



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯТСКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
(ГАУ ДПО РБ «БРИОП»)

БУРЯАД УЛАСАЙ
МЭРГЭЖЭЛЭЙ НЭМЭЛТЭ
БУРАЛСАЛАЙ ГҮРЭНЭЙ БЭЭЭ
ДААҬАН ЭМХИ ЗУРГААН
БУРЯАДАЙ УЛАСАЙ
БУРАЛСАЛАЙ БОДОЛ
НЭБТЭРҮҮЛГҮН
ДЭЭДЭ БУРГУУЛИ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

редакции научного сборника

«Вестник БРИОП»

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

ГАУ ДПО РБ «БРИОП» приглашает Вас принять участие в формировании и издании электронного сборника статей посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне и борьбе с нацизмом на международном уровне «Память о Великой Победе».

Предлагаем Вам направить статьи в адрес организаторов издания Сборника до 23 февраля 2025 года по эл. адресу: vestnikbriop@mail.ru (тема письма - «Память о Великой Победе»)

Участие в издании Сборника **является бесплатным**. Планируется издание Сборника в апреле 2025 г.

Статьи, претендующие на публикацию, должны быть оформлены в соответствии с установленными требованиями. К статье должна быть приложена справка о ее прохождении на Антиплагиат с рекомендуемым уровнем оригинальности не менее 70%

Подача материала в требуемой форме облегчает работу редактора и влияет на качество вычитки.

Объем статьи должен быть не менее 4 страниц (с текстом требуемой части на английском языке).

- размер бумаги — А4 (210x297);
- поля — все по 2 см;
- шрифт — TimesNew Roman;
- размер шрифта (кегель) — 14;
- абзацный отступ — 1,25 см;
- межбуквенный интервал — обычный;
- межсловный пробел — один знак;
- переносы — автоматические;
- выравнивание текста — по ширине;
- допустимые выделения — курсив, полужирный, без подчеркивания;
- растровые изображения — в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Диаграммы из программ MS Excel, MS Visio вместе с исходным файлом. Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией;

• литература размещается в конце статьи и обуславливается наличием цитат или ссылок. Литература оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

Сведения об авторах должны включать обязательно:

• фамилия, имя, отчество всех авторов полностью строчными буквами;

• ученые степень, звание при наличии;

• должность, структурное подразделение, место работы каждого автора в именительном падеже (полное название организации), страна, город. Если все авторы статьи работают в одном учреждении, можно не указывать место работы каждого автора отдельно;

• адрес электронной почты для каждого автора.

Справочный аппарат статьи должен включать:

1. УДК;

2. Название статьи строчными буквами, не более 10 слов, без аббревиатур и сокращений. Точка после заглавия не ставится.

3. Аннотация от 100 до 250 слов на русском и английском языках.

4. Ключевые слова и словосочетания включают не менее десяти слов, разделяются символом «;» (точка с запятой), недопустимо использование любых аббревиатур и сокращений.

5. Аннотация и ключевые слова должны быть выполнены следующим образом: слова шрифт —Times New Roman; размер шрифта (кегель) — 12, без абзацного отступа, межстрочный интервал — одинарный (1,0), межбуквенный интервал — обычный. Аннотация включает характеристику основной темы, проблемы объекта, цели работы и ее результаты. В аннотации указывают, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими родственными по тематике и целевому назначению.

6. Название, аннотация и ключевые слова представляются на русском и английском языках. Несоответствие между русскоязычным и англоязычным текстами не допускается.

7. Литература оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления".

Мы всегда рады продуктивному и творческому взаимодействию с нашими будущими авторами и будем благодарны им не только за статьи, но и предложения, замечания и советы по совершенствованию нашей совместной работы!

С уважением,

Редакционная коллегия

«Вестник БРИОП»