07	Фармакология	Молонова Н.Б.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2018г., 2021 г. БРИОП удостоверения о ПК, 72 ч., 72 ч.	Высшая
		Павлова Н.М.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2018г., 2021 г. БРИОП удостоверения о ПК, 72 ч., 72 ч., Моск. гос. псих- пед. ун-т, 2020г., 16ч.	Высшая
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение	Дашидоржиева Т.К.	Высшее	2013 магистратура БГУ	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 22 ч.	Высшая
ОП.09	Психология	Асаева М.А.	Высшее	-	-	

ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Бубеева Н.Т.	Высшее		удостоверения о ПК - БРИОП 2019г. (36 ч.), 2021 г. (36ч.), ООО «Федерация развития обр-я» обр. платф. «Ун-т Россия» 2021 г. (72ч.)	Первая
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Мезенин С.Г.	Высшее	2020 БРИОП 250ч.		с 05.09.2019г.
		Алешин В.С.	Высшее	2020 БГУ дпп 1008ч.		с 05.10.2020г
ОП.12	Оценка качества медицинской помощи	Усольцева О.Ю.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	удостоверения о ПК – БУ ДПО Омск. обл. «ЦПК раб.здр.», 2018г. (36ч.), БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (16ч), Казан.мед.кол. 2018 г. (88ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), Моск. гос. псих-пед. ун-т, 2020 г. (16ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлдскиллс 2020г., серт. специалиста 2017г., 2018г.	соответствие
		Баженова Н.А.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	удостоверения о ПК – БУ ДПО Омск. обл. «ЦПК раб.здр.», 2018г. (36ч.), БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (16ч), Казан. мед.кол. 2018 г. (88ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.),	соответствие

		Тубденова М.В.	Среднее проф.	2018 РБМК 252ч., 2020 БРИОП 270ч.	Моск. гос. псих-пед. ун-т, 2020 г. (16ч.), свид. Ворлдскиллс 2020г., серт. специалиста 2017г., 2018г.	с 12.11.2019 г.
ПМ.00	Профессиональные модули					
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий					
МДК. 01.01	Здоровый человек и его окружение					
01.01.01	Ребенок, подросток	Хандархаева Л.М.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 16 ч.	Соответствие
		Халбышкеева Т.Б.	Высшее		2018 БГУ Сертификат специалиста	
		Шикуло Н.И.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2019 БГУ удостоверение о ПК 144 ч. 2019 серт. специалиста	Соответствие
01.01.02	Здоровая женщина, здоровый мужчина	Франк Т.С.	Высшее		2017 серт. специалиста	с 01.09.2021 г.
01.01.03	Здоровье лиц пожилого и старческого возраста	Мункуева С.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250ч	2021 ПК Университет РФ, 72	Высшая
МДК. 01.02	Основы профилактики					
МДК. 01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению					
01.03.01	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи взрослому населению	Андреева Л.П.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 22 ч.	Первая
		Мункуева С.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250ч	2021 ПК Университет РФ, 72	Высшая
01.03.02	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи детскому населению	Хандархаева Л.М.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 16 ч.	Соответствие
УП.01						
ПП.01						

ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах					
МДК 02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях					
0202.1	в терапии, гериатрии	Андреева Л.П.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 22 ч.	Первая
		Васильева А.Е.	Высшее	2019 С-ма добр. серт. проф. компетенци й спец-тов «Инфоурок»	удостоверение о ПК - БРИОП 2019г. (72 ч.), серт. специалиста 2016г.	с 01.09.2021г.
		Михайло Н.В.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	удостоверение о ПК - БРИОП 2019г. (36 ч.), I МГМУ 2020г. (36ч.), свид. Ворлдскиллс 2020г.	Соответствие
0202.2	в педиатрии, фтизиатрии	Шуханова Л.Ш	Высшее	2018 БРИОП 250ч	удостоверение о ПК - БРИОП 2017г. (16ч.), Пенз.ИУВ 2020г. (36ч.)	Соответствие
		Хандархаева Л.М.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 16 ч.	Соответствие
		Бальбурова Т.У-Ж.	Высшее	2020 БРИОП 250ч	РМАНПО 2020г. (36ч.), серт. специалиста 2016г.	со 02.09.2019г.
0202.3	в хирургии, травм, онкологии	Маджарова Г.И.	Высшее	2018 БРИОП 250ч		Высшая
		Воложина Т.А.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	2021 БРИОП удостоверение о ПК, 72 ч.	Высшая

		Сангадиева Н.А.	Высшее	2019 БРИОП 250	удостоверения о ПК –РБМК 2017г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), Союза Ворлдскиллс Россия 2019 г. (25,5 ч.), Мурман. мед. кол. 2020 г. (76ч.), Моск. гос. псих-пед. ун-т 2020г. (16ч.), серт. специалиста 2017г., серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	Высшая
0202.4	в акушерстве и гинекологии	Михайло А.В.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2018 БРИОП удостоверение о ПК 72 ч.	Высшая
		Франк Т.С.	Высшее		2017 серт. специалиста	с 01.09.202 1
		Халбышкеева Т.Б.	Высшее		2018 БГУ Сертификат специалиста	
0202.5	в неврологии в психиатрии, наркологии	Мансуровская М.В.	Высшее	2017 СПб НИПИ МЗ РФ 2718ч., 2019 АНО ДПО «УрИПКиП » 340ч.	2019г. БРИОП удостоверение о ПК 72ч.	
0202.6	в дерматовенерологи и	Ерофеева Е.А.	Высшее	2012 магистрату ра БГУ	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 22 ч.	Высшая
		Митупов М.Б.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.	2019 БРИОП удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая
0202.7	при инфекционных заболеваниях	Цыреторова Н.Ж.	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	2018 БРИОП удостоверение о ПК 72 ч.	Первая
		Кострина Г.Н.	Высшее	2018 БРИОП 250ч.	2020 РМАНПО удостоверение о ПК 36 ч.	Соответ ствие
0202.8	в офтальмологии	Дашидоржиева Т.К.	Высшее	2013 магистрату ра БГУ	2017г. БРИОП удостоверение о ПК, 22 ч.	Высшая

0202.9	в отоларингологии	Сангадиева Н.А.	Высшее	2019 БРИОП 250ч	удостоверения о ПК –РБМК 2017г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), Союза Ворлдскиллс Россия 2019 г. (25,5 ч.), Мурман. мед. кол. 2020 г. (76ч.), Моск. гос. псих-пед. ун-т 2020г. (16ч.), серт. специалиста 2017г., серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	Высшая
МДК 02.02	Основы реабилитации					
0202.1	Основы реабилитации	Немерова А.В	высшее		удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (48ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлд- скиллс 2019г.	Высшая
		Ринчидоржиев а Л.П.	высшее	2011 ИГМИ 576ч., 2013 магистрату ра БГУ	удостоверения о ПК – Союз Ворлдскиллс Россия 2017г. (25,5ч.), БРИОП 2018, 2020 (72 ч., 48ч), Томск. БМК 2019 г. (18 ч.), РМАНПО 2020 г. (36ч.), серт. главного эксперта Ворлдскиллс 2019г.	Высшая
УП.02						
ПП.02						
ПМ.03	Оказание доврачебной мед. помощи при неотложных и экстремальных состояниях					

МДК 03.01	Основы реаниматологии	Волкова А.В.	Высшее	Переподготовка не требуется	удостоверения о ПК – БРИОП 2020г. (48ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), Пенз. ИУВ 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлд-скиллс 2021г.	Высшая
МДК 03.02	Медицина катастроф	Демидова Т.В.	Высшее	2018 БРИОП 250ч	2020 удостоверения о ПК – РБМК 36ч., БГУ 72ч., 2020 свид. Ворлдскиллс	Высшая
		Митупов М.Б.	Высшее	2019 БРИОП 250ч.	2019 БРИОП удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая
УП.03						
ПП.03						
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая мед.сестра по уходу за больными					
МДК 04.01	Безопасная среда для пациента и персонала					
04.01.1	Теория и практика сестринского дела	Югдурова Е.Д.	Высшее	2018, 2019 БРИОП 250ч., 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017, 2021 (40 ч., 36ч), Тобольск. мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	высшая
		Усольцева О.Ю.	Высшее	2019 БРИОП 250	удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч., 48ч), Казан.мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	соответствие

		Доржиева Д.Д	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	удостоверения о ПК - БРИОП 2018 (72 ч.), 2021 (72ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), ООО «Федерация развития обр- я» обр. платф. «Ун-т Россия» 2021 г. (72ч.), серт. эксперта- мастера Ворлдскиллс 2020г.	Высшая
		Доржиева Н.Д.-Ж.	Высшее	2018 БРИОП 250ч	удостоверения о ПК – БРИОП 2017 (16 ч.), РБМК 2018 г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), серт. спец., 2018г., свид. Ворлд- скиллс 2019г.	Высшая
		Немерова А.В.	Высшее		удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (48ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлд- скиллс 2019г.	Высшая
		Жапова А.В.	Высшее	2020 БРИОП 250ч.	удостоверения о ПК – РБМК 2017г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), БРИОП 2019 (72 ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), серт. спец-та 2017г.	с 01.09.20 19 г.
		Федорова Т.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250	2019 свид. Ворлдскиллс. 2020 РБМК удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая

04.01.2	Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и персонала	Югдурова Е.Д.	Высшее	2018, 2019 БРИОП 250ч., 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017, 2021 (40 ч., 36ч), Тобольск. мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	высшая
		Усольцева О.Ю.	Высшее	2019 БРИОП 250	удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч., 48ч), Казан.мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	соответствие
		Доржиева Д.Д	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	удостоверения о ПК - БРИОП 2018 (72 ч.), 2021 (72ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), ООО «Федерация развития обр-я» обр. платф. «Ун-т Россия» 2021 г. (72ч.), серт. эксперта-мастера Ворлдскиллс 2020г.	Высшая
		Доржиева Н.Д.-Ж.	Высшее	2018 БРИОП 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017 (16 ч.), РБМК 2018 г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), серт. спец., 2018г., свид. Ворлдскиллс 2019г.	Высшая

		Немерова А.В.	Высшее		удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (48ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлд-скиллс 2019г.	Высшая
		Жапова А.В.	Высшее	2020 БРИОП 250ч.	удостоверения о ПК – РБМК 2017г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), БРИОП 2019 (72 ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), серт. спец-та 2017г.	с 01.09.2019г.
		Федорова Т.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250	2019 свид. Ворлдскиллс. 2020 РБМК удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая
МДК 04.02	Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	Югдурова Е.Д.	Высшее	2018, 2019 БРИОП 250ч., 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017, 2021 (40 ч., 36ч), Тобольск. мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	высшая
		Усольцева О.Ю.	Высшее	2019 БРИОП 250	удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч., 48ч), Казан.мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	соответствие

		Доржиева Д.Д	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	удостоверения о ПК - БРИОП 2018 (72 ч.), 2021 (72ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), ООО «Федерация развития обр- я» обр. платф. «Ун-т Россия» 2021 г. (72ч.), серт. эксперта- мастера Ворлдскиллс 2020г.	Высшая
		Доржиева Н.Д.-Ж.	Высшее	2018 БРИОП 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017 (16 ч.), РБМК 2018 г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), серт. спец., 2018г., свид. Ворлд- скиллс 2019г.	Высшая
		Немерова А.В.	Высшее		удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (48ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлд- скиллс 2019г.	Высшая
		Жапова А.В.	Высшее	2020 БРИОП 250ч. серт. спец- та 2017г.	удостоверения о ПК – РБМК 2017г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), БРИОП 2019 (72 ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), БГУ 2020 г. (72ч.),	с 01.09.20 19г.
		Федорова Т.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250	2019 свид. Ворлдскиллс. 2020 РБМК удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая

МДК 04.03	Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий	Югдурова Е.Д.	Высшее	2018, 2019 БРИОП 250ч., 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017, 2021 (40 ч., 36ч), Тобольск. мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт- мастер Ворлдскиллс 2020г.	высшая
		Усольцева О.Ю.	Высшее	2019 БРИОП 250	удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч., 48ч), Казан.мед.кол. 2020 г. (76ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), серт. эксперт-мастер Ворлдскиллс 2020г.	соответ- ствие
		Доржиева Д.Д	Высшее	2013 Иркутск 774 часа	удостоверение о ПК - БРИОП 2018 (72 ч.), 2021 (72ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), ООО «Федерация развития обр- я» обр. платф. «Ун-т Россия» 2021 г. (72ч.), серт. эксперта- мастера Ворлдскиллс 2020г.	Высшая
		Доржиева Н.Д.-Ж.	Высшее	2018 БРИОП 250ч.	удостоверения о ПК – БРИОП 2017 (16 ч.), РБМК 2018 г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), серт. спец., 2018г., свид. Ворлд- скиллс 2019г.	Высшая

		Немерова А.В.	Высшее		удостоверения о ПК – БРИОП 2019 (36 ч.), 2020г. (48ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), РБМК 2020 г. (36 ч.), свид. Ворлд-скиллс 2019г.	Высшая
		Жапова А.В.	Высшее	2020 БРИОП 250ч.	удостоверения о ПК – РБМК 2017г. (144ч.), 2020 г. (36 ч.), БРИОП 2019 (72 ч.), Тобольск. мед.кол. 2020г. (76ч.), БГУ 2020 г. (72ч.), серт. спец-та 2017г.	с 01.09.2019г.
		Федорова Т.Д.	Высшее	2018 БРИОП 250	2019 свид. Ворлдскиллс. 2020 РБМК удостоверение о ПК 36 ч.	Высшая

6.3 Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ обеспечивается материально-технической базой, способствующей проведению всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки специалистов, предусмотренной требованиями ФГОС СПО по специальности Сестринское дело, учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам нормам.

Согласно требованиям ФГОС по специальности, развернуты и оборудованы кабинеты и лаборатории для изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественно-научного циклов, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей.

Широко используются в образовательном процессе для подготовки специальности «Сестринское дело» интерактивные доски, современное медицинское оборудование, муляжи, фантомы, тренажеры, наглядные средства обучения и т.д. В связи с открытием аккредитационно-симуляционного центра в колледже функционируют специализированные кабинеты для симуляционного обучения на манекенах и тренажерах 3 и 4 уровней. Систематически ведется работа по обновлению дидактического материала и методических пособий. Все кабинеты обеспечены рабочими программами, учебно-методическими комплексами по каждой теме изучаемой учебной дисциплины или профессионального модуля. Имеется весь перечень специального оборудования (фантомы, муляжи и др.), необходимого для освоения специальности (Приложение И).

6.4 Информационно-образовательная среда реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

В ГАПОУ РБМК соблюдаются все требования ФГОС СПО к информационно-образовательной среде и материально-техническим условиям для реализации Программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Образовательный ресурс в колледже представлен

локальным контентом: мультимедийными продуктами, разработанными преподавателями колледжа (курсы мультимедиа лекций, видеофильмы, методические разработки уроков, банк тестов в программе СТМ - тест, насчитывающий более 10 тыс. вопросов); приобретенными электронными средствами обучения (энциклопедии, справочники, электронные учебники, атласы и пособия).

В колледже создана электронная информационная образовательная среда (ЭИОС) для студентов и преподавателей, которая успешно развивается.

В образовательном процессе используются ресурсы открытого образовательного пространства (ссылки на образовательные порталы и сайты имеются на сайте колледжа <http://rbmed03.ru>). Для обеспечения постоянного доступа к локальному и открытому образовательному ресурсам используется 1 общий сервер. Наличие локальных сетей обеспечивает доступ к Интернету с каждого рабочего места, как во время аудиторных занятий, так и внеучебное время.

Для студентов и преподавателей в стенах колледжа обеспечен бесплатный доступ к сети ИНТЕРНЕТ. Все учебные компьютеры замкнуты в сеть и подключены к Интернету с установленной контентной фильтрацией. Компьютеры используются для проведения учебных занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Вырос показатель информационной компетентности преподавателей. 100% преподавателей колледжа имеют навыки работы с офисными приложениями. Растет число преподавателей, использующих лекционные и практические материалы, оформленные в виде презентаций, электронных учебников, курсов в ЭИОС (электронные курсы учебных дисциплин, МДК - теоретические, практические, полные).

В колледже функционирует официальный сайт колледжа <http://rbmed03.ru>. в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

6.5 Обеспечение образовательного процесса специальности библиотечными и электронными информационными ресурсами

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечена необходимой учебной, научной, методической, справочной литературой.

Объем библиотечного фонда по программам подготовки специалистов среднего звена составляет 23774 экземпляра. Обеспеченность студентов учебной литературой, необходимой для реализации образовательной программы, соответствует нормативам. По книгообеспеченности специальности существует полный перечень изданий (Приложение Н).

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации общеобразовательной подготовки включает:

- информационную поддержку деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг;

- укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам общеобразовательного цикла, норма обеспеченности составляет:

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана;

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана ППССЗ.

Фонд дополнительной литературы включает: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей.

Библиотека колледжа оснащена компьютерной и множительной техникой (МФУ - 1, ПК - 10). Обеспечен доступ в Интернет для обучающихся и педагогов. Компьютерная техника имеет лицензионное программное обеспечение. Библиотечный фонд систематически обновляется и пополняется учебной, справочной и методической литературой. Библиотекой колледжа созданы электронный каталог и электронная картотека периодических изданий, которая находится на сайте колледжа. В библиотеке колледжа имеются и электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных). Автоматизация библиотечных процессов находится на должном уровне. Автоматизированная библиотечно-информационная система ИРБИС 64 в колледже позволяет библиотекарю довести до автоматизма многие библиотечные процессы. В эту систему входят 6 АРМОВ: АРМ «Читатель», АРМ «Книговыдача», АРМ «Каталогизатор», АРМ «Комплектатор», АРМ «Администратор» и WEB IRBIS – для выставления на сайт (колледжа) базы данных книг и статей которые есть в библиотеке. Отслеживая и приобретая новую литературу, изучая состав фонда, расширяя взаимодействие библиотеки с ведущими ЦМК колледжа, изучая учебные планы, тематику курсовых работ, конечном итоге библиотека оказывает существенное влияние на качество получаемых в колледже знаний.

Фонд библиотеки неуклонно пополняется. Ежегодно библиотека осуществляет подписку на 24 наименования газет и журналов. Все новые поступления книг, журналов забиваются через АРМ Каталогизатор и Комплектатор. Фонд включает в себя не только информацию на бумажных носителях, но и более 1000 электронных версий учебных материалов по всем дисциплинам. Современный материально-технический комплекс дает возможность оперативно получать всю необходимую информацию.

В библиотеке установлены персональные компьютеры с подключением к Интернету и доступом к электронной библиотеке «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского колледжа», который является инновационным инструментом для студентов и преподавателей колледжа. Книжный фонд ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского колледжа» сформирована в точном соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в колледже. Размещение изданий в ЭБС выполнено в соответствии с требованиями части четвертой Гражданского кодекса РФ (охрана авторских прав). ЭБС обеспечивает студентам и преподавателям колледжей законный полнотекстовый доступ к необходимой учебной литературе. Книги в системе сгруппированы по дисциплинам. Библиотечное обслуживание осуществляется через АРМ Читатель и Каталогизатор.

Широко используется пользование электронными методическими пособиями и контролируемыми материалами, что является очень удобной формой для студентов и снижает затраты на ксерокопирование. Библиотека колледжа в постоянном поиске новых форм работы, новых инновационных методов работы со студентами. Стремление соответствовать современным информационным, учебно-воспитательным требованиям служит стимулом дальнейшего развития библиотеки Республиканского базового медицинского колледжа им. Э.Р. Раднаева.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ГАПОУ РБМК

Закон Российской Федерации «Об образовании» определяет образование как «целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства». Воспитательная деятельность является одним из основных процессов деятельности образовательного учреждения.

Целью воспитательной работы колледжа является обеспечение всестороннего развития студентов — профессионального и личностного, отвечающего современным требованиям личности, государства и общества. Воспитательная деятельность с 2021 года реализуется на основании рабочей программы воспитания и календарно-тематического плана воспитательного процесса.

В течение учебного года воспитательная работа ведется в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной и методической работы коллектива ГАПОУ «РБМК им. Э.Р. Раднаева». Реализация планов воспитательной работы проходит при помощи и участии классных руководителей учебных групп, членов администрации, преподавателей и сотрудников колледжа через проведение различных мероприятий.

В настоящее время, в колледже создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию личности, соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в образовательных учреждениях, компетентностной модели современного специалиста. Она представляет собой пространство совместной деятельности студентов, преподавателей, сотрудников, структура которого обусловлена особенностями Колледжа в обеспечении выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

1. Наличие студенческих общественных организаций.

Общественные организации, занятые внеучебной и социально-бытовой деятельностью со студентами, представлены в колледже общественными органами: студенческим советом (старостат колледжа), советом общежития, органами самоуправления в группах (староста, физорг, культорг, профорг, зам. старосты, библиорг). Колледж имеет свою специфику студенческого самоуправления, которая заключается в том, что студент, не покидая учебного заведения, имеет возможность раскрыть и усовершенствовать личностные качества, необходимые ему, как будущему специалисту: умение работать в команде, уметь оперативно принимать решения, быть коммуникабельным и т.п.

Особое внимание заслуживает организация работы студенческого совета общежития, направленная на поддержание чистоты и порядка в комнатах и на этажах общежития, движение за культуру быта, организацию субботников по очистке территории и генеральных уборок, а также проведение смотров на «Лучшую комнату, «Лучший этаж».

2. Внеучебная общекультурная работа.

Для проведения внеаудиторной работы, культурно - массовых мероприятий, конкурсов, концертов творческих коллективов, используется актовй (лекционный) зал, учебные аудитории, музей колледжа. Спортивно-оздоровительные мероприятия проводятся в спортивном зале, стадионе, открытых спортивных площадках. В целях сохранения и развития лучших традиций в колледже проводятся следующие мероприятия: месячник первокурсника по программе «Адаптация», недели по специальностям, встречи с ветеранами войны и труда, с выпускниками, знакомство с музеем колледжа, а также проводятся военно-спортивные мероприятия, военные сборы. Работают творческие объединения и клубы. Реализация культурно-массовой и творческой деятельности обучающихся способствует система творческих объединений: смотры, конкурсы, фестивали, выставки и т.д.

3. Организация социально-воспитательной деятельности.

Социально-воспитательную деятельность организуют и контролируют такие структурные подразделения как цикловые методические комиссии, отделения, психологическая служба, студенческое самоуправление и т.д.. Данная работа осуществляется в аудиторное время, в ходе реализации программы воспитания на учебных занятиях, а также во внеаудиторное время, которое включает различные общественные мероприятия, волонтерское движение и прочее. Организацией спортивно-оздоровительного воспитания занимается руководитель и преподаватели физического воспитания. На каждый учебный год разрабатываются планы воспитательной работы колледжа, планы воспитательной работы отделений, классных руководителей студенческих групп, планы спортивно-массовой работы.

Основными направлениями воспитания студентов Колледжа являются: общекультурное воспитание; умственное воспитание; патриотическое воспитание; нравственное воспитание и профессиональное воспитание. Эти направления реализуются через следующие формы и виды социально-воспитательной работы: учебно-методическая работа (комиссия классных руководителей, учеба студенческого актива); социальная работа (стипендиальное обеспечение, социальные выплаты); спортивно-оздоровительная работа; работа по формированию активной гражданской позиции (организация круглых столов, встреч, работа клубов).

4. Социальная поддержка студентов.

Социальная составляющая социокультурной среды колледжа направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: назначение социальной стипендии студентам; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в колледже; содействие адаптации студентов, проживающих в студенческом общежитии; осуществление лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра.

8. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

УЧЕБНЫЙ ПЛАН



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки специалистов среднего звена
на 2022-2025 гг.

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р.Раднаева»
по специальности среднего профессионального образования

34.02.01 Сестринское дело

Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	34,5	3	2	-	1,5	-	11	52
II	29	2,5	10	-	1,5	-	9	52
III	23,5	3,5	2	4	2	6	2	43
Всего	87	9	14	4	5	6	22	147

2. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена СПО) специальность 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации ¹	Учебная нагрузка обучающихся(час.)							Распределение обязательной нагрузки по курсам семестрам ² (час. в семестр)					
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		
					Всего занятий	в т.ч.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	
						теоретические занятия	лаб. и практик. занятия	в т.ч. в форме практич. подготовки							курсовых работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Обязательная часть циклов ОПОП	3-5/ДЗ-31/Э-16ЭК-4	4698	1566	3132	1088	2018	1550	26	576	666	468	576	468	378
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3-5/ДЗ-7;	738	246	492	134	358	66	-	92	88	54	64	94	100
ОГСЭ.01	Основы философии	-,-,-,-,ДЗ	72	24	48	48	-	-	-	-	-	-	-	-	48
ОГСЭ.02	История	ДЗ,-,-,-,-,-	87	29	58	58	-	-	-	58	-	-	-	-	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,-,ДЗ,ДЗ,-,ДЗ	261	87	174	-	174	54	-	-	14	26	38	70	26
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,3,3,ДЗ	261	87	174	2	172	6	-	2 32	36	28	26	24	26
ОГСЭ.05	Основы деловой культуры и культуры речи	-,-,ДЗ,-,-,-,-,-	57	19	38	26	12	6	-	-	26 12	-	-	-	-
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	3-0/ДЗ-2;	165	55	110	54	56	52	-	32	78	-	-	-	-
ЕН.01	Математика	ДЗ,-,-,-,-,-,-	48	16	32	12	20	16	-	12 20	-	-	-	-	-
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-,-,ДЗ,-,-,-,-,-	117	39	78	42	36	36	-	-	42 36	-	-	-	-
П.00	Профессиональный цикл	3-0/ДЗ-22/Э-16ЭК-4	3795	1265	2530	900	1604	1432	26	452	500	414	512	374	278

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	З-0/ДЗ-8/Э-3	1035	345	690	246	434	262	10	276	240		44	-	130
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ДЗ,-,-,-,-	60	20	40	-	40	24	-	40		-	-	-	-
ОП.02	Анатомия и физиология человека	-, КомбЭ1,-,-,-	255	85	170	68	92	56	10	34 40	34 52 + 10кр	-	-	-	-
ОП.03	Основы патологии		48	16	32	8	24	14	-	-	8 24	-	-	-	-
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	ДЗ,-,-,-,-	48	16	32	14	18	8	-	14 18	-	-	-	-	-
ОП.05	Гигиена и экология человека	ДЗ,-,-,-,-	57	19	38	18	20	10	-	18 2 0	-	-	-	-	-
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	Э,-,-,-,-	90	30	60	28	32	16	-	28 32		-	-	-	-
ОП.07	Фармакология	-,Э,-,-,-	114	38	76	36	40	24	-	16 16	20 24	-	-	-	-
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение	-,-,-,-,ДЗ	48	16	32	14	18	12	-	-	-	-	-	-	14 18
ОП.09	Психология	-,-,-,ДЗ,-	66	22	44	20	24	14	-	-	-	-	20 24	-	-
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-,-,-,-,ДЗ	48	16	32	14	18	12	-	-	-	-	-	-	14 18
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ,-,-,-	102	34	68	20	48	12	-	-	20 48	-	-	-	-
ОП.12	Оценка качества медицинской помощи	-,-,-,-,ДЗ	99	33	66	6	60	60	-	-	-	-	-	-	6 60
ПМ.00	Профессиональные модули	З-0/ДЗ-14/Э-13 КЭ-4	2760	920	1840	654	1170	1170	16	176	260	414	468	374	148
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	З-0/ДЗ-3/-Э-2/ КЭ1;	438	146	292	106	186	186	-	-	140	152		-	-
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	-,Э,-,-,-	210	70	140	44	96	96	-	-	140	-	-	-	-
01.01.1	Здоровый ребенок, подросток		78	26	52	16	36	36	-	-	16 36	-	-	-	-
01.01.2	Здоровая женщина, здоровый мужчина в зрелом возрасте		78	26	52	16	36	36	-	-	16 36	-	-	-	-
01.01.3	Здоровье лиц пожилого и старческого возраста		54	18	36	12	24	24	-	-	12 24	-	-	-	-
МДК.01.02	Основы профилактики	-,-,ДЗ,-,-,-	54	18	36	12	24	24	-	-	-	12 24	-	-	-
МДК.01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	-,-,Э,-,-,-	174	58	116	50	66	66	-	-	-	116	-	-	-
01.03.1	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи взрослому населению	-	84	28	56	26	30	30	-	-	-	26 30	-	-	-
01.03.2	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи детскому населению	-	90	30	60	24	36	36	-	-	-	24 36	-	-	-

УП.01	Учебная практика	-, -, ДЗ, -, -, -	-	-	72	-	-	72	-	-	36	36	-	-	-
ПП.01	Производственная практика	-, -, ДЗ, -, -, -	-	-	72	-	-	72	-	-	-	72	-	-	-
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	З-0/ДЗ-7/Э-8/ КЭ-1	1698	566	1132	376	740	740	16	-	-	262	468	348	54
МДК02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	-, -, -, -, Э, -	1545	515	1030	340	674	674	16	-	-	262	468	300	-
02.01.1	в терапии, гериатрии	-, -, -, Э, -, -	297	99	198	52	130	130	16	-	-	40 42	12 88 +16 к.р.	-	-
02.01.2	в педиатрии, фтизиатрии	-, -, -, Э, -, -	312	104	208	72	136	136	-	-	-	36 48	36 88	-	-
02.01.3	в хирургии, травм, онкологии	-, -, -, Э, -, -	306	102	204	60	144	144	-	-	-	30 66	30 78	-	-
02.01.4	в акушерстве и гинекологии	-, -, -, -, Э, -	111	37	74	20	54	54	-	-	-	-	-	20 54	-
02.01.5	в неврологии в психиатрии, наркологии	-, -, -, -, Э, -	141	47	94	46	48	48	-	-	-	-	-	46 48	-
02.01.6	в дерматовенерологии	-, -, -, ДЗ, -, -	69	23	46	16	30	30	-	-	-	-	16 30	-	-
02.01.7	при инфекционных заболеваниях	-, -, -, ДЗ, КЭ2, -	201	67	134	50	84	84	-	-	-	-	32 42	18 42	-
02.01.8	в офтальмологии		54	18	36	12	24	24	-	-	-	-	-	12 24	-
02.01.9	в отоларингологии	-, -, -, -, ДЗ, -	54	18	36	12	24	24	-	-	-	-	-	12 24	-
МДК02.02	Основы реабилитации	-, -, -, -, Э	153	51	102	36	66	66	-	-	-	-	-	18 30	18 36
УП.02	Учебная практика	-, -, ДЗ, -, ДЗ	-	-	144 4н	-	-	144	-	-	-	18	36	72	18
ПП.02	Производственная практика	-, -, -, ДЗ, ДЗ, -	-	-	324 9н.	-	-	324	-	-	-	-	288	36	-
ПМ.03	Оказание доврачебной мед.помощи при неотложных и экстремальных состояниях	З-0/ДЗ-1/Э-2/ ЭК-1	180	60	120	60	60	60	-	-	-	-	-	26	94
МДК03.01	Основы реаниматологии	-, -, -, -, Э	90	30	60	24	36	36	-	-	-	-	-	-	24 36
МДК03.02	Медицина катастроф	-, -, -, -, Э	90	30	60	36	24	24	-	-	-	-	-	26	10 4 2
УП.03	Учебная практика	-, -, -, -, -, ДЗ	-	-	36	-	-	36	-	-	-	-	-	-	36
ПП.03	Производственная практика		-	-	36	-	-	36	-	-	-	-	-	-	36
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными	З-0/ДЗ-3/Э-1/ КЭ-1	444	148	296	112	184	184	-	-	176	120	-	-	-
МДК04.01	Организация и охрана труда младшей медицинской сестры	Э, -, -, -, -, -	156	52	104	48	56	56	-	104	-	-	-	-	-
04.01.1	Теория и практика сестринского дела	-	51	17	34	22	12	12	-	22 12	-	-	-	-	-
04.01.2	Обеспечение безопасной среды для пациентов и персонала	-	105	35	70	26	44	44	-	26 44	-	-	-	-	-

МДК04.02	Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	-,КомпДЗ,-,-,-,-,-	150	50	100	36	64	64	-	24	48	12	16	-	-	-	-
МДК04.03	Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий		138	46	92	28	64	64	-	-	-	28	64	-	-	-	-
УП.04	Учебная практика	-	-	-	72	-	-	72	-	24	48	-	-	-	-	-	-
ПП.04	Производственная практика	-,ДЗ,-,-,-,-,-	-	-	72	-	-	72	-	-	72	-	-	-	-	-	-
Всего		3-5/ДЗ-31/Э-16 ЭК-4	4698	1566	3960	1088	2018	2378	16	600	786	594	864	612	468		
ПДП	Преддипломная практика	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4н.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6н.
<p>Консультации 4 часа на одного обучающегося в год (всего 300час.)</p> <p>Государственная(итоговая)аттестация</p> <p>1. Программа базовой подготовки</p> <p>1.1 Выпускная квалификационная работа</p> <p>Выполнение дипломного проекта (работы) всего 4 недели.</p> <p>Защита дипломного проекта (работы) всего 2 недели.</p>		Всего	дисциплин и МДК									576	666	468	576	468	378
			учебной практики 324									24	84	54	36	72	54
			производственной практики/ 504ч									-	72	72	288	36	36
			преддипломная практика									-	-	-	-	-	144
			экзаменов									2	3	1	3	3	3
			дифференцированных зачетов									5	5	4	5	2	7
			зачетов									1	1	1	1	1	-
курсовые работы										1		1					

**3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности
34.02.01 Сестринское дело**

№	Наименование
1.	Истории и основ философии
2.	Иностранного языка
3.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
4.	Анатомии и физиологии человека
5.	Основ патологии
6.	Основ латинского языка с медицинской терминологией
7.	Гигиены и экологии человека
8.	Фармакологии
9.	Основ микробиологии и иммунологии
10.	Психологии
11.	Генетики человека с основами медицинской генетики
12.	Общественного здоровья и здравоохранения
13.	Основ профилактики
14.	Основ реабилитации
15.	Основ реаниматологии
	Сестринского дела
16.	Экономики и управления в здравоохранении
17.	Безопасности и жизнедеятельности и медицины катастроф
18.	Спортивный зал
19.	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.
20.	Актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12 мая.2014г., утв. Министерством юстиции (№ 32766 от 18 июня.2014г.) 34.02.01 Сестринское дело.

Настоящий Учебный план разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», (в редакции 28.08.2020г);
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», (в редакции от 20.01.2021 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12 мая 2014г «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минтруда России № 475н от 31 июля 2020 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра / медицинский брат».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Устав ГАПОУ «РБМК»;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ «РБМК», регламентирующие организацию образовательного процесса.

Организация учебного процесса и режим занятий

Прием на обучение по специальности «Сестринское дело» проводится на базе среднего общего образования. Начало учебного года устанавливается с 1 сентября каждого года обучения. Окончание учебного года определяется распределением бюджета времени по курсам утвержденным учебным планом.

Обязательный объем учебной нагрузки 36 часов в неделю, максимальный - 54 часа в неделю (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы).

Общая продолжительность каникул для студентов устанавливается 9-11 недель в

учебном году (за исключением последнего года обучения, где предусматриваются только зимние каникулы продолжительностью 2 недели).

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней в неделю, по 6 часов учебный день, всего 36 часов в неделю. Продолжительность занятий 45 минут, предусмотрена группировка их парами.

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» группа делится на 2 подгруппы. Для проведения лабораторно-практических занятий по дисциплинам: «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Иностранный язык», «Основы делового общения и культуры речи», «Анатомия и физиология человека», «Основы патологии», «Основы микробиологии и иммунологии», «Генетика с основами медицинской генетики», «Гигиена и экология человека», «Фармакология», «Общественное здоровье и здравоохранение», «Безопасность жизнедеятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Психология», «Латинский язык с медицинской терминологией», по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям (Приложение 2) группа делится на 2 подгруппы.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Освоение ППССЗ предусматривает рациональное использование вариативной части, с учетом пожеланий работодателей и Программы модернизации системы здравоохранения РБ (Приложение 1).

Промежуточная и итоговая аттестация

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются рабочими учебными планами, графиками учебного процесса, рабочими программами дисциплин и модулей, положением о проведении текущей и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ «РБМК». Количество экзаменов в промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физкультуре. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводится непосредственно после завершения их освоения.

При освоении программы подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ «РБМК» не предусматриваются сессии, промежуточная аттестация осуществляется после окончания цикла учебной дисциплины или МДК.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный).

При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен или дифференцированный зачет.

Государственная итоговая аттестация проходит в виде защиты дипломной работы в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «РБМК» и Программой ГИА по специальности «Сестринское дело».

Перечень кабинетов и лабораторий сформирован в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Сестринское дело».

Консультации для обучающихся предусмотрены в объеме 100 часов в год, по 50 ч. в семестр на учебную группу (в расчете на недели теоретического обучения) на каждый учебный год. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные (письменные, устные). Для организации работы спортивных секций в ГАПОУ «РБМК» из консультационных часов выделены часы на весь период обучения (Приложение № 4).

Наименование дисциплин, МДК и их группирование по циклам, модулям - идентичны учебному плану программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело» базовой подготовки для очной формы обучения (см. Приложение № 2).

О практической подготовке

На организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации образовательной программы (отдельных ее частей) выделены 2378 часов, в том числе:

- часов практических занятий - 1550;
- часов учебной и производственной практик - 828.

Практическая подготовка направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена. Предусматривает моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, обеспечение условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалиста.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, организуемых в форме практической подготовки. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Учебная и производственная практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения (Приложение 3).

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. По всем видам практики разработаны рабочие программы практик и определены формы проведения промежуточной аттестации. Производственная и учебная практики проводятся в медицинских организациях, соответствующих профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики осуществляется с учетом результатов, подтвержденных документами с медицинских организаций, являющихся базами практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПО БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО» очная форма обучения

Наименование циклов, коды УД и ПМ	Наименование учебной дисциплины или ПМ	Обязательная нагрузка 3132	В том числе	
			Обязательная часть ФГОС 2196 ч	Вариативная 936
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	502	444	48
ОГСЭ.02	История	58	48	10
ОГСЭ.05	Основы деловой культуры и культуры речи	38	0	38
П.00	Профессиональный цикл	2530	1642	888
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	690	604	86
ОП	Общественное здоровье и здравоохранение	32	22	10
ОП.02	Анатомия и физиология человека	160	150	10
ОП.12	Основы оценки качества медицинской помощи	66	0	66
ПМ.00	Профессиональные модули	1840	1038	802
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	292	154	138
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	140	76	64
01.01.1	Здоровый ребенок, подросток	52	28	24
01.01.2	Здоровая женщина, здоровый мужчина в зрелом возрасте	52	28	24
01.01.3	Здоровье лиц пожилого и старческого возраста	36	20	16
МДК.01.02	Основы профилактики	36	20	16
МДК.01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	116	58	58
01.03.1	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи взрослому населению	56	28	28
01.03.2	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи детскому населению	60	30	30
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	1132	632	500
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	1030	570	460
02.01.1	в терапии, гериатрии	198	112	86
02.01.2	в педиатрии, фтизиатрии	208	122	86
02.01.3	в хирургии, травм, онкологии	204	118	86
02.01.4	в акушерстве и гинекологии	74	38	36
02.01.5	в неврологии в психиатрии, наркологии	94	48	46
02.01.6	в дерматовенерологии	46	24	22
02.01.7	при инфекционных заболеваниях	134	68	66
02.01.8	в офтальмологии	36	20	16

02.01.9	в отоларингологии	36	20	16
МДК02.02	Основы реабилитации	102	62	40
ПМ.03	Оказание доврачебной мед.помощи при неотложных и экстремальных состояниях	120	96	24
МДК03.01	Основы реаниматологии	60	48	12
МДК03.02	Медицина катастроф	60	48	12
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными	296	156	140
МДК04.01	Организация и охрана труда младшей медицинской сестры	104	46	58
04.01.1	Теория и практика сестринского дела	34	0	34
04.01.2	Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и персонала	70	46	24
МДК04.02	Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	100	58	42
МДК04.03	Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий	92	52	40

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО КУРСАМ

№	Наименование профессионального модуля	курс
1	ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий.	I - II курс
2	ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.	II - III курс
3	ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.	III курс
4	ПМ.04. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.	I курс

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО КУРСАМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ И МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ**

Курс	Профессиональный модуль	Учебная практика в неделях	Производственная практика	
			Количество недель	Место проведения
I	ПМ.04.Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными	2 недели	2 недели	Терапевтический стационар
I - II	ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий	2 недели	2 недели	Поликлиника (детская и взрослая)
II,III	ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	4 недель	9 недель	Терапевтический стационар- 3 недели Хирургический стационар- 3 недели Педиатрический стационар – 2 недели Инфекционная больница – 1
III	ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	1 неделя	1 неделя	Отделение реанимации

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УЧЕБНЫЕ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ
Специальность - «Сестринское дело»

ПМ.00	Профессиональные модули	Часы	Период прохождения
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий		
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	36	2 семестр
01.01.01	Ребенок, подросток	12	2 семестр
01.01.02	Здоровая женщина, здоровый мужчина	12	2 семестр
01.01.03	Пожилой	12	2 семестр
МДК.01.02	Основы профилактики	-	-
МДК.01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	36	3 семестр
01.03.01	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи взрослому населению	18	3 семестр
01.03.02	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи детскому населению	18	3 семестр
УП.01		72 ч.	2-3 семестр
ПП.01		72 ч.	3 семестр
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах		
МДК02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	126	3 -4 семестр
0201.1	в терапии, гериатрии	18	3-4 семестр
0201.2	в педиатрии	18	3-4 семестр
0201.3	в хирургии, травм, онкологии	18	3-4 семестр
0201.4	в акушерстве и гинекологии	18	5 семестр
0201.5	в неврологии в психиатрии, наркологии	18	5 семестр
0201.6	в дерматовенерологии	0	5 семестр
0201.7	при инфекционных заболеваниях	24	5 семестр
0201.8	в офтальмологии	6	5 семестр
0201.9	в отоларингологии	6	5 семестр
МДК02.02	Основы реабилитации	18	6 семестр
УП.02		144	
ПП.02		324	4-5 семестр
		108 - терапия	4 семестр
		72 – педиатрия	4 семестр
		108 – хирургия	4 семестр
		36 – инфекция	5 семестр
ПМ.03	Оказание доврачебной мед. помощи при неотложных и экстремальных состояниях		
МДК03.01	Основы реаниматологии	36	6 семестр
МДК03.02	Медицина катастроф	-	-
УП.03		36	6 семестр
ПП.03		36	6 семестр
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными		
МДК04.01	Организация и охрана труда младшей медицинской сестры	24	1 семестр

04.01.1	Теория и практика сестринского дела	-	-
04.01.2	Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и персонала	24	1 семестр
МДК04.02	Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	18	2 семестр
МДК04.03	Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий	30	2 семестр
УП.04		72	1-2 семестр
ПП.04		72	2 семестр

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ КОНСУЛЬТАЦИЙ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПОПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Часы	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	148	23	27	35	33	6	24
ОГСЭ.01	Основы философии	3	-	-	3	-	-	-
ОГСЭ.02	История	5	2	3	-	-	-	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	19	-	5	5	2	3	4
ОГСЭ.04	Физическая культура	121	21	19	27	31	3	20
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	10	6	4	-	-	-	-
ЕН.01	Математика	3	3	-	-	-	-	-
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	7	3	4	-	-	-	-
П.00	Профессиональный цикл	142	21	19	15	17	44	26
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	38	15	13	2	-	-	8
ОПД.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	2	2	-	-	-	-	-
ОПД.02	Анатомия и физиология человека	4	2	2	-	-	-	-
ОП.03	Основы патологии	2	-	2	-	-	-	-
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	2	2	-	-	-	-	-
ОП.05	Гигиена и экология человека	2	2	-	-	-	-	-
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	4	2	2	-	-	-	-
ОП.07	Фармакология	6	4	2	-	-	-	-
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение	2	-	-	-	-	-	2
ОП.09	Психология	2	-	2	-	-	-	-
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	-	-	-	-	-	2
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	4	-	2	2	-	-	-
ОП.12	Основы оценки качества медицинской помощи	4	-	-	-	-	-	4
ОП.13	Основы деловой культуры и культуры речи	2	1	1	-	-	-	-
ПМ.00	Профессиональные модули	104	6	6	13	17	44	18
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	7	-	3	-	4	-	-
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	3	-	3	-	-	-	-
01.01.01	Здоровый ребенок, подросток	1	-	1	-	-	-	-
01.01.02	Здоровая женщина, здоровый мужчина	1	-	1	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППССЗ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО 2022-2026

Вариативная часть циклов ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело в количестве 936 часов распределена с учетом особенностей развития медицинских технологий, развития здравоохранения Республики Бурятия, контингента обучающихся, требований работодателей.

Использование вариативной части ППССЗ обусловлено расширением профессиональных компетенций в соответствии с запросами регионального рынка труда к уровню подготовленности специалиста.

Распределение часов вариативной части происходило по результатам работы фокус-группы (фокусированное интервью) с привлечением работодателей (Протокол работы фокус групп 29.04.2022г).

В фокусированном интервью участвовали:

✓ Высоцкая И.Н. – главный внештатный специалист по управлению сестринской деятельностью МЗ РБ.

✓ Хохлова Надежда Владимировна, главная медицинская сестра ГАУЗ «РК БСМП имени В. В. Ангапова»;

✓ Дарима Васильевна, главная медицинская сестра ГАУЗ «ДРКБ МЗ РБ».

Введение новых дидактических единиц направлено на реализацию дополнительных требований к знаниям, умениям и практическому опыту в соответствии с возросшими требованиями к деятельности медицинской сестры, в частности в области обеспечения безопасности пациентов, безопасного выполнения инвазивных манипуляций.

Одним из требований работодателей является также повышение общекультурного уровня будущих медицинских сестер, обеспечивающее применение профессиональных знаний и умений в практической деятельности, овладение нормами речевого этикета и литературного языка. В связи с этим, было решено оставить учебную дисциплину ОГСЭ.05 Основы деловой культуры и культуры речи. После изучения данной учебной дисциплины студенты должны **уметь:**

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

- передавать информацию устно или письменно с соблюдением требований культуры речи;

- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;

- поддерживать деловую репутацию;

- создавать и соблюдать имидж делового человека.

должны **знать:**

- правила делового общения;

- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;

- технику и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;

- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

С целью изучения особенностей исторического развития региона увеличены часы аудиторной нагрузки по учебной дисциплине ОГСЭ 02. История на 10 часов за счёт вариативной части.

Увеличен объем вариативной части аудиторных часов по профессиональным модулям: ПМ01, ПМ02, ПМ 03, ПМ 04 (см. таблицу Б.1 к данному приложению) для реализации дополнительных требований к знаниям, умениям и практическому опыту по профессиональным компетенциям:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПК 4.9. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

По запросам работодателей особое внимание уделено дезинфектологии, стерилизационным мероприятиям, подготовке пациента к инструментальным и лабораторным исследованиям, вопросам профилактики пролежней и падений, современных технологий ухода, в частности по применению эргономичных приспособлений при уходе за маломобильными пациентами. Также обращено внимание на формирование опыта работы по оксигенотерапии, по расчету доз инсулина, подсчету хлебных единиц для пациентов с сахарным диабетом.

Таблица Б.1 – Распределение дополнительных часов вариативной части обязательной аудиторной нагрузки по профессиональным модулям, введенные дидактические единицы

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Обязательная учебная нагрузка обучающегося (в т.ч. вариативная часть), час.
1	2	3
ОП.02 Анатомия и физиология человека	<p>уметь: - определять анатомо-физиологические показатели организма в норме</p> <p>знать: - современные представления о закономерностях строения и функционирования организма</p>	160/10
ОП 08 Общественное здоровье и здравоохранение	<p>А. обучающийся должен иметь практический опыт: применения нормативно-правовой документации, ведения современных учетно-отчетных форм</p> <p>Б. уметь: - использовать современные нормативно-правовые акты в сестринской деятельности; - заполнять актуальную учетно-отчетную документацию; - соблюдать правила по охране труда медперсонала</p> <p>В. знать: -современные нормативно-правовые акты в сестринской деятельности; -правила по охране труда медперсонала</p>	32/10
ОП.12 Оценка качества	<p>иметь практический опыт: - соблюдения принципов профессиональной этики и деонтологии; эффективного общения с пациентом, родственниками пациента и коллегами; обследования пациента; выявления нарушенных потребностей пациента; организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста; планирования и осуществления сестринского ухода; оказания медицинских услуг в терапии, хирургии, травматологии; консультирования пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.; проведения клинического обследования при неотложных состояниях на догоспитальном этапе;</p>	66/66

	<p>определения тяжести состояния пациента и имеющегося ведущего синдрома; оказания экстренной медицинской помощи при различных видах повреждений; работы в команде; обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому; применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики; соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.</p> <p>Знать: топографию органов и систем организма в различные возрастные периоды; биоэлектрические, биомеханические и биохимические процессы, происходящие в организме; основные закономерности развития и жизнедеятельности организма; этиологию и патогенез неотложных состояний; основные параметры жизнедеятельности; особенности диагностики неотложных состояний; основные санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые при оказании неотложной медицинской помощи.</p> <p>Уметь: планировать обследование пациент; применять различные методы обследования; проводить лечебно-диагностические манипуляции; осуществлять уход при различных заболеваниях с учётом возраста; проводить обследование пациента при неотложных состояниях на госпитальном этапе; определять тяжесть состояния; оценивать эффективность оказания неотложной помощи; проводить сердечно-лёгочную реанимацию; контролировать основные параметры жизнедеятельности; организовывать работу команды по оказанию неотложной помощи.</p>	
	Профессиональные модули	1840 (802)
	ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий	292/138

МДК.01.01	<p>Здоровый человек и его окружение А. обучающийся должен иметь практический опыт: выявления факторов риска возникновения заболеваний Б. уметь: - консультировать пациентов различного возраста и пола - работать с поисковыми таблицами; - консультировать пациента при проведении дородовых патронажей; - консультировать мать по уходу за новорожденным с использованием современных средств ухода; - составить меню; - консультировать пациента и родителей по режиму дня; В. знать: - факторы, влияющие на здоровье плода; - факторы, влияющие на здоровье ребенка.</p>	140/64
МДК.01.02	<p>Основы профилактики А. обучающийся должен иметь практический опыт: выявления факторов риска возникновения заболеваний Б. уметь: - проводить профилактику вредных привычек, гиподинамии; - проводить профилактику основных хронических неинфекционных заболеваний (онкозаболеваний, болезней органов дыхания, сердечно-сосудистой, эндокринной, нервной системы); - выявлять факторы риска нарушения здоровья в конкретных ситуациях; - составлять план обучения населения здоровому образу жизни; - составлять планы обучения пациентов в школах здоровья. В. знать: - содержание нормативных документов, регламентирующих профилактическую деятельность; - факторы определяющие здоровье населения; - влияние основных факторов риска на здоровье: рациональное питание, физическая активность, режим труда и отдыха, закаливание; - цель и задачи и содержание работы школ здоровья.</p>	36/16
МДК.01.02	<p>Сестринское дело в системе ПМСП населению А. обучающийся должен иметь практический опыт: диспансеризации населения, формирования ЗОЖ Б. уметь: - проводить профилактику факторов, оказывающих вредное воздействие; - проводить профилактику основных хронических неинфекционных заболеваний (онкозаболеваний, болезней органов дыхания, сердечно-сосудистой, эндокринной, нервной системы); - выявлять факторы риска нарушения здоровья в конкретных ситуациях; - составлять план обучения населения здоровому образу жизни; - составлять планы обучения пациентов в школах здоровья.</p>	116/58

	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	1132/500
МДК 02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	1030/460
МДК 02.01.1	<p>МДК 02.01.1 Сестринский уход в терапии, гериатрии студент должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях; - проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сестринский уход за пациентом при гипертонической болезни; - вводить лекарственные средства с помощью карманного ингалятора; - обучить пациента использованию пикфлоуметра, ингаляторов; - оказать неотложную доврачебную помощь при приступе удушья; - осуществлять сестринский уход за пациентами при пневмонии (лихорадке); - определять проблемы пациента, связанные с его состоянием здоровья: боль в сердце, боли в крупных суставах, повышенная температура тела, измерение пульса, измерение АД; - проводить бациллопрофилактику (в/м введение бациллина); - готовить пациента к ЭКГ, БАК: холестерин, липопротеиды, триглицериды, сахар крови, холтеровскому мониторингу, аортокоронарному шунтированию; осуществлять сестринский уход за пациентами при боли за грудиной; - осуществлять сестринский уход за пациентами при сердечной недостаточности: измерение ЧДД, ЧСС, измерение водного баланса, определение периферических отеков; - подготовить пациента к дополнительным методам исследования: УЗИ печени, БАК: билирубин, АСТ, АЛТ, тимоловая проба, маркеры гепатитов - осуществлять сестринский уход за пациентами при хронических гепатитах, циррозах печени; - подготовить пациента к дополнительным методам исследования: определению глюкозы в крови, ГТТ, ОАМ, гликированному гемоглобину, анализу мочи на сахар, УЗИ органов брюшной полости; диабет (оказать неотложную доврачебную помощь при комах); - консультировать пациентов и его окружение по йоддефицитной профилактике; - осуществлять сестринский уход за пациентами при острых аллергиях, оказать неотложную доврачебную помощь при анафилактическом шоке, отеке Квинке, крапивнице; в/в ввести адреналин; п/к инъекцию; измерить АД, подсчитать пульс; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - причины, клинические проявления, возможные осложнения при заболеваниях органов кровообращения, органов пищеварения, органов эндокринной системы методы диагностики проблем пациента; - причины, клинические проявления бронхитов, бронхиальной астмы, возможные осложнения, методы диагностики проблем пациента организацию и оказание сестринской помощи при бронхитах, бронхиальной астме; - осложнения пневмонии; - принципы диагностики и лечения пневмонии; - организацию и оказание сестринской помощи; - причины острой ревматической лихорадки, клинические проявления, возможные осложнения при острой ревматической лихорадке, методы диагностики проблем пациента, организацию и оказание сестринской помощи при выявленных проблемах, диету № 10; - пути введения лекарственных препаратов: неспецифических противовоспалительных средств; - причины, клинические проявления атеросклероза, ИБС стенокардии, возможные осложнения, методы диагностики проблем 	198/86

	<p>пациента, организацию и оказание сестринской помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - причины, клинические проявления инфаркта миокарда, возможные осложнения, методы диагностики проблем пациента, организацию и оказание сестринской помощи; - причины заболевания- клинические проявления- клинические проявления хронической сердечной недостаточности- принципы диагностики и лечения- осуществление сестринского ухода за пациентами при СН- пути введения лекарственных препаратов: диуретиков, нитроглицерина, ИАПФ, нитратов: - виды, формы лекарственных средств: нитроглицерина, ИАПФ, нитратов; - нормальные показатели клинического анализа крови; - показатели анализа крови при анемиях; - клинические проявления анемий; - принципы диагностики и лечения, профилактику анемий - проводить профилактику диабетической стопы. Ретинопатии), измерять АД, определять пульс, подсчет ЧДД; осуществить введение инсулина; - основные симптомы явного сахарного диабета; - принципы диагностики и лечения СД, осложнения СД; - определение понятий «пиретоксикоза, гипопиреоз, эндемический зоб»; - этиология и факторы риска, клинические проявления заболеваний щитовидной железы; - принципы диагностики, лечения и профилактики йоддефицитных заболеваний; - пути введения лекарственных препаратов: эль-тироксина, мерказолила, пропранолола; - готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам: ОАК, ОАМ; - понятия «острые аллергозы»; - причины и факторы риска, клинические проявления анафилактического шока, отека Квинке, крапивницы; - алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при анафилактическом шоке, отеке Квинке, крапивнице, особенности сестринского ухода; - профилактику острых аллергических заболеваний, пути введения: антигистаминных препаратов: преднизалона, адреналина. - определение понятий «ревматоидный артрит, деформирующий остеоартроз, остеопороз», этиологию заболеваний; - клинику заболеваний суставов, принципы диагностики и лечения, сестринский уход; 	
<p>МДК. 02.01.2</p>	<p>Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях в педиатрии, фтизиатрии</p> <p>обучающийся должен иметь практический опыт: осуществления сестринского ухода при различных заболеваниях и состояниях</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценить НПР детей разного возраста; - обследовать костно - мышечную систему ребенка; - участвовать в обследовании органов дыхания, органов сердечно - сосудистой системы, органов пищеварения, органов мочеобразования и мочевыделения, органов кроветворения у детей; - участвовать в обследовании органов эндокринной и иммунной системы у детей; - осуществлять контроль за содержанием передач детям, находящимся на лечении в отделении; 	<p>208/86</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - консультировать матерей по правилам приема лекарственных препаратов больными детьми; - создать благоприятный психологический климат среди больных детей в отделении; - принять участие в приготовлении детского питания в отделении, подогреве, кормлении грудных детей, соблюдении сроков и режима хранения детского питания; - осуществлять сестринский уход при патологии новорожденного ребенка; - осуществлять сестринский уход при фоновых состояниях: рахите, спазмофилии, гипервитаминозе «Д»; - осуществлять сестринский уход при гнойно-септических заболеваниях; - осуществлять сестринский уход при родовых травмах и при гемолитической болезни новорожденного; - осуществлять сестринский уход при хронических расстройствах питания, при диатезах; - осуществлять сестринский уход при бронхите, пневмонии, бронхиальной астме; - осуществлять сестринский уход при врожденных пороках сердца, ревматизме; - осуществлять сестринский уход при лямблиозе, гельминтозах; - осуществлять сестринский уход при заболеваниях крови: геморрагическом васкулите, тромбоцитопенической пурпуре. - подготовить пациентов к лабораторным методам исследования (клинический анализ крови, свертывающая система крови, биохимический анализ, анализ кала на скрытую кровь); - подготовить пациентов к инструментальным методам исследования (спинномозговой пункции, пункции костного мозга); <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - АФО нервной системы; - показатели НПР детей разного возраста; - жизненные потребности больного ребенка, его семьи и способы их удовлетворения; - современные аспекты лечебного питания в педиатрии; понятие лечебного питания; современная классификация диет; - участие медицинской сестры в приготовлении детского питания в отделении, подогреве, кормлении грудных детей, соблюдении сроков и режима хранения детского питания; - особенности фармакотерапии в детской практике; - лекарственные препараты, применяемые в детской практике; - чесотка: мероприятия в отделении при обнаружении больного; - противопедикулезную укладку; - роль медицинской сестры в создании безопасной окружающей среды во время нахождения ребенка на лечении в отделении; - преемственность в работе медицинской сестры и воспитателя отделения; - особенности фармакотерапии при гнойно-септических заболеваниях; - особенности фармакотерапии при родовых травмах; - особенности фармакотерапии при гемолитической болезни новорожденного; 	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности фармакотерапии при хронических расстройствах питания; - особенности фармакотерапии при диатезах; - особенности фармакотерапии при бронхите, пневмонии, бронхиальной астме; - особенности фармакотерапии при врожденных пороках сердца, ревматизме; - сестринский уход при лямблиозе, особенности фармакотерапии при заболеваниях органов пищеварения, гельминтозах; - сестринский уход при инфекционных заболеваниях; - осуществление сестринского ухода детям и взрослым при туберкулезе; - особенности течения туберкулеза в различные возрастные периоды; - современный подход к комплексному лечению туберкулеза; - роль сестры в первичной профилактике туберкулеза; - дополнительные методы исследования органов дыхания; - функциональные и инструментальные методы исследования органов дыхания; - особенности фармакотерапии при туберкулезе; - методику проведения Диаскин – теста 	
<p>МДК. 02.01.3</p>	<p>02.01.3 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях в хирургии, травм, онкологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкцию по применению компонентов крови; - проведение сестринского ухода при ранениях в зависимости от выявленных проблем пациента; - особенности сестринского ухода при онкозаболеваниях, в том числе в до и послеоперационный период; - сестринский уход при аэробной хирургической инфекции; - сестринский уход при специфической хирургической инфекции; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкцию по применению компонентов крови; - проведение сестринского ухода при ранениях в зависимости от выявленных проблем пациента; - особенности сестринского ухода при онкозаболеваниях, в том числе в до и послеоперационный период; - сестринский уход при аэробной хирургической инфекции; - сестринский уход при специфической хирургической инфекции; 	<p>204/86</p>
<p>МДК. 02.01.4</p>	<p>МДК 02.01.4 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях в акушерстве и гинекологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сестринский уход при гинекологических заболеваниях и акушерской патологии с использованием современных сестринских технологий; <p>Знать:</p>	<p>74/36</p>

	- современные сестринские технологии сестринского ухода	
МДК. 02.01.5	<p>МДК 02.01.5 Сестринский уход в неврологии, психиатрии, наркологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сестринский уход при нарушении мозгового кровообращения, при травмах ЦНС с использованием современных сестринских технологий; - осуществлять сестринский уход при психических и поведенческих расстройствах вследствие употребления алкоголя и ПАВ; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные сестринские технологии сестринского ухода при нарушении мозгового кровообращения, при травмах ЦНС; - современные подходы и принципы организации сестринского ухода при психических и поведенческих расстройствах вследствие употребления алкоголя и ПАВ 	94/46
МДК 02.01.06	<p>МДК 02.02.6 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях</p> <p>Сестринский уход в дерматовенерологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сестринский уход в дерматовенерологии с использованием современных сестринских технологий. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - персонализированный подход к диагностике и лечению в дерматовенерологии; - правила использования современной аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения. 	46/22
МДК 02.01.07	<p>МДК 02.01.7. Сестринский уход при инфекционных заболеваниях:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить пациента к диагностическим вмешательствам при инфекционных заболеваниях с использованием современных методов исследования; - готовить пациента с инфекционными заболеваниями к диагностическим вмешательствам - принимать участие при лечебных вмешательствах. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы исследования при обследовании пациента с инфекционным заболеванием; - деятельность медицинской сестры инфекционного кабинета; - причины, клинические проявления, возможные осложнения инфекционных заболеваний - методы диагностики, выявление проблем пациентов, принципы организации и способы оказания сестринской помощи, принципы применения лекарственных препаратов 	134/66
МДК 02.01.8	<p>МДК 02.01.8. Сестринский уход в офтальмологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить пациента к диагностическим вмешательствам по определению состояния органа зрения; - принимать участие при лечебных вмешательствах. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность медицинской сестры офтальмологического кабинета, отделения, участие в обследовании пациента с глазной патологией; - анатомию и физиологию органа зрения; 	36/16

	<ul style="list-style-type: none"> - основные методы исследования органа зрения: осмотр, пальпация, визометрия, инструментальная диагностика, рентгенодиагностика. - причины, клинические проявления, возможные осложнения заболеваний органа зрения, выявление проблем пациентов, принципы организации и способы оказания сестринской помощи, принципы применения лекарственных препаратов 	
МДК. 02.01.9	<p>МДК. 02.01.9. Сестринский уход в оториноларингологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить пациента к диагностическим вмешательствам по определению состояния носа, околоносовых пазух с использованием современных методов исследования; - готовить пациента к диагностическим вмешательствам по определению состояния глотки и гортани; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы исследования носа, околоносовых пазух, сестринскую помощь при обследовании пациента; - деятельность медицинской сестры ЛОР-кабинета, участие в обследовании пациента с ЛОР-патологией; - анатомию и физиология глотки, гортани; - основные методы исследования глотки, гортани: осмотр, пальпация, фарингоскопия, ларингоскопия, фиброларингоскопия, трахеобронхоскопия, рентгенодиагностика. - причины, клинические проявления, возможные осложнения заболеваний глотки и гортани, методы диагностики, выявление проблем пациентов, принципы организации и способы оказания сестринской помощи, принципы применения лекарственных препаратов - исследовать функции и осуществлять сестринский уход за пациентами с заболеваниями уха. 	36/16
МДК02.02.1	<p>Основы реабилитации</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи кардиореабилитации больных с заболеваниями сердечно-сосудистой системы; - этапы и применяемые методы в кардиореабилитации больных; - интенсивность, продолжительность и частота тренировок; - механизмы снижения АД при физических тренировках; - противопоказания к назначению массажа у больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями; - основы методики лечебной физической культуры при заболеваниях легких; - средства лечебной физической культуры на стационарном этапе восстановительного лечения; - методику массажа при заболеваниях легких; - особенности ЛФК при некоторых заболеваниях органов дыхания; - механизмы терапевтического действия физических упражнений при патологии органов пищеварения; - основные противопоказания к применению специальных упражнений для мышц брюшного пресса при заболевании органов ж.к.т.; - физические методы, вызывающие репаративно-регенераторный эффект при пиелонефрите; - задачи ЛФК при лечении недержания мочи; - основные вопросы реабилитации для пациентов после хирургического вмешательства на мочевом пузыре; - основные противопоказания к назначению физических тренировок больным с заболеванием сахарный диабет; 	<p>МДК.02.02.1</p> <p>102/40</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - задачи и виды массажа, применяемого при ожирении; - принципы построения рациона питания при ожирении; - физические упражнения при синдроме раздраженного кишечника; - влияние аэробной тренировки на массу тела и максимальное потребление кислорода у больных при ожирении; - задачи и принципы лечения больных с заболеваниями суставов; - реабилитационные мероприятия на этапах лечения больных РА; - особенности применения массажа и виды массажа для больных РА; - программу реабилитации больных ОА; - понятие и классификацию сколиоза; - задачи и принципы лечения переломов; - двигательный режим больных при переломах костей, после ампутации верхних и нижних конечностей; - основные причины, вызывающие психические и физические отклонения в поведении ребенка; - определение кондуктивной педагогики, сформулировать основные задачи и принципы; - основные противопоказания для назначения реабилитационных мероприятий; - классификацию дыхательных упражнений; - особенности проведения дренажных упражнений с дозированным сопротивлением; - виды массажа при заболеваниях органов дыхания; - особенности осуществления сестринского процесса в реабилитации больных с нарушениями интеллекта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи ЛФК у больных, перенесших ИМ, на стационарном этапе реабилитации; - определять двигательную активность больных с заболеванием периферических сосудов на этапах реабилитации; - проводить комплекс лечебной гимнастики при заболеваниях дыхательных путей (звуковая гимнастика, гимнастика Стрельниковой); - показать схему дренажных положений для всех сегментов легкого по Кендигу; - применять средства реабилитации для регуляции внутрибрюшного давления. - подобрать комплекс упражнений при спланхноптозе; - определять оптимальный метод физиотерапии, рекомендуемый для лечения хр. пиелонефрита; - подобрать ИП при лечении недержания мочи (легкая степень); - составить комплекс ЛГ для больного, находящегося в послеоперационном периоде после операции на мочевом пузыре; - определять «идеальную массу тела» по стандартным формулам; - сформулировать задачи реабилитационного лечения при холецистите и подобрать средства ЛФК, исходя из общего состояния, возраста больного и его толерантности к физическим нагрузкам; - дать характеристику трем периодам восстановительной терапии при лечении сколиоза; - особенности применения массажа при сколиозе II – III степени; 	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - определить двигательный режим больного, сформулировать основные задачи ЛФК; - перечислить основные средства ЛФК, применяемые при консервативном лечении сколиоза; - определить средства медико-психологической реабилитации; - выделять основные этапы в реабилитационной помощи ребенку и дать характеристику каждому из них; - определять средства медико-психологической реабилитации; - выделять основные этапы в реабилитационной помощи пациентам олигофренией; - определять средства медико-психологической реабилитации; - выделять основные этапы в реабилитационной помощи пациентам со снижением или полным отсутствием слуха и зрения; - определять средства медика-социальной реабилитации; - определить показания для назначения средств реабилитации у гинекологических больных; - перечислить противопоказания для занятий ЛФК; - определять противопоказания для использования преформированных факторов; - перечислить этапы восстановительной физиотерапии и их задачи после оперативного лечения гинекологических заболеваний; - определить показания к назначению различных видов и методик массажа в зависимости от патологических состояний женской половой сферы. 	
	ПМ.03 Оказание доврачебной мед.помощи при неотложных и экстремальных состояниях	120/24
МДК03.01	Основы реаниматологии	60/12
	уметь использовать современное оснащение знать: современные технологии сестринского ухода	
МДК03.02	Медицина катастроф	60/12
	<p>иметь опыт проведения медицинской сортировки пораженных.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать помощь при транспортировке пораженных; - оперативно решать вопросы эвакуации, питания, защиты пораженных от неблагоприятных факторов внешней среды (загрязнение РВ, АОХВ, заражение БС и др.). <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лечебные мероприятия направлены на скорейшее оказание медицинской помощи максимально возможному числу пораженных. 	
	ПМ04 Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными	296/140
МДК04.01	Организация и охрана труда младшей медицинской сестры	104/58
	<p>Теория и практика сестринского дела</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения объективного и субъективного сестринского исследования с использованием сестринской модели; 	68/34

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести сестринское обследование с использованием сестринской модели; - организовать эффективное общение; - выявить и классифицировать проблемы пациентов; - определить приоритеты по оказанию сестринской помощи. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную теорию и практику сестринского дела; - историю развития сестринского дела в России и за рубежом; - современные тенденции развития сестринского дела в России и в Бурятии; - модели сестринского дела; - условия, принципы и подходы организации эффективного общения; - цель, содержание этапов сестринского процесса. 	
	<p>Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и персонала</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения современных средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики; - соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием современных дезинфицирующих средств; - обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала с учетом современных требований; - использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного с использованием современного оборудования и технологий. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы больничной среды, влияющие на безопасность пациента и персонала; - современные принципы и подходы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения; - современные принципы и подходы к профилактике внутрибольничной инфекции; - использование современных эргономичных средств при организации и осуществлении ухода; - основные приказы, регламентирующие санитарно-противоэпидемический режим, пожарную безопасность и технику безопасности в медицинских организациях; 	70/24
МДК.04.02	Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	100/42
МДК.04.03	Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий	92/40
	<p>Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий</p> <p>Иметь практический опыт:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с использованием современных сестринских технологий; - ведения современной медицинской документации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.; - оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям; - определить цену деления шприца; - определить анатомические области для введения подкожных, внутрикожных, внутримышечных, внутривенных, внутривенных капельных инъекций; - выполнять подкожные, внутрикожные, внутримышечные, внутривенные, внутривенные капельные инъекции на фантоме; - провести взятие крови вены на фантоме, в том числе с использованием вакуум метода; - провести катетеризацию мочевого пузыря у мужчины и женщины на фантоме с использованием различных видов катетеров. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технологии, принципы и подходы при выполнении инвазивных вмешательств; - анатомические области для введения подкожных, внутрикожных, внутримышечных, внутривенных, внутривенных капельных инъекций; - технику проведения подкожных, внутрикожных, внутримышечных, внутривенных, внутривенных капельных инъекций - современные кожные антисептики для проведения инъекций - современные виды катетеров; - технику проведения катетеризации мочевого пузыря у мужчины и женщины с использованием современных катетеров однократного применения. 	
--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ В КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК



"Утверждаю"

Директор

С.Д. Замбалова

**ГАПОУ "Республиканский базовый
медицинский колледж им. Э.Р. Раднаева"**
04 2022 г.

Календарный учебный график по специальности "Сестринское дело" на 2022-2023 гг.

Курс	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
	1-3	5-10	12-17	19-24	26 сен.-1 окт.	3-8	10-15	17-22	24-29	31 окт.-5 нояб.	7-12	14-19	21-26	28 нояб.-3 дек.	5-10	12-17	19-24	26-31	2-7	9-14	16-21	23-28	30 янв.-4 фев.	6-11	13-18	20-25	27 фев.-4 мар.	6-11	13-18	20-25	27 мар.-1 апр.	3-8	10-15	17-22	24-29	1-6	8-13	15-20	22-27	29 мар.-3 июн.	5-10	12-17	19-24	26 мар.-31 апр.	3-8	10-15	17-22	24-29	31 июл.-5 авг.	7-12	14-19	21-26								
1	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У					
2	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У					
3	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У					

Обозначения:
У - Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
А - Промежуточная аттестация
К - Каникулы

Уу - Учебная практика
Пп - Производственная практика (по профилю специальности)
Пд - Производственная практика (преддипломная)

Г - Подготовка к государственной итоговой аттестации
И - Государственная итоговая аттестация

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Перечень рабочих программ учебных дисциплин по специальности Сестринское дело

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик
1	2
	Обязательная часть циклов ОПОП
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Основы деловой культуры и культуры речи
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Фармакология
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение
ОП.09	Психология
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Оценка качества медицинской помощи

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Перечень учебных и производственных практик

Индекс	Наименование профессиональных модулей и практик
1	2
	Обязательная часть циклов ОПОП
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Оказание доврачебной мед. помощи при неотложных и экстремальных состояниях
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
ПДП	Преддипломная практика

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Перечень форм и средств оценочных средств промежуточной аттестации

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы и средства для текущего контроля	Формы промежуточной аттестации ¹
1	2		3
	Обязательная часть циклов ОПОП		3-6/ДЗ-30/Э-17 ЭК-4
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		3-5/ДЗ-5; комплект КОС
ОГСЭ.01	Основы философии	банк оценочных средств	-,-,-,ДЗ,- комплект КОС
ОГСЭ.02	История.	банк оценочных средств	-ДЗ,-,-,-,- комплект КОС
ОГСЭ.03	Иностранный язык	банк оценочных средств	-,-,ДЗ комплект КОС, ДЗДЗ,ДЗ
ОГСЭ.04	Физическая культура	банк оценочных средств	3,3,3,3,3,ДЗ комплект КОС
ОГСЭ.05	Основы деловой культуры и культуры речи	банк оценочных средств	ДЗ,-,-,-,- комплект КОС
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		3-0/ДЗ-2; комплект КОС
ЕН.01	Математика	банк оценочных средств	ДЗ,-,-,-,-,- комплект КОС
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	банк оценочных средств	-,ДЗ,-,-,-,- комплект КОС
П.00	Профессиональный цикл		3-0/ДЗ-22/Э-17 ЭК-4
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		3-0/ДЗ-7/Э-4
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	банк оценочных средств	ДЗ,-,-,-,-,- комплект КОС
ОП.02	Анатомия и физиология человека	банк оценочных средств	-, Комб Э1,-,-,-,- КОМ
ОП.03	Основы патологии	банк оценочных средств	
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	банк оценочных средств	ДЗ,-,-,-,-,- комплект КОС

ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	банк оценочных средств	-,Э,-,-,-,- КОМ
-------	------------------------------------	------------------------	--------------------

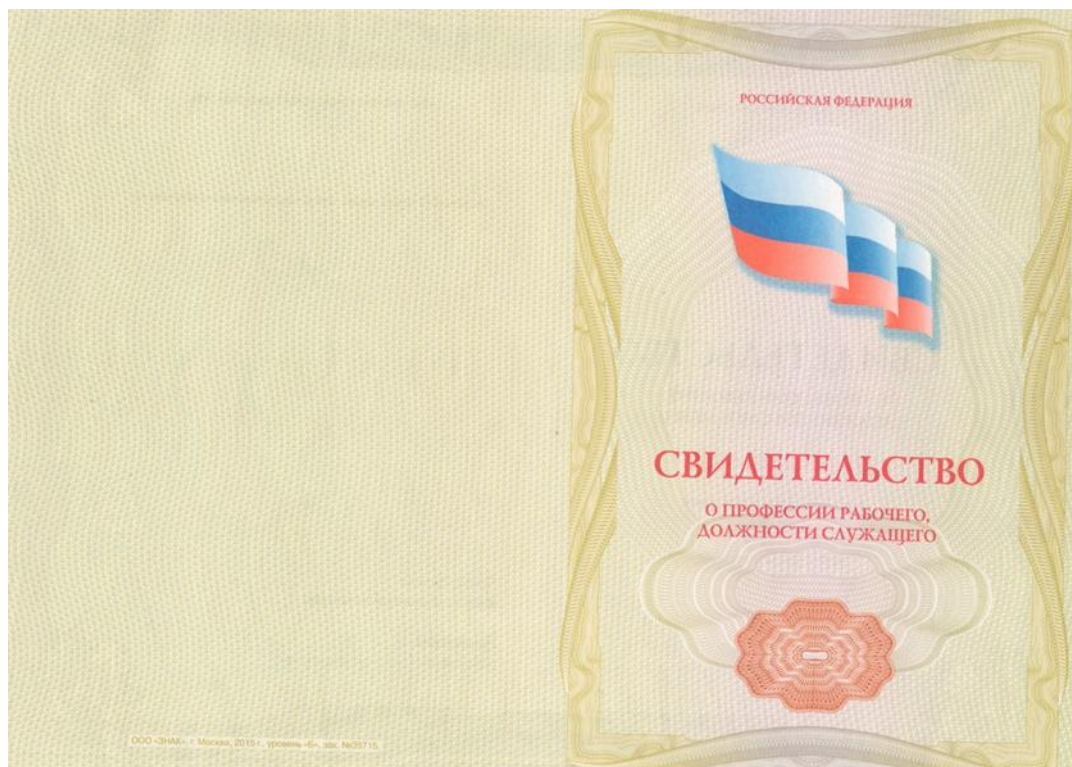
ОП.05	Гигиена и экология человека	банк оценочных средств	комплект КОС ДЗ,Э,Э,Э,Э,Э
ОП.07	Фармакология	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э КОМ
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э ДЗ комплект КОС
ОП.09	Психология	банк оценочных средств	Э,Э,Э ДЗ,Э,Э комплект КОС
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э ДЗ комплект КОС
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	банк оценочных средств	Э, ДЗ,Э,Э,Э,Э комплект КОС
ОП.12	ТМЛ	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э ДЗ комплект КОС
ПМ.00	Профессиональные модули		З-0/ДЗ-15/Э-13 КЭ-4
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий		З-0/ДЗ-5/ -Э-2/ КЭ1; КОМ
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э КОМ
01.01.1	Здоровый ребенок, подросток	банк оценочных средств	-
01.01.2	Здоровая женщина, здоровый мужчина в зрелом возрасте	банк оценочных средств	-
01.01.3	Здоровье лиц пожилого и старческого возраста	банк оценочных средств	-
МДК.01.02	Основы профилактики	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э комплект КОС
МДК.01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	банк оценочных средств	Э,Э,Э,Э,Э КОМ
01.03.1	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи взрослому населению	банк оценочных средств	-
01.03.2	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи детскому населению	банк оценочных средств	-
УП.01	Учебная практика		Э,Э,Э,Э,Э комплект КОС
ПП.01	Производственная практика		Э,Э,Э,Э,Э комплект КОС

ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах		3-0/ДЗ-7/Э-8/ КЭ-1
МДК02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	банк оценочных средств	Э, КОМ
02.01.1	в терапии, гериатрии	банк оценочных средств	ДЗ, Э,
02.01.2	в педиатрии, фтизиатрии	банк оценочных средств	ДЗ, Э,
02.01.3	в хирургии, травм, онкологии	банк оценочных средств	ДЗ, Э,
02.01.4	в акушерстве и гинекологии	банк оценочных средств	Э, КОМ
02.01.5	в неврологии в психиатрии, наркологии	банк оценочных средств	Э, КОМ
02.01.6	в дерматовенерологии	банк оценочных средств	КЭ2,-
02.01.7	при инфекционных заболеваниях	банк оценочных средств	ДЗ, КЭ2,-
02.01.8	в офтальмологии	банк оценочных средств	ДЗ,-
02.01.9	в отоларингологии	банк оценочных средств	комплект КОС
МДК02.02	Основы реабилитации		Э КОМ
УП.02	Учебная практика	банк оценочных средств	ДЗ, ДЗ, ДЗ
ПП.02	Производственная практика		ДЗ, ДЗ,-
ПМ.03	Оказание доврачебной мед. помощи при неотложных и экстремальных состояниях		3-0/ ДЗ-1/Э-1/ ЭК-1 КОМ
МДК03.01	Основы реаниматологии	банк оценочных средств	Э КОМ
МДК03.02	Медицина катастроф	банк оценочных средств	Э КОМ
УП.03			ДЗ
ПП.03			комплект КОС
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными		3-0/ ДЗ-2/ Э-2/ КЭ-1
МДК04.01	Безопасная среда для пациента и персонала		Э КОМ ЭЭЭЭЭ
04.01.1	Теория и практика сестринского дела	банк оценочных средств	-
04.01.2	Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и персонала	банк оценочных средств	-

МДК04.02	Уход и наблюдение за пациентами различных возрастных групп	банк оценочных средств	ДЗ, ДЗ, -,-,-,- комплект КОС
МДК04.03	Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий	банк оценочных средств	-
УП.04	Учебная практика	банк оценочных средств	-ДЗ, -,-,-,- комплект КОС
ПП.04	Производственная практика		-ДЗ, -,-,-,- комплект КОС
Всего			3-6/ДЗ-30/Э-17 ЭК-4

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж₁

Образец свидетельства о получении профессии рабочего и должности служащего
(профессиональное обучение в рамках реализации ППССЗ)



БЕЗ СВИДЕТЕЛЬСТВА НЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Документ о предшествующем уровне образования _____

За время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим дисциплинам (модулям), прошел(а) учебную (производственное обучение) и производственную практику, итоговую аттестацию

Наименование предметов	Общее количество часов	Итоговая оценка

Приложение к СВИДЕТЕЛЬСТВУ
о профессии рабочего, должности служащего
№ _____

(регистрационный номер)

(дата выдачи)

Решением аттестационной комиссии

от _____ года

ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Председатель аттестационной комиссии _____

Руководитель _____

Секретарь _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ПРОЕКТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Э.Р. РАДНАЕВА»**

**ГҮРЭНЭЙ МЭРГЭЖЭЛТЭ ЁУРАЛСАЛАЙ БЭЕЭ ДААҢАН ЭМХИ ЗУРГААН
«Э.Р. РАДНАЕВАЙ НЭРЭМЖЭТЭ УЛАС ТУРЫН ЭМШЭЛЭЛГЫН ГОЛ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

Главный внештатный специалист по
управлению сестринской деятельностью МЗ
РБ, Президент ОО "Ассоциация средних
медицинских работников Республики
Бурятия"

_____ И.Н. Высоцкая
«__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБМК
им.Э.Р.Раднаева
_____ С.Д. Замбалова

«__» _____ 202__ г.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ «РБМК»
Специальность 34.02.01.Сестринское дело

Улан-Удэ, 202__ г.

Программа Государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (СПО) 34.02.01. Сестринское дело, базовой подготовки, квалификация – медицинская сестра/медицинский брат.

Разработчики:

Аюшеева Светлана Владимировна, методист;

Дашидоржиева Тонирма Климовна, зав. ЦМК «Сестринское дело»

Принято на педагогическом совете, протокол № от « » 202__ г.

Содержание

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
 - 1.1. Общие положения
 - 1.2. Нормативная база государственной итоговой аттестации государственной итоговой аттестации
 - 1.3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации
 - 1.4. Форма проведения государственной итоговой аттестации
 - 1.5. Сроки проведения, объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы
 - 1.6. Область применения Программы государственной итоговой аттестации
 - 1.7. Компетенции, оцениваемые в процессе государственной итоговой аттестации
 2. Права и обязанности участников подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
 - 2.1. Обязанности директора колледжа
 - 2.2. Обязанности заместителя директора ОУ
 - 2.3. Обязанности заведующего по практической работе
 - 2.4. Обязанности методиста
 - 2.5. Обязанности заведующего отделением
 - 2.6. Обязанности заведующего ЦМК
 - 2.7. Обязанности методического совета колледжа
 - 2.8. Права и обязанности студента
 - 2.9. Права и обязанности руководителя ВКР
 - 2.10. Права и обязанности рецензента ВКР
 3. Структура и содержание ГИА
 - 3.1. Содержание этапов ГИА
 - 3.2.1. Содержание организационного этапа
 - 3.2.2. Содержание этапа подготовки ВКР
 - 3.2.3. Содержание этапа предзащиты ВКР
 - 3.2.4. Содержание этапа защиты ВКР
 4. Условия реализации программы ГИА
 - 4.1. Документационное сопровождение проведения ГИА
 - 4.2. Информационно-методическое сопровождение ГИА
 - 4.3. Материально-техническое обеспечение ГИА
 - 4.4. Кадровое обеспечение ГИА
 5. Методика оценивания результатов ГИА
 - 5.1. Критерии оценки результатов ГИА
 - 5.2. Регистрация результатов ГИА
 6. Хранение документов государственной итоговой аттестации
 7. Перечень приложений к Программе ГИА
- Приложение 1
Приложение 2
Приложение 3

1. Паспорт Программы государственной итоговой аттестации

1.1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» Государственная итоговая аттестация является обязательной.

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

Государственная итоговая аттестация является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и/или государственный(ые) экзамен(ы).

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО осуществляются образовательными организациями.

Государственную итоговую аттестацию осуществляет государственная экзаменационная комиссия, которая утверждается распорядительным актом образовательной организации по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Образовательные организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам ежегодно пересматриваются, определяются с учетом основной образовательной программы и утверждаются директором после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

1.2 Нормативная база государственной итоговой аттестации

Программа ГИА разрабатывается на основании нормативных документов:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (статья 59);
- Приказ Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 531 от 04.07.2013 г. «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» с изменениями от 15.11.2013 (Приказ Минобрнауки РФ № 1243);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1186 от 25.10.2013 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» с изменениями на 31.08.2016;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Минобрнауки и науки РФ № 502 от 12.05.2014 года;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. n 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 5 мая 2022 г. n 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. n 800 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- письмо Министерства образования и науки России от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Устав ГАПОУ «РБМК»;
- Учебные планы ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева».

1.3 Организация ГИА в ГАПОУ «РБМК»

На основании Приказов Минобрнауки России о государственной итоговой аттестации в ГАПОУ «Республиканский базовый медицинский колледж имени Э.Р. Раднаева» (далее Колледж) в программе ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденном приказом Минобрнауки и науки РФ № 502 от 12.05.2014 года определены:

- цели и задачи ГИА;
- форма, сроки проведения ГИА;
- область применения программы ГИА;
- права и обязанности участников подготовки и проведения ГИА; - структура и содержание ГИА;
- условия реализации программы ГИА;
- методика оценивания результатов ГИА;
- хранение документов ГИА.

1.4 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

Задачами ГИА являются оценка:

- умения применять теоретические знания, практические умения, навыки, приобретенные в процессе обучения при решении учебных и научно-исследовательских и практических профессиональных задач;
- умения изучать, сравнивать, анализировать, обобщать содержание литературных источников;
- умения логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разработанных в ВКР целей и задач;
- умения аргументированно отстаивать и защищать свою позицию при защите ВКР;
- навыков самостоятельной работы, ответственности, творческой инициативы

1.5 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Формой ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в виде дипломной работы.

1.6 Сроки проведения, объем времени на подготовку и защиту ВКР

Название этапа	Объем времени	Сроки
Подготовка ВКР	4 недели	
Защита ВКР	2 недели	

Сроки проведения ГИА утверждаются в рамках графика учебного процесса.

Расписание ГИА (защиты ВКР) утверждается приказом директора Колледжа. Изменения в дате и времени после выхода приказа не допускаются.

1.7 Область применения программы ГИА

Программа ГИА предназначена для проведения процедуры ГИА выпускника с целью установления соответствия уровня и качества его подготовки требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки и готовность обучающегося к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

1. Проведение профилактических мероприятий.
2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
4. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

1.8 Компетенции, оцениваемые в процессе государственной итоговой аттестации

В процессе ГИА выпускник должен показать:

- освоение общих компетенций;
- освоение профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, определяемой темой ВКР.

В рамках подготовки и защиты ВКР проверяется сформированность у выпускников следующих компетенций. Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Проведение профилактических мероприятий:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 4.1. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.2. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 4.4. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала

ПК 4.5. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

ПК 4.6. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 4.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 4.8. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 4.9. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 4.10. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.11. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.12. Выполнять лечебные вмешательства

2. Права и обязанности участников подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Обязанности директора Колледжа

- осуществлять общее руководство и контроль за подготовкой к ГИА;
- согласовывать программу ГИА с работодателем;
- утверждать приказом по колледжу:
 - закрепление тем ВКР за каждым выпускником, назначение руководителей и рецензентов ВКР;
 - состав государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК);
 - допуск студентов к ГИА;
 - присвоение квалификации и отчисление выпускников;
 - утверждать расписание ГИА.

2.2 Обязанности заместителя директора ОУ Колледжа

- контролировать работу цикловых методических комиссий по специальностям и методического совета по документационному сопровождению ГИА;

- довести до сведения студентов на организационном собрании информацию о форме и условиях ГИА, темах ВКР, утвержденных в установленном порядке не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА;
- подготовить директору Колледжа проект приказа о составе ГЭК;
- подготовить расписание ГИА для утверждения директором Колледжа;
- ознакомить студентов с расписанием ГИА (на информационном стенде, сайте);
- осуществлять контроль разработки и соблюдения графика выполнения ВКР.

2.3 Обязанности заведующего по практической работе

- представить результаты прохождения практики студентами, которые учитываются при государственной итоговой аттестации;
- не допускать студентов, не прошедших практику или получивших отрицательную оценку к прохождению государственной итоговой аттестации;
- ознакомить студентов с документацией по процедуре подготовки и защиты ВКР не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА (форма доступа: бумажный, электронный носитель).

2.4 Обязанности старшего методиста

- ознакомить студентов с методическими инструкциями к содержанию, выполнению и оформлению ВКР согласно Положению о ВКР не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА (форма доступа: бумажный, электронный носитель);
- ознакомить руководителей ВКР, рецензентов с документацией по процедуре подготовки и защиты ВКР не позднее, чем за 1 месяц до ГИА;
- разработать и представить для согласования на методический совет методические указания студенту и преподавателю по выполнению и защите ВКР не позднее 6 месяцев;
- готовить директору Колледжа проект приказа о закреплении темы ВКР за каждым выпускником, назначении руководителя, рецензента.

2.5 Обязанности заведующего отделением

- подготовить проект приказа директору Колледжа о допуске студентов к ГИА;
- подготовить директору Колледжа проект приказа о присвоении квалификации и отчислении.

2.6 Обязанности заведующего цикловой методической комиссией специальности Сестринское дело

Заведующий ЦМК на заседании своей комиссии обсуждает и согласовывает с представителем работодателя по профилю подготовки выпускника в рамках профессиональных модулей разработанный преподавателями перечень тем ВКР.

2.7 Обязанности секретаря ГИА

- извещение членов ГЭК о дне и месте проведения заседания комиссии;
- обеспечение документации, необходимой для заседания ГЭК (см. перечень приложений);
- определение и реализация очередности защиты ВКР студентами в пределах одного заседания ГЭК;
- ведение протокола ГИА;
- направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя

государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника в случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции.

2.8 Обязанности методического совета Колледжа

Методический совет рассматривает и согласовывает документационное обеспечение процедуры ГИА.

2.9 Права и обязанности студента

Студент имеет право на:

- получение своевременной информации о банке тем для ВКР;
- предложение собственной темы ВКР при наличии обоснования ее актуальности;
- информацию по процедуре защиты и требованиям к ВКР;

информацию по расписанию ГИА;

- самостоятельное определение содержания разделов ВКР, демонстрационного материала и доклада;

- апелляцию

Студент обязан:

- выполнять ВКР в соответствии с планом – заданием, индивидуальным графиком подготовки выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и методическими указаниями;

- информировать руководителя о ходе выполнения ВКР;

- ставить руководителя ВКР в известность о возможных отклонениях от индивидуального графика подготовки и выполнения ВКР;

передать окончательный вариант ВКР руководителю не позднее, чем за 7 дней до защиты с отзывами руководителя и рецензента.

2.10 Права и обязанности руководителя ВКР

К каждому руководителю ВКР может быть прикреплено не более восьми выпускников.

Руководитель имеет право:

- определять порядок проведения индивидуальных консультаций со студентом в период подготовки ВКР;

- требовать от студента выполнения работы в соответствии с индивидуальным графиком и планом заданием подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы);

- присутствовать на заседании ГЭК результаты выполнения ВКР выпускником.

Руководитель обязан:

- консультировать студента по выбору темы ВКР, разработке задания на подготовку ВКР;

- разрабатывать совместно со студентом план ВКР;

- плана выполнения, по подбору литературы и методик проведения исследования;

- оказывать помощь студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;

- консультировать студента по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

- оказывать помощь студенту в подборе необходимых источников;

- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- проверять текст ВКР по мере написания отдельных разделов, делать замечания и указывать недостатки для своевременного их устранения студентом;
- информировать заместителя директора ОУ о ходе выполнения ВКР в соответствии с утвержденным индивидуальным графиком, об отклонениях от графика выполнения ВКР;
- оказывать консультативную помощь студенту в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- передать выпускную квалификационную работу в экзаменационную комиссию;
- представлять письменный отзыв на ВКР.

2.11 Права и обязанности рецензента ВКР

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензент имеет право:

- присутствовать на заседании ГЭК и представить рецензию на ВКР.

Рецензент обязан:

дать рецензию на ВКР, включающей заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее, оценку качества выполнения каждого раздела ВКР, оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы, общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее чем за день до защиты ВКР.

3. Организация и проведение ГИА

3.1 Этапность проведения ГИА

Программа ГИА предусматривает четырехэтапность процедуры:

- 1 этап – организационный;
- 2 этап – подготовка ВКР;
- 3 этап – предзащита ВКР;
- 4 этап – защита ВКР

3.2 Содержание этапов ГИА

3.2.1 Содержание организационного этапа ГИА

1. Определение тематики ВКР:

- перечень тем ВКР обсуждается на заседании цикловой методической комиссии (далее – ЦМК) специальности Лечебное дело с участием представителя работодателя;
- студент имеет право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения;
- темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2. Закрепление тем ВКР, назначение руководителя ВКР:

- для подготовки ВКР назначается руководитель.
- закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей осуществляется приказом директора Колледжа.

3. Методика оценивания:

- оценка результатов ГИА определяется экспертной оценкой содержания, оформления и качества защиты ВКР по установленным критериям в баллах с последующим их переводом в оценку по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. Определение состава государственной экзаменационной комиссии:

- для проведения ГИА приказом директора Колледжа создается государственная экзаменационная комиссия, которая формируется из представителей работодателей по профилю подготовки выпускников и преподавателей Колледжа.

Состав ГЭК:

- председатель ГЭК, назначаемый приказом Министерства здравоохранения Республики Бурятия, организующий и контролирующей деятельность ГЭК, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

- заместитель председателя ГЭК (директор Колледжа);

- члены ГЭК (зам. директора ОУ, зав. по практической работе, зав. ЦМК, методисты, преподаватели Колледжа).

3.2.2 Содержание этапа подготовки ВКР

1. Выполнение ВКР:

- выполнение ВКР выпускником осуществляется в соответствии с Положением о ВКР по выполнению и защите ВКР, индивидуальным графиком подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2. Отзыв руководителя:

- содержит текстовое заключение о ВКР в соответствии положением о ВКР и оценку деятельности.

3. Рецензирование ВКР:

- рецензия на ВКР содержит текстовое заключение о ВКР в соответствии положением о ВКР и оценку деятельности;

- в отзыве указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения, степень самостоятельности и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;

- внесение изменений в ВКР после проведения рецензирования не допускается;

- готовая ВКР с отзывом руководителя и рецензией предоставляется в методический кабинет не позднее 7 дней до защиты ВКР.

4. Допуск обучающихся к ГИА:

- необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

- допуск выпускников к сдаче ГИА утверждается приказом директора Колледжа в соответствии с проектом приказа, представленного заведующим отделением.

3.2.3 Содержание этапа предзащиты ВКР

Предварительный доклад с применением компьютерной презентации.

Предзащита выпускных квалификационных работ проводится с целью проверки готовности выпускников к процедуре защиты согласно расписанию за 14 дней до защиты с участием заместителя директора ОУ, зав. по практической работе, старшего методиста, заведующего ЦМК, руководителя ВКР в форме доклада с применением компьютерной презентации.

3.2.4 Содержание этапа защиты ВКР

А. Публичный доклад с применением компьютерной презентации:

- защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в форме *публичного* доклада с применением компьютерной презентации; на одного студента – см. таблицу).
- публичный доклад выпускника строится на основе подготовленного плана выступления и компьютерной презентации.
- требования к публичному докладу, компьютерной презентации определены положением о ВКР;
- продолжительность защиты ВКР на одного студента – 30 минут (см. таблицу).

Этапы защиты ВКР	Примерный норматив времени
Представление отзыва руководителем	5 минут
Публичный доклад выпускника	10 минут
Представление рецензии	5 минут
Ответы на вопросы членов ГЭК	10 минут

Б. Содержание выполненной работы должно соответствовать разработанному плану – заданию и методологии учебно-исследовательской работы.

В. Представление отзыва руководителя и рецензента:

- руководитель ВКР представляет выпускника, дает оценку деятельности выпускника по выполнению ВКР, качества выполнения ВКР.
- секретарь ГЭК представляет оценку качества выполнения ВКР на основании рецензии ВКР.

Г. Ответы выпускника на вопросы членов ГЭК:

- члены ГЭК задают выпускнику вопросы, связанные с темой ВКР.

Д. Оценка ГИА членами ГЭК, решение ГЭК о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома СПО:

- результаты защиты ВКР подводятся на закрытом заседании ГЭК
- каждый член ГЭК дает оценку качества защиты ВКР по установленным критериям с занесением их в оценочный лист результатов ГИА (защиты ВКР)
- решение ГЭК по итоговой оценке принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
- итоговый суммарный результат показателей оценки в баллах интерпретируется в соответствии со шкалой ГИА по пятибалльной системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".
- результаты ГИА фиксируются в документах «Оценочный лист государственной экзаменационной комиссии», ведомость оценок за ГИА, «Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии», «Зачетная книжка студента».
- решение ГЭК о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома среднего профессионального образования фиксируются в документах «Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии», «Зачетная книжка студента».

Ж. Оглашение результатов ГИА выпускникам:

- председатель ГЭК объявляет присутствующим выпускникам результаты ГИА в тот же день, решение ГЭК о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома СПО;

- по результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

4. Условия реализации Программы ГИА

Обеспечение проведения ГИА осуществляется Колледжем с использованием необходимых для организации образовательной деятельности средств:

- документационное обеспечение проведения ГИА;
- информационно-методическое обеспечение проведения ГИА;
- материально-техническое обеспечение проведения ГИА;
- кадровое обеспечение ГИА.

4.1 Документационное обеспечение проведения ГИА

№	Документ	Срок выполнения	Ответственный	Примечание	Информирование студентов
1	Программа ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело	В течение 2 месяцев от начала обучения	Заместитель директора ОУ	Обсуждается на заседании педагогического совета с участием Председателя ГЭК, утверждается директором колледжа	За 6 месяцев до начала ГИА
2	Положение о ВКР	В течение 2 месяцев от начала обучения	Старший методист	Рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором колледжа	За 6 месяцев до начала ГИА
3	Критерии оценивания ВКР	В течение 2 месяцев от начала обучения выпускного курса	Заместитель директора ОУ Зав. практикой Старший методист Зав. ЦМК	Рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с работодателем, утверждается директором колледжа	За 6 месяцев до начала ГИА
4	Протокол заседания ЦМК по рассмотрению работодателями тематики ВКР с приглашением старшего методиста	В течение 2 месяцев от начала обучения	Старший методист Зав. ЦМК		За 6 месяцев до начала ГИА
5	Приказ о закреплении руководителей ВКР	Тарификационный приказ в сентябре	Заместитель директора ОУ	Утверждается директором колледжа	За 6 месяцев до начала ГИА
6	Приказ о закреплении тем ВКР	В течение 2 месяцев от начала	Заместитель директора ОУ	Утверждается директором колледжа	За 6 месяцев до начала

		обучения			ГИА
7	Приказ о закреплении рецензентов ВКР	За 6 месяцев до начала ГИА	Заместитель директора ОУ	Утверждается директором колледжа	За 6 месяцев до начала ГИА
8	Письмо в Министерство здравоохранения Республики Бурятия об утверждении Председателя ГЭК по специальности Лечебное дело	До 20 декабря	Зам. директора ОУ	Председатель ГЭК утверждается приказом МЗ РБ	За 6 месяцев до начала ГИА
9	Приказ о составе ГЭК	За 1 месяц до начала ГИА	Зам. директора ОУ	Утверждается директором колледжа	За 1 месяц до начала ГИА
10	Расписание ГИА	За 1 месяц до начала ГИА	Зам. директора ОУ	Утверждается директором колледжа	За 1 месяц до начала ГИА
11	План-задание Индивидуальный график выполнения ВКР	Сентябрь-июнь	Руководитель ВКР		
12	Сводная ведомость оценок за период обучения	После окончания преддипломной практики	Зав. отделением		
13	Приказ о допуске к ГИА	После окончания преддипломной практики	Зам. директора ОУ	Утверждается директором колледжа по результатам сводной ведомости за период обучения	
14	Отзыв руководителя	После выполнения ВКР	Руководитель ВКР		
15	Отзыв рецензента	После отзыва руководителя	Старший методист		
16	Оценочный лист защиты ВКР	На заседание ГЭК	Секретарь ГЭК	Оценочный лист содержит критерии оценивания	
17	Ведомость ГИА				
18	Оформление решения ГЭК в виде Протокола	На заседание ГЭК	Секретарь ГЭК	Протокол подписывается Председателем ГЭК и секретарем	
19	Хранение Протокола		Секретарь ГЭК	Протокол хранится в архиве	

4.2 Материально-техническое обеспечение проведения ГИА

Реализация программы ГИА предполагает наличие оборудованных кабинетов для подготовки и защиты ГИА:

1. Подготовка ВКР:

- компьютер с выходом в Интернет;
 - доступ к электронной библиотеке «Консультант студента»
 - принтер.
2. Защита ВКР:
- компьютер;
 - мультимедийный проектор;
 - пульт управления слайдами
 - экран.

4.3 Информационно-методическое обеспечение ГИА

№	Название документа	Примечание
1	Программа ГИА	Выдается студентам за 6 месяцев до начала ВКР
2	Положение о ВКР	Ознакомление студентов с Положением до утверждения тем ВКР

4.4 Кадровое обеспечение ГИА

Этапы ГИА	Ответственный	Должность	Образование
Организационный	Зам. директора ОУ	Зам. директора ОУ	Высшее
Подготовка ВКР	Руководитель ВКР	Преподаватель колледжа Представитель работодателя	Высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности
	Рецензент ВКР	Представитель работодателя	
Предзащита	Зав. ЦМК Сестринское дело	Преподаватель Колледжа	
Защита	Председатель ГЭК	Представитель работодателя	Высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности
	Заместитель председателя ГЭК	Директор колледжа	
	Члены ГЭК	Зам. директора ОУ Зав. по ПО Методисты Преподаватели колледжа.	

5. Методика оценивания результатов ГИА

5.1 Критерии оценки защиты ВКР

Оценка результатов ГИА определяется оценкой качества защиты ВКР по установленным критериям в баллах с последующим их переводом в оценку по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/ проект) оценивается в соответствии со следующими критериями:

Наименование критерия	Показатели	Оценка
1. Теоретический	Тема актуальна для здравоохранения, разработана в полном	Отлично

и практический уровень освоения компетенций	<p>соответствии с полученным заданием, всесторонне обоснована. Содержание работы включает вопросы, предусмотренные программой среднего профессионального образования и имеющие <i>основополагающее значение</i> и тесную связь со специальностью студента-выпускника. На основе теоретического анализа сформулированы конкретные задачи исследования. Методы исследования адекватны поставленным задачам.</p> <p>Подробно и тщательно освещена практическая часть работы. Дан качественный и количественный анализ полученных материалов.</p> <p>В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе. Полученные выводы соответствуют цели и задачам исследования, базируются на научных достижениях и накопленном опыте практической деятельности медицины.</p> <p>Студент показал повышенный уровень освоения общих и профессиональных компетенций.</p>	
	<p>Во «введении» раскрыта актуальность избранной темы.</p> <p>В теоретической части представлен круг основной литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы, выделены основные теоретические понятия, используемые в работе.</p> <p>Не все рассматриваемые в выпускной квалификационной работе вопросы исследованы достаточно глубоко. Сформулированы задачи исследования, методы исследования адекватны поставленным задачам. Представлено подробное описание практической части работы.</p> <p>Хорошо дан количественный анализ данных. В анализе недостаточно выявлены взаимосвязи между полученными данными.</p> <p>В заключении сформулированы общие выводы. Полученные выводы соответствуют цели и задачам исследования.</p> <p>Студент показал достаточный уровень освоения общих и профессиональных компетенций.</p>	Хорошо
	<p>Содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы среднего профессионального образования в рамках конкретной специальности, а также требованиям деятельности учреждений здравоохранения, однако рассматриваемые вопросы исследованы не достаточно глубоко. Библиография ограничена.</p> <p>Актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ отличается поверхностностью, слабой аргументацией.</p> <p>Задачи практической работы сформулированы конкретно.</p> <p>Методы исследования адекватны поставленным задачам. Анализ практической работы дан описательно, выводы не вполне соответствуют задачам исследования. В заключении сформулированы общие выводы, отдельные рекомендации.</p> <p>Студент показал пороговый уровень освоения общих и профессиональных компетенций.</p>	Удовлетворительно
	<p>Содержание и тематика работы не соответствуют заданию на выпускную квалификационную работу, не отвечают требованиям программы среднего профессионального образования и руководящих документов здравоохранения России. Уровень освоения общих и профессиональных компетенций не достаточный.</p>	Не удовлетворительно

2.Самостоятельность выполнения работы	Работа выполнена самостоятельно, с элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных литературных источников. Полученные результаты в ходе исследования завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации в учреждениях здравоохранения.	Отлично
	Работа выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса для учреждений здравоохранения.	Хорошо
	Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Студент испытывал трудности при определении предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования. Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами.	Удовлетворительно
	Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации не конкретны.	Неудовлетворительно
3.Качество оформления ВКР	Все этапы работы выполнены в срок. Объем работы соответствует установленным требованиям. Материал изложен грамотно, логически последовательно, текст работы, иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов.	Отлично
	Все этапы работы выполнены в срок. Имеются отдельные, несущественные нарушения требований нормативных документов по оформлению работы.	Хорошо
	Работа представлена в срок, но были нарушения сроков представления материалов в процессе выполнения. Объем работы не соответствует нормам. Логика изложения материала недостаточно последовательна. Текст работы и иллюстративный материал оформлены с нарушениями требований нормативных документов.	Удовлетворительно
	Работа представлена в срок, но были нарушения сроков представления материалов в процессе выполнения. Объем работы не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и иллюстративный материал оформлены некачественно, с нарушениями требований нормативных документов.	Неудовлетворительно
4.Качество защиты ВКР	Доклад содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Презентация оформлена в соответствии с требованиями. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно, выдержан регламент. Студент показал твердые знания, полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения круга служебных задач. Аргументировано, с использованием профессиональной лексики отвечает на вопросы и замечания.	Отлично
	Недостаточно свободно владение темой, нечетко изложено	Хорошо

	содержание работы, не выдержан регламент. Презентация оформлена с отдельными нарушениями требований нормативных документов. Студент недостаточно аргументировано, без использования профессиональной лексики отвечает на вопросы и замечания.	
	Доклад в основном раскрывает содержание работы, однако слабо владеет темой, слабо представлено содержание работы, не выдержан регламент. Презентация оформлена с нарушениями требований нормативных документов. Студент слабо аргументирует, без использования профессиональной лексики ответы на вопросы и замечания.	Удовлетворительно
	Доклад слабо раскрывает содержание работы. Презентация оформлена некачественно, с грубыми нарушениями требований нормативных документов. На большинство вопросов членов ГАК правильных ответов не дано.	Не удовлетворительно

Общая оценка определяется по сумме набранных баллов:

- отлично – 18–20;
- хорошо – 15–17;
- удовлетворительно – 12–14;
- неудовлетворительно – менее 12.

Член экзаменационной комиссии вносит оценку в документ «Оценочный лист результатов государственной экзаменационной комиссии» и итоговая оценка за ВКР дается с учетом оценки рецензента и отзыва научного руководителя.

5.2 Регистрация результатов ГИА

Итоговая оценка регистрируется в ведомости ГИА. Решение ГЭК о присвоении квалификации, выдаче диплома на основании результатов ГИА фиксируется в протоколе заседания ГЭК.

Результат ГИА, решение ГЭК о присвоении квалификации выпускнику, выдаче диплома фиксируется в зачетной книжке студента.

5.3 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и несогласия с результатами.

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию ГАПОУ «РБМК» непосредственно в день проведения, если нарушен порядок проведения ГИА, и не позднее следующего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи.

Состав апелляционной комиссии утверждается в ГАПОУ «РБМК» одновременно с составом ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель Колледжа, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя Колледжа.

Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря.

Апелляция рассматривается на заседании с участием не менее двух третей состава комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

Апелляционная комиссия вправе принять одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Решение комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию и оформляется протоколом.

6. Хранение документов государственной итоговой аттестации

Документ	Место хранения	Срок хранения
Выпускная квалификационная работа	архив	5 лет
Документация ГЭК: оценочные листы ГЭК, оценочные листы результатов защиты ВКР,	В номенклатуре дел зам. директора ОУ	5 лет
Ведомость ГИА	архив	15
Протоколы заседания ГЭК	архив	15
Протоколы заседаний апелляционной комиссии	В номенклатуре дел зам. директора ОУ	15

Перечень приложений к Программе государственной итоговой аттестации

Номер приложения	Наименование документа
Приложение 1	Оценочный лист результатов ГИА (защита выпускной квалификационной работы)
Приложение 2	Протокол заседания ГЭК
Приложение 3	Ведомость ГИА
Приложение 4	Зачетная книжка

Приложение 1

Оценочный лист результатов государственной итоговой аттестации выпускника
(защита выпускной квалификационной работы)

Выпускник _____
 Специальность Сестринское дело группа _____ Дата
 проведения защиты ВКР _____

№	Критерий оценивания показателей	Балл	Количество баллов
1. Качество ВКР			
	Теоретический и практический уровень освоения компетенций		
1.	Обоснованность актуальности темы	0-2	
2.	Четкость и корректность формулирования цели, задач, предмета, объекта, методов исследования в соответствии с темой ВКР	0-2	
3.	Теоретическое обоснование темы	0-2	
4.	Практическая значимость работы	0-2	
5.	Соответствие выводов поставленным задачам	0-2	
6.	Качество оформления ВКР Научность, стиль, логическая последовательность изложения Соблюдение требований к оформлению работы в соответствии с Положением о ВКР	0-3	
7.	Качество публичного представления ВКР Соблюдение регламента (доклад не более 10 минут)	0-1	
8.	Наличие и качество иллюстративно-наглядного раздаточного материала, качество оформления компьютерной презентации в соответствии с требованиями	0-2	
9.	Последовательность, логичность, конкретность содержания доклада, свободное владение профессиональной терминологией	0-2	
10.	Грамотность и четкость ответов на вопросы членов комиссии	0-2	
ВСЕГО		20	
19-20 баллов – отлично		15-16- удовлетворительно	
17-18- хорошо		14 и ниже – неудовлетворительно	

Протокол № _
Заседания Государственной экзаменационной комиссии
«__» июня 20__ г., с __ час __ мин. до __ час __ мин

По специальности 34.02.01 Сестринское дело
(базовый /углубленный уровень), группы
утвержденный приказом директора от _____ № _____

Председатель:

Зам. председателя:

Члены комиссии:

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа на ___ стр.
2. Таблицы и диаграммы на ___ стр.
3. Отзыв к работе на ___ стр.
4. Рецензия по работе на ___ стр.

СЛУШАЛИ :

Защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы/проекта
Фамилия, Имя, Отчество выпускника

По теме ВКР: « »

Отзыв руководителя ВКР _____ с оценкой _____ (прописью)

Отзыв рецензента _____ с оценкой _____
(прописью)

Вопросы членов комиссии (Фамилия И.О и текст вопроса):

Заслушав на открытом заседании ГЭК защиты выпускной квалификационной работы и
ответы обучающегося на вопросы, комиссия постановила:

Признать, что студентка _____ выполнила и защитила дипломную работу/проект с оценкой « »

Особое мнение членов комиссии

В дипломной работе правильно определены цели, задачи, сделаны выводы. Тема раскрыта/не
раскрыта. Замечания к оформлению имеются/ не имеются.

Голосовали: за против Решение принято голосами

1. Государственная экзаменационная комиссия постановляет присвоить квалификацию
и выдать диплом с отличием/ без отличия

ФИО студента

2. Рекомендации и замечания членов комиссии

Председатель ГЭК

Секретарь

ПРИЛОЖЕНИЕ И

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

Индекс	Наименование УД, ПК	наименование кабинета и лабораторий	Материально-техническое обеспечение	№ каб.	Кол-во, шт.
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					
ОГСЭ. 01	Основы философии	Кабинет гуманитарных дисциплин: истории и основ философии, психологии и психологии общения	- Компьютер в комплекте столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 219	1 10 20 1 1
ОГСЭ. 02.	История	Кабинет гуманитарных дисциплин: истории и основ философии, психологии и психологии общения	- Компьютер в комплекте столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 219	1 10 20 1 1
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка, основ латинского языка с медицинской терминологией	- Проектор - Экран для мультимедиа - Компьютер в комплекте столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 223	1 1 1 7 14 1 1
ОГСЭ. 04	Физическая культура	Спортивный зал, Открытый стадион	1. Сетка волейбольная 2. Мячи (баскетбольные, волейбольные , футбольные) 3. Скакалки 4. Коврики 5. Скамейки 6. Секундомер 7. Насос для мяча	с/з	1 20 10 6 5 1 1

			8. Канат для перетягивания 9. Шиповки 10. Дартс 11. Пояс штангиста 12. Форма баскетбольная 13. Форма вратаря 14. Макет массогабаритный 15. Форма спортивная женская 16. Форма спортивная мужская		1 2 1 1 9 1 1 10 10
ОГСЭ.05	Основы деловой культуры и культуры речи	Кабинет гуманитарных дисциплин: истории и основ философии, психологии и психологии общения	- Компьютер в комплекте столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№219	1 10 20 1 1
ЕН.00 Математический и общий естествен. цикл					
ЕН. 01	Математика	Кабинет математики	Компьютер персональный в сборе	к/к№1	45
ЕН. 02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Проектор столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная		3 14 30 1 1
П.00 Профессиональный цикл					
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины					
ОП 01	Основы латинского языка с мед. терминологией	Кабинет иностранного языка, основ латинского языка с медицинской терминологией	- Проектор - Экран для мультимедиа - Компьютер в комплекте столы учебные стулья стол для преподавателя	№ 223	1 1 1 7 14 1

			доска учебная		1
ОП 02	Анатомия и физиология человека	Кабинет анатомии и физиологии человека, основ патологии Лаборатория анатомии и физиологии человека, основ патологии	Компьютер персональный в сборе Набор костей скелета человека Тонометр для измерения АД Модель черепа человека Позвоночный столб сборный Модель таза человека Модель почки Анатомическая матка Модель поджелудочной железы, селезенки и 12-типерстной кишки Модель гортани столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№314 №326 №331	1 13 1 8 1 8 1 1 1 1 7 14 1 1
ОП 03	Основы патологии	Кабинет анатомии и физиологии человека, основ патологии	Компьютер персональный в сборе столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№314 №326	1 7 14 1 1
ОП 04	Генетика человека с основами медицинской генетики	Кабинет генетики человека с основами медицинской генетики	Компьютер персональный в сборе Микроскопы столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№307	1 6 7 14 1 1
ОП 05	Гигиена и экология человека	Кабинет гигиены и экологии человека Лаборатория гигиены и экологии человека	Анемометр Термометр Гигрометр Барометр Люксметр Психрометр	№ 302	1 1 1 1 1 1

			Кататермометр Термограф Гигрограф Барограф		1 1 1 1
ОП 06	Основы микробиологии и иммунологии	Кабинет основ микробиологии и иммунологии	Микроскопы Компьютер персональный в сборе столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 206	6 1 9 20 1 1
ОП 07	Фармакология	Кабинет фармакологии Лаборатория фармакологии	Компьютер персональный в сборе столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 328	1 7 14 1 1
ОП 08.	Общественное здоровье и здравоохранение	Кабинет общественного здоровья и здравоохранения	Компьютер персональный в сборе Проектор столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№10	1 1 14 30 1 1
ОП.09	Психология	Кабинет гуманитарных дисциплин: истории и основ философии, психологии и психологии общения	Компьютер персональный в сборе столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№219	1 10 20 1 1
ОП 10.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет организации профессиональной деятельности	Компьютер персональный в сборе Проектор столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№10	1 1 14 30 1 1
ОП.11	Безопасность	Кабинет безопасности	1. Сумка санитара:		1

	жизнедеятельности	жизнедеятельности	2. Противогаз; 3. Респиратор; 4. АК 5. Компьютер персональный в сборе столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 221	10 3 1 1 7 14 1 1
ОП 12	Оценка качества профессиональной деятельности	Аккредитационно-симуляционный центр	Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для студентов по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты по темам занятий; - шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации, приборов; - наглядные пособия.: таблицы, планшеты, видеофильмы по темам занятий. - кровать функциональная, - кресло-каталка, - раковина, - кушетки, - столик прикроватный. - стойка для системы внутренних вливаний; - передвижные манипуляционные столики, - доска классная; Аппаратура и приборы: - тонометры, - фонендоскопы, - секундомеры, - термометры Манекены, фантомы и муляжи: - манекен-тренажер для медицинской сестры, - накладка на резинках для отработки навыка в/в инъекций - фантом головы - фантом головы с желудком - фантом женской промежности		

			<ul style="list-style-type: none"> - фантом многофункциональный - фантом мужской промежности - фантом руки - фантом таза для постановки клизмы - фантом ягодиц для в/м инъекций - муляжи, изображающие отдельные патологические симптомы и др. <p>Медицинское оборудование и принадлежности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - емкости для дезинфицирующих средств разные, - мешки для сбора обходов классов А и Б, - иглосъемники разнообразные, - дозатор для жидкого мыла - полотенцедержатель - бумажное полотенце - аварийная аптечка, - маски медицинские, - ведра, - мензурки, - комплект маркированных контейнеров (емкостей) для проведения уборки, - ветошь, <p>Медицинский инструментарий</p> <ul style="list-style-type: none"> - шприцы разные, - иглы разные, - корнцанги, - ножницы, - пинцеты, - пинцеты, - шпатели, - лотки разные - грушевидные баллоны разные - грелки, - перчатки медицинские (чистые и стерильные) - термометры водяные, - катетеры лечебные разные - роторасширитель - системы для внутривенного капельного вливания 		
--	--	--	--	--	--

			<p>(одноразовая)</p> <ul style="list-style-type: none"> - вакуумная системы для забора крови (одноразовая) - шприц-ручка для введения инсулина - шприцы одноразового и многократного использования разного объема - штатив для пробирок - языкодержатель <p>Предметы ухода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бинты, - вата, - клеенки, - впитывающие пеленки, - мочеприемники разные - комплекты постельного белья, - комплекты нательного белья, - простыни, - пеленки, - полотенца, - комплект столовой посуды для кормления тяжелобольного пациента, - салфетки марлевые разные - марля, - судна подкладные, - фартуки клеенчатые, - подгузники, - кувшины. - валик - ведро - воронка - грелка - грушевидный баллон - клеенка медицинская - ковш - компрессная бумага; - контейнеры для дезсредств; - кружка Эсмарха - кувшин 		
--	--	--	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - лейкопластырь; - мочеприемники мужской и женский - перевязочный материал (бинты, вата, марля); - перчатки резиновые - плевательница карманная - пузырь для льда - судно - таз - термометр для воды - термометр медицинский максимальный - фартук <p>Лекарственные средства и другие вещества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антибиотики во флаконах; - лекарственные средства в ампулах; - аптечка для оказания помощи при авариях; - наборы медикаментов для оказания неотложной помощи в терапевтической практике; - наборы медикаментов, применяемых для лечения заболеваний сердечно-сосудистой, дыхательной, пищеварительной, мочевыделительной, эндокринной систем, системы крови и кроветворения, опорно-двигательного аппарата; - условно стерильные растворы во флаконах. - жидкое мыло - 3% раствор перекиси водорода, - защитный крем (для профилактики пролежней), - косметические средства личной гигиены, - различные дезинфицирующие средства* с методическими рекомендациями (*Дезинфицирующие средства – порошки или жидкости, имитирующие дезинфицирующие средства) <p>Медицинская документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - температурные листы (форма № 004/у) - тетрадь назначений, - журналы лабораторных и инструментальных методов исследования - журнал учета наркотических веществ. 		
--	--	--	--	--	--

			Технические средства обучения: - компьютер.		
Профессиональные модули					
ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий					
МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение					
01.01	Здоровый ребенок, подросток Здоровая женщина, здоровый мужчина в зрелом возрасте Здоровье лиц пожилого и старческого возраста	Кабинет здорового человека и его окружения	- весы горизонтальные (для измерения массы тела детей) - ростомер горизонтальные (для измерения массы тела детей) - фантомы – куклы - фонендоскопы детские, - тонометр с детскими манжетками - плантограф - компьютер - Фантом жен. промежности - Фантом мягкое «Брюшко» - Фантом в\вен «Рука» - Молочная железа - Фантом д\наложен швов \промежности - Гинекологическое кресло - Медицинская кушетка - Глюкометр - Тонометр - Фонендоскоп - Фантом руки - Фантом ягодицы - Модель скелета младенца - Тренажер для отработки навыков внутривенной инъекций инфузий и пункций вен младенца столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 216 № 319 №301	1 1 8 2 2 2 1 4 2 4 5 1 1 1 1 1 2 6 1 1 1 7 1 14 1 1

МДК 01.02 Основы профилактики					
01.02	Основы профилактики	Кабинет основ профилактики	Компьютер персональный в сборе столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№317	1 7 14 1 1
МДК01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению					
01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	Кабинет основ профилактики	Компьютер персональный в сборе - Тонометр взрослый - Ростомер горизонтальный детский - Весы горизонтальный детские - Кукла педиатрическая - Тонометр детский столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№317	1 1 1 4 1 1 7 14 1 1
ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах					
МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях					
02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	Кабинет сестринского ухода при заболеваниях терапевтического профиля Кабинет сестринского ухода при заболеваниях хирургического профиля	- Компьютер персональный в сборе - Тонометр взрослый - Глюкометр - Ростомер горизонтальный детский - Весы горизонтальный детские - Электрокардиограф - Кукла педиатрическая - Тонометр детский - Небулайзер - Фонендоскоп - Фантом головы с желудком - Фантом кисти руки (для наложения швов, обработки ожогов и ран) - Фантом таза	№329 №202 № 218	1 1 1 4 1 1 8 1 1 6 1 1 1

			Тренажер сердечно-легочный	№ 208	1
			Укладка врача УМСП-01-Пм/2 без вложений		1
			Фантом головы		1
			Фантом реанимационный		3
			Клинок типа Макинтош № 4		1
			Кукла для педиатрии девочка		1
			Кукла для педиатрии мальчик		1
			Кукла реанимационная детская		1
			Фантом кисти руки		1
			Клинок типа Макинтош одноразовый № 2		1
			Контейнер пластиковый ЕДПО-3-01		1
			Маска анестезиологическая взрослая №4 с валиком		1
			Маска кислородная с трубкой		1
			Мешок для ручной ИВЛ взрослый		1
			Мешок для ИВЛ детский		1
			Тренажер для интубации трахеи		1
			Тренажер для удаление инородных тел		1
			Аппарат ЭКГ		1
			Кушетка		2
			Компьютер персональный в комплекте		1
			Профессиональный реанимационный тренажер новорожденного с электр.контролером правильности		1
			Профессиональный СЛР-тренажер с электр.контролером правильности		1
			Тренажер-симулятор для обработки навков инъекций на ступне		1
			Манекен новорожденного		1
			Прибор инфузионный внутрикостный		1
			Носилки продольно и поперечно-складные на жестких опорах		1
			Комбинированный тренажер для внутрикостных инъекций		1
			стулья		15
			стол для преподавателя		7

			доска учебная – Стенды		1 4
МДК 03.02 Медицина катастроф					
03.02	Медицина катастроф	Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной помощи на догоспитальном этапе	- Компьютер - Противогаз ГП -7 - Сумка санитара - Шины транспортировочная - Щит носилки пластиковые - Аптечка АИ-2 - Аптечка АИ-4 столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная Стенды	№ 303	1 10 5 3 комп. 1 1 1 7 14 1 1 4
ПМ 04. Выполнение работ по рабочей профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными					
МДК 04.01 Безопасная среда для пациента и персонала					
04.01	Безопасная среда для пациента и персонала	Кабинет сестринского дела	- Компьютер - Комплект тренажеров для отработки навыков переливания крови (кисть, локоть) - Модель для обучения п/к инъекциями NS6024/S17 - Модель для отработки внутримышечных инъекций - Шкаф Ультра- Лайт столы учебные стулья стол для преподавателя доска учебная	№ 209	1 1 1 1 1 7 14 1 1
МДК 04.02 Технология оказания медицинских услуг					
04.02	Технология оказания медицинских услуг	Кабинет сестринского дела	- Телевизор - Компьютер в комплекте - Тонометр - Ростомер - Комплект тренажеров для отработки навыков	№ 209	1 1 2 1 3

			переливания крови (кисть, локоть)		
			- Модель для обучения п/к инъекциями NS6024/S17		2
			- Модель для отработки внутримышечных инъекций		3
			- Модель руки (Локтевой сустав) для внутривенных инъекций		1
			- Тренажер для отработки навыков внутримышечных инъекций в ягодицу со световым контролером		1
			- Электронный манекен симулятор для отработки навыков уретральной катетеризации и постановки клизмы		1
			- Шкаф Ультра- Лайт		1
			- Фантом руки		1
			- Фантом ягодицы		1
			- Фантом мужчины/женщины		1
			- Фантом головы с желудком		1
			- Фантом тазы		1
			- Кровать функциональная медицинская 3х уровн.		1
			столы учебные		7
			стулья		14
			стол для преподавателя		1
			доска учебная		1

ПРИЛОЖЕНИЕ К

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ И СРЕДСТВАМИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование учебной дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество
1	2	3	4
Специальность 34.02.01 Сестринское дело, квалификация медицинская сестра/медицинский брат, базовый уровень подготовки			
Учебные дисциплины/ Профессиональные модули:			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	Хрусталёв, Ю. М. Основы философии : учебник / Ю. М. Хрусталёв. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. Хрусталев Ю.М. Основы философии :учебник/Хрусталев Ю.М., Терехова В.А.-Ростов-на-Дону:Феникс,2017-285с.	Электронный ресурс 30
ОГСЭ.02	История.	История: учебник/П.С.Самыгин и др.-Ростов-на-Дону,Феникс,2020,475с Кузьмина О.В., История [Электронный ресурс]: учебник / Кузьмина О.В., Фирсов С.Л. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 160 с.История России : Учебник / Н.И.	Электронный ресурс
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Агабекян, Игорь Петрович. Английский язык :/ И. П. Агабекян. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. - 316 с. ; 21 см. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ [Текст] : учеб.пособие /Козырева Л.Г., Шадская Т.В. – 17 -е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2017 Английский язык. Вводный курс : учебник / И.Ю. Марковина, Г.Е. Громова, С.В. Полоса. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-3473-4. English stylistics. Стилистика английского языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.В. Гуревич. -8-е изд., стер. - М: ФЛИНТА, 2017. - 68 с. - ISBN 978-5-89349-814-1.	25 30 Электронный ресурс
ОГСЭ.04	Физическая культура	Лечебная физическая культура и массаж : учебник / В. А. Епифанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 528 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-3757-5.	10

		Лечебная физическая культура и массаж : учебник / В. А. Епифанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-3757-5.	Электронный ресурс
ОГСЭ.05	Основы деловой культуры и культуры речи	Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие / Л. А. Введенская, М. Н. Черкасова. - Изд. 3-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. - 380, [1] с.	25
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	Омельченко, В. П. Математика : учебник / В. П. Омельченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. : ил. - 304 с. - Гилярова, Марина Геннадьевна. Математика для медицинских колледжей: [учебник] / М. Г. Гилярова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. - 457	Электронный ресурс
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Гилярова, Марина Геннадьевна. Информатика для медицинских колледжей: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 32.02.01 «Медико-профилактическое дело», 33.05.01 «Фармация» / М. Г. Гилярова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. -443с.	10
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Городкова, Ю. И. Латинский язык (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ): учебник / Ю. И. Городкова. - 26-е изд., доп. - Москва : КНОРУС, 2020. - 264	20
		Кравченко, Владимир Ильич. Латинский язык: учебное пособие (учебник) для медицинских колледжей и училищ : для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», «Фармация» / В. И. Кравченко. – Изд. 2-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 396 с.	30
		Швырев, Александр Андреевич. Словарь латинско-русский, русско-латинский для медицинских колледжей [Текст] / А. А. Швырев, М. И. Муранова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 287с.	25
ОП.02	Анатомия и физиология человека	Смольяникова, Н. В. Анатомия и физиология человека : учебник / Н. В. Смольяникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 592 с.	Электронный ресурс
		Федюкович, Николай Иванович. Анатомия и физиология человека [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Н. И. Федюкович. – Издание 23-е, стереотипное. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. – 510 с. Швырев, Александр Андреевич. Анатомия и физиология человека с основами общей патологии [Текст] : [учеб.пособие / А. А. Швырев ; под общ. Ред. Р. Ф. Морозовой. – Изд. 6-е, стер. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. – 411, [1] с.	
ОП.03	Основы патологии	Митрофаненко, В. П. Основы патологии : учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. : ил. - 272 с.	15 Электронный ресурс

		Ремизов, Игорь Викторович. Руководство к практическим занятиям по основам патологии : учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело / И. В. Ремизов. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 267 с.	26
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	Хандогина, Е. К. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник / Хандогина Е. К. , Терехова И. Д. , Жилина С. С. , Майорова М. Е. , Шахтарин В. В. , Хандогина А. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям 060101.52 «Лечебное дело», 060102.51 «Акушерское дело», 060301.52 «Фармация» и 060501.51 «Сестринское дело» по дисциплине «Генетика человека с основами медицинской генетики» / [Е. К. Хандогина и др.]. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 195, [3] с	Электронный ресурс 30
ОП.05	Гигиена и экология человека	Ханнанова-Фахрутдинова, Л. Р. Гигиена и экология человека : гигиена труда и отдыха : учебно-методическое пособие / Ханнанова-Фахрутдинова Л. Р. - Казань : КНИТУ, 2018. - 136 с. Архангельский, Владимир Иванович. Гигиена и экология человека [Текст] : учеб.для мед. училищ и колледжей / В. И. Архангельский, В. Ф. Кириллов. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 174, [2] с.	30
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	Микробиология : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - 2-е изд. , перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 616 с. - ISBN 978-5-9704-6396-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" Камышева, Карина Сергеевна. Основы микробиологии и иммунологии : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / К. С. Камышева. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 381, [1] с. Прозоркина Н.В. Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии [Текст] : учеб.пособие / Прозоркина Н.В., Рубашкина Л.А. – Изд-е 7-е – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 379 с. – (СПО).	30 30
ОП.07	Фармакология	Аляутдин, Р. Н. Фармакология : учебник / Р. Н. Аляутдин, Н. Г. Преферанский, Н. Г. Преферанская; под ред. Р. Н. Аляутдина. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 720 с. Федюкович, Николай Иванович. Фармакология: учебник для студентов медицинских училищ и колледжей / Н. И. Федюкович, Э. Д. Рубан. – Изд. 14-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. – 702с	Электронный ресурс 30
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение	Василенко М.А. , Колесникова С.С. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник- 2-е изд. Ростов на Дону, Феникс 2022-237с. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 496 с.	30
ОП.09	Психология	Островская, И. В. Психология / Островская И. В. 2-е	30

		изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 480 с. Жарова, М. Н. Психология : учебник / М. Н. Жарова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. : ил. - 368 с.	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Сергеев, Ю. Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Ю. Д. Сергеев, Ю. В. Павлова, С. И. Поспелова, Н. А. Каменская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - 192 с. Акопов, Вил Иванович Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся в медицинских училищах и колледжах / В. И. Акопов. – Изд. 4-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2019. – 332 с.	30
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Шимановская Я.В., Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф : учебник.-Москва, КНОРУС, 2021.- 478 с. Ястребов, Георгий Серафимович. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф [Текст] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по медицинским специальностям / Г. С. Ястребов. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 415 с.	15 25
ОП.12	Оценка качества медицинской помощи	Двойников, С. И. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников : учеб. пособие / под ред. С. И. Двойникова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 432 с.	20
ПМ.00	Профессиональные модули		
ПМ.01		Основы профилактики /Быковская Т.Ю. и др.:учебное пособие-Ростов-на-Дону:Феникс, 2016-220с. Здоровый человек и его окружение[Текст] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего проф.образования, обуч. По медицинским специальностям / [Крюкова Д.А. и др..] . – Ростов-на-Дону, Феникс, 2020. – 474с. Тульчинская В.Д. Здоровье детей : учебное пособие-Ростов н/Д:Феникс,2014-201с.-(Среднее медицинское образование)	26 25 25
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.	Смолева, Эмма Владимировна. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Э. В. Смолева ; под общ.ред. Б. В. Кабарухина. – Изд. 17-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 473,с.	36
		Тульчинская В.Д. Сестринский уход в педиатрии : учебное пособие/В.Д.Тульчинская, Н.Г.Соколова-Ростов-на-Дону:Феникс,2017-446с.	10
		Вязьмитина А.В.Сестринский уход в хирургии /А.В.Вязьмитина, А.Б. Кабарухин-Ростов-на-Дону:Феникс,2016-541. Григорьев К.И. Особенности оказания сестринской помощи детям /К.И.Григорьев,Р.Р.Кильдиярова-Москва:ГЭОТАР-Медиа,2016 Епифанов В.А.Сестринская помощь при патологии опорно-двигательного аппарата : учебное пособие/В.А.Епифанов, А.В.Епифанов-М.:ГЭОТАР-	30
			36

	<p>Медиа,2015</p> <p>Смолева, Эмма Владимировна. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи [Текст] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Э. В. Смолева ; под общ.ред. Б. В. Кабарухина. – Изд. 17-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 473, [1] с.</p>	21
	<p>Качаровская Е.В.Сестринское дело в педиатрии: практическое руководство /Е.В.Качаровская, О.К.Лютикова-М:ГЭОТАР-Медиа,2014-128с.</p> <p>Лысак Л.А. Сестринское дело в акушерстве и гинекологии/Л.А.Лысак-Ростов-на-Дону: Феникс,2013-348с.</p>	40
	<p>Стецюк В.Г.Сестринское дело в хирургии: учебное пособие-М.ГЭОТАР-Медиа,2012-712с</p> <p>Сестринская помощь при заболеваниях уха, горла, носа и его придаточного аппарата: учебное пособие/под ред. А.Ю.Овчинникова-М:ГЭОТАР-Медиа, 2017-176с</p>	30
	<p>Сестринская помощь в акушерстве и при патологии репродуктивной системы у женщин и мужчин: учебное пособие/М.В.Дзигуа-М.:ГЭОТАР-Медиа,2017-728с</p>	21
	<p>Бортникова С.М. Сестринское дело в невропатологии и психиатрии с курсом наркологии/С.М.Бортникова, Т.В.Зубахина,А.Б.Кабарухина-Росто-на-Дону:Феникс,2014-475с</p>	20
	<p>Сестринское дело в неврологии: учебник /под ред.С.В.Котова-М.:ГЭОТАР-Медиа,2015-256с</p>	20
	<p>Мухина С.А.Теоретические основы сестринского дела:учебник/С.А.Мухина,И.И.Тарновская-М.:ГЭОТАР-Медиа,2016,368с</p>	20
	<p>Тюльпин Ю.Г.Сестринская помощь в психиатрии и наркологии/Ю.Г.Тюльпин-М.:ГЭОТАР-Медиа,2015</p>	20
	<p>Митрофанова Н.А.Сестринское дело во фтизиатрии:учебник/Н.А.Митрофанова,Л.В. Пылаева-М.:ГЭОТАР-Медиа,2015</p>	30
	<p>Вязьмитина А.В.Сестринский уход в дерматовенерологии: учебное пособие / А.В.Вязьмитина, Н.Н.Владимиров-Ростов-на-Дону :Феникс,2015-169с</p>	
	<p>Кочергин Н.Г.Сестринская помощь в дерматологии и венерологии:учебник-М.:ГЭОТАР-Медиа,2015</p>	
	<p>Сединкина Н.Г.Сестринская помощь при заболеваниях эндокринной системы и обмена веществ :учебное пособие / Н.В.Сединкина, Л.Ю.Игнатюк - М.:ГЭОТАР-Медиа, 2013</p>	
	<p>Сединкина Р.Г.Сестринская помощь при заболеваниях мочевыводящей системы: учебное пособие-М.:ГЭОТАР-Медиа,2012</p>	
	<p>Шершнева З.П.Сестринское дело в курортологии : учебное пособие /Шершнева З.П., Карташева М.Ю-М.:ГЭОТАР-Медиа,2011</p>	
	<p>Рубан Э.Д. Сестринское дело в офтальмологии : учебное пособие/Э.Д.Рубан, И.К.Гайнутдинов-Ростов-на-Дону:Феникс, 2008,352с</p>	

		<p>Островская, И. В. Теория сестринского дела : учебник / И. В. Островская, Н. В. Широкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с.</p> <p>Лычев, В. Г. Сестринский уход в терапии. Участие в лечебно-диагностическом процессе : учебник / В. Г. Лычев, В. К. Карманов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 544 с.</p>	Электронный ресурс
ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.	<p>Левчук, И. П. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях : учебник / Левчук И. П. , Соков С. Л. , Курочка А. В. , Назаров А. П. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с.</p>	20
ПМ.04	Выполнение работ по профессии: Младшая медицинская сестра по уходу за больными.	<p>Двойников, С. И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными : учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 512 с. : ил. - 512 с.</p> <p>Мухина, Светлана Анатольевна. Теоретические основы сестринского дела [Текст] : учебник для медицинских училищ и колледжей, для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям 060501.51 "Сестринское дело", 060101.52 "Лечебное дело", 060102.51 "Акушерское дело" по дисциплине "Основы сестринского дела" / С. А. Мухина, И. И. Тарновская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 366 с.</p>	Электронный ресурс